



# CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 188 DEL 27/01/2023

**Oggetto: AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA SELEZIONE DI N. 1 “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” DI CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA INSERIRE NEL SETTORE "FINANZIARIO E DEL PERSONALE" - NOMINA COMMISSIONE**

*Tipologia Atto: SENZA IMPEGNO FIRMA DIGITALE*  
*Settore Competente: SERVIZIO PERSONALE*

### LA RESPONSABILE DELSERVIZIO PERSONALE

VISTA la determina n. 13 del 9/1/2023, di avvio del procedimento e approvazione dell'avviso di mobilità volontaria esterna per la selezione di n. 1 “Istruttore Amministrativo Contabile” di cat. C del CCNL Enti Locali da inserire nel settore "Finanziario e del Personale";

DATO ATTO che l'avviso di cui trattasi, prot. n. 972 del 10/1/2023, è stato pubblicato sul portale InPA, sul sito istituzionale dell'Ente e, in estratto, sul BUR Veneto del 20/1/2023;

RICORDATO che la scadenza per la presentazione delle domande di mobilità è il giorno 10/2/2023;

RITENUTO di dover nominare la Commissione per l'espletamento della selezione di mobilità in oggetto;

VISTO il regolamento per la disciplina dei concorsi, degli accessi e delle selezioni approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 07/03/2018;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 29/04/2022 “APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2022-2024”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 09/02/2022 “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 - PEG 2022-2024”;

VISTA la Determina del RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E DEL PERSONALE n. 321 del 09/02/2016, “APPROVAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL

SETTORE FINANZIARIO E DEL PERSONALE. INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI.”;

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

### **DETERMINA**

1. di nominare la Commissione per l'espletamento della selezione di mobilità in oggetto come segue:
  - Baldan Antonio, Responsabile del Settore Finanziario e Personale;
  - Pivari Monica, assegnata al Servizio Finanziario;
  - Favaretto Vanna, assegnata al Servizio Finanziario;e di individuare Colognato Silvia, assegnata al Servizio Personale, come segretaria;
2. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sul sistema dei controlli, che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
4. di dare atto altresì che responsabile del procedimento è la responsabile del Servizio Personale, Manfrin Daniela, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
5. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010.

**LA RESPONSABILE DELSERVIZIO  
PERSONALE  
MANFRIN DANIELA / InfoCamere S.C.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)