



CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 827 DEL 13/05/2020

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CCNL ENTI LOCALI - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COMMISSARIO ESTERNO.

Tipologia Atto: CON IMPEGNO FIRMA DIGITALE

Regime Consip: PROVVEDIMENTO IRRILEVANTE AI FINI CONSIP

Settore Competente: SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che con la determinazione n. 325 del 13 febbraio 2020 è stata avviata la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario pieno, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami di n. 1 "Istruttore Direttivo Tecnico" di cat. D del CCNL – Funzioni Locali;

RICORDATO che con la determinazione n. 325 del 13 febbraio 2020 è stato approvato l'avviso pubblico del concorso di cui sopra;

VISTO l'art. 11 dell'allegato b) del Regolamento per la disciplina dei concorsi, degli accessi e delle selezioni approvato con deliberazione di G. C. n. 134 del 07/03/2018, avente ad oggetto "Commissioni Esaminatrici";

RITENUTO di dover nominare quindi la Commissione Giudicatrice della selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Istruttore Direttivo Tecnico" di categoria D come segue, secondo quanto disposto dall'art. 11 del Regolamento sopra citato:

Baldan Antonio, - Presidente - Responsabile del Settore "Finanziario e del Personale" del Comune di Spinea (Ve);

Manes Vincenzo, - Componente – Funzionario Tecnico del Settore Infrastrutture e Patrimonio del Comune di Spinea (Ve);

Zanella Consuelo – Componente – Funzionario Responsabile del Servizio Gare e Appalti del Comune di Mirano (Ve);

Manfrin Daniela – Segretaria – Istruttrice Direttivo Amministrativo Contabile del Comune di Spinea (Ve);

Da Pieve Barbara – Componente aggiuntivo per l'accertamento della lingua straniera – Responsabile del Settore Comunicazione Istituzionale, relazione esterne, flussi documentali e innovazione del Comune di Spinea;

RICHIAMATO l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;

PRESO ATTO dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, acquisita al prot. 14280-2020 a far parte della Commissione Esaminatrice del concorso del Comune di Mirano per la dipendente Zanella Consuelo;

DATO ATTO che per il Componente Esterno della Commissione è necessario assumere l'impegno per la spesa derivante dalla partecipazione dello stesso;

RICHIAMATO il D.P.C.M. del 23 marzo 1995 in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrice, che prevede un compenso composto in una parte fissa di Euro 250,00 oltre una parte variabile di Euro 0,52 per ciascun elaborato o candidato esaminato; tale compenso viene quindi aumentato del 20% nel caso in cui il concorso sia per titoli ed esami;

RITENUTO quindi di assumere l'impegno di spesa per la Commissaria Esterna della commissione esaminatrice, Zanella Consuelo per un importo complessivo di Euro 400,00;

RICORDATO che il Comune di Spinea ha deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 126 del 27/09/2013 di aderire alla sperimentazione sull'armonizzazione contabile di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 19/12/2019 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 E DEI RELATIVI ALLEGATI.";

CONSIDERATO che per il presente acquisto è stato ottenuto dal sistema SIMOG, il C.I.G. n. ASSENTE;

DATO ATTO che la spesa viene imputata al seguente capitolo del bilancio:

Capitolo	Descrizione capitolo	per l'importo di €	Anno finanziario di imputazione contabile
01101.03.1000	SPESE PER PROCEDURE CONCORSUALI	400,00	2020

che, in applicazione del principio della contabilità finanziaria potenziata corrisponde/corrispondono all'esercizio in cui la spesa stessa diventerà esigibile;

VISTO il Decreto Sindacale protocollo n.1863 in data 20/01/2016, con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità delle macro Aree Tematiche Servizi Amministrativi - Programmazione e Controlli del Comune di Mira del 07/12/2017 di nomina del Segretario del Segretario Comunale Titolare della convenzione di Segreteria tra il Comune di Mira e del Comune di Spinea;

DATO ATTO che si è provveduto alla verifica della compatibilità dell'attività di spesa disposta con il presente provvedimento con i vincoli di Finanza Pubblica introdotti con la Legge n. 145/2018, commi 819 e seguenti, in materia di verifica del permanere degli "Equilibri del Bilancio" nonché con il Piano dei Pagamenti programmati dall'Ente;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, che la ditta incaricata assume l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e che – nel caso in cui l'Ente dovesse accertare il mancato rispetto dell'obbligo di avvalersi delle banche o di Poste Italiane S.p.A. per tutte le transazioni – il contratto tra il Comune di Spinea e la ditta incaricata sarà risolto di diritto;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

1. Di nominare la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Istruttore Direttivo Tecnico" di categoria D, come segue:

Baldan Antonio, - Presidente - Responsabile del Settore "Finanziario e del Personale" del Comune di Spinea (Ve);

Manes Vincenzo, - Componente – Funzionario Tecnico del Settore Infrastrutture e Patrimonio del Comune di Spinea (Ve);

Zanella Consuelo – Componente – Funzionario Responsabile del Servizio Gare e Appalti del Comune di Mirano (Ve);

Manfrin Daniela – Segretaria – Istruttrice Direttivo Amministrativo Contabile del Comune di Spinea (Ve);

Da Pieve Barbara – Componente aggiuntivo per l'accertamento della lingua straniera – Responsabile del Settore Comunicazione Istituzionale, relazione esterne, flussi documentali e innovazione del Comune di Spinea;

2. di impegnare la somma di Euro 400,00 quale compenso da corrispondere alla componente esterna della Commissione Esaminatrice del concorso, come determinato dal D.P.C.M. del 23 marzo 1995;

3. di imputare la spesa di cui trattasi al capitolo PEG:

Capitolo	Descrizione capitolo	per l'importo di €	Anno finanziario di imputazione contabile
01101.03.1 000	SPESE PER PROCEDURE CONCORSUALI	400,00	2020

che presenta sufficiente disponibilità;

4. di demandare al Servizio Personale dell'Ente la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e la pubblicazione sul sito istituzionale dei dati dell'incarico di Commissario Esterno della Commissione secondo le modalità e nei termini previsti dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 della Legge n. 190 del 06/11/2012;
5. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in base al combinato disposto degli art.151, comma 4, e 147-bis del TUEL;

6. di dare atto che la liquidazione delle competenze spettanti sarà disposta, ai sensi dell'art. 184 D.Lgs. n. 267/00, a seguito della verifica della partecipazione da parte del commissario ai lavori concorsuali;
7. di dare atto altresì, ai fini dell'applicazione dell'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, nonché ai sensi della disciplina dell'armonizzazione contabile, che si prevede di pagare quanto impegnato con il presente provvedimento nell'anno 2020;
8. di dare atto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sul sistema dei controlli, che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
9. di dare atto altresì che responsabile del procedimento, nell'ambito del SEGRETARIO GENERALE è Guido Piras, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
10. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010.

**IL SEGRETARIO GENERALE
PIRAS GUIDO / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)