CITTÀ DI SPINEA

PROVINCIA DI VENEZIA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

NOTA DI AGGIORNAMENTO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2021 – 2023

EMENDATA

CITTÀ DI SPINEA

PROVINCIA DI VENEZIA

INDICE

Sommario

Sommario 2
INTRODUZIONE 3
LA SEZIONE STRATEGICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 5
ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE 11
LE CONDIZIONI ESTERNE 11
L'ANDAMENTO INTERNAZIONALE 11
L'ANDAMENTO ITALIANO 15
LE CONDIZIONI INTERNE DEL COMUNE 27
DATI FINANZIARI 64
SEZIONE STRATEGICA ANALITICA 67
SEZIONE OPERATIVA – PARTE PRIMA 111
LIMITI DI SPESA 122
SEZIONE OPERATIVA ANALITICA 123
LA SEZIONE OPERATIVA – PARTE SECONDA 191
Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, comma 594 e seguenti, legge n. 244/2007 191
La programmazione della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente 191
Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000,00 192
La programmazione delle entrate tributarie dell'Ente dopo gli effetti dell'emergenza Covid-19. 193
Definizione dei programmi per collaborazioni autonome (L. n. 133/2008), verifica dei vincoli di spesa imposti dal D.L. n. 78/2010, verifica dei vincoli imposti dalla L. n. 228 del 20.12.2012 e direttive in merito al rispetto dei vincoli previsti dall'art. 21-bis del D.L. n. 50/2017 200
Piano del fabbisogno del personale 2021-2023 201
Indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento per il funzionamento degli investimenti. 203
Programmazione delle Opere Pubbliche per il triennio 2021-2023 203
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni. 204

INTRODUZIONE

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, definisce i dettami normativi che il Comune di Spinea deve seguire per rispondere ai fabbisogni informativi propri di tale innovazione contabile.

Tale decreto legislativo permette, all'articolo 36, così come novellato dall'art. 9 del D.L. n. 102/2013, un periodo di sperimentazione della durata temporale di tre anni avente lo scopo di individuare un'efficace disciplina volta alla rappresentazione delle grandezze finanziarie ed economico patrimoniali degli Enti territoriali tutti, comprese le Regioni, in termini omogenei, tramite nuovi principi contabili, nuove classificazioni, e pertanto, nuovi schemi di bilancio.

In tale ambito si inserisce il **Documento Unico di Programmazione**.

Il Documento unico di programmazione è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.
In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e degli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.
Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.
Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.
In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.
La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.
La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.
La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.
Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

LA SEZIONE STRATEGICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dalle Linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale che interessa gli esercizi finanziari 2019-2024 approvate alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 28.11.2019.

Ai sensi dell'art.10 comma 2 dello Statuto Comunale il Consiglio Comunale discute ed approva gli indirizzi generali di governo. Inoltre l'art.9 dello Statuto Comunale con riguardo alle Linee Programmatiche di Mandato prevede che:
"1. Entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data del suo avvenuto insediamento, sono presentate da parte del Sindaco, sentita la Giunta Comunale, le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico - amministrativo.
2. Ciascun Consigliere Comunale ha il diritto di intervenire nella definizione delle linee programmatiche, proponendo le integrazioni, gli adeguamenti e le modifiche, mediante presentazione di appositi emendamenti, nelle modalità indicate dal regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.
3. Il Consiglio Comunale provvede a verificare l'attuazione di tali linee da parte del Sindaco e degli Assessori relativamente ai referati di loro competenza, entro il 30 Settembre di ogni anno ed in occasione della discussione della proposta di bilancio di previsione. E' facoltà del Consiglio Comunale provvedere ad integrare, nel corso della durata del mandato, con adeguamenti strutturali e/o modifiche, le linee programmatiche, sulla base delle esigenze che dovessero emergere in ambito locale."

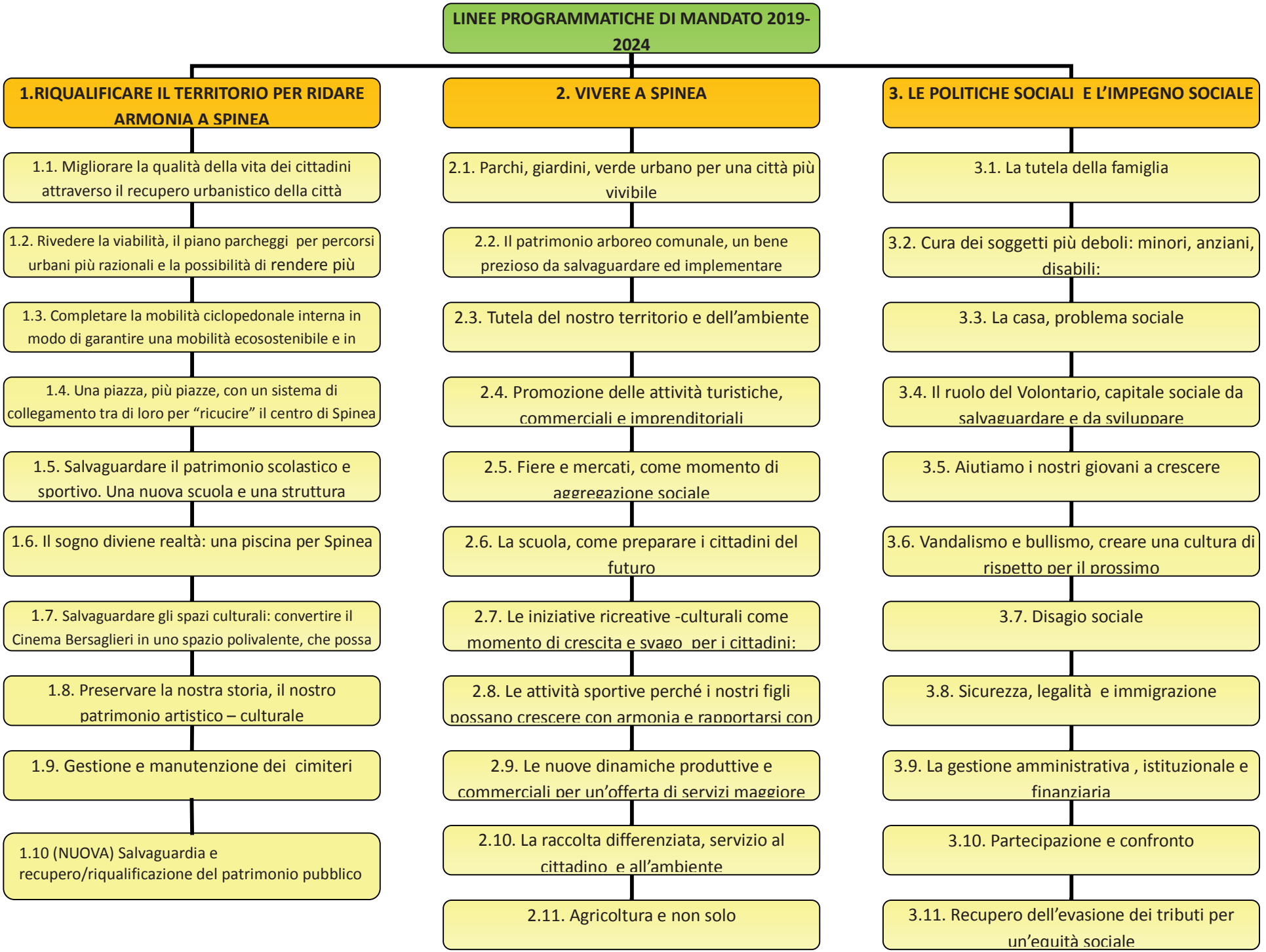
Le Linee Programmatiche di Mandato 2019-2024 del Comune di Spinea approvate con la deliberazione di Consiglio Comunale n.66 del 28.11.2019 sono articolate in:

ASSI STRATEGICI	

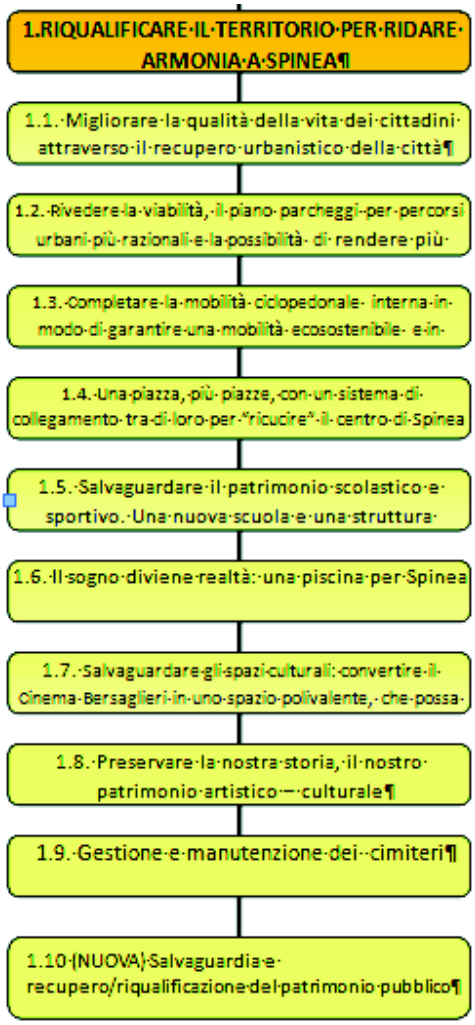
LINEE STRATEGICHE	

AZIONI STRATEGICHE	

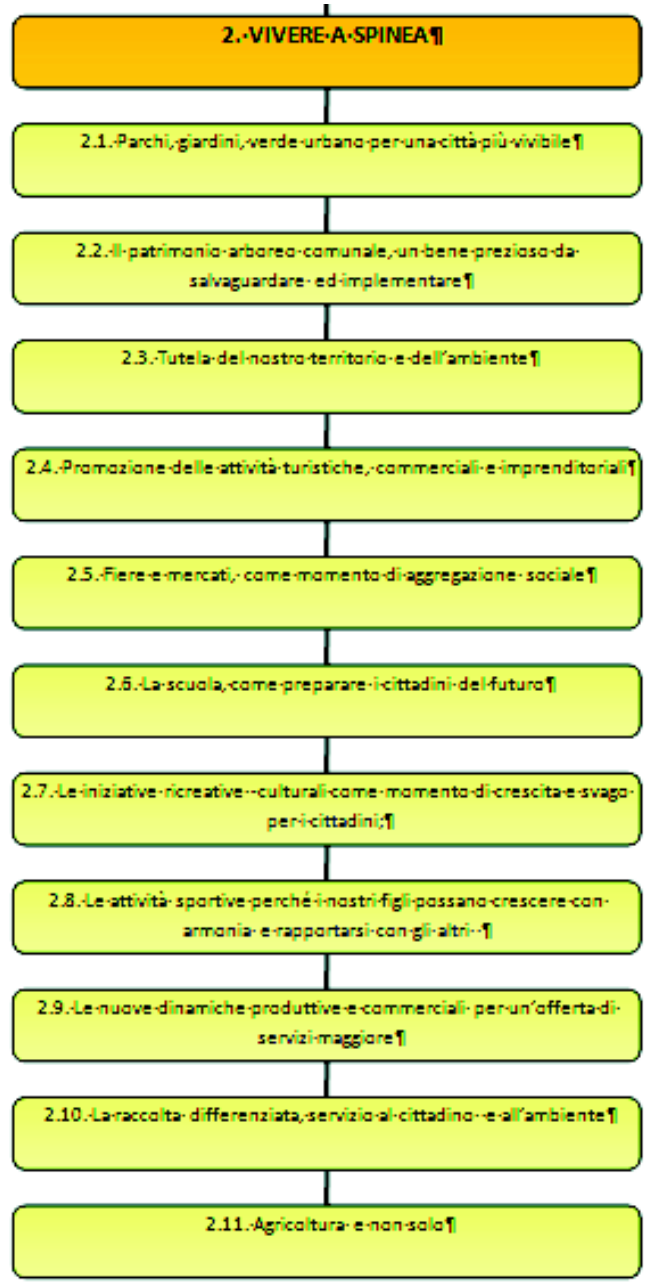
Si riportano di seguito la mappa degli Assi Strategici e delle Linee Strategiche:


LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019-2024
1.RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA
1.1. Migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso il recupero urbanistico della città
1.2. Rivedere la viabilità, il piano parcheggi per percorsi urbani più razionali e la possibilità di rendere più
1.3. Completare la mobilità ciclopedonale interna in modo di garantire una mobilità ecosostenibile e in
1.4. Una piazza, più piazze, con un sistema di collegamento tra di loro per "ricucire" il centro di Spinea
1.5. Salvaguardare il patrimonio scolastico e sportivo. Una nuova scuola e una struttura
1.6. Il sogno diviene realtà: una piscina per Spinea
1.7. Salvaguardare gli spazi culturali: convertire il Cinema Bersaglieri in uno spazio polivalente, che possa
1.8. Preservare la nostra storia, il nostro patrimonio artistico – culturale
1.9. Gestione e manutenzione dei cimiteri
1.10 (NUOVA) Salvaguardia e recupero/riqualificazione del patrimonio pubblico
2. VIVERE A SPINEA
2.1. Parchi, giardini, verde urbano per una città più vivibile
2.2. Il patrimonio arboreo comunale, un bene prezioso da salvaguardare ed implementare
2.3. Tutela del nostro territorio e dell'ambiente
2.4. Promozione delle attività turistiche, commerciali e imprenditoriali
2.5. Fiere e mercati, come momento di aggregazione sociale
2.6. La scuola, come preparare i cittadini del futuro
2.7. Le iniziative ricreative -culturali come momento di crescita e svago per i cittadini:
2.8. Le attività sportive perché i nostri figli possano crescere con armonia e rapportarsi con
2.9. Le nuove dinamiche produttive e commerciali per un'offerta di servizi maggiore
2.10. La raccolta differenziata, servizio al cittadino e all'ambiente
2.11. Agricoltura e non solo
3. LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE
3.1. La tutela della famiglia
3.2. Cura dei soggetti più deboli: minori, anziani, disabili:
3.3. La casa, problema sociale
3.4. Il ruolo del Volontario, capitale sociale da salvaguardare e da sviluppare
3.5. Aiutiamo i nostri giovani a crescere
3.6. Vandalismo e bullismo, creare una cultura di rispetto per il prossimo
3.7. Disagio sociale
3.8. Sicurezza, legalità e immigrazione
3.9. La gestione amministrativa , istituzionale e finanziaria
3.10. Partecipazione e confronto
3.11. Recupero dell'evasione dei tributi per un'equità sociale

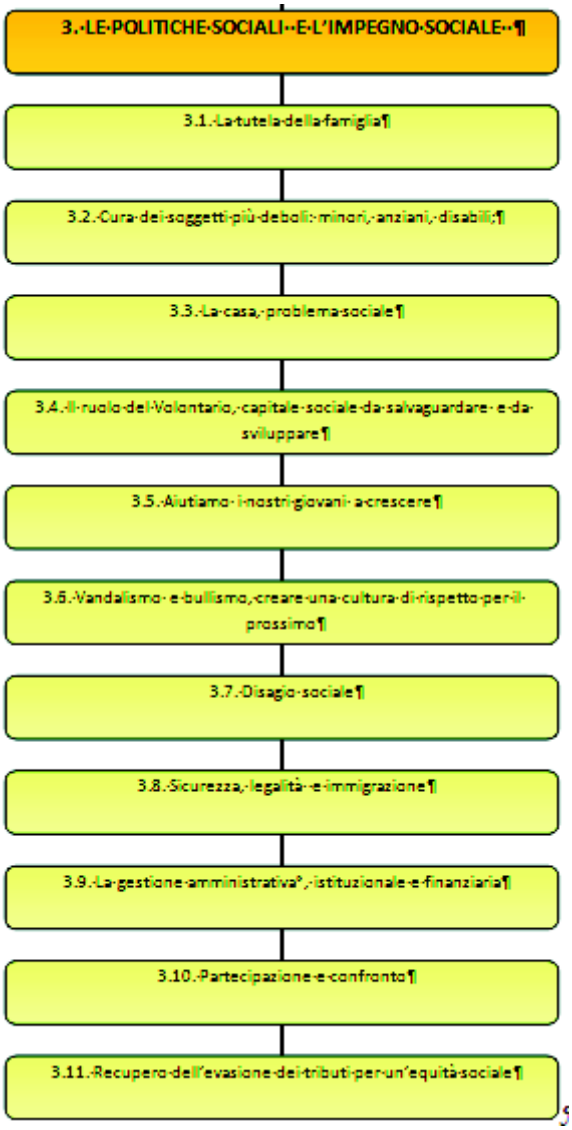
ASSE STRATEGICO: 1. RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA



ASSE STRATEGICO: 2. VIVERE A SPINEA



ASSE STRATEGICO: 3. LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE



Il D.Lgs. n. 118/2011 prevede la redazione di un bilancio di previsione esclusivamente triennale (e non più annuale) e dunque le previsioni di entrata e di spesa coprono il triennio 2021-2022-2023, tenendo conto della spesa storica e dei programmi già avviati nel corso dei precedenti anni.
Gli input della pianificazione strategica propria del Comune di Spinea trovano loro fondamento negli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La **Sezione Strategica** del documento unico di programmazione viene suddivisa in Missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo n.118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura del Bilancio armonizzato degli enti Locali è infatti composta da Missioni e Programmi come meglio evidenziato nella **Sezione Operativa**.

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE

LE CONDIZIONI ESTERNE

Di seguito vengono esaminate le condizioni esterne.

L'ANDAMENTO INTERNAZIONALE

L'andamento internazionale viene riportato dal Documento di Economia e Finanza 2020 Sezione I Programma di Stabilità del 24 aprile 2020:

II. QUADRO MACROECONOMICO

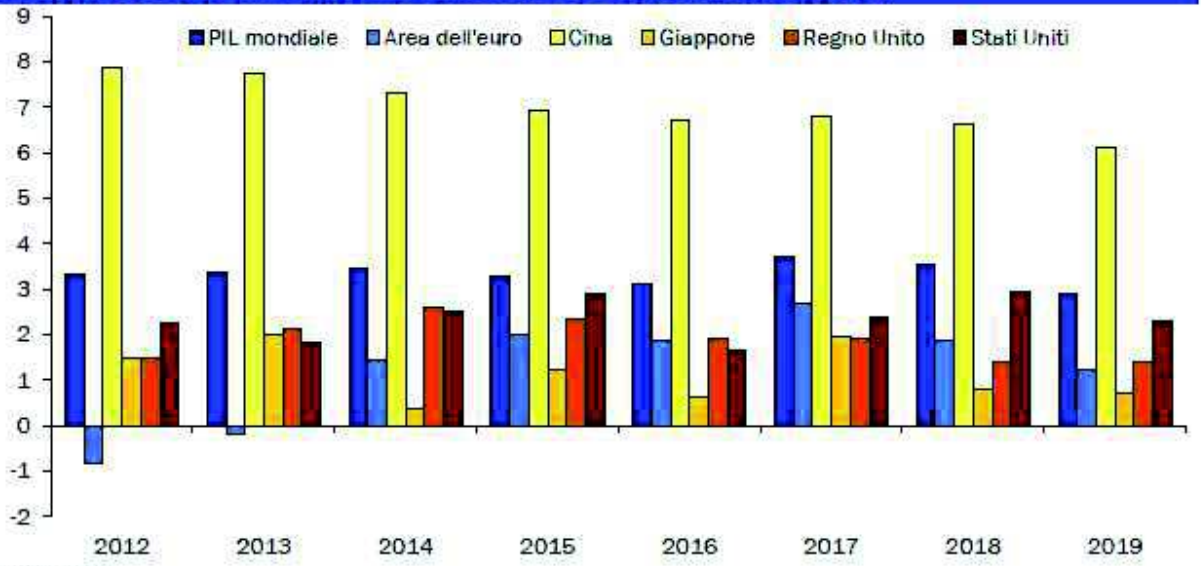
II.1 L'ECONOMIA INTERNAZIONALE

Il rallentamento dell'economia mondiale, iniziato nel 2018, è proseguito anche nel 2019, registrando il tasso di crescita più debole dell'ultimo decennio (2,9 per cento dal 3,6 per cento[1]), per effetto dell'acuirsi delle restrizioni agli scambi commerciali e della crescente incertezza a livello globale. Le tensioni tra Stati Uniti e Cina, già in atto dal 2018 e accentuatesi nel corso della scorsa estate, hanno condotto ad un rallentamento dell'attività manifatturiera su scala globale (allo 0,8 per cento dal 3,1 per cento)[2], influenzando negativamente le aspettative degli operatori economici. Le tensioni geopolitiche, le incertezze legate alla tempistica e alle modalità dell'uscita del Regno Unito dall'UE, il permanere di situazioni socio-economiche complesse in alcuni paesi emergenti, unitamente ai fattori ambientali hanno ulteriormente eroso il contesto internazionale. L'incertezza complessiva si è anche tradotta in una diminuzione degli investimenti esteri globali (-1,0 per cento rispetto al 2018[3]) che ha interessato in misura differente le diverse aree geo-economiche.

La lunga fase di espansione dell'economia degli Stati Uniti ha perso slancio, avendo registrato nel 2019 un tasso di crescita del 2,3 per cento (dal 2,9 per cento dell'anno precedente). L'incertezza derivante dalle tensioni commerciali ha influenzato l'andamento degli investimenti e dei consumi privati, sebbene la spesa pubblica abbia fornito un apporto positivo. Nel corso dell'anno, l'economia ha risentito dei maggiori costi delle produzioni interne per effetto dei dazi sui beni importati, unitamente al minore supporto delle misure fiscali, cui si è affiancata la decelerazione della domanda estera. L'insieme di tali fattori ha influito sulla produzione manifatturiera, che è diminuita dell'1,3 per cento, riguardando sia i beni durevoli che non durevoli. Altri due aspetti hanno contribuito alla debolezza della manifattura. Da un lato, i minori prezzi del petrolio hanno condotto ad una domanda più contenuta di trivelle e dall'altro si è ridotta produzione del settore dell'aviazione civile (in particolare del Boeing 737 Max per i noti motivi di sicurezza), appesantito dai maggiori costi dei componenti importati a causa dei

dazi. Nel complesso, tuttavia, il sistema economico è risultato solido, con un mercato del lavoro caratterizzato da un tasso di disoccupazione storicamente basso (3,7 per cento) e l'aumento dei salari ha favorito i consumi. Dal lato dei prezzi, l'inflazione al consumo *core* (al netto di generi alimentari ed energia) si è mantenuta poco al di sopra del 2 per cento, sostanzialmente in linea con l'obiettivo della Federal Reserve. In relazione all'evolversi del contesto globale, la politica monetaria è divenuta più accomodante nella seconda parte del 2019, dopo il graduale aumento dei tassi di interesse sui Fed funds avvenuto nei tre anni precedenti. Infatti, i tassi di policy sono stati abbassati quattro volte nelle riunioni tra luglio e ottobre - per un totale di 75 punti base - portandoli tra l'1,5 e l'1,75 per cento[4] in chiusura dello scorso anno.

FIGURA II.1: TASSI DI CRESCITA DEL PIL MONDIALE E DEI MAGGIORI PAESI (%)



Fonte: OCSE.

In Europa si sono fatti più tangibili i segnali di rallentamento del ciclo economico, con la crescita del PIL che si è fermata all'1,2 per cento nel 2019 rispetto all'1,9 per cento del 2018. Vi ha contribuito il deterioramento della domanda estera e un peggioramento del settore manifatturiero con ripercussioni nei settori dei servizi ad esso legati.

Le progressive tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e la Cina, l'incertezza legata alla Brexit e i cambiamenti strutturali nel settore dell'auto hanno influito negativamente sull'economia europea e soprattutto sui paesi con un tessuto manifatturiero più orientato alle esportazioni. Ha rallentato considerevolmente l'economia tedesca e altresì quella francese, sebbene in misura meno intensa. La tenuta dei servizi e del mercato del lavoro dell'area hanno impedito uno scenario più sfavorevole. L'inflazione al consumo ha decelerato, attestandosi all'1,2 per cento (dall'1,7 per cento dell'anno precedente), condizionata soprattutto dal trend decrescente dei prezzi energetici.

Per quanto riguarda l'indice PMI composito globale il Documento di Economia e Finanza 2020 Sezione I Programma di Stabilità del 24 aprile 2020 espone:

Nel complesso, pur non essendo state completamente dissipate le preoccupazioni relative alle relazioni commerciali e ai fattori geopolitici, in apertura del nuovo anno le prospettive per lo scenario internazionale apparivano in graduale miglioramento. L'indice PMI composito globale a gennaio segnalava infatti una moderata espansione, salendo a 52,2 dopo aver toccato un minimo di 50,8 in ottobre[25].

Su tale scenario si è innestata la crisi determinata dal diffondersi dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia del Covid-19 iniziata nella provincia cinese dell'Hubei. La rapida diffusione a livello globale e i primi effetti sull'economia emergono chiaramente dalle indagini congiunturali che chiudono il

[23] https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/qanda_20_326
[24] OMC, Trade Statistics and Outlook, 'Trade set to plunge as COVID-19 pandemic upends global Economy', 8 aprile 2020, https://www.wto.org/english/news_e/pres20_e/pr855_e.pdf
[25] Il purchasing managers index (PMI) è un indice di diffusione costruito in modo tale che un valore superiore a 50,0 sia coerente con un'espansione dell'attività economica, in questo caso globale.

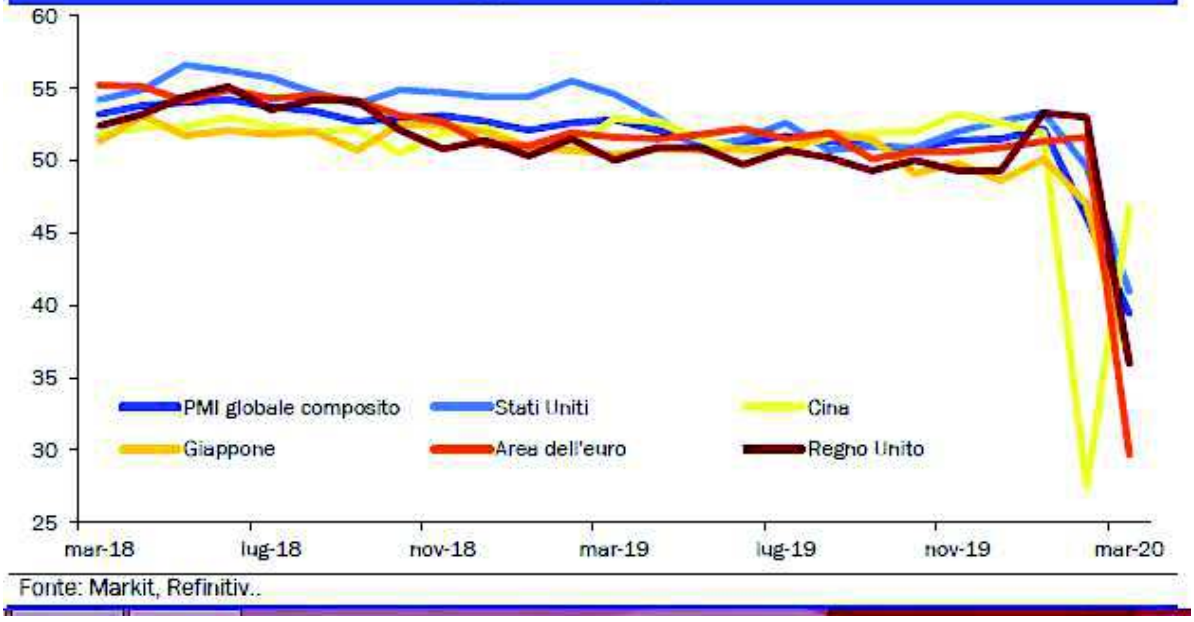
primo trimestre dell'anno. L'attività produttiva ha subito un crollo senza precedenti in marzo (l'indice PMI composito globale è sceso a 39,4), quando l'epidemia sanitaria da coronavirus si è intensificata. L'andamento negativo è il risultato della profonda flessione del terziario, maggiormente colpito dalle misure di chiusura delle attività commerciali e dal distanziamento sociale della popolazione, con effetti di freno anche sulla domanda; si contrae anche l'attività produttiva della manifattura, sebbene con una diminuzione di minore intensità, per effetto delle restrizioni meno rigide.

Nel complesso, la contrazione dell'attività è più ampia nell'Eurozona - diventata il secondo epicentro della pandemia dopo la Cina - seguita dal Regno Unito e dal Giappone. La Cina, dopo la forte riduzione dell'attività produttiva in febbraio (l'indice PMI composito è sceso a quota 27,5, perdendo 24,4 punti), ha registrato una robusta ripresa nel mese successivo (l'indice composito è salito a 46,7 punti), grazie alla riapertura di buona parte delle imprese. Negli Stati Uniti la flessione è stata inizialmente più limitata grazie al ritardo del contagio rispetto alle altre aree geo-economiche; tuttavia, la brusca accelerazione dell'infezione sul territorio statunitense, che ha portato il Paese a essere il nuovo focolaio di contagio a livello internazionale dopo Cina ed Europa, fa prospettare un ulteriore sensibile peggioramento anche nel mese di aprile.

La rapida diffusione dell'epidemia a livello globale rappresenta un nuovo elemento di rischio per il quadro internazionale. Le misure sia di politica monetaria che di natura fiscale in via di adozione su scala globale potrebbero contenerne la durata e l'entità.

Le autorità di politica monetaria sono state le prime ad intervenire per contrastare l'impatto economico conseguente al diffondersi dell'epidemia ed in molti casi la loro azione si è concretizzata in più interventi, adottati in fasi successive in base all'evolversi della crisi e delle reazioni dei mercati.

FIGURA II.2: INDICE PMI GLOBALE COMPOSITO E PER PAESE



Fonte: Markit, Refinitiv..

L'ANDAMENTO ITALIANO

Dal Documento di Economia e Finanza 2020 Sezione I Programma di Stabilità del 24 aprile 2020 vengono riportate le tendenze dell'economia italiana:

I.2 TENDENZE RECENTI DELL'ECONOMIA ITALIANA E QUADRO MACRO TENDENZIALE 2020-2021

Secondo le stime preliminari dell'Istat, nel 2019 il prodotto interno lordo (PIL) è cresciuto dell'1,2 per cento in termini nominali e dello 0,3 per cento in termini reali, in decelerazione rispetto ai tassi di incremento registrati nel 2018, 1,7 e 0,8 per cento rispettivamente. Il profilo della crescita in termini reali ha evidenziato un graduale indebolimento durante il 2019, diventando negativo nel quarto trimestre, con una flessione congiunturale dello 0,3 per cento. La flessione stimata del PIL è dovuta principalmente ad una caduta degli indici di produzione nell'industria e nelle costruzioni, probabilmente accentuata da effetti di calendario.

I dati economici sono nettamente migliorati in gennaio, con un forte rimbalzo della produzione industriale e delle esportazioni. Sebbene si sia registrato un modesto calo in febbraio, la produzione industriale nei primi due mesi dell'anno è aumentata dell'1,2 per cento in confronto al quarto trimestre 2019. Dato il positivo andamento delle costruzioni e la tendenza positiva della fiducia delle imprese dei servizi e del commercio, l'economia italiana sembrava avviarsi ad una moderata ripresa. Sebbene le previsioni di crescita dei principali istituti per il 2020 fossero vicine allo zero, i dati oggi disponibili suggeriscono che la crescita media annua del PIL reale sarebbe stata prossima allo 0,6 per cento previsto nella NADEF.

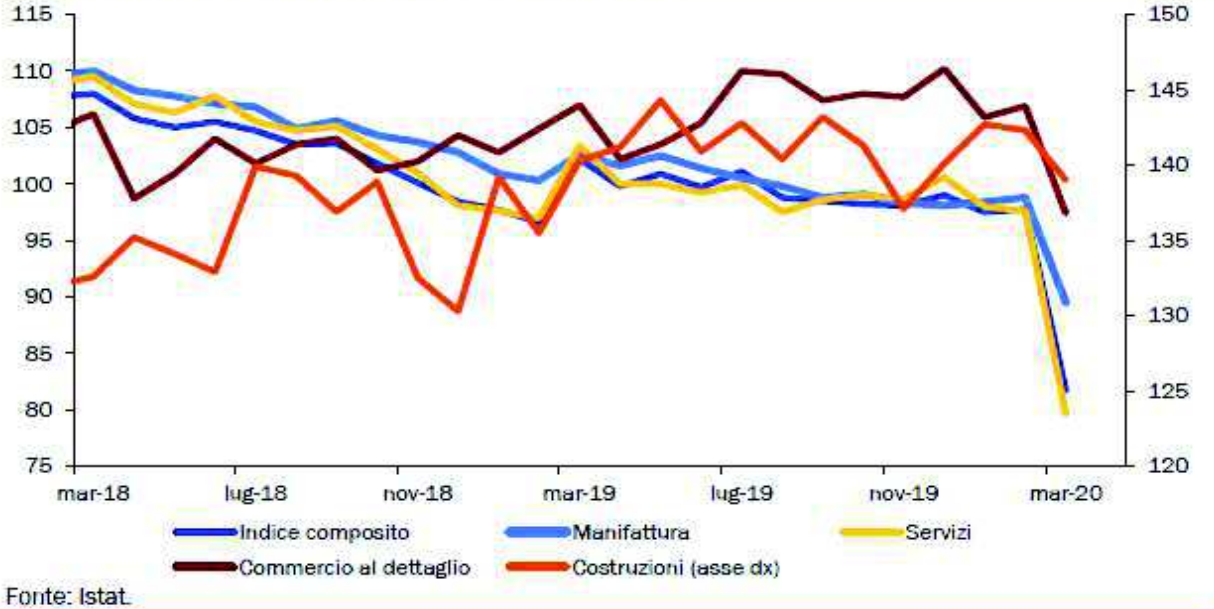
FIGURA I.3: PRODOTTO INTERNO LORDO

Fonte: Istat.

Il repentino aumento dei contagi da COVID-19 intorno al 20 febbraio ha drasticamente cambiato il quadro macroeconomico. Le conseguenze dell'epidemia sono già parzialmente visibili nei dati economici per il mese di febbraio, da un lato con la flessione della produzione industriale e delle esportazioni verso la Cina, dall'altro con un aumento delle vendite al dettaglio, soprattutto di generi alimentari. Tuttavia, è dalla settimana del 9 marzo che le misure di contenimento e controllo dell'epidemia hanno impattato in modo via via più marcato sull'attività economica, a causa della chiusura degli esercizi commerciali non essenziali e di molti stabilimenti, nonché delle misure di distanziamento sociale. I dati sulla produzione e i consumi di elettricità, i trasporti e la fatturazione elettronica testimoniano di un calo senza precedenti dell'attività economica. La Confindustria stima che in marzo la produzione industriale sia caduta del 16,6 per cento in confronto al mese precedente.

Per meglio cogliere l'evoluzione delle misure economiche e sanitarie, il quadro previsionale del presente documento è stato costruito sulla base di un sentiero mensile del PIL. Nel sentiero ipotizzato, il mese di marzo registrerebbe il più forte calo congiunturale, seguito da un'ulteriore contrazione in aprile tenuto conto della decisione di mantenere in vigore le misure di contrasto all'epidemia adottate nella seconda metà di marzo. A ciò seguirebbe un parziale recupero del PIL in maggio e giugno, consentito dal graduale rilassamento delle misure di controllo attualmente in vigore. La contrazione del PIL su base trimestrale sarebbe pari al 5,5 per cento nel primo trimestre e 10,5 per cento nel secondo trimestre. A queste fortissime cadute seguirebbe un rimbalzo del 9,6 per cento nel terzo trimestre e del 3,8 per cento nel quarto, che tuttavia lascerebbe il PIL dell'ultimo trimestre ad un livello inferiore del 3,7 per cento rispetto allo stesso periodo del 2019.

FIGURA I.4: CLIMA DI FIDUCIA DELLE IMPRESE ITALIANE



Fonte: Istat.

L'ipotesi epidemiologica che sottende la previsione è che la graduale discesa del numero di nuovi contagi rilevati a fine aprile sia tale da poter consentire all'inizio di maggio la ripresa di alcune attività produttive attualmente non autorizzate. Altre restrizioni verrebbero successivamente attenuate, anche calibrando le misure di distanziamento sociale in base alla vulnerabilità delle diverse componenti della popolazione. Si ipotizza, inoltre, che la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI) migliori sensibilmente nei prossimi mesi e che si definiscano protocolli di sicurezza per garantire l'operatività della maggior parte dei settori economici.

In media d'anno, il PIL reale nello scenario tendenziale si contrarrebbe di 8,1 punti percentuali in base ai dati di contabilità trimestrale e dell'8,0 per cento in termini grezzi. Ciò poiché il 2020 ha un numero di giorni lavorativi superiore alla media.

La contrazione del PIL, senza precedenti, sarebbe spiegata per circa un terzo dalla caduta del commercio internazionale di beni e servizi e per la rimanente parte dalle politiche di distanziamento sociale e dai cambiamenti nei comportamenti dei consumatori a livello nazionale. I consumi delle famiglie

scenderebbero in misura lievemente inferiore al PIL, mentre assai più accentuato sarebbe il crollo degli investimenti. Le importazioni cadrebbero più delle esportazioni, dando luogo ad un contributo netto del commercio estero alla crescita di segno positivo.

Gli interventi a sostegno dei redditi e dell'occupazione già attuati alla data di chiusura della previsione sono inclusi nello scenario a legislazione vigente. Valutazioni effettuate con il modello macroeconomico trimestrale ITEM indicano che il decreto Cura Italia abbia avuto un impatto positivo sulla crescita di quasi 0,5 punti percentuali.[16] Va tuttavia sottolineato che questa stima non include la caduta del PIL che si sarebbe verificata in assenza di alcune misure di difficile quantificazione, quali la moratoria sui mutui e il vincolo per la banche a mantenere le linee di credito alle PMI. L'importanza del decreto per l'economia è pertanto ragionevolmente superiore a quanto stimato da modello.

La crescita del PIL tornerebbe in territorio positivo nel 2021, con un incremento del 4,7 per cento. Coerentemente con le valutazioni degli esperti sanitari, la previsione per il 2021 sconta che dal primo trimestre del 2021 si renda disponibile su larga scala un vaccino contro il COVID-19 e che ciò dia luogo ad un'ulteriore ripresa dell'attività economica. D'altro canto, la legislazione vigente prevede un corposo aumento dell'IVA e delle accise sui carburanti a gennaio 2021.[17] Questo inasprimento delle aliquote provocherebbe un abbassamento della crescita del PIL reale rispetto ad uno scenario di invarianza delle imposte pari ad almeno 0,4 punti percentuali nel 2021 secondo le consuete stime ottenute con il modello ITEM.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2019	2020	2021
PIL	0,3	-8,0	4,7
Deflatore PIL	0,9	1,0	1,4
Deflatore consumi	0,5	-0,2	1,7
PIL nominale	1,2	-7,1	6,1
Occupazione (ULA) (2)	0,3	-6,5	3,4
Occupazione (RCFL) (3)	0,6	-2,1	1,0
Tasso di disoccupazione	10,0	11,6	11,0
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,0	3,0	3,7

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.
(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)
(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Va rilevato che essa implica che nel quarto trimestre del 2021 il PIL in termini reali sarà ancora inferiore di 3,2 punti percentuali al livello del quarto trimestre 2019 e di quasi sei punti percentuali in confronto alla previsione trimestrale formulata nella NADEF. Sebbene si possa ipotizzare che negli anni successivi il PIL recuperi ulteriormente terreno rispetto al suo sentiero di crescita potenziale, la previsione sconta dunque, prudenzialmente, una bassa crescita congiunturale nel corso del 2021 e una persistente perdita di PIL, come già avvenuto a seguito delle profonde recessioni del 2008-2009 e del 2012-2013.

Commercio estero

L'accentuarsi delle misure protezionistiche nel corso del 2019 ha determinato una contrazione del commercio mondiale con ricadute anche sull'andamento delle esportazioni italiane. Secondo le statistiche del commercio estero di beni, le esportazioni in valore sono aumentate del 2,3 per cento, in rallentamento rispetto a quanto registrato nel 2018 (3,6 per cento). Nel contesto europeo, tale andamento è risultato più dinamico rispetto ad alcuni dei maggiori partner (per la Germania e la Spagna la variazione è stata pari allo 0,7 e all'1,5 per cento rispettivamente) mentre è stato più contenuto rispetto ad altri (le esportazioni francesi sono cresciute del 3,3 per cento).

La presenza italiana nei mercati extra-europei ha mostrato maggiore resilienza rispetto a quanto avvenuto all'interno dell'UE. Le vendite complessive in volume nel mercato extra-europeo sono risultate infatti stabili, mentre sono diminuite all'interno dell'area dell'euro (-1,2 per cento dall'1,4 per cento dell'anno precedente). Le esportazioni in valore sono risultate in accelerazione verso i Paesi extra-UE (al 3,8 per cento dall'1,7 per cento), mentre hanno rallentato verso l'UE (all'1,1 dal 5,1 per cento). Tale andamento potrebbe derivare in parte dalla minore vivacità del settore dell'auto, in particolare in Germania, per gli stretti legami produttivi esistenti tra i due paesi.

Tenendo conto della quota sulle esportazioni complessive, gli Stati Uniti continuano ad essere meta privilegiata dei beni italiani all'esterno dell'UE (in crescita del 7,5 per cento), affiancati dalla Svizzera (16,6 per cento). Sono in forte aumento anche le vendite verso il Giappone (19,7 per cento), mostrando i primi benefici del trattato con l'UE entrato in vigore in febbraio. Tra i paesi europei, per la prima volta dal 2013 si contraggono le esportazioni verso la Germania e la Spagna (rispettivamente dello 0,1 e dello 0,7 per cento); mostrano maggiore tenuta quelle verso la Francia (+2,4 per cento), pur dimezzandosi il ritmo di crescita rispetto all'anno precedente. Accelerano di poco più di due punti percentuali le vendite verso il Regno Unito (al 4,7 per cento), anche per effetto

dei maggiori acquisti legati alle incertezze sull'evoluzione della Brexit. Per quanto riguarda le economie emergenti, permane la contrazione delle vendite verso la Turchia e la Cina, sebbene a ritmi più contenuti, mentre ritornano positive quelle verso la Russia; si accentua invece la contrazione verso i paesi dell'OPEC (-10,3 per cento) e, in misura più limitata, verso quelli del Mercosur (-3,4 per cento).

Guardando alle performance settoriali, rispetto al 2018, le vendite nel settore farmaceutico mostrano una forte accelerazione con un incremento del 25,7 per cento (dal 4,9 per cento), determinato sia dai paesi dell'area dell'euro che, in misura maggiore, da quelli extra-UE, in particolare dagli Stati Uniti (57,1 per cento).

Altri settori che registrano un buon dinamismo delle vendite sono quelli dei prodotti alimentari (al 6,6 dal 3,8 per cento), dei prodotti tessili e dell'abbigliamento (al 6,2 dal 4,3 per cento), in particolare per gli articoli di abbigliamento e in pelle, e le altre attività manifatturiere (al 3,2 dal 2,0 per cento).

Prosegue la debolezza nel settore dei mezzi di trasporto che, nel 2018, aveva rallentato dopo cinque anni di robusta espansione. Le vendite si riducono del 3 per cento, per effetto dell'ampia contrazione del comparto dell'auto (-8,0 per cento dal -5,5 per cento dell'anno precedente). La contrazione riguarda principalmente i mercati non europei (-10,3 per cento), in particolare gli Stati Uniti (-20,1 per cento), la Cina (-24 per cento) e la Turchia (-6 per cento). Rilevante la flessione all'interno dell'area dell'euro (del -7,9 per cento), in particolare verso la Germania (-6,3 per cento) e la Spagna (-15,8 per cento).

Nell'intero anno, l'avanzo commerciale dell'Italia è stato pari a 52,9 miliardi (in forte aumento dai 39 miliardi registrati nel 2018), rimanendo tra i più alti in Europa in rapporto al PIL dopo Germania, Paesi Bassi e Irlanda.

Le prospettive per il 2020 apparivano più favorevoli in relazione all'impegno annunciato da Stati Uniti e Cina di sospensione dei dazi, previsti per la metà dello scorso dicembre, e alla firma dell'accordo Fase 1 avvenuta nel gennaio di quest'anno. L'andamento del commercio estero italiano è, infatti, rimasto favorevole nei primi due mesi dell'anno. Tuttavia, l'emergere dell'epidemia di Covid-19 su scala globale avrà ripercussioni sugli scambi commerciali, come già evidenzia l'indice PMI degli ordini dall'estero per la manifattura che, scendendo in marzo a quota 36 da 48,5 punti, ha registrato la flessione più ampia dal marzo del 2009.

Si riporta gli effetti sul PIL degli scenari di rischio (impatto sui tassi di crescita) tratto dal Documento di Economia e Finanza 2020 Sezione I Programma di Stabilità del 24 aprile 2020, cui si rinvia per una lettura più dettagliata:

TAVOLA R1: EFFETTI SUL PIL DEGLI SCENARI DI RISCHIO (impatto sui tassi di crescita)

	2020	2021
1a. Lockdown autunno- Commercio mondiale	-0,4	-1,2
2b. Lockdown autunno - Domanda interna	-2,3	-1,2
2. Tasso di cambio nominale effettivo	0,0	-0,6
3. Prezzo del Petrolio	-0,1	-0,9
4. Ipotesi peggiori condizioni finanziarie	0,0	-0,1

Fonte: elaborazioni MEF.

Si riportano anche le ipotesi di base e le prospettive macroeconomiche:

TAVOLA II.1 IPOTESI DI BASE

	2019	2020	2021
Tasso di interesse a breve termine (1)	n.d.	0,37	0,92
Tasso di interesse a lungo termine (media annuale) (1)	1,94	1,43	2,00
Tassi di cambio dollaro/euro (media annuale)	1,12	1,09	1,09
Variazione del tasso di cambio effettivo nominale	-0,65	0,75	0,28
Tasso di crescita dell'economia mondiale, esclusa UE	3,60	0,51	5,78
Tasso di crescita del PIL UE	1,4	-4,4	7,1
Tasso di crescita dei mercati esteri rilevanti per l'Italia	1,5	-9,5	11,0
Tasso di crescita delle importazioni in volume, esclusa UE	-1,0	-6,7	5,7
Prezzo del petrolio (Brent, USD/barile)	64,3	38,3	39,6

(1) Per tasso di interesse a breve termine si intende la media dei tassi previsti sui titoli di Stato a 3 mesi in emissione durante l'anno. Per tasso di interesse a lungo termine si intende la media dei tassi previsti sui titoli di Stato a 10 anni in emissione durante l'anno.

TAVOLA II.2.a: PROSPETTIVE MACROECONOMICHE

	2019		2020	2021
	Livello (1)	Variazioni %	Variazioni %	Variazioni %
PIL reale	1723515	0,3	-8,0	4,7
PIL nominale	1787664	1,2	-7,1	6,1
COMPONENTI DEL PIL REALE				
Consumi privati (2)	1047796	0,4	-7,2	4,0
Spesa della PA (3)	317277	-0,4	0,7	0,3
Investimenti fissi lordi	314665	1,4	-12,3	4,3
Scorte (in percentuale del PIL)		-0,6	-0,7	0,2
Esportazioni di beni e servizi	546634	1,2	-14,4	13,5
Importazioni di beni e servizi	501978	-0,4	-13,0	10,0
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL REALE				
Domanda interna	-	0,4	-6,5	3,3
Variazione delle scorte	-	-0,6	-0,7	0,2
Esportazioni nette	-	0,5	-0,8	1,2

(1) Milioni.
(2) Spesa per consumi finali delle famiglie e delle istituzioni sociali private senza scopo di lucro al servizio delle famiglie (I.S.P.).
(3) PA= Pubblica Amministrazione.
Nota: eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

S riporta nel seguito l'evoluzione del rapporto debito/PIL registrato negli ultimi anni secondo quanto riportato dal Documento di Economia e Finanza 2020 Sezione I Programma di Stabilità del 24 aprile 2020, cui si rinvia per una lettura più dettagliata

III.4 EVOLUZIONE DEL RAPPORTO DEBITO/PIL

Lo scorso settembre la Banca d'Italia ha pubblicato un aggiornamento della serie del debito pubblico, in ottemperanza al nuovo Manuale sul deficit e debito pubblico dell'Eurostat. I nuovi criteri di valutazione del debito hanno comportato una revisione verso l'alto dei livelli del rapporto debito/PIL registrati negli anni passati, dell'ordine di circa tre punti percentuali[56]. Tuttavia, queste revisioni non hanno comportato variazioni significative alla dinamica del rapporto, che presenta una tendenza alla stabilizzazione.

Gli ultimi dati rilasciati dall'ISTAT[57] e dalla Banca d'Italia[58] confermano le precedenti stime del rapporto debito/PIL sia per il 2017, al 134,1 per cento, sia per il 2018, al 134,8 per cento. La stima preliminare per il 2019 indica la piena invarianza del rapporto, che rimane fermo al 134,8 per cento, scongiurando l'aumento annuo di circa 0,9 punti percentuali atteso per il 2019 nella NADEF di settembre scorso.

Nel 2019, il tasso di crescita del PIL nominale è risultato analogo a quello dello stock di debito. Come già illustrato nei precedenti capitoli, la crescita del PIL nominale è stata dell'1,2 per cento, un risultato allineato alla previsione del DEF di aprile 2019 rivista all'1,0 per cento con la NADEF di settembre. L'accumulazione di debito pubblico ha seguito, d'altro canto, un trend più contenuto rispetto alle previsioni sia della NADEF 2019 (+1,7 per cento), sia del DEF 2019 (+1,6 per cento).

Beneficiando di un indebitamento netto particolarmente migliore rispetto agli obiettivi programmatici (-1,6 per cento vis-à-vis -2,2 per cento del PIL), il rapporto debito/PIL nel 2019 si è collocato ben al di sotto dell'obiettivo del 135,7 per cento fissato nella NADEF. Sul risultato positivo (stima inferiore di quasi 1 punto percentuale di PIL rispetto all'obiettivo) ha inciso, dal lato del denominatore, la revisione al rialzo del livello del PIL nel 2019 per oltre 0,3 punti

[55] Raccomandazioni del Consiglio del 9 luglio 2019 sul Programma Nazionale di Riforma 2019 dell'Italia e Opinione sul Programma di Stabilità dell'Italia, (2019/C 301/12).

[56] A titolo di esempio, una delle modifiche più rilevanti riguarda la contabilizzazione degli interessi maturati e non ancora erogati sui Buoni postali fruttiferi (BPF), che, dopo la trasformazione della Cassa Depositi e Prestiti in società per azioni, sono stati trasferiti al MEF.

[57] Comunicato 'PIL e indebitamento AP' del 2 marzo 2020 e 'Notifica dell'Indebitamento netto e del debito delle Amministrazioni pubbliche secondo il Trattato di Maastricht' del 22 aprile 2020.

[58] Banca d'Italia, 'Bollettino statistico finanza pubblica, fabbisogno e debito', 15 aprile 2020.

percentuali; dal lato del numeratore, la revisione al ribasso del livello del debito pubblico di circa 0,6 punti percentuali di PIL, interamente attribuibile al 2019 in quanto lo stock di debito al 31 dicembre 2018 rimane invariato rispetto alle stime precedenti.

Come osservato all'inizio di questo capitolo, il rapporto deficit/PIL del 2019 rappresenta il livello più basso osservato negli ultimi dodici anni. La variazione annua nulla del rapporto debito/PIL del 2019 è il quarto risultato migliore registrato dopo la crisi economico finanziaria[59]. Questi dati, letti congiuntamente alle informazioni iniziali per il 2020, da cui emerge un'accumulazione di debito di entità inferiore rispetto al 2019, confermano l'accresciuta sostenibilità delle finanze pubbliche del nostro Paese prima che esplodesse l'emergenza sanitaria COVID-19.

Analizzando le determinanti della variazione del rapporto debito/PIL, l'avanzo primario nel 2019 si è rafforzato, salendo all'1,7 per cento del PIL, dall'1,5 per cento stimato nel 2018. Il valore risulta nettamente maggiore delle previsioni dello scorso aprile, che lo collocavano all'1,2 per cento, e compensa quasi completamente la componente *snow-ball* (che quantifica l'impatto automatico della differenza tra gli interessi e la crescita nominale del PIL sulla dinamica del rapporto debito/PIL), cresciuta all'attuale 1,8 per cento, dall'1,4 per cento del 2018. L'effetto *snow-ball* è stimato in aumento per il secondo anno consecutivo, a causa dell'indebolimento della crescita nominale del PIL, compensato solo in parte dalla riduzione della spesa per interessi passivi, scesa dal 3,7 al 3,4 per cento del PIL.

La componente stock-flussi, dopo aver contribuito all'aumento del rapporto debito/PIL per tre anni consecutivi, nel 2019 ha mostrato un moderato cambio di tendenza, operando in modo lievemente favorevole alla variazione del debito nel 2019, per 0,02 punti percentuali del PIL. Al risultato hanno concorso: i) una stima del fabbisogno di cassa del settore pubblico per il 2019 lievemente migliore del 2018, grazie soprattutto al maggior gettito tributario registrato; ii) fattori tecnici, quali gli scarti di emissione e il cosiddetto *up-lift*, ossia l'effetto di rivalutazione dei titoli al 2018, con un impatto favorevole di circa 0,2 punti percentuali di PIL. Nel 2019, la riduzione dei tassi all'emissione[60] ha consentito emissioni sopra la pari, mentre la minore inflazione, italiana ed europea, verificatasi rispetto al 2018, ha contribuito a ridurre l'entità della rivalutazione. Questi fattori hanno controbilanciato gli obiettivi mancati in termini di privatizzazioni, fissati nel DEF di aprile 2019 all'1,0 per cento del PIL e rivisti a zero lo scorso settembre. Nel corso del 2019 gli introiti da questa fonte sono stati, come nel 2018, pari a zero.

L'ulteriore determinante della stabilizzazione del rapporto debito/PIL nel 2019 è il calo delle disponibilità liquide del Tesoro, che hanno mostrato una riduzione rispetto al 2018 per circa lo 0,1 per cento del PIL, in linea con gli obiettivi del DEF e della NADEF 2019.

---

[59] Il rapporto debito/PIL ha segnato una riduzione di 0,6 punti percentuali nel 2017, di 0,5 punti percentuali nel 2016 e di 0,1 punti percentuali nel 2015.

[60] Il costo medio all'emissione dei titoli di Stato è sceso dall'1,07 per cento del 2018 allo 0,93 per cento nel 2019.

Pur partendo da un livello più basso, del 134,8 per cento, la previsione del rapporto debito/PIL per il 2020 non mostrerà l'inversione di tendenza che era prefigurata nella NADEF dello scorso settembre. Il rapporto debito/PIL aumenterà di circa 17 punti percentuali nello scenario a legislazione vigente, fino a toccare il 151,8 per cento, sospinto da diversi fattori. In primo luogo, le misure urgenti approvate dal Governo in marzo per fronteggiare l'emergenza sanitaria del coronavirus, hanno finora determinato un impatto di circa 20 miliardi sull'indebitamento netto e di 25 miliardi sul saldo netto da finanziare del bilancio dello Stato. Ciò comporta una riduzione dell'avanzo primario rispetto al 2019, fino a raggiungere un deficit primario del 3,5 per cento del PIL, e un appesantimento della componente stock-flussi per la parte relativa alla differenza tra la valutazione dell'impatto delle misure sui saldi con il criterio della competenza e della cassa.

Inoltre, il calo del PIL comporta un peggioramento ciclico del saldo di bilancio che si somma all'effetto espansivo dei provvedimenti. Infine, si prevede un forte aumento del cd. effetto *snow-ball*, conseguente ad una spesa per interessi che nel 2020 continua a viaggiare intorno ad un livello del 3,6 per cento del PIL mentre il PIL nominale (e reale) subisce nell'anno una caduta di entità eccezionale dovuta alla recessione.

Le valutazioni circa l'entità della recessione a livello internazionale e nazionale, e i tempi necessari al ritorno alla normalità sono complesse e in corso, così come è in corso di evoluzione il quadro di finanza pubblica. La variazione effettiva del rapporto debito/PIL nel 2020 dipenderà dall'impatto congiunto di queste determinanti. Tali fattori sono, tuttavia, di natura temporanea. Se la caduta dell'attività economica sarà circoscritta al 2020, come ipotizzato nello scenario tendenziale di questo Documento, già nel breve periodo il debito dovrebbe iniziare quel percorso di riduzione delineato nella NADEF a settembre dello scorso anno.

TAVOLA III.6: DEBITO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (1)
(in milioni e in percentuale del PIL)

	2019	2020	2021
Livello al lordo dei sostegni finanziari Area Euro (2)			
Amministrazioni pubbliche	2.409.841	2.522.575	2.601.917
in % PIL	*134,8*	*151,8*	*147,5*
Impatto dei sostegni in % PIL (4)	*3,2*	*3,5*	*3,3*
Livello al netto dei sostegni finanziari Area Euro (2)			
Amministrazioni pubbliche	2.351.994	2.464.861	2.544.595
in % PIL	*131,6*	*148,4*	*144,3*

1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.
2) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2019 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 57,8 miliardi, di cui 43,5 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito' del 15 aprile 2020). Le stime considerano una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,8 per cento del PIL nel 2020 e un aumento dello 0,4 per cento di PIL nel 2021. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi *forward* sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente Documento.
3) Al lordo delle passività nei confronti degli altri sotto-settori.
4) Include gli effetti del contributo italiano a sostegno dell'Area Euro: contributi programma *Greek Loan Facility* (GLF), EFSF e ESM.

Nel 2021, la previsione a legislazione vigente del rapporto debito/PIL scenderà al 147,5 per cento del PIL, grazie al ritorno alla crescita economica.

Al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati Membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM, la stima di consuntivo 2019 del rapporto debito/PIL è stata pari al 131,6 per cento, mentre la previsione si collocherà al 144,3 per cento nel 2021.

FIGURA III.2: EVOLUZIONE DEL RAPPORTO DEBITO/PIL (al lordo e al netto dei sostegni ai paesi euro)

Fonte: ISTAT e Banca d'Italia. Dal 2020, previsioni a legislazione vigente.

LE CONDIZIONI INTERNE DEL COMUNE

Le condizioni interne del Comune di Spinea possono essere rappresentate sulla base di alcune componenti statistiche ed economiche disponibili nei siti internet delle istituzioni preposte, quali:

- il Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze con le dichiarazioni dei redditi;
- l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) con il numero di lavoratori dipendenti;
- la Camera di Commercio di Venezia Rovigo – Delta Lagunare con le imprese.

Nel prosieguo vengono pertanto riportati i dati delle sopraccitate istituzioni.

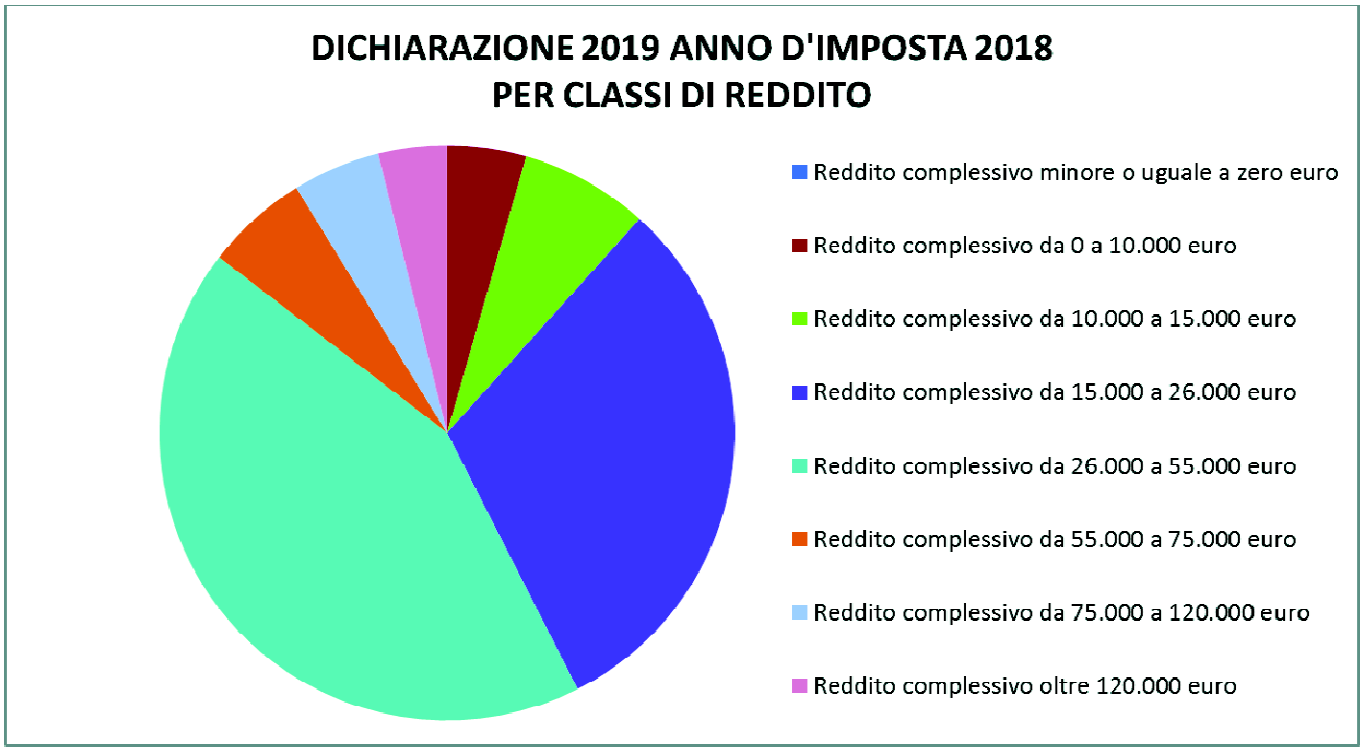
Con riguardo alla situazione del Comune di Spinea risulta utile presentare la situazione economica, come riportata dagli open data dalle dichiarazioni fiscali disponibili nel sito del **Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento delle Finanze** al link https://www1.finanze.gov.it/finanze3/analisi_stat/index.php?opendata=yes .

Di seguito si riportano le classi di reddito complessivo[1] relative alla **dichiarazione 2019 anno di imposta 2018** dei residenti del Comune di Spinea, sulla base del domicilio fiscale al 31 dicembre dell'anno di presentazione della dichiarazione delle persone fisiche:

DICHIARAZIONE 2019 ANNO D'IMPOSTA 2018 PER CLASSI DI REDDITO			
CLASSE DI REDDITO	FREQUENZA	REDDITO COMPLESSIVO	REDDITO MEDIO DELLA CLASSE
Reddito complessivo minore o uguale a zero euro	-	-	#DIV/0!
Reddito complessivo da 0 a 10.000 euro	4.397	20.671.975	4.701,38
Reddito complessivo da 10.000 a 15.000 euro	2.667	33.573.643	12.588,54
Reddito complessivo da 15.000 a 26.000 euro	6.962	143.718.921	20.643,34
Reddito complessivo da 26.000 a 55.000 euro	5.806	200.013.979	34.449,53
Reddito complessivo da 55.000 a 75.000 euro	425	26.937.477	63.382,30
Reddito complessivo da 75.000 a 120.000 euro	251	22.884.183	91.172,04
Reddito complessivo oltre 120.000 euro	101	17.949.627	177.719,08

1

Per reddito complessivo si intende "**reddito complessivo**=somma dei redditi lordi (es. fabbricati, lavoro dipendente, pensione, lavoro autonomo etc….)", come definito in "STATISTICHE SULLE DICHIARAZIONI FISCALI DEFINIZIONE DELLE VARIABILI IRPEF ANNO D'IMPOSTA 2016 Persone fisiche totali Persone fisiche titolari di partita Iva Persone fisiche in base al reddito prevalente Società di persone" a cura di ***Direzione Studi e Ricerche Economico-Fiscali Ufficio di Statistica***.

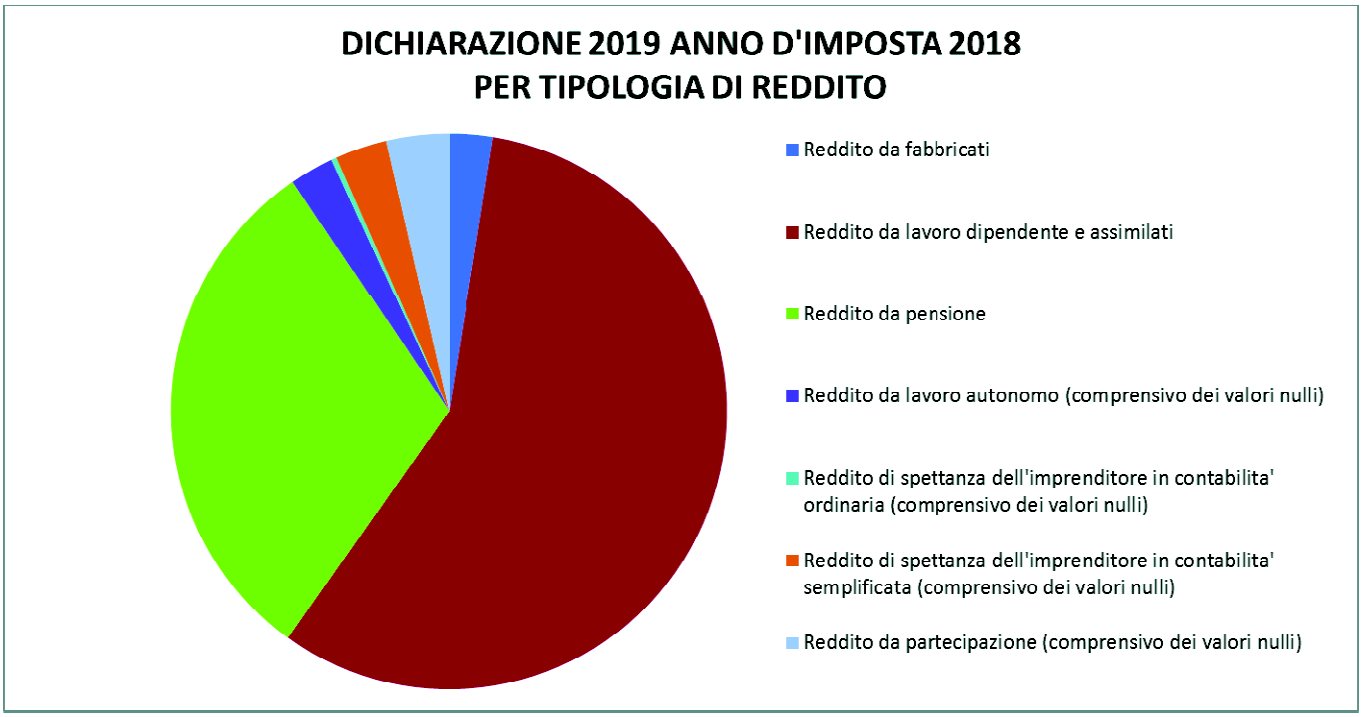


Fonte: MEF Dipartimento delle Finanze

Di seguito si riportano le tipologie di reddito relative alla dichiarazione 2019 anno di imposta 2018 dei residenti del Comune di Spinea, sulla base del domicilio fiscale al 31 dicembre dell'anno di presentazione della dichiarazione delle persone fisiche:

DICHIARAZIONE 2019 ANNO D'IMPOSTA 2018 PER TIPOLOGIA DI REDDITO

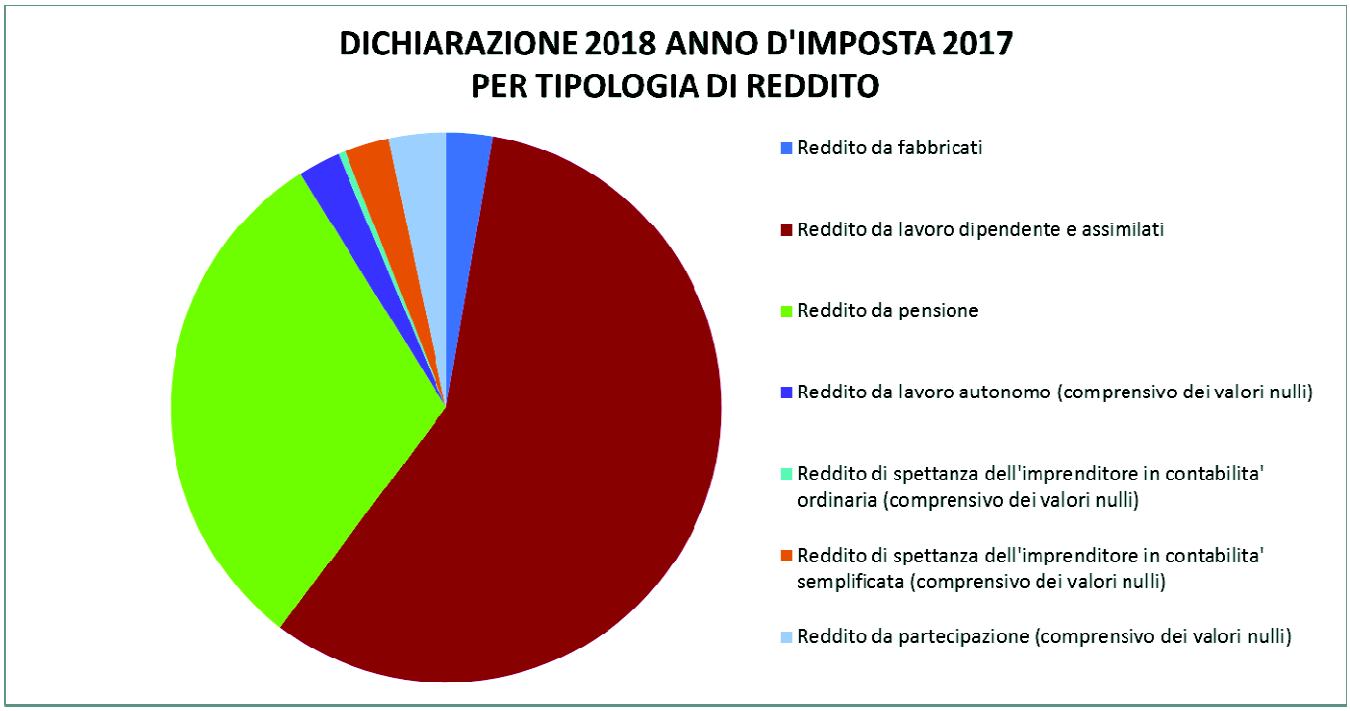
TIPOLOGIA DEI PRINCIPALI REDDITI	FREQUENZA	IMPORTI TIPOLOGIA REDDITO
Reddito da fabbricati	11.527	11.590.355
Reddito da lavoro dipendente e assimilati	12.002	260.747.020
Reddito da pensione	7.041	139.286.878
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli)	255	11.684.093
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' ordinaria (comprensivo dei valori nulli)	35	1.384.679
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' semplificata (comprensivo dei valori nulli)	546	13.716.086
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli)	878	16.596.454



Fonte: MEF Dipartimento delle Finanze

Si riportano di seguito anche le tipologie di reddito relative alla **dichiarazione 2018 anno di imposta 2017**:

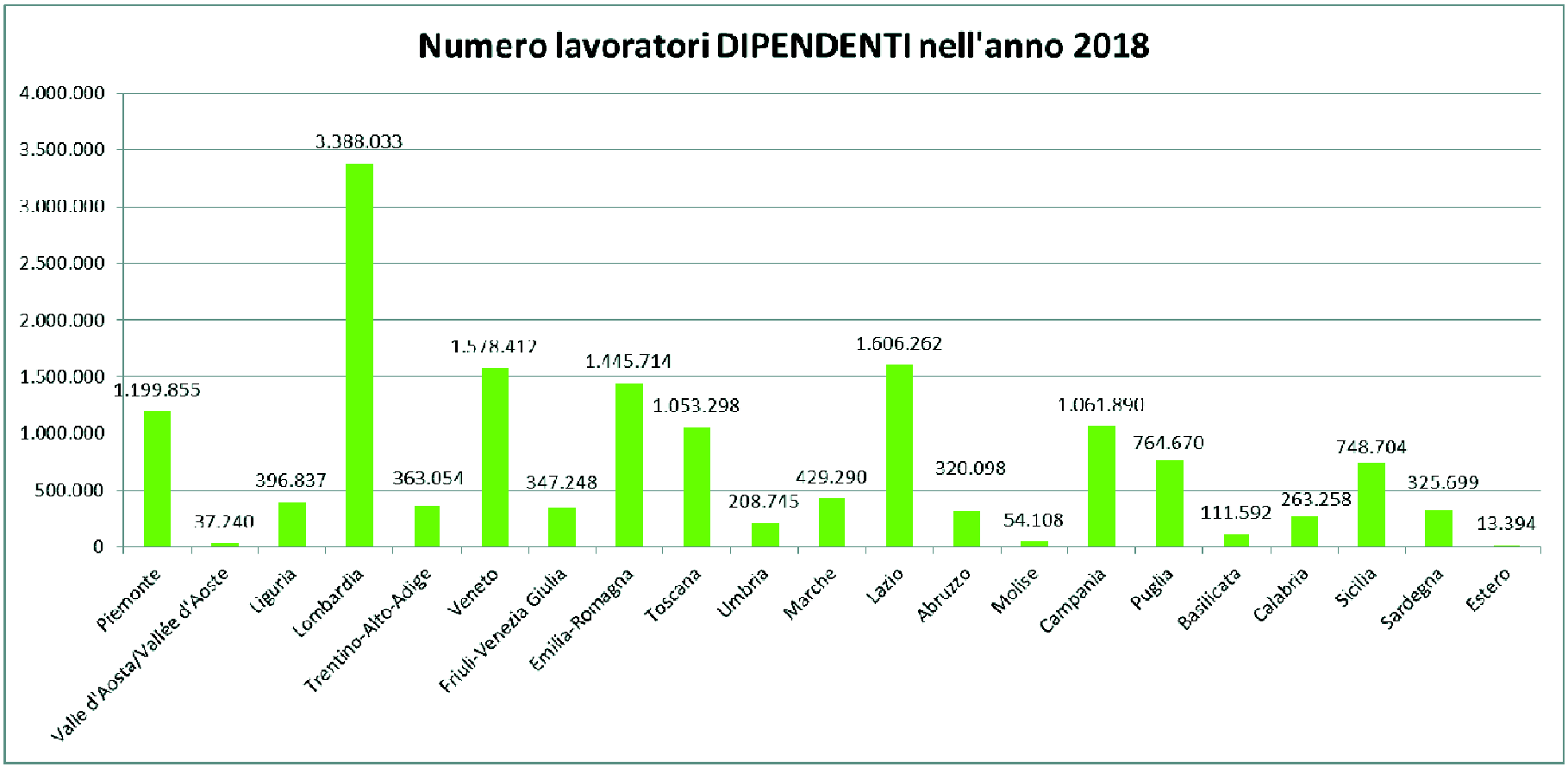
DICHIARAZIONE 2018 ANNO D'IMPOSTA 2017 PER TIPOLOGIA DI REDDITO		
TIPOLOGIA DEI PRINCIPALI REDDITI	**FREQUENZA**	**IMPORTI TIPOLOGIA REDDITO**
Reddito da fabbricati	11.380	11.946.579
Reddito da lavoro dipendente e assimilati	11.764	254.077.288
Reddito da pensione	7.030	136.001.385
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli)	263	10.994.403
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' ordinaria (comprensivo dei valori nulli)	35	1.792.269
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' semplificata (comprensivo dei valori nulli)	471	11.587.520
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli)	853	14.809.025


DICHIARAZIONE 2018 ANNO D'IMPOSTA 2017
PER TIPOLOGIA DI REDDITO
Reddito da fabbricati
Reddito da lavoro dipendente e assimilati
Reddito da pensione
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli)
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' ordinaria (comprensivo dei valori nulli)
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' semplificata (comprensivo dei valori nulli)
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli)

I LAVORATORI DIPENDENTI

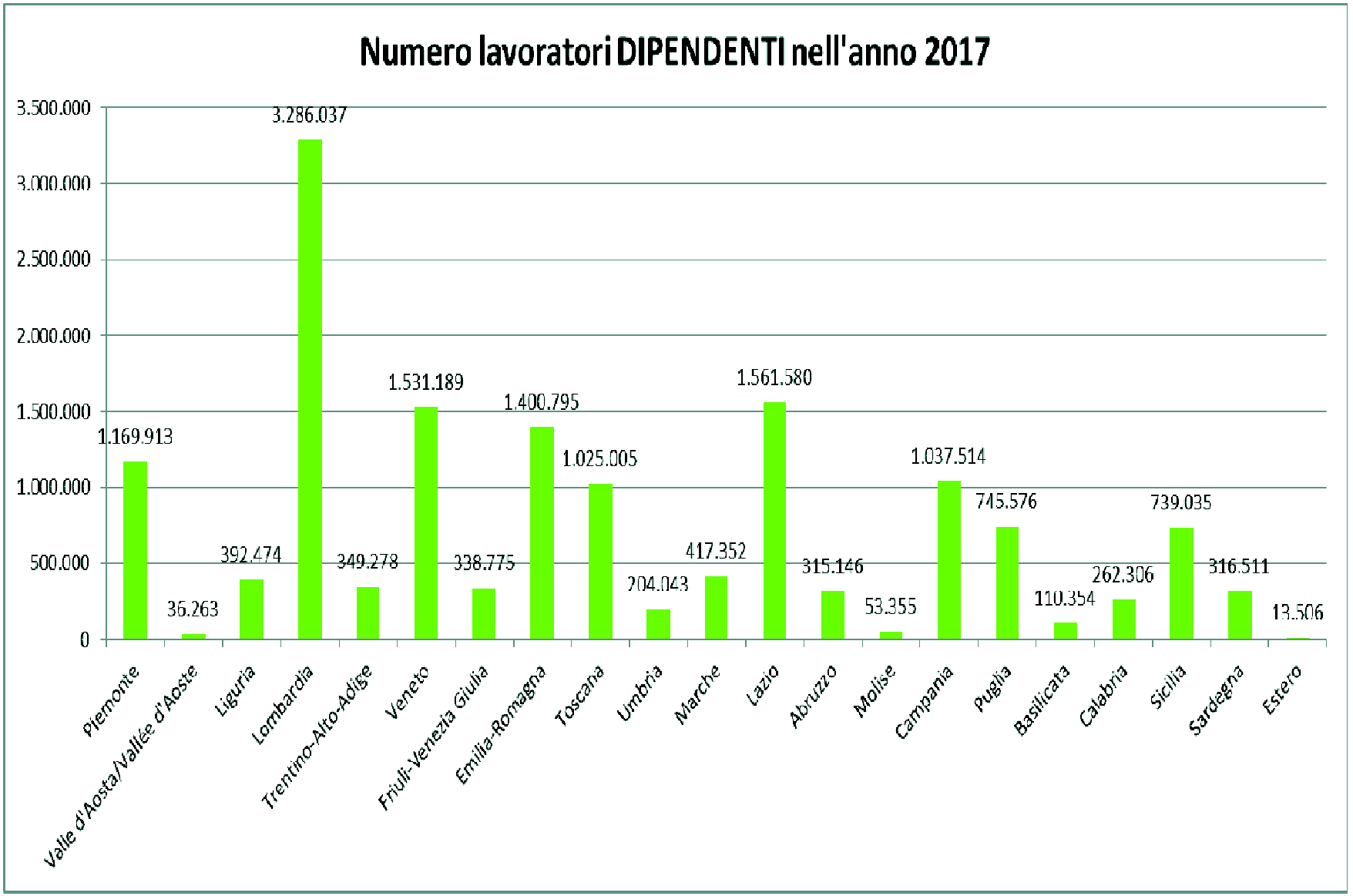
La situazione relativa ai lavoratori dipendenti delle Regioni e delle provincie del Veneto è stata estratta dagli open data disponibili nel sito dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale al link: https://www.inps.it/webidentity/banchedatistatistiche/dipendenti2/index01.jsp? .

Anno: 2018	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2018	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Piemonte	1.199.855	28.288.941.856	306.459.423
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste	37.240	705.423.345	8.176.460
Liguria	396.837	8.590.870.526	95.511.662
Lombardia	3.388.033	90.466.302.570	874.115.374
Trentino-Alto-Adige	363.054	7.975.120.338	85.441.274
Veneto	1.578.412	35.560.605.425	402.193.340
Friuli-Venezia Giulia	347.248	7.843.479.282	88.425.127
Emilia-Romagna	1.445.714	33.943.538.269	360.380.104
Toscana	1.053.298	21.680.675.342	257.868.135
Umbria	208.745	4.008.536.735	51.322.831
Marche	429.290	8.232.685.802	103.264.681
Lazio	1.606.262	35.233.632.739	381.099.294
Abruzzo	320.098	5.671.576.084	72.750.343
Molise	54.108	886.053.631	12.102.902
Campania	1.061.890	16.722.979.278	230.992.122
Puglia	764.670	12.065.013.898	167.998.445
Basilicata	111.592	1.874.549.749	25.031.432
Calabria	263.258	3.703.720.245	55.728.950
Sicilia	748.704	11.762.108.453	164.063.636
Sardegna	325.699	5.203.815.264	71.635.322
Estero	13.394	859.712.595	3.728.037
TOTALE	**15.717.401**	**341.279.341.426**	**3.818.288.894**

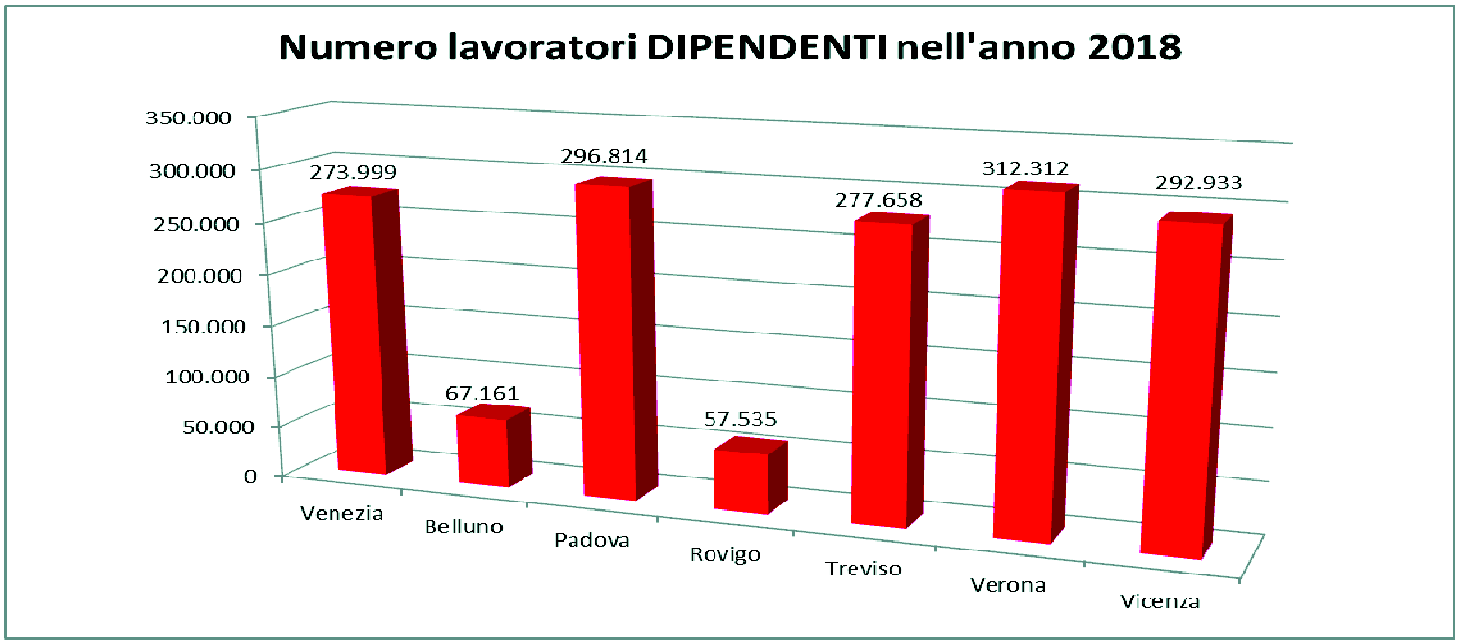

Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2018
4.000.000
3.500.000
3.000.000
2.500.000
2.000.000
1.500.000
1.000.000
500.000
0
1.199.855
37.240
396.837
3.388.033
363.054
1.578.417
347.248
1.445.714
1.053.298
208.715
429.290
1.606.262
320.098
54.108
1.061.890
764.670
111.592
263.258
748.704
325.699
13.394
Piemonte
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste
Liguria
Lombardia
Trentino-Alto-Adige
Veneto
Friuli-Venezia Giulia
Emilia-Romagna
Toscana
Umbria
Marche
Lazio
Abruzzo
Molise
Campania
Puglia
Basilicata
Calabria
Sicilia
Sardegna
Estero

Si riporta di seguito anche l'andamento dell'anno precedente relativo al 2017, dal quale è possibile osservare una aumento dei lavoratori dipendenti della Regione Veneto del 2018 rispetto al 2017 di n.47.223 unità pari al 3% ed una diminuzione di circa 1.423 milioni di euro di retribuzione nell'anno:

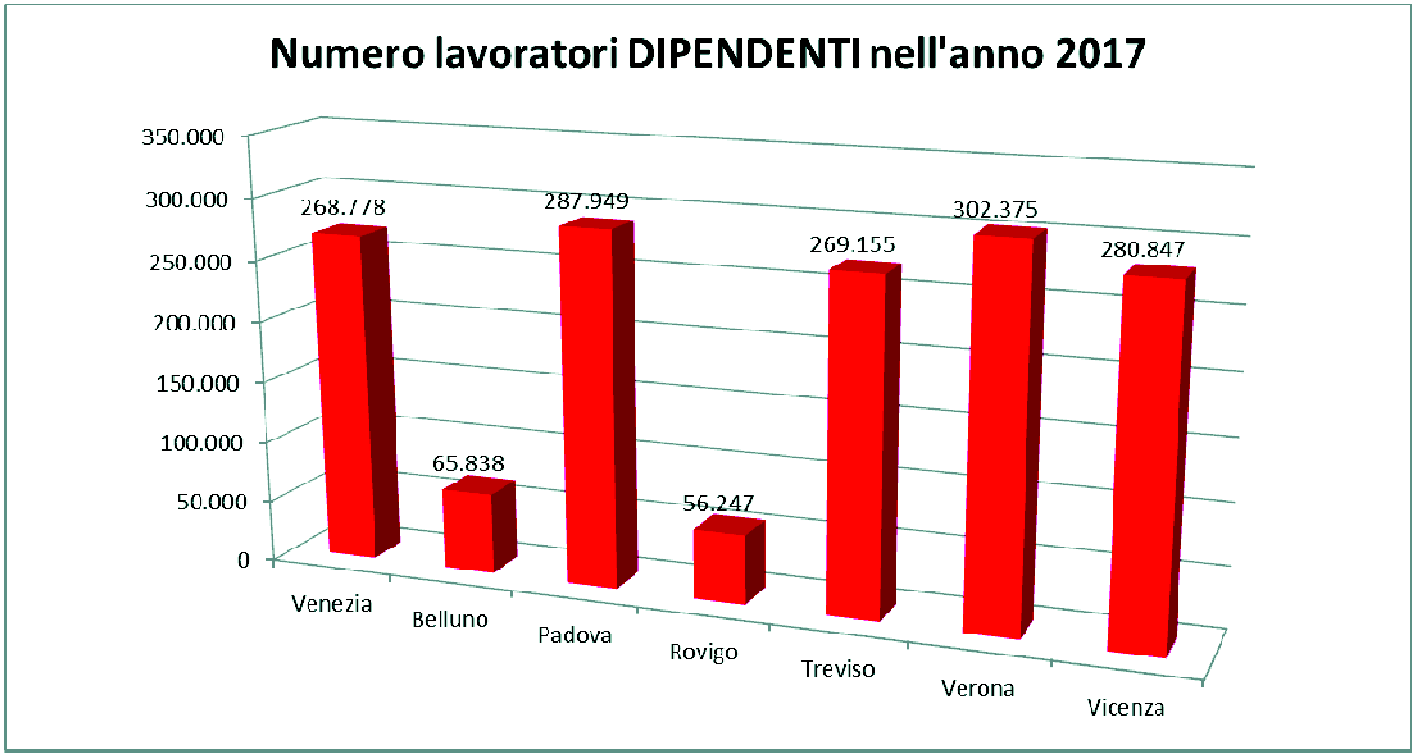
Anno: 2017	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Piemonte	1.169.913	27.426.248.592	299.190.167
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste	36.263	686.861.952	7.977.338
Liguria	392.474	8.425.557.926	94.157.882
Lombardia	3.286.037	86.607.013.071	847.485.788
Trentino-Alto-Adige	349.278	7.587.812.960	82.391.922
Veneto	1.531.189	34.137.404.890	388.888.577
Friuli-Venezia Giulia	338.775	7.584.353.173	86.223.230
Emilia-Romagna	1.400.795	32.559.505.650	348.359.264
Toscana	1.025.005	20.906.665.664	250.818.663
Umbria	204.043	3.879.910.123	50.223.737
Marche	417.352	7.928.168.310	100.150.416
Lazio	1.561.580	34.323.953.004	373.530.509
Abruzzo	315.146	5.532.443.560	71.171.599
Molise	53.355	867.160.060	11.846.554
Campania	1.037.514	16.399.458.859	226.841.994
Puglia	745.576	11.695.547.115	163.986.743
Basilicata	110.354	1.838.027.535	24.723.704
Calabria	262.306	3.684.445.587	55.732.276
Sicilia	739.035	11.663.126.693	163.248.210
Sardegna	316.511	5.042.430.946	69.814.356
Estero	13.506	846.414.927	3.739.326
TOTALE	**15.306.007**	**329.622.510.597**	**3.720.502.255**


Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017
3.500.000
3.000.000
2.500.000
2.000.000
1.500.000
1.000.000
500.000
0
1.169.913
36.263
392.474
3.286.037
349.278
1.531.189
338.775
1.400.795
1.025.005
204.043
417.352
1.561.580
315.146
53.355
1.037.514
745.576
110.354
262.306
739.035
316.511
13.506
Piemonte
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste
Liguria
Lombardia
Trentino-Alto-Adige
Veneto
Friuli-Venezia Giulia
Emilia-Romagna
Toscana
Umbria
Marche
Lazio
Abruzzo
Molise
Campania
Puglia
Basilicata
Calabria
Sicilia
Sardegna
Estero

Provincia	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2018	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Venezia	273.999	5.760.969.246	66.382.910
Belluno	67.161	1.473.322.518	16.704.613
Padova	296.814	6.839.969.099	77.209.767
Rovigo	57.535	1.126.431.488	14.240.413
Treviso	277.658	6.470.808.075	72.482.149
Verona	312.312	6.945.711.533	78.088.876
Vicenza	292.933	6.943.393.466	77.084.612
TOTALE	**1.578.412**	**35.560.605.425**	**402.193.340**



Provincia	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Venezia	268.778	5.581.227.026	64.796.795
Belluno	65.838	1.430.019.808	16.350.903
Padova	287.949	6.552.045.487	74.750.806
Rovigo	56.247	1.088.064.025	13.864.829
Treviso	269.155	6.203.653.072	69.954.762
Verona	302.375	6.662.169.847	75.355.149
Vicenza	280.847	6.620.225.625	73.815.333
TOTALE	**1.531.189**	**34.137.404.890**	**388.888.577**



LE IMPRESE DEL COMUNE DI SPINEA

La situazione economica del Comune di Spinea viene rappresentata dal tessuto economico delle imprese con sede nel territorio, che sono disponibili dalla **Camera di Commercio di Venezia Rovigo – Delta Lagunare** al link https://www.dl.camcom.it/sonocittadino/sono-cittadino-mi-interessano/sono-cittadino-economia-e-statistiche-del-territorio/studi-e-pubblicazioni/Demografia-imprese .
Si riportano di seguito i dati al 31.12.2018 relativi alle **imprese** presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni del Miranese suddivise per settore di attività e sotto settore di attività:

IMPRESE PER SETTORE E SOTTO SETTORE DI ATTIVITA'

		Comune					
		VE021 MARTELLAGO	VE024 MIRANO	VE026 NOALE	VE032 SALZANO	VE038 SPINEA	**TOTALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA**
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvico	A 01 Coltivazioni agricole e produzion	94	223	133	70	52	**6.532**
	A 02 Silvicoltura ed utilizzo di aree fo	1	-	-	1	-	**23**
	A 03 Pesca e acquacoltura	0	1	1	1	-	**829**
A Agricoltura, silvicoltura pesca Total		**95**	**224**	**134**	**72**	**52**	**7.384**
B Estrazione di miner	B 08 Altre attività di estrazione di mi	-	-	-	-	-	**4**
B Estrazione di minerali da cave e miniere Total		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**
C Attività manifattur	C 10 Industrie alimentari	9	24	8	5	10	**538**
	C 11 Industria delle bevande	1	-	2	-	-	**26**
	C 13 Industrie tessili	6	6	6	7	2	**141**
	C 14 Confezione di articoli di abbigliar	16	31	17	13	21	**513**
	C 15 Fabbricazione di articoli in pelle	2	10	-	1	3	**426**
	C 16 Industria del legno e dei prodott	10	17	11	12	7	**402**
	C 17 Fabbricazione di carta e di prod	1	4	1	1	2	**45**
	C 18 Stampa e riproduzione di suppor	2	9	6	2	6	**171**
	C 19 Fabbricazione di coke e prodott	1	1	-	-	-	**3**
	C 20 Fabbricazione di prodotti chimic	2	3	1	2	2	**44**
	C 21 Fabbricazione di prodotti farmac	-	-	-	-	-	**4**
	C 22 Fabbricazione di articoli in gomn	5	5	4	5	3	**117**
	C 23 Fabbricazione di altri prodotti de	7	6	6	5	4	**522**
	C 24 Metallurgia	1	1	2	1	1	**30**
	C 25 Fabbricazione di prodotti in met	46	22	16	13	18	**1.051**
	C 26 Fabbricazione di computer e pro	3	1	1	2	1	**78**
	C 27 Fabbricazione di apparecchiatur	9	10	6	7	5	**188**
	C 28 Fabbricazione di macchinari ed a	6	10	3	6	9	**234**
	C 29 Fabbricazione di autoveicoli, rim	1	1	1	0	-	**33**
	C 30 Fabbricazione di altri mezzi di tr	-	4	3	-	1	**170**
	C 31 Fabbricazione di mobili	6	11	7	3	2	**226**
	C 32 Altre industrie manifatturiere	15	27	6	4	20	**582**
	C 33 Riparazione, manutenzione ed in	10	15	11	10	13	**479**
C Attività manifatturiere Total		**159**	**218**	**118**	**99**	**130**	**6.023**
D Fornitura di energi	D 35 Fornitura di energia elettrica, ga	3	3	7	1	1	**90**
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria		**3**	**3**	**7**	**1**	**1**	**90**
E Fornitura di acqua;	E 36 Raccolta, trattamento e fornitur	-	-	-	-	-	**2**
	E 37 Gestione delle reti fognarie	1	1	-	2	2	**26**
	E 38 Attività di raccolta, trattamento	-	3	4	-	1	**62**
	E 39 Attività di risanamento e altri se	1	-	-	0	-	**21**
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di		**2**	**4**	**4**	**2**	**3**	**111**
F Costruzioni	F 41 Costruzione di edifici	59	111	71	60	102	**3.193**
	F 42 Ingegneria civile	3	5	6	3	0	**125**
	F 43 Lavori di costruzione specializza	152	210	128	154	174	**6.839**
F Costruzioni Total		**214**	**326**	**205**	**217**	**276**	**10.157**
G Commercio all'ingro	G 45 Commercio all'ingrosso e al dett	44	57	31	25	54	**1.583**
	G 46 Commercio all'ingrosso (escluso	153	203	113	90	173	**5.365**
	G 47 Commercio al dettaglio (escluso	151	242	141	87	217	**9.632**
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione		**348**	**502**	**285**	**202**	**444**	**16.580**

		Comune					
		VE021 MARTELLAGO	VE024 MIRANO	VE026 NOALE	VE032 SALZANO	VE038 SPINEA	**Grand Total**
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
H Trasporto e magaz	H 49 Trasporto terrestre e mediante	42	35	53	23	46	**1.469**
	H 50 Trasporto marittimo e per vie d'	3	2	1	2	9	**1.076**
	H 51 Trasporto aereo	0	-	-	-	-	**2**
	H 52 Magazzinaggio e attività di supp	3	9	5	1	5	**547**
	H 53 Servizi postali e attività di corri	-	-	-	-	2	**23**
H Trasporto e magazzinaggio Total		**48**	**46**	**59**	**26**	**62**	**3.117**
I Attività dei servizi	I 55 Alloggio	6	17	5	1	5	**1.693**
	I 56 Attività dei servizi di ristorazione	98	142	71	42	76	**5.617**
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione		**104**	**159**	**76**	**43**	**81**	**7.310**
J Servizi di informazi	J 58 Attività editoriali	1	2	-	-	3	**83**
	J 59 Attività di produzione cinematog	4	1	1	1	1	**74**
	J 60 Attività di programmazione e tra	-	-	-	-	-	**10**
	J 61 Telecomunicazioni	1	4	0	1	4	**103**
	J 62 Produzione di software, consule	16	26	9	3	24	**578**
	J 63 Attività dei servizi d'informazione	7	17	8	4	18	**577**
J Servizi di informazione e comunicazione Total		**29**	**50**	**18**	**9**	**50**	**1.425**
K Attività finanziarie	K 64 Attività di servizi finanziari (escl	1	9	14	-	1	**188**
	K 65 Assicurazioni, riassicurazioni e f	-	0	-	-	-	**3**
	K 66 Attività ausiliarie dei servizi fina	23	49	29	15	47	**1.183**
K Attività finanziarie e assicurative Total		**24**	**58**	**43**	**15**	**48**	**1.374**
L Attività immobiliari	L 68 Attivita' immobiliari	93	157	102	42	107	**4.632**
L Attività immobiliari Total		**93**	**157**	**102**	**42**	**107**	**4.632**
M Attività profession	M 69 Attività legali e contabilità	-	6	2	-	4	**135**
	M 70 Attività di direzione aziendale e	19	44	21	7	18	**789**
	M 71 Attività degli studi di architettu	14	16	6	1	10	**326**
	M 72 Ricerca scientifica e sviluppo	-	1	1	1	2	**66**
	M 73 Pubblicità e ricerche di mercato	4	7	6	5	11	**364**
	M 74 Altre attività professionali, scie	15	42	16	10	19	**882**
	M 75 Servizi veterinari	-	-	-	-	-	**3**
M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total		**52**	**116**	**52**	**24**	**64**	**2.565**
N Noleggio, agenzie	N 77 Attività di noleggio e leasing op	2	4	5	1	3	**345**
	N 78 Attività di ricerca, selezione, fo	-	-	-	-	1	**13**
	N 79 Attività dei servizi delle agenzie	3	9	3	1	6	**276**
	N 80 Servizi di vigilanza e investigazi	-	4	-	-	2	**49**
	N 81 Attività di servizi per edifici e pa	17	24	11	11	13	**802**
	N 82 Attività di supporto per le funzi	15	44	11	4	27	**774**
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto		**37**	**85**	**30**	**17**	**52**	**2.259**
P Istruzione	P 85 Istruzione	5	17	6	2	5	**288**
P Istruzione Total		**5**	**17**	**6**	**2**	**5**	**288**
Q Sanità e assistenz	Q 86 Assistenza sanitaria	6	12	6	2	13	**230**
	Q 87 Servizi di assistenza sociale res	-	-	1	-	-	**16**
	Q 88 Assistenza sociale non residenz	2	1	2	-	3	**97**
Q Sanità e assistenza sociale Total		**8**	**13**	**9**	**2**	**16**	**343**
R Attività artistiche,	R 90 Attività creative, artistiche e di	2	4	4	2	3	**240**
	R 91 Attività di biblioteche, archivi, n	-	-	1	-	1	**25**
	R 92 Attività riguardanti le lotterie, le	1	2	1	-	2	**62**
	R 93 Attività sportive, di intrattenime	5	15	10	5	5	**535**
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e		**8**	**21**	**16**	**7**	**11**	**862**
S Altre attività di se	S 94 Attività di organizzazioni associa	1	-	1	-	-	**15**
	S 95 Riparazione di computer e di be	15	22	5	7	12	**485**
	S 96 Altre attività di servizi per la pe	57	87	44	33	70	**2.507**
S Altre attività di servizi Total		**73**	**109**	**50**	**40**	**82**	**3.007**
X Imprese non classi	X Imprese non classificate	1	0	0	0	0	**26**
X Imprese non classificate Total		**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26**
TOTALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA		**1.303**	**2.108**	**1.214**	**820**	**1.484**	**67.557**

PROVINCIA DI VENEZIA
SEDI DI IMPRESA ATTIVE PER COMUNE E SETTORE
Dati al 31/12/2018

FONTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo su dati Infocamere-Stockview

		Comune					
		VE021 MARTELLAGO	VE024 MIRANO	VE026 NOALE	VE032 SALZANO	VE038 SPINEA	Grand Total
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca Total		**99**	**232**	**139**	**71**	**56**	**7.552**
B Estrazione di minerali da cave e miniere Total		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**
C Attività manifatturiere Total		**158**	**216**	**117**	**98**	**130**	**6.085**
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria		**3**	**2**	**7**	**1**	**1**	**90**
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di		**1**	**5**	**4**	**3**	**3**	**109**
F Costruzioni Total		**230**	**322**	**198**	**225**	**258**	**10.234**
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione		**345**	**496**	**299**	**209**	**451**	**16.856**
H Trasporto e magazzinaggio Total		**45**	**49**	**57**	**26**	**65**	**3.106**
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione		**99**	**162**	**71**	**41**	**84**	**7.217**
J Servizi di informazione e comunicazione Total		**31**	**50**	**19**	**7**	**48**	**1.425**
K Attività finanziarie e assicurative Total		**25**	**62**	**44**	**16**	**45**	**1.349**
L Attività immobiliari Total		**89**	**149**	**101**	**42**	**105**	**4.522**
M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total		**50**	**110**	**47**	**24**	**60**	**2.481**
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto		**33**	**88**	**32**	**18**	**48**	**2.222**
P Istruzione Total		**5**	**16**	**6**	**2**	**6**	**289**
Q Sanità e assistenza sociale Total		**7**	**13**	**8**	**2**	**17**	**337**
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e		**7**	**20**	**16**	**6**	**13**	**841**
S Altre attività di servizi Total		**66**	**112**	**49**	**41**	**79**	**2.970**
X Imprese non classificate Total		**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**26**
Grand Total		**1.295**	**2.105**	**1.214**	**832**	**1.469**	**67.715**

PROVINCIA DI VENEZIA
SEDI DI IMPRESA ATTIVE PER COMUNE E SETTORE
Dati al 31/12/2019

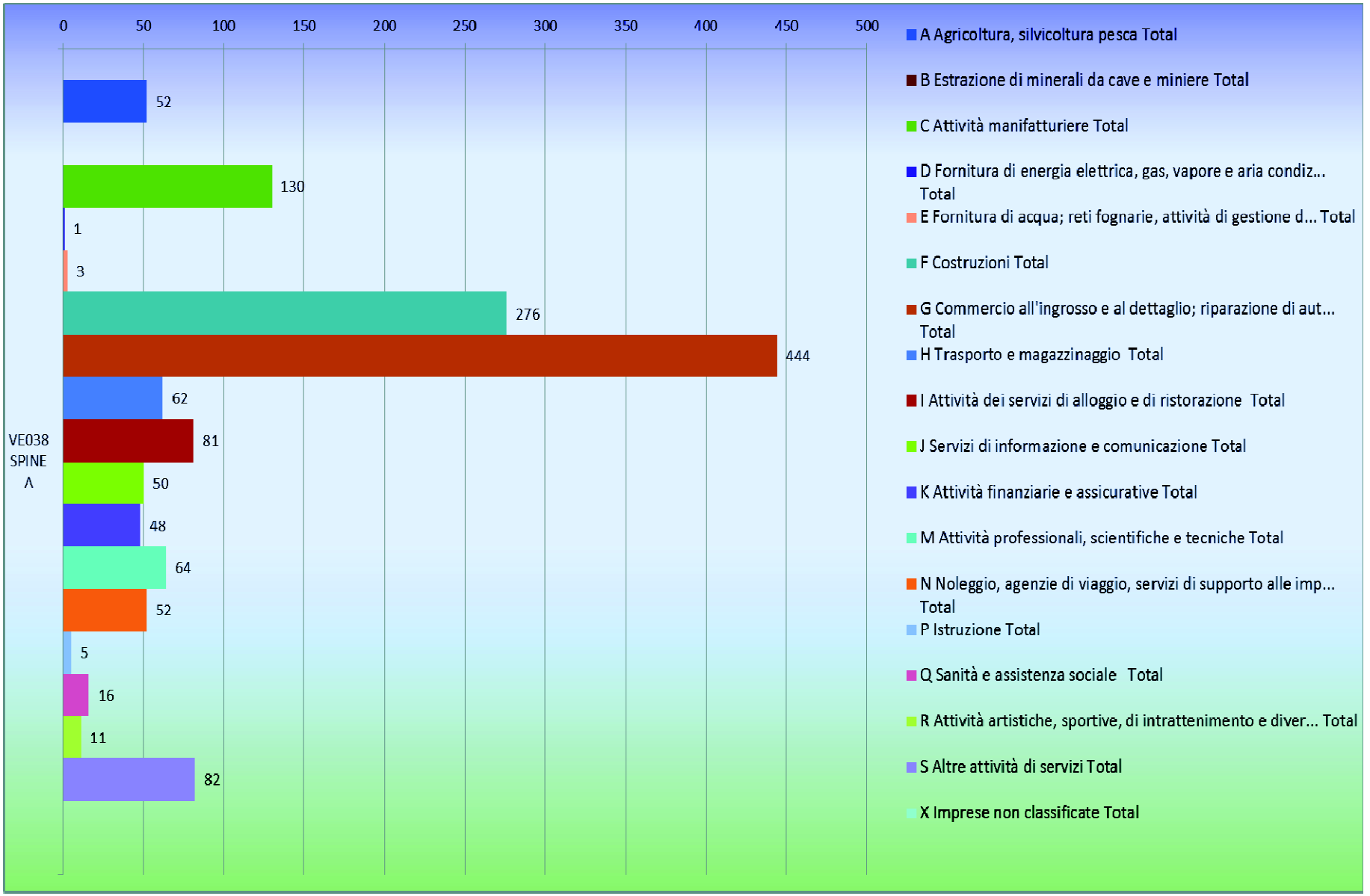
FONTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo su dati Infocamere-Stockview

		Comune					
		VE021 MARTELLAGO	VE024 MIRANO	VE026 NOALE	VE032 SALZANO	VE038 SPINEA	**TOTALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA**
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca Total		**95**	**224**	**134**	**72**	**52**	**7.384**
B Estrazione di minerali da cave e miniere Total		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**
C Attività manifatturiere Total		**159**	**218**	**118**	**99**	**130**	**6.023**
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria		**3**	**3**	**7**	**1**	**1**	**90**
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di		**2**	**4**	**4**	**2**	**3**	**111**
F Costruzioni Total		**214**	**326**	**205**	**217**	**276**	**10.157**
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione		**348**	**502**	**285**	**202**	**444**	**16.580**
H Trasporto e magazzinaggio Total		**48**	**46**	**59**	**26**	**62**	**3.117**
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione		**104**	**159**	**76**	**43**	**81**	**7.310**
J Servizi di informazione e comunicazione Total		**29**	**50**	**18**	**9**	**50**	**1.425**
K Attività finanziarie e assicurative Total		**24**	**58**	**43**	**15**	**48**	**1.374**
L Attività immobiliari Total		**93**	**157**	**102**	**42**	**107**	**4.632**
M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total		**52**	**116**	**52**	**24**	**64**	**2.565**
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto		**37**	**85**	**30**	**17**	**52**	**2.259**
P Istruzione Total		**5**	**17**	**6**	**2**	**5**	**288**
Q Sanità e assistenza sociale Total		**8**	**13**	**9**	**2**	**16**	**343**
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e		**8**	**21**	**16**	**7**	**11**	**862**
S Altre attività di servizi Total		**73**	**109**	**50**	**40**	**82**	**3.007**
X Imprese non classificate Total		**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26**
TOTALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA		**1.303**	**2.108**	**1.214**	**820**	**1.484**	**67.557**

Dal confronto con il 2018 si evidenzia che le imprese nel 2019 sono aumentate di n.15 unità.
In particolare sono **diminuite** le imprese:
nel settore agricolo di n.4 unità,
nel settore del commercio n.7 unità,
nel settore dei trasporti di n.3 unità,
nel settore dell'alloggio e ristorazione n.3 unità,
nelle attività di istruzione n.1 unità,
nelle attività di sanità e assistenza sociale n.1 unità
nelle attività artistiche e sportive n.2 unità
Sono **aumentate** le imprese:
nel settore delle costruzione n.18 unità,
nel settore dei servizi di informazione e comunicazione n.2 unità
nel settore delle attività finanziarie e assicurative n.3 unità
le attività immobiliari n.2 unità

nelle attività professionali, scientifiche e tecniche n.4 unità
nelle attività di noleggio e agenzie viaggio n.4 unità
nelle altre attività di servizi n.3 unità.

SEDI DI IMPRESA NEL COMUNE DI SPINEA SUDDIVISE PER SETTORE



Si riportano nella tabella sottostante le imprese femminili presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni del Miranese suddivise per settore di attività:

PROVINCIA DI VENEZIA
SEDI DI IMPRESA TOTALI di cui IMPRESE FEMMINILI (*)
Dati al 31/12/2019

FONTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo su dati Infocamere-Stockview (*)

(*)
Le imprese FEMMINILI sono riportate nella colonna "SI".
Nella colonna NO sono riportate le imprese NON FEMMINILI
Nella colonna Total è riportata la somma delle FEMMINILI + NON FEMMINILI

		Comune																	
		Impresa femminile																	
		VE021 MARTELLAGO		**VE021 MARTELLAGO Total**	VE024 MIRANO		**VE024 MIRANO Total**	VE026 NOALE		**VE026 NOALE Total**	VE032 SALZANO		**VE032 SALZANO Total**	VE038 SPINEA		**VE038 SPINEA Total**	VENEZIA PROVINCIA		**VENEZIA PROVINCIA Total**
		No	Si		No	Si		No	Si		No	Si		No	Si		No	Si	
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca Total		**67**	**28**	**95**	**175**	**49**	**224**	**102**	**32**	**134**	**52**	**20**	**72**	**37**	**15**	**52**	**5.706**	**1.678**	**7.384**
B Estrazione di minerali da cave e miniere Total		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**	**0**	**4**
C Attività manifatturiere Total		**134**	**25**	**159**	**176**	**42**	**218**	**107**	**11**	**118**	**83**	**16**	**99**	**96**	**34**	**130**	**4.905**	**1.118**	**6.023**
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz... Total		**3**	**-**	**3**	**3**	**-**	**3**	**6**	**1**	**7**	**1**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**81**	**9**	**90**
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... Total		**2**	**-**	**2**	**4**	**-**	**4**	**4**	**-**	**4**	**2**	**-**	**2**	**3**	**-**	**3**	**106**	**5**	**111**
F Costruzioni Total		**207**	**7**	**214**	**306**	**20**	**326**	**185**	**20**	**205**	**205**	**12**	**217**	**265**	**11**	**276**	**9.649**	**508**	**10.157**
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut... Total		**282**	**66**	**348**	**381**	**121**	**502**	**223**	**62**	**285**	**164**	**38**	**202**	**350**	**94**	**444**	**12.778**	**3.802**	**16.580**
H Trasporto e magazzinaggio Total		**46**	**2**	**48**	**43**	**3**	**46**	**54**	**5**	**59**	**25**	**1**	**26**	**59**	**3**	**62**	**2.960**	**157**	**3.117**
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione Total		**75**	**29**	**104**	**111**	**48**	**159**	**55**	**21**	**76**	**30**	**13**	**43**	**51**	**30**	**81**	**5.386**	**1.924**	**7.310**
J Servizi di informazione e comunicazione Total		**25**	**4**	**29**	**46**	**4**	**50**	**15**	**3**	**18**	**6**	**3**	**9**	**32**	**18**	**50**	**1.182**	**243**	**1.425**
K Attività finanziarie e assicurative Total		**22**	**2**	**24**	**47**	**11**	**58**	**36**	**7**	**43**	**9**	**6**	**15**	**37**	**11**	**48**	**1.118**	**256**	**1.374**
L Attività immobiliari Total		**73**	**20**	**93**	**119**	**38**	**157**	**87**	**15**	**102**	**29**	**13**	**42**	**86**	**21**	**107**	**3.703**	**929**	**4.632**
M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total		**46**	**6**	**52**	**87**	**29**	**116**	**44**	**8**	**52**	**15**	**9**	**24**	**53**	**11**	**64**	**2.101**	**464**	**2.565**
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... Total		**24**	**13**	**37**	**65**	**20**	**85**	**21**	**9**	**30**	**15**	**2**	**17**	**35**	**17**	**52**	**1.622**	**637**	**2.259**
P Istruzione Total		**4**	**1**	**5**	**11**	**6**	**17**	**3**	**3**	**6**	**2**	**-**	**2**	**5**	**-**	**5**	**228**	**60**	**288**
Q Sanità e assistenza sociale Total		**5**	**3**	**8**	**9**	**4**	**13**	**4**	**5**	**9**	**2**	**-**	**2**	**11**	**5**	**16**	**235**	**108**	**343**
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... Total		**6**	**2**	**8**	**13**	**8**	**21**	**11**	**5**	**16**	**5**	**2**	**7**	**9**	**2**	**11**	**649**	**213**	**862**
S Altre attività di servizi Total		**35**	**38**	**73**	**51**	**58**	**109**	**20**	**30**	**50**	**20**	**20**	**40**	**42**	**40**	**82**	**1.390**	**1.617**	**3.007**
X Imprese non classificate Total		**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**22**	**4**	**26**
Grand Total		**1.057**	**246**	**1.303**	**1.647**	**461**	**2.108**	**977**	**237**	**1.214**	**665**	**155**	**820**	**1.172**	**312**	**1.484**	**53.825**	**13.732**	**67.557**

Si riportano di seguito i dati al 31.12.2019 relativi alle **IMPRESE FEMMINILI** presenti nel territorio comunale di Spinea pari a n.312 su un totale complessivo di n.1.484 e ad una percentuale del 21%.
Le imprese femminili sono aumentate di n.9 unità rispetto all'anno 2018, in cui erano n.303 mantenendo la stessa percentuale del 2018 pari al 21%.
Nel prospetto sottostante le percentuali dei comuni dell'Unione:

COMUNE	PERCENTUALE IMPRESE FEMMINILI SUL TOTALE
MARTELLAGO	19%
MIRANO	22%
NOALE	20%
SALZANO	19%
SPINEA	21%

PROVINCIA DI VENEZIA
SEDI DI IMPRESA TOTALI di cui IMPRESE GIOVANILI (*)
Dati al 31/12/2019

FONTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo su dati Infocamere-Stockview (*)

(*)
Le imprese GIOVANILI sono riportate nella colonna "SI".
Nella colonna NO sono riportate le imprese NON GIOVANILI
Nella colonna Total è riportata la somma delle GIOVANILI + NON GIOVANILI

		Comune															
		Impresa giovanile															
		VE021 MARTELLAGO		**VE021 MARTELLAGO Total**	VE024 MIRANO		**VE024 MIRANO Total**	VE026 NOALE		**VE026 NOALE Total**	VE032 SALZANO		**VE032 SALZANO Total**	VE038 SPINEA		**VE038 SPINEA Total**	**VENEZIA PROVINCIA Total**
		No	Si		No	Si		No	Si		No	Si		No	Si		
Settore	Divisione	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca Total		**92**	**3**	**95**	**209**	**15**	**224**	**129**	**5**	**134**	**69**	**3**	**72**	**50**	**2**	**52**	**7.384**
B Estrazione di minerali da cave e miniere Total		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**
C Attività manifatturiere Total		**149**	**10**	**159**	**205**	**13**	**218**	**117**	**1**	**118**	**97**	**2**	**99**	**126**	**4**	**130**	**6.023**
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz... Total		**2**	**1**	**3**	**3**	**-**	**3**	**7**	**-**	**7**	**1**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**90**
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... Total		**2**	**-**	**2**	**4**	**-**	**4**	**4**	**-**	**4**	**2**	**-**	**2**	**3**	**-**	**3**	**111**
F Costruzioni Total		**198**	**16**	**214**	**301**	**25**	**326**	**186**	**19**	**205**	**194**	**23**	**217**	**247**	**29**	**276**	**10.157**
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut... Total		**320**	**28**	**348**	**447**	**55**	**502**	**271**	**14**	**285**	**179**	**23**	**202**	**409**	**35**	**444**	**16.580**
H Trasporto e magazzinaggio Total		**43**	**5**	**48**	**44**	**2**	**46**	**57**	**2**	**59**	**21**	**5**	**26**	**59**	**3**	**62**	**3.117**
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione Total		**89**	**15**	**104**	**139**	**20**	**159**	**65**	**11**	**76**	**38**	**5**	**43**	**76**	**5**	**81**	**7.310**
J Servizi di informazione e comunicazione Total		**27**	**2**	**29**	**42**	**8**	**50**	**17**	**1**	**18**	**9**	**-**	**9**	**43**	**7**	**50**	**1.425**
K Attività finanziarie e assicurative Total		**20**	**4**	**24**	**50**	**8**	**58**	**40**	**3**	**43**	**11**	**4**	**15**	**42**	**6**	**48**	**1.374**
L Attività immobiliari Total		**90**	**3**	**93**	**152**	**5**	**157**	**100**	**2**	**102**	**40**	**2**	**42**	**104**	**3**	**107**	**4.632**
M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total		**49**	**3**	**52**	**107**	**9**	**116**	**50**	**2**	**52**	**23**	**1**	**24**	**60**	**4**	**64**	**2.565**
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... Total		**31**	**6**	**37**	**75**	**10**	**85**	**25**	**5**	**30**	**16**	**1**	**17**	**47**	**5**	**52**	**2.259**
P Istruzione Total		**5**	**-**	**5**	**16**	**1**	**17**	**6**	**-**	**6**	**1**	**1**	**2**	**5**	**-**	**5**	**288**
Q Sanità e assistenza sociale Total		**8**	**-**	**8**	**13**	**-**	**13**	**8**	**1**	**9**	**2**	**-**	**2**	**16**	**-**	**16**	**343**
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... Total		**6**	**2**	**8**	**20**	**1**	**21**	**12**	**4**	**16**	**5**	**2**	**7**	**10**	**1**	**11**	**862**
S Altre attività di servizi Total		**67**	**6**	**73**	**96**	**13**	**109**	**43**	**7**	**50**	**34**	**6**	**40**	**72**	**10**	**82**	**3.007**
X Imprese non classificate Total		**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26**
Grand Total		**1.199**	**104**	**1.303**	**1.923**	**185**	**2.108**	**1.137**	**77**	**1.214**	**742**	**78**	**820**	**1.370**	**114**	**1.484**	**67.557**

Si riportano di seguito i dati al 31.12.2019 relativi alle **IMPRESE GIOVANILI** (ovvero imprenditori tra i 18 e i 35 anni) presenti nel territorio comunale di Spinea pari a n.114 su un totale complessivo di n.1.484 e ad una percentuale del 8%. Nel prospetto sottostante le percentuali dei comuni dell'Unione:

COMUNE	PERCENTUALE IMPRESE GIOVANILI SUL TOTALE
MARTELLAGO	8%
MIRANO	9%
NOALE	6%
SALZANO	10%
SPINEA	8%

I tassi di natalità e mortalità delle imprese della Provincia di Venezia dal 2011 al 2018 secondo i dati riportati dalla Camera di Commercio al link https://www.dl.camcom.it/sonoimpresa/cosa-puo-servire-sono/dati-e-prezzi-economia-locale/economia-e-statistica-ST/studi-e-pubblicazioni/Demografia-imprese :

Tassi di natalità, mortalità e sviluppo nei comuni della Provincia di Venezia. Anni dal 2011 al 2018

Comuni	Tasso di natalità								Tasso di mortalità								Tasso di sviluppo							
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
ANNONE VENETO	6,8	5,7	4,2	5,4	4,0	5,9	4,4	5,0	6,6	7,0	6,4	6,0	4,9	4,1	5,8	4,7	0,2	-1,3	-2,2	-0,7	-0,9	1,8	-1,3	0,2
CAMPAGNA LUPIA	5,3	7,3	5,8	6,6	5,9	5,6	4,8	6,0	5,1	8,1	6,4	8,5	7,2	6,1	6,3	5,9	0,2	-0,8	-0,6	-1,9	-1,3	-0,5	-1,5	0,2
CAMPOLONGO MAGGIORE	6,4	6,4	5,6	5,7	5,8	5,7	5,5	6,5	6,7	7,9	7,4	6,6	8,8	6,3	5,9	5,9	-0,3	-1,5	-1,8	-1,0	-3,0	-0,6	-0,3	0,7
CAMPONOGARA	6,0	7,3	6,2	6,5	6,1	7,5	6,6	5,3	5,9	9,5	7,1	8,6	6,2	7,2	5,1	6,5	0,1	-2,2	-0,8	-2,1	-0,1	0,3	1,5	-1,2
CAORLE	5,6	5,6	5,6	5,1	5,2	5,0	4,5	4,7	4,9	7,1	6,8	5,3	6,0	5,5	6,0	6,2	0,7	-1,5	-1,2	-0,2	-0,8	-0,4	-1,6	-1,5
CAVARZERE	5,1	5,8	4,7	5,2	6,0	4,6	4,5	4,0	5,0	8,1	6,9	6,1	6,7	5,0	5,4	6,0	0,1	-2,3	-2,1	-0,9	-0,7	-0,4	-1,0	-2,0
CEGGIA	6,1	5,6	4,7	6,3	7,2	8,2	4,5	3,0	4,4	6,9	6,0	6,7	7,8	4,0	6,0	3,7	1,7	-1,3	-1,3	-0,4	-0,7	4,2	-1,5	-0,6
CHIOGGIA	5,7	6,0	5,6	6,2	6,1	4,8	5,0	5,5	5,6	8,9	7,2	5,9	6,1	5,3	5,8	5,4	0,0	-2,9	-1,6	0,4	-0,0	-0,5	-0,8	0,2
CINTO CAOMAGGIORE	3,1	3,2	4,9	3,4	6,2	7,1	4,4	3,8	4,0	6,0	8,9	5,4	4,2	7,1	5,1	6,9	-0,9	-2,8	-3,9	-2,0	2,1	0,0	-0,7	-3,1
CONA	6,7	6,9	4,8	3,3	2,7	3,5	2,8	2,9	5,7	8,8	7,0	5,9	5,1	6,2	6,7	6,3	1,0	-1,9	-2,2	-2,6	-2,4	-2,8	-3,9	-3,3
CONCORDIA SAGITTARIA	4,4	4,3	5,4	6,6	5,1	5,9	5,7	4,5	5,4	7,5	7,8	8,7	7,1	5,7	7,2	7,1	-1,0	-3,2	-2,4	-2,1	-2,0	0,3	-1,5	-2,6
DOLO	7,0	5,6	5,7	6,6	5,5	5,4	5,2	4,8	5,5	7,7	6,2	5,0	7,6	6,4	5,1	5,8	1,6	-2,0	-0,5	1,6	-2,1	-1,0	0,1	-1,0
ERACLEA	4,8	5,4	5,5	4,3	4,9	4,9	5,3	5,1	5,9	7,8	7,0	5,5	6,7	4,5	5,6	6,3	-1,1	-2,4	-1,5	-1,3	-1,8	0,4	-0,3	-1,1
FIESSO D'ARTICO	6,9	8,5	7,9	6,5	5,3	9,1	5,4	4,9	5,4	12,4	7,9	7,3	6,0	7,8	7,6	6,7	1,5	-3,9	0,0	-0,8	-0,7	1,2	-2,2	-1,8
FOSSALTA DI PIAVE	5,6	2,2	7,2	5,6	5,2	4,3	4,8	5,5	5,1	8,3	6,4	8,1	7,5	4,0	3,5	5,8	0,5	-6,1	0,8	-2,5	-2,3	0,3	1,3	-0,3
FOSSALTA DI PORTOGRUARO	5,9	5,4	5,1	4,8	5,1	5,8	3,5	4,1	3,5	7,3	6,7	6,2	5,6	4,9	6,6	6,5	2,4	-1,9	-1,5	-1,4	-0,5	0,9	-3,1	-2,3
FOSSO'	6,2	5,7	7,1	6,9	6,7	6,3	5,7	4,2	5,5	10,1	8,0	7,0	7,7	7,3	5,1	5,6	0,7	-4,5	-1,0	-0,1	-1,0	-1,0	0,6	-1,3
GRUARO	4,0	5,2	6,5	4,5	3,7	3,0	3,8	3,2	4,3	4,9	10,5	4,2	3,7	4,7	6,2	3,5	-0,3	0,3	-3,9	0,3	0,0	-1,7	-2,4	-0,4
JESOLO	6,4	5,0	5,0	5,7	6,3	5,6	5,5	6,1	5,4	7,8	5,9	5,9	5,2	5,3	5,5	6,0	1,0	-2,8	-1,0	-0,3	1,1	0,3	0,0	0,1
MARCON	7,2	7,0	6,4	6,0	6,0	5,6	5,7	6,3	5,4	8,0	7,6	7,0	6,9	7,0	6,6	5,8	1,8	-1,0	-1,1	-1,0	-0,9	-1,4	-0,8	0,5
MARTELLAGO	7,5	7,6	5,5	6,6	6,1	5,2	5,1	6,0	5,5	10,1	6,5	6,6	6,0	4,9	5,9	6,6	2,0	-2,6	-1,0	0,0	0,1	0,3	-0,8	-0,6
MEOLO	4,8	7,6	5,1	4,1	4,5	5,1	5,1	4,8	5,9	9,3	9,3	7,7	5,9	4,5	4,9	7,3	-1,1	-1,7	-4,2	-3,5	-1,4	0,6	0,2	-2,4
MIRA	6,8	6,0	5,1	6,0	5,8	6,7	5,0	5,5	6,5	9,1	7,5	7,6	6,8	5,9	5,7	5,9	0,2	-3,1	-2,4	-1,6	-1,0	0,8	-0,6	-0,4
MIRANO	7,0	6,6	5,8	6,7	6,1	6,9	5,0	6,4	5,3	8,3	6,8	6,3	4,9	5,2	5,8	6,0	1,7	-1,7	-1,0	0,4	1,2	1,7	-0,8	0,3
MUSILE DI PIAVE	5,6	5,4	6,3	5,8	5,9	4,6	5,1	3,9	6,0	8,4	8,6	6,8	5,9	4,2	3,9	6,5	-0,5	-2,9	-2,3	-1,0	0,0	0,4	1,2	-2,6
NOALE	6,3	7,5	7,4	6,6	6,1	6,5	6,2	6,2	6,4	8,1	6,3	7,1	6,3	5,4	5,4	7,0	-0,2	-0,6	1,1	-0,5	-0,2	1,1	0,8	-0,9
NOVENTA DI PIAVE	5,8	6,5	5,9	7,8	10,2	6,4	7,9	4,8	5,8	8,1	5,7	7,2	5,9	5,8	6,0	5,7	0,0	-1,6	0,1	0,6	4,3	0,6	1,9	-0,9
PIANIGA	7,5	7,7	6,4	6,8	6,8	5,8	6,7	5,7	7,9	8,9	7,9	6,4	6,2	5,0	6,8	6,0	-0,4	-1,2	-1,5	0,4	0,6	0,9	-0,1	-0,4
PORTOGRUARO	6,5	6,3	5,2	5,3	5,8	5,6	5,5	5,9	5,9	8,9	7,0	5,9	5,8	6,3	6,1	5,6	0,6	-2,6	-1,8	-0,6	0,0	-0,7	-0,6	0,3
PRAMAGGIORE	4,4	6,4	4,8	5,8	5,1	6,8	6,5	3,4	5,9	10,2	5,1	5,6	6,5	6,1	5,8	5,5	-1,5	-3,8	-0,2	0,2	-1,4	0,7	0,7	-2,1
QUARTO D'ALTINO	7,4	8,7	5,7	6,6	7,1	3,6	8,2	5,2	7,9	8,8	5,8	5,1	6,5	5,9	7,6	6,7	-0,5	-0,2	-0,2	1,5	0,6	-2,3	0,6	-1,5
SALZANO	4,4	5,4	6,0	4,9	6,7	4,7	5,8	5,3	6,1	7,7	5,9	7,5	6,6	4,1	5,3	4,9	-1,8	-2,3	0,1	-2,6	0,1	0,6	0,5	0,5
SAN DONA' DI PIAVE	6,4	6,2	6,6	6,3	7,0	6,5	5,8	5,9	5,8	8,4	7,2	7,1	6,3	5,6	5,7	6,1	0,6	-2,2	-0,6	-0,8	0,7	0,9	0,1	-0,1
SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	5,4	4,7	5,1	4,4	3,6	4,2	4,2	5,1	6,3	8,5	6,6	5,9	4,9	5,2	5,4	5,7	-0,9	-3,8	-1,5	-1,5	-1,4	-1,0	-1,2	-0,5
SANTA MARIA DI SALA	5,8	7,1	4,9	6,5	6,0	6,0	5,9	6,6	5,5	6,9	6,6	6,2	5,1	6,6	5,8	5,8	0,3	0,1	-1,6	0,3	0,9	-0,6	0,1	0,7
SANTO STINO DI LIVENZA	5,4	6,8	4,3	5,7	4,7	5,3	4,2	5,5	6,0	9,4	5,7	5,7	5,3	4,3	5,3	6,2	-0,6	-2,6	-1,4	0,0	-0,6	1,0	-1,1	-0,6
SCORZE'	5,8	5,1	5,7	5,6	4,3	5,0	4,6	4,7	5,2	7,5	6,8	5,9	5,7	5,6	4,1	5,9	0,5	-2,3	-1,1	-0,3	-1,4	-0,6	0,5	-1,2
SPINEA	6,2	6,6	6,4	7,6	6,2	5,9	6,5	6,8	6,0	9,9	6,6	7,0	6,2	6,5	5,7	6,1	0,2	-3,3	-0,1	0,6	-0,1	-0,6	0,7	0,7
STRA	7,8	5,6	6,8	7,6	6,4	7,1	4,8	5,9	5,4	9,9	5,7	6,4	7,0	5,9	5,4	6,0	2,4	-4,3	1,1	1,2	-0,7	1,2	-0,7	-0,1
TEGLIO VENETO	4,2	4,2	5,8	3,9	4,0	3,5	2,1	3,6	4,7	7,5	7,7	6,8	5,0	5,0	5,1	7,8	-0,5	-3,3	-1,9	-2,9	-1,0	-1,5	-3,1	-4,2
TORRE DI MOSTO	6,4	4,6	4,6	5,5	5,4	8,1	6,0	6,2	4,5	5,9	7,6	4,6	7,2	3,8	6,2	6,3	1,9	-1,3	-3,0	1,0	-1,9	4,3	-0,2	-0,2
VENEZIA	6,0	6,2	6,2	6,3	6,8	6,7	6,2	5,8	5,0	8,7	6,8	6,3	5,6	5,1	5,6	5,5	1,0	-2,4	-0,7	-0,0	1,2	1,6	0,6	0,3
VIGONOVO	7,4	7,4	9,2	7,9	6,2	5,4	5,0	6,5	5,0	8,5	7,4	7,0	8,0	6,7	6,5	7,2	2,3	-1,1	1,8	0,9	-1,7	-1,3	-1,5	-0,6
CAVALLINO TREPORTI	7,1	7,5	7,7	6,8	5,0	4,2	6,0	5,0	5,3	7,3	6,9	7,0	5,0	5,2	6,7	6,0	1,8	0,2	0,7	-0,2	0,1	-1,0	-0,7	-1,0
PROVINCIA DI VENEZIA	6,1	6,2	5,9	6,1	6,1	6,0	5,6	5,6	5,5	8,5	6,9	6,4	6,0	5,4	5,7	5,8	0,6	-2,3	-1,0	-0,3	0,2	0,6	-0,1	-0,2

TASSO DI NATALITA'
rapporto tra il numero di imprese nate nell'anno e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

TASSO DI MORTALITA':

rapporto tra il numero di imprese cessate nell'anno (al lordo delle cancellazioni d'ufficio) e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

TASSO DI SVILUPPO:
rapporto tra il saldo delle imprese iscritte e cessate nell'anno e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

Fonte: elab. CCIAA Venezia Rovigo su dati StockView

Si riporta la situazione delle imprese della provincia di Venezia secondo i dati riportati dalla Camera di Commercio:

CODICE COMUNE	DENOMINAZIONE	TERRITORIO (dati al 2019)		TESSUTO IMPRENDITORIALE E INDICATORI ECONOMICI (dati al 31/12/2019)							BILANCIO DEMOGRAFICO				BANCARIO (dati al 31	TURISMO 2019	
		SUPERFICIE (KMQ)	DENSITA' (abitanti per kmq)	SEDI IMPRESE GIOVANILI (Attive)	SEDI IMPRESE FEMMINILI (Attive)	SEDI IMPRESE STRANIERE (Attive)	ADDETTI ALLE LOCALIZZAZIONI DI IMPRESE *	SEDI IMPRESE REGISTRATE	SEDI IMPRESE REGISTRATE PER KMQ	SEDI IMPRESE REGISTRATE OGNI 1000 ABITANTI	POPOLAZIONE AL 1/01/2019				N. SPORTELLI BANCARI	ARRIVI	PRESENZE
Fonte		ISTAT http://dati.istat.it/ Caratteristiche del territorio		STOCKVIEW-Infocamere Database RI Camera di Commercio							ISTAT http://dati.istat.it/ Popolazione e Famiglie				BANCA D'ITALIA - Base dati statistica https://infostat.bancaditalia.it/inquiry/	REGIONE DEL VENETO http://statistica.regione.veneto.it/banche_dati_economia_turismo_turismo6.jsp Tutti i comuni del Veneto - Provenienza: italiani + stranieri	
											Maschi	Femmine	Totale	*di cui stranieri*	[TDB10195] Sportelli - per comune		
27001	ANNONE VENETO	26	148,42	30	80	61	1.648	438	16,89	113,80	1.929	1.920	3.849	*431*	3	*	*
27002	CAMPAGNA LUPIA	88	82,82	44	104	48	1.715	597	6,82	82,30	3.562	3.692	7.254	*568*	2	8.957	25.188
27003	CAMPOLONGO MAGGIORE	24	452,26	61	161	64	1.990	898	38,03	84,08	5.308	5.372	10.680	*559*	3	*	*
27004	CAMPONOGARA	21	617,17	58	160	64	2.382	926	43,48	70,45	6.477	6.668	13.145	*786*	5	133	1.999
27005	CAORLE	154	74,91	80	345	138	6.760	1.521	9,89	132,00	5.570	5.953	11.523	*1.064*	7	648.272	4.319.483
27006	CAVARZERE	140	97,10	81	291	88	3.266	1.303	9,28	95,55	6.652	6.985	13.637	*985*	5	4.490	15.099
27007	CEGGIA	22	276,42	33	84	71	1.670	461	20,86	75,45	2.995	3.115	6.110	*610*	3	2.452	16.342
27008	CHIOGGIA	188	262,14	287	744	215	13.034	4.377	23,29	88,86	24.415	24.844	49.259	*2.080*	22	269.875	1.376.237
27009	CINTO CAOMAGGIORE	21	151,60	11	62	26	629	276	12,95	85,40	1.577	1.655	3.232	*290*	1	*	*
27010	CONA	65	46,17	13	58	9	1.280	257	3,95	85,50	1.543	1.463	3.006	*310*	1	95	463
27011	CONCORDIA SAGITTARIA	67	155,35	35	147	43	1.965	735	11,00	70,79	5.006	5.377	10.383	*525*	3	1.773	5.976
27012	DOLO	24	621,97	68	261	105	3.567	1.343	55,30	88,92	7.289	7.815	15.104	*1.556*	6	19.685	44.772
27013	ERACLEA	95	127,87	71	218	97	3.429	1.327	13,90	108,72	6.020	6.186	12.206	*936*	4	65.929	495.225
27014	FIESSO D'ARTICO	6	1.337,00	50	138	75	3.256	718	113,78	85,10	4.197	4.240	8.437	*944*	2	19.888	29.977
27015	FOSSALTA DI PIAVE	10	432,15	18	55	38	2.025	373	38,69	89,53	2.017	2.149	4.166	*420*	2	*	*
27016	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	31	197,50	24	90	29	2.371	537	17,26	87,42	2.997	3.146	6.143	*328*	2	1.070	2.894
27017	FOSSO'	10	690,81	46	124	50	3.307	670	65,80	95,25	3.460	3.574	7.034	*600*	3	1.495	4.213
27018	GRUARO	17	158,11	11	45	17	1.712	278	15,90	100,54	1.330	1.435	2.765	*128*	1	1.640	3.985
27019	JESOLO	96	275,56	233	750	344	16.856	4.061	42,13	152,88	12.886	13.677	26.563	*3.031*	17	1.175.361	5.438.519
27020	MARCON	26	685,52	72	200	93	7.546	1.208	47,29	68,98	8.712	8.801	17.513	*1.146*	6	54.881	91.218
27021	MARTELLAGO	20	1.068,83	104	246	112	4.579	1.441	71,44	66,84	10.526	11.033	21.559	*1.370*	6	1.454	13.801
27022	MEOLO	27	238,73	24	83	42	1.613	490	18,41	77,13	3.196	3.157	6.353	*579*	2	8.203	24.913
27023	MIRA	99	387,56	143	414	217	7.754	2.168	21,87	56,43	18.788	19.633	38.421	*3.523*	10	96.313	163.683
27024	MIRANO	46	599,38	185	461	200	8.500	2.376	52,07	86,87	13.229	14.121	27.350	*1.833*	8	82.670	121.773
27025	MUSILE DI PIAVE	45	256,42	57	132	155	2.526	957	21,33	83,18	5.689	5.816	11.505	*1.294*	3	2.749	7.105
27026	NOALE	25	652,13	77	237	111	4.988	1.342	54,35	83,35	7.777	8.324	16.101	*1.131*	6	16.150	35.442
27027	NOVENTA DI PIAVE	18	387,31	47	127	90	4.957	764	42,45	109,61	3.408	3.562	6.970	*810*	3	126.417	194.008
27028	PIANIGA	20	616,37	74	199	88	4.867	1.057	52,67	85,46	6.135	6.234	12.369	*883*	3	15.639	21.750
27029	PORTOGRUARO	102	243,46	145	439	190	8.001	2.296	22,44	92,18	11.948	12.961	24.909	*2.083*	19	18.552	42.405
27030	PRAMAGGIORE	24	192,61	32	77	63	1.478	429	17,72	91,98	2.331	2.333	4.664	*605*	2	*	*
27031	QUARTO D'ALTINO	28	288,19	37	102	51	3.188	647	22,84	79,25	3.956	4.208	8.164	*923*	2	108.941	191.586
27032	SALZANO	17	756,54	78	155	76	2.891	883	51,39	67,92	6.430	6.570	13.000	*716*	3	1.601	4.730
27033	SAN DONA' DI PIAVE	79	530,48	292	733	460	11.800	4.216	53,45	100,76	20.098	21.745	41.843	*4.487*	20	37.268	71.018
27034	S. MICHELE AL TAGLIAMENTO	114	103,69	88	342	159	11.800	1.679	14,68	141,53	5.734	6.129	11.863	*1.208*	9	810.497	5.851.482
27035	SANTA MARIA DI SALA	28	627,32	81	230	95	7.205	1.338	47,70	76,04	8.808	8.789	17.597	*1.141*	4	10.125	14.533
27036	S. STINO DI LIVENZA	68	190,21	85	203	126	3.206	1.224	18,01	94,68	6.398	6.530	12.928	*1.266*	6	5.405	11.232
27037	SCORZE'	33	569,62	106	287	136	6.669	1.736	52,15	91,56	9.402	9.559	18.961	*1.545*	6	6.804	13.005
27038	SPINEA	15	1.870,74	114	312	226	5.483	1.656	110,70	59,18	13.402	14.582	27.984	*3.004*	8	8.787	18.779
27039	STRA	9	870,30	42	112	88	1.661	742	84,17	96,72	3.714	3.958	7.672	*991*	4	36.496	45.640
27040	TEGLIO VENETO	11	200,21	12	41	14	405	181	15,82	79,00	1.145	1.146	2.291	*128*	1	*	*
27041	TORRE DI MOSTO	38	125,69	24	101	52	1.785	560	14,74	117,25	2.364	2.412	4.776	*385*	2	466	2.224
27042	VENEZIA	416	626,41	1.853	4.222	3.480	125.717	25.032	60,19	96,08	124.088	136.432	260.520	*37.554*	125	5.523.283	12.948.519
27043	VIGONOVO	13	777,49	49	139	76	2.324	793	61,64	79,28	4.961	5.042	10.003	*1.111*	3	2.113	5.860
27044	CAVALLINO-TREPORTI	45	302,50	65	221	65	4.804	1.203	26,90	88,94	6.616	6.910	13.526	*1.170*	7	781.692	6.269.451
TOT	**PROVINCIA DI VENEZIA**	**2.473**	**345,08**	**5.140**	**13.732**	**8.047**	**314.307**	**77.514**	**31,35**	**90,84**	**414.085**	**439.253**	**853.338**	***87.037***	**360**	**9.979.780**	**37.951.808**

(*) Gli addetti (dipendendenti e indipendenti) si riferiscono alle localizzazoni di impresa (sedi o UI) presenti nel Comune calcolati a partire dalla fornitura dati INPS del trimestre precedente.

Popolazione

Con riferimento alla popolazione del Comune di Spinea si rileva che al 31/12/2019 era pressoché stabile rispetto all'anno precedente. Inoltre la popolazione straniera è aumentata di diverse unità rispetto all'anno precedente.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019*
Abitanti	27.447	27.585	27.586	27.794	27.927	27.843	27.909	28.012	28.097
di cui:									
Maschi	13.204	13.265	13.231	13.335	13.377	13.334	13.365	13.413	13.432
Femmine	14.243	14.320	14.355	14.459	14.550	14.509	14.544	14.599	14.665
Stranieri	2.532	2.620	2.554	2.704	2.765	2.780	2.876	3.001	3.176
Incremento abitanti rispetto anno precedente	406	138	1	208	133	- 84	66	103	85
Incremento stranieri rispetto anno precedente	221	88	-66	150	61	15	96	125	175

*si precisa che il dato si riferisce a residenti la cui pratica di registrazione anagrafica ha decorrenza entro il 31.12.2019, il dato ISTAT della popolazione è diverso poichè si riferisce alla data di registrazione della residenza indipendentemente dalla sua decorrenza.

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2012

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	941	988	1.798	6.928	2.610	13.265
FEMMINE	875	947	1.829	7.256	3.413	14.320
	1.816	1.935	3.627	14.184	6.023	27.585

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2013

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	911	963	1.833	6.827	2.697	13.231
FEMMINE	851	953	1.806	7.210	3.535	14.355
	1.762	1.916	3.639	14.037	6.232	27.586

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2014

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	918	969	1.870	6.807	2.771	13.335
FEMMINE	837	987	1.838	7.168	3.629	14.459
	1.755	1.956	3.708	13.975	6.400	27.794

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2015

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	878	1.001	1.891	6.781	2.826	13.377
FEMMINE	825	992	1.838	7.162	3.733	14.550
	1.703	1.993	3.729	13.943	6.559	27.927

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2016

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	831	1.016	1.899	6.728	2.860	13.334
FEMMINE	782	1.001	1.875	7.085	3.766	14.509
	1.613	2.017	3.774	13.813	6.626	27.843

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2017

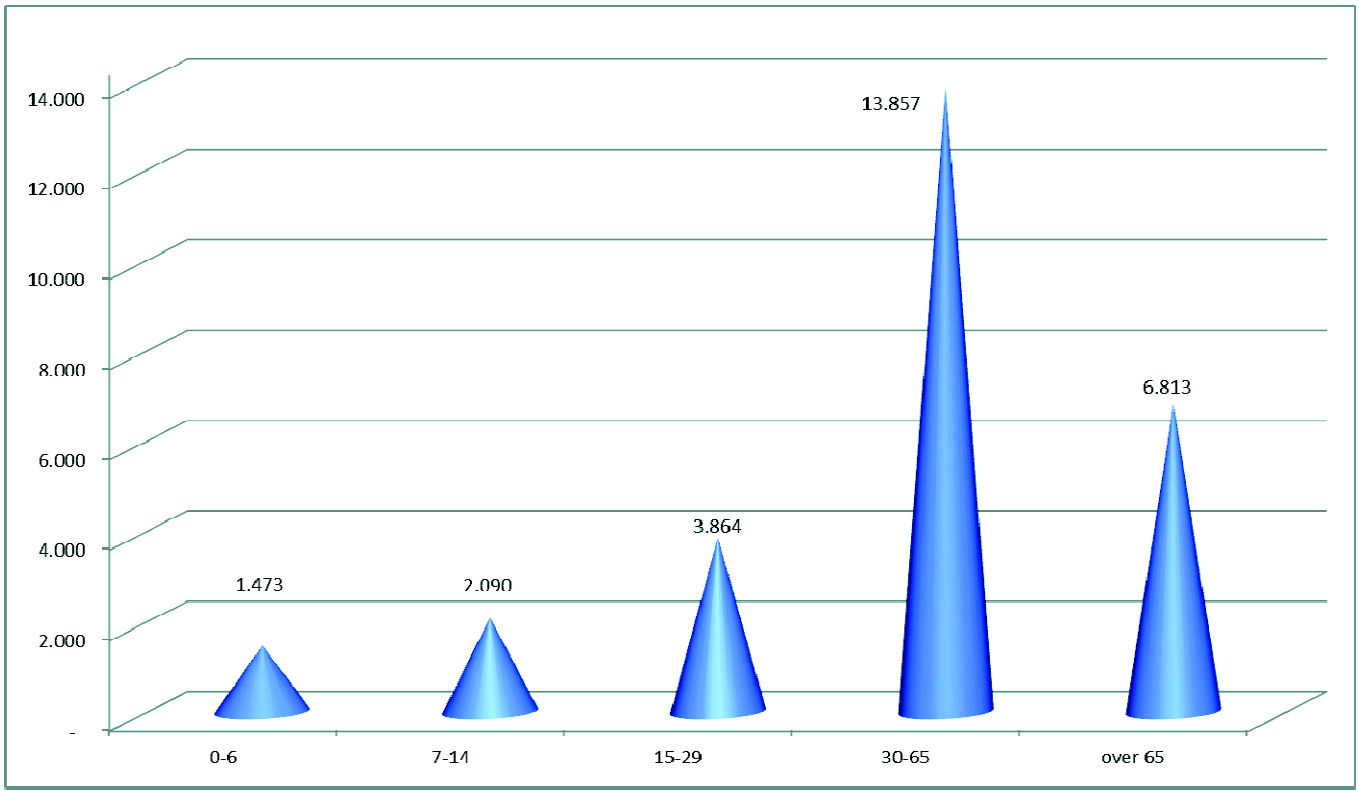
	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	820	1.027	1.910	6.723	2.885	13.365
FEMMINE	776	1.011	1.861	7.083	3.813	14.544
	1.596	2.038	3.771	13.806	6.698	27.909

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2018

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	795	1.038	1.940	6.728	2.912	13.413
FEMMINE	725	1.039	1.870	7.108	3.857	14.599
	1.520	2.077	3.810	13.836	6.769	28.012

DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2019

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	756	1.053	1.964	6.732	2.927	13.432
FEMMINE	717	1.037	1.900	7.125	3.886	14.665
	1.473	2.090	3.864	13.857	6.813	28.097



Condizione socio-economica delle famiglie

Comuni-Italiani.it Dati statistici sulla Provincia di Venezia (Veneto). Censimenti popolazione, andamento redditi Irpef, trend numero abitanti, auto. Fonte: Istat e altri enti nazionali

Statistiche Provincia di Venezia

Principali Valori
854.275 Popolazione 2016 — **376.007** Num. Famiglie 2016
45,9 Eta' Media 2017 — **15.763** Reddito Medio 2016
7,1 Tasso Nativita' 2016
Posizioni Statisticamente di Rilievo in Italia
-
Di Rilievo a livello regionale
Spinea è il secondo comune più densamente popolato (1.853,7 abitanti/kmq). Il primo è Padova
Venezia è il comune con estensione maggiore del territorio comunale (412,54 kmq)
Cavarzere è il comune (>5.000) con l'età media più alta (48,8)
San Michele al Tagliamento è il comune (per casa comunale) più a Est (longitudine: 12,9942)

http://www.comuni-italiani.it/027/042/statistiche/

Comuni-Italiani.it

Statistiche e dati sul comune di Spinea (Provincia di Venezia - Regione Veneto). Censimenti Istat, trend del numero abitanti, dichiarazioni Irpef, Indice di Vecchiaia, numero auto

Statistiche Spinea

Pagi

Principali Valori

27.843 Popolazione 2016	**12.234** Num. Famiglie 2016
45,8 Eta' Media 2017	**15.998** Reddito Medio 2016
8,2 Tasso Nativita' 2016	

Particolarità Statistiche del Comune

- E' il secondo comune più densamente popolato (1.853,7 abitanti/kmq) nella Regione Veneto. Il primo è Padova
- E' il comune più densamente popolato (1.853,7 abitanti/kmq) nella Provincia di Venezia

Fonte: http://www.comuni-italiani.it/027/038/statistiche/

Personale e struttura organizzativa
Situazione del personale negli ultimi 10 anni:

ANNO	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
Dipendenti a tempo indeterminato	117	114	110	111	111	107	92	92	90	89	88
Di cui:											
- a tempo pieno	98	96	96	94	97	93	79	79	74	71	74
- a tempo parziale	19	18	14	16	14	14	13	13	16	18	14
Dipendenti a tempo determinato	2	1	0	0	2	3	0	0	0	8	1
Di cui:											
- a tempo pieno	2	1	0	0	0	0	0	0	0	8	
- a tempo parziale	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0	1
TOTALE DIPENDENTI	**119**	**115**	**110**	**110**	**113**	**110**	**92**	**92**	**90**	**97**	**89**
Co.Co.Co.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lavoratori socialmente utili (totale dei lavoratori utilizzati nel corso dell'anno, indipendentemente dalla durata e dal tempo lavorato)	13	14	10	12	12	10	12	16	0	0	
TOTALE GENERALE	**133**	**129**	**120**	**122**	**125**	**120**	**104**	**108**	**90**	**97**	**89**

PERSONALE DI RUOLO	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
Categoria A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Categoria B	33	31	30	28	28	27	23	23	22	21	19
Categoria C	46	44	42	44	44	43	38	38	39	40	43
Categoria D	37	38	37	37	38	36	30	30	28	27	25
Totale	**117**	**114**	**110**	**110**	**111**	**107**	**92**	**92**	**90**	**89**	**88**

SITUAZIONE DEL PERSONALE ALLA DATA DEL 31/12/2019

TIPOLOGIA DI PERSONALE	Dotazione Organica dell'Ente	Personale in servizio	Disponibilità di posto	Indice di copertura	Dipendenti in part time inf. 50%	Dipendenti in part time sup. 50%
Dirigenti	0	0	0	0	0	0
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENTI	0	0	0	0	0	0
Categoria D	36	25	11			3
Categoria C	49	43	6			8
Categoria B	30	19	9		1	4
Categoria A	1	1				1
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA NON DIRIGENTI	116	88	26	0	1	16
TOTALE ORGANICI PERSONALE	116	88	26		1	16

PERSONALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO UFFICIO STAFF DEL SINDACO AL 31/12/2019

Categoria D	1 UNITÀ	A tempo parziale 50%

PERSONALE ASSUNTO PER IL PROGETTO PON "INCLUSIONE" A TEMPO DETERMINATO AL 31/12/2019:
QUALE ENTE CAPOFILA –

Categoria D	4 UNITA'	A TEMPO PIENO

PERSONALE ASSUNTO PER IL PROGETTO "FONDO LOTTA ALLA POVERTÀ" A TEMPO DETERMINATO AL 31/12/2019:
QUALE ENTE CAPOFILA –

Categoria D	9 UNITA'	A TEMPO PIENO

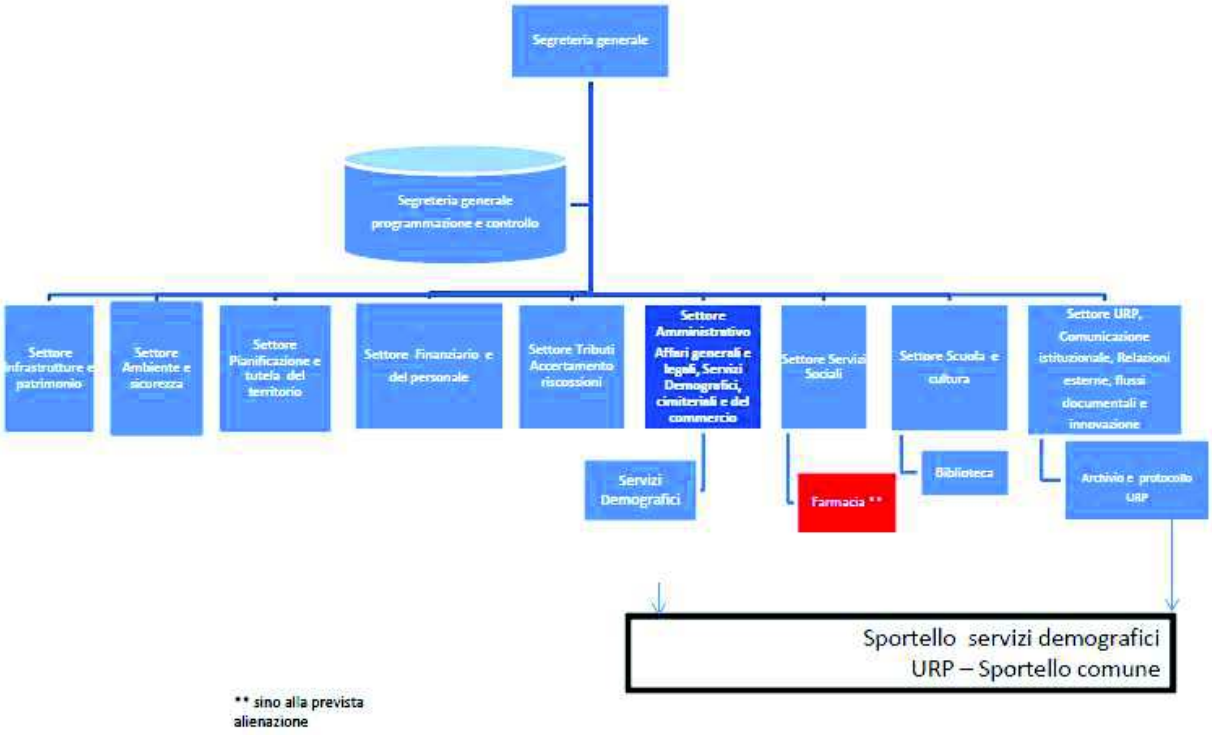
Si riscontra una riduzione del personale dipendente di n. 1 unità, che passa da 89 a 88 unità, derivante dalla cessazione di n. 3 Cat. D, n. 4 cat. C e n. 2 Cat. B – dall'assunzione di n. 1 Cat. D, n. 7 Cat. C..

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'organizzazione del Comune di Spinea secondo la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2018 è strutturata per Settori: vi sono complessivamente 10 settori e una sola area. Le relative

competenze dei Settori e dell'area sono definite dall'allegato B) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato dalla sopracitata deliberazione.

Macro organizzazione dell'Ente

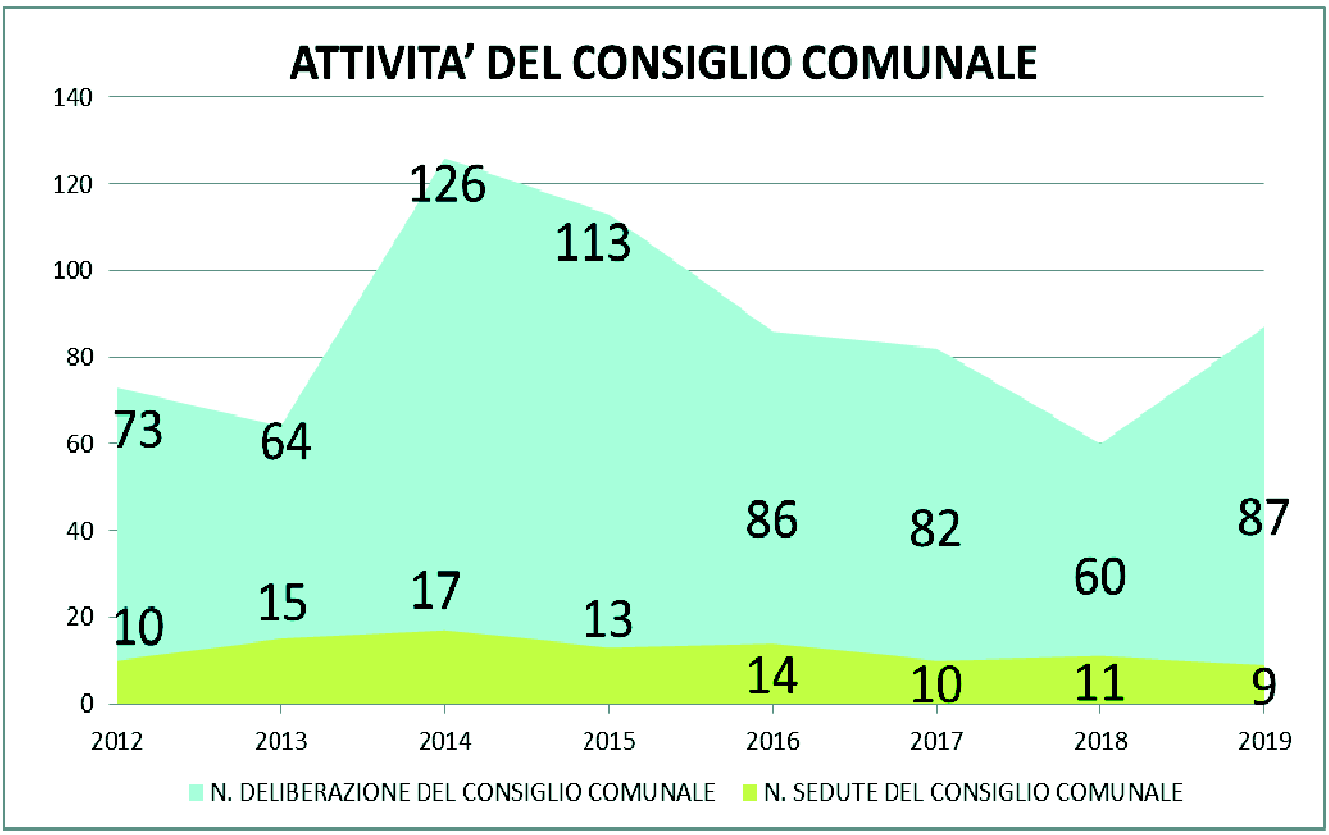


** sino alla prevista alienazione

Vengono di seguito riportate **alcune delle attività svolte dal Comune di Spinea**, come risultano rilevate dai Responsabili dei Settori competenti, mediante l'utilizzo del software GES.PEG in convenzione con il Comune di Pordenone.

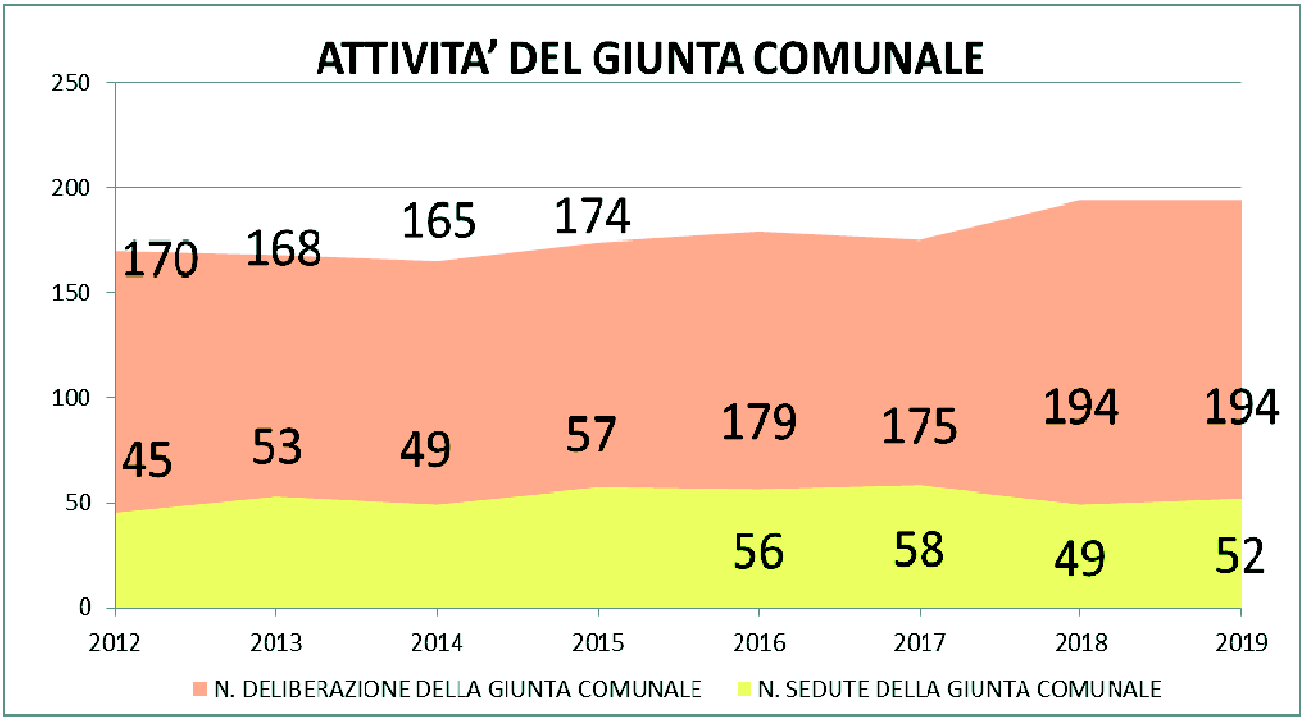
ATTIVITA' DEL CONSIGLIO COMUNALE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	73	64	126	113	86	82	60	87
N. SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	10	15	17	13	14	10	11	9



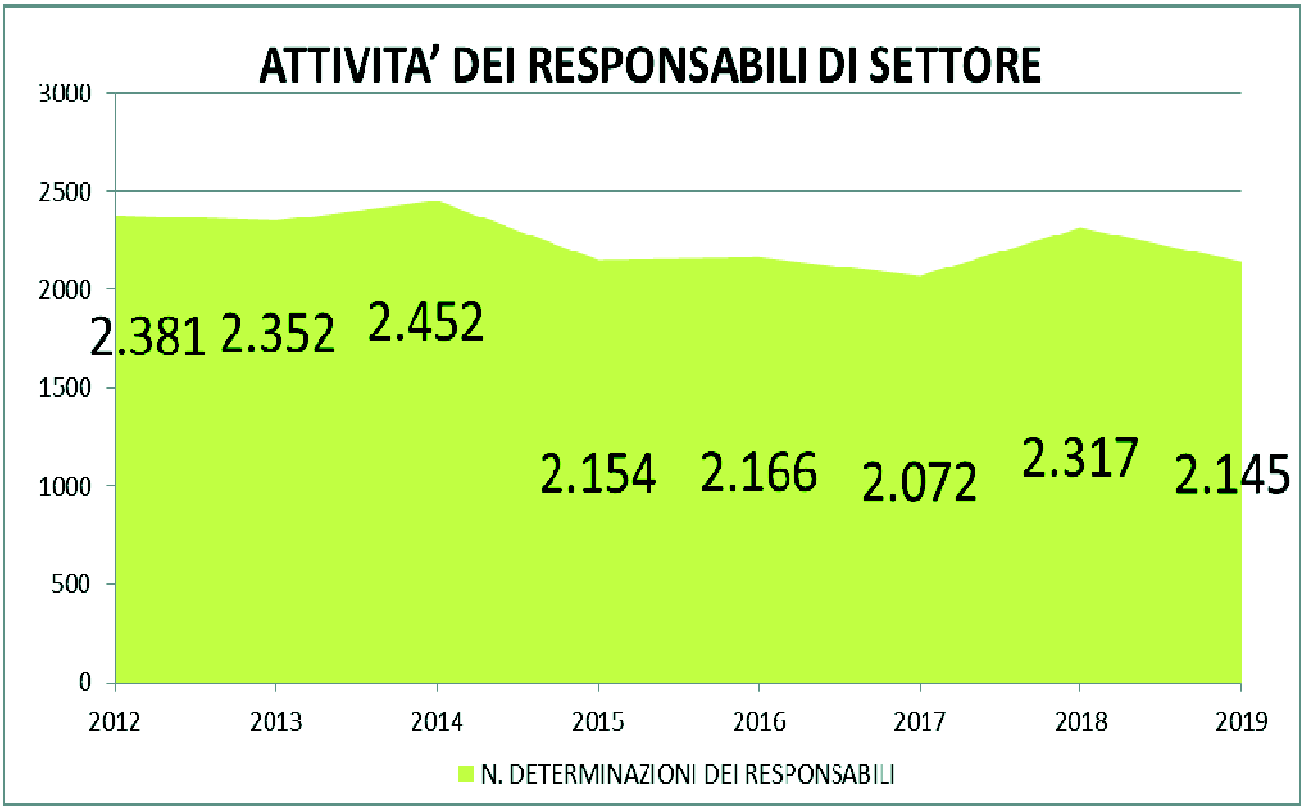
ATTIVITA' DEL GIUNTA COMUNALE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	170	168	165	174	179	175	194	194
N. SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE	45	53	49	57	56	58	49	52



ATTIVITA' DEI RESPONSABILI DI SETTORE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. DETERMINAZIONI DEI RESPONSABILI	2.381	2.352	2.452	2.154	2.166	2.072	2.317	2.145



NOTIFICAZIONI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. ATTI NOTIFICATI	1.760	2.367	2.197	3.009	2.524	1.298	2.497	3.286
N. ATTI PUBBLICATI	1.753	3.232	3.065	2.296	2.894	3.775	3.212	3.196

GESTIONE AMMINISTRATIVA CIMITERI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. CONTRATTI CONCESSIONE EFFETTUATI NELL'ANNO	136	138	128	106	163	170	115	253
N. ESUMAZIONI	10	62	40	71	84	64	28	63

CONTENZIOSI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
NUMERO CONTENZIOSI IN ESSERE	13	9	11	35	35	40	42	42

MATRIMONI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. PROCEDIMENTI DI MATRIMONIO CONCLUSI	242	226	199	284	323	252	184	208

NASCITE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. PROCEDIMENTI CONCLUSI RELATIVI AGLI ATTI DI NASCITA	311	270	287	346	304	283	286	258

COMMERCIO AL MINUTO IN SEDE FISSA - VICINATO - MEDIA E GRANDE DISTRIBUZIONE

ESERCIZI DI VICINATO

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. ESERCIZI DI VICINATO AL 01/01	294	288	251	236	150	169	90	85
N. APERTURA NUOVI ESERCIZI DI VICINATO	11	13	20	20	60	28	56	58
N. SUBINGRESSI ESERCIZIO DI VICINATO	8	7	7	10	50	12	17	19

ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE AL 01/01	26	23	23	23	23	21	11	9
N. SUBINGRESSI ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE	1	4	0	1	2	0	4	7
N. CESSAZIONI ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE	1	2	0	0	0	2	1	0
N. ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE ATTIVI	26	20	22	22	22	21	31	34
N. ESERCIZI SETTORE ALIMENTARE AL 31.12	6	6	6	6	6	7	10	10
N. ESERCIZI SETTORE NON ALIMENTARE AL 31.12	13	13	9	9	9	14	11	11
N. ESERCIZI SETTORE MISTO	7	1	7	7	0	0	5	9

PUBBLICI ESERCIZI (BAR-RISTORANTI) E DISCIPLINA TURISTICO RICETTIVA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. PUBBLICI ESERCIZI ATTIVI AL 01.01	311	70	80	81	81	82	81	83
N. ISTANZE PRESENTATE APERTURA PUBBLICI ESERCIZI	1	2	5	1	4	10	4	2
N. ISTANZE PUBBLICI ESERCIZI ACCOLTE	14	2	5	1	4	10	4	2
N. SUBINGRESSI PUBBLICI ESERCIZI	11	13	4	5	14	6	2	3
N. TRASFERIMENTI PUBBLICI ESERCIZI	0	0	0	0	0	0	0	0
N. CESSAZIONI PUBBLICI ESERCIZI	0	1	0	0	2	4	7	0
N. ISTANZE RIGETTATE	0	0	0	0	0	0	0	0

BIBLIOTECA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. DOCUMENTI* ACQUISTATI (*anziché libri)	917	2.183	1.658	1.367	1.367	1.856	1.735	1.570
N. CATALOGAZIONI	94	2.179	2.357	3.127	3.127	2.166	2.122	2.010
N. DOCUMENTI IN CIRCOLAZIONE(PRESTITI, RESTITUZIONI, RINNOVI)	66.993	69.603	67.659	67.098	67.098	71.331	71.545	78.944
N. ISCRIZIONI AL SERVIZIO	2.120	3.466	1.703	1.250	1.250	1.127	1.104	1.175

EDILIZIA PRIVATA:

RILASCIO CONCESSIONI - AUTORIZZAZIONI EDILIZIE E DIA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. RICHIESTE DIA/CIA/SCIA/PERMESSO A COSTRUIRE	408	410	357	374	356	341	390	403
N. DINIEGHI DIA/PERMESSO A COSTRUIRE	8	6	1	1	13	6	9	4
N. PERMESSI A COSTRUIRE RILASCIATI	37	52	33	55	31	42	43	46

ABILITABILITA' – AGIBILITA'

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. RICHIESTE ABITABILITA'/AGIBILITA' PRESENTATE	76	72	77	59	65	65	74	66
N. RICHIESTE AGIBILITÀ/ABITABILITÀ RILASCIATE	1	15	0*	1	0	0	//	//

* Per silenzio art.25 D.P.R.380/2001.

AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. RICHIESTE AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	82	63	37	75	73	54	57	62
N. AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE RILASCIATE	70	70	36	66	70	59	41	54

PIANIFICAZIONE URBANA

GESTIONE PIANO REGOLATORE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. RICHIESTE DI VARIANTE INIZIATIVA PRIVATA	4	4	7	4	13	53	16	4
N. ISTRUTTORIE DI INIZIATIVA PRIVATA EVASE	73	68	61	64	13	70	65	1

POLIZIA STRADALE

La funzione di Polizia Locale è stata trasferita all'Unione del Comuni del Miranese, di cui il Comune di Spinea fa parte, dal 01.01.2015.

DATI FINANZIARI

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene arricchita dell'esposizione dei dati finanziari del Bilancio di Previsione 2021-2023, suddividendo la Spesa complessivamente prevista in Missioni, riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo n. 118/2011 così come modificato e integrato con il D.Lgs. n. 126/2014.

La nuova struttura di Bilancio è infatti composta da Missioni e Programmi come meglio evidenziato e ulteriormente dettagliato nella Sezione Operativa.

Le Missioni in cui il Bilancio di previsione 2021-2023 si articolerà sono riportate nella sottostante tabella(**per tutte le prossime tabelle di valori i dati finanziari dell'esercizio 2023, in assenza della bozza del Bilancio 2021-2023, sono quelli dell'esercizio 2022**).

MISSIONI	DENOMINAZIONE	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.283.462,48	4.230.173,68	4.222.825,48
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	17.500,00	18.750,00	18.750,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	2.082.806,06	1.519.074,06	1.514.163,06
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	652.852,94	656.152,93	627.992,14
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	602.698,34	237.703,34	231.185,34
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	416.815,51	418.815,51	578.815,51
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.825.381,36	3.799.675,16	3.800.601,36
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.211.606,12	1.712.386,12	1.749.252,12
MISSIONE 11	Soccorso civile (compresa Protezione Civile)	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.650.859,54	3.290.105,39	3.277.120,39
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	97.613,28	92.613,28	92.613,28
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	627.174,50	627.174,50	627.174,50
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	169.227,20	59.290,37	64.290,37
MISSIONE 50	Debito Pubblico	254.532,00	267.776,00	247.609,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	2.680.100,00	2.680.100,00	2.680.100,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**23.572.629,33**	**21.609.790,34**	**21.732.492,55**

Di seguito si riportano le analisi delle singole Azioni strategiche costituenti la sezione strategica, ognuna delle quali farà riferimento anche alle Missioni di Bilancio individuate per la realizzazione degli obiettivi dell'Ente.

SEZIONE STRATEGICA ANALITICA

Di seguito si riportano l'analisi delle singole Azioni strategiche previste nelle "*Linee Programmatiche di Mandato per il quinquennio 2019-2024*" approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 28.11.2019 e costituenti la Sezione Strategica (Se.S), ognuna delle quali farà riferimento anche alle Missioni di Bilancio individuate per la realizzazione degli obiettivi dell'Ente.

Schema di lettura della Se.S.

ASSI STRATEGICI	

LINEE STRATEGICHE	

AZIONI STRATEGICHE	

ASSESSORE/I DI RIFERIMENTO
PRIORITA': alta, media, bassa

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.1
Migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso il recupero urbanistico della città

Azione strategica	**19.01.01.001 Adeguamento del Piano degli interventi**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.01.01.002 Approvare piani attuativi che prevedano spazi pubblici adeguati e attrezzati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.01.01.003 Incentivare processi di rigenerazione urbana attraverso eliminazione di manufatti incongrui ed il recupero e la riqualificazione degli edifici esistenti.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.01.01.004 Incentivare con misure premiali gli interventi edilizi con criteri ecologici e moderni.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.01.01.005 Recupero dei siti di degrado presenti nel territorio mediante sinergie con i privati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.2
Rivedere la viabilità, il piano parcheggi per percorsi urbani più razionali e la possibilità di rendere più accessibile il centro ai cittadini

Azione strategica	**19.01.02.001 Trasformazione in doppio senso della Via Matteotti.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.002 Studio per la fattibilità ed eventuale realizzazione della riqualificazione urbanistica e viaria dell'intersezione tra via Matteotti e via Roma.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.003 Valutazione della funzionalità degli assi di distribuzione nord-sud del territorio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.004 Sinergia con la Città Metropolitana per la valutazione e realizzazione di una rotatoria sulla SP81 all'intersezione con via Crea e via Fornase.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.005 Verifica e razionalizzazione dell'offerta parcheggi in centro.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.006 Analisi delle possibilità di collegamento tramite trasporto pubblico locale delle zone periferiche con il centro.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.007 Valutazione della possibilità di riorganizzazione del traffico nella zona Nord-Est della città.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.02.008 Studio di un intervento di moderazione del traffico sulla viabilità principale di via Roma.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.3
Completare la mobilità ciclopedonale interna in modo di garantire una mobilità ecosostenibile e in sicurezza

Azione strategica	**19.01.03.001 Implemetare in seguito a valutazioni la mobiltà pedonale (sistema dei marciapiedi).**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.002 Completamento del circuito delle piste ciclabili.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.003 Predisposizione del progetto "PedaliAMO Spinea" per migliorare la viabilità ciclabile.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.004 Attuazione accordo Consorzio di bonifica ed eventuali privati per collegamenti con piste ciclabili nell'ambito degli itinerari che prevedono i passaggi sugli argini dei canali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.005 Studio dei flussi veicolari per ridurre il traffico su Via Roma deviandolo sulle direttrici esterne.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.006 Implementazione di un programma di manutenzioni ordinarie e straordinarie sulle piste ciclabili e sui marciapiedi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.007 Attuazione delle indicazioni del PEBA sui percorsi urbani individuati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.01.03.008 (NUOVA) Realizzazione di un itinerario ciclabile di livello metropolitano che congiunge la pista ciclabile Treviso - Ostiglia con Venezia, attraversando i comuni di Spinea, Martellago, Scorzè e Trebaseleghe**
Periodo di attuazione	2020-2021
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.4
Una piazza, più piazze, con un sistema di collegamento tra di loro per “ricucire” il centro di Spinea

Azione strategica	**19.01.04.001 Realizzazione di un sistema di piazze e riqualificazione spazi pubblici.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.5
Salvaguardare il patrimonio scolastico e sportivo. Una nuova scuola e una struttura polivalente.

Azione strategica	**19.01.05.001 Rinnovare il patrimonio edilizio scolastico. Valutazione per la realizzazione di una nuova scuola Media.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio

Azione strategica	**19.01.05.002 Garantire nuovi spazi ricreativi e di incontro. Realizzazione di uno spazio polifunzionale sportivo e culturale mediante riqualificazione del bocciodromo di via Don Giussani.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.01.05.003 Predisporre un programma di interventi manutentivi ordinari e straordinari dei plessi sportivi e scolastici.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio

Azione strategica	**19.01.05.004 Verificare possibilità di dare attuazione alla realizzazione di infrastrutture e servizi importanti per la città attraverso la definizione di accordi pubblico – privati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.6
Il sogno diviene realtà: una piscina per Spinea

Azione strategica	**19.01.06.001 Dare attuazione al Piano norma 22 e alla relativa convenzione urbanistica.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.7
Salvaguardare gli spazi culturali: convertire il Cinema Bersaglieri in uno spazio polivalente, che possa essere punto centrale per le nostre iniziative culturali

Azione strategica	**19.01.07.001 Avviare lo studio di fattibilità per l'eventuale acquisizione al patrimonio comunale, o in alternativa nella sua disponibilità, dell'edificio Cinema Bersaglieri con valutazione sull'adeguamento necessario alle esigenze di utilizzo.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.8
Preservare la nostra storia, il nostro patrimonio artistico – culturale

Azione strategica	**19.01.08.001 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico: - Valorizzazione degli Oratori di S.M.Assunta e Villa Simion con la programmazione di rassegne d'arte, visite guidate, laboratori.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo • Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azione strategica	**19.01.08.002 Prevedere norme urbanistiche che consentano la riqualificazione di ambiti di tutela degradati o non adeguatamente valorizzati attraverso la loro ri–funzionalizzazione o la loro riconversione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo • Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.01.08.003 inserire gli ambiti di rilievo culturale e paesaggistico in una rete di percorsi turistici a livello sovracomunale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Alta
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azione strategica	**19.01.08.004 (NUOVA) Recupero e restauro dello storico gonfalone del Comune coinvolgendo privati ed associazioni, ricerca storica sullo stemma comunale attingendo dalle fonti archivistiche, in primis l'Archivio comunale**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.9
Gestione e manutenzione dei cimiteri

Azione strategica	**19.01.09.001 Attuare tutte le misure previste nel Regolamento dei cimiteri e dalla Carta dei Servizi per migliorare il decoro e la funzionalità dei Cimiteri Comunali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.01.09.002 Vigilare sul corretto e puntuale espletamento delle manutenzioni ordinarie con particolare riguardo alla gestione del verde.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.01.09.003 Implementazione di un programma di manutenzione per garantire il decoro dei cimiteri.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.01.09.004 Valutazione delle esigenze di nuove strutture per ossari o loculi da realizzare nei cimiteri comunali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.01.09.005 Studio e analisi della fattibilità dei boschi vivi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.10
(NUOVA) Salvaguardia e recupero/riqualificazione del patrimonio pubblico

Azione strategica	**19.01.10.001 (NUOVA) Ristrutturazione ex-scuola W. Disney**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.1
Parchi, giardini, verde urbano per una città più vivibile

Azione strategica	**19.02.01.001 Incentivare l'utilizzo anche invernale del Parco Nuove Gemme mediante nuova convenzione di gestione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.02.01.002 Intervenire sulle aree dei parchi comunali per il loro completamento o riorganizzazione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.02.01.003 Realizzare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree gioco.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.02.01.004 Stimolare l'approvazione di piani attuativi e accordi pubblico privati prevedendo la realizzazione di parchi urbani e di aree a verde attrezzato per il gioco e lo sport adeguatamente attrezzati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.2
Il patrimonio arboreo comunale, un bene prezioso da salvaguardare ed implementare

Azione strategica	**19.02.02.001 Completamento del censimento delle alberature presenti sul territorio comunale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.02.002 Garantire interventi adeguati per il mantenimento delle alberature dal punto di vista della sicurezza e del decoro urbano.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.02.003 Programma di ampliamento delle aree piantumate per il contrasto alla CO2 ed al rumore con particolare attenzione al Passante Autostradale ed alla viabilità principale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.02.004 Prevedere adeguata valorizzazione del verde e delle essenze arboree nella progettazione ed esecuzione dei piani attuativi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.3
Tutela del nostro territorio e dell’ambiente

Azione strategica	**19.02.03.001 Cave di Luneo. Prosecuzione dell'impegno nella gestione dell'intervento di messa in sicurezza in sinergia con Regione Veneto.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.002 Sviluppo di un programma di installazione delle colonne di ricarica elettriche sul territorio comunale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.003 Realizzazione di un corridoio verde ciclopedonale di collegamento tra via della Costituzione e stazione SFMR.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.02.03.004 Implementare l'utilizzo di mezzi pubblici per la riduzione dell'inquinamento.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.005 Completamento del piano di azione del PAES.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.006 Sensibilizzare la cittadinanza per la riduzione degli sprechi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.007 Nomina della Commissione locale del paesaggio ai fini di garantire adeguata tutela del paesaggio per gli interventi di trasformazione edilizia.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.02.03.008 Approvare norme urbanistiche di tutela e valorizzazione del patrimonio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.02.03.009 Garantire il contenimento del consumo di suolo, incentivare processi di rinaturalizzazione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.4
Promozione delle attività turistiche, commerciali e imprenditoriali

Azione strategica	**19.02.04.001 Promuovere il territorio comunale attraverso le iniziative pubbliche di intrattenimento promosse in sussidiarietà con la Pro Loco.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azione strategica	**19.02.04.002 Coordinare, nel contesto delle iniziative proponibili con il Distretto del Commercio di Spinea, le azioni positive utili a rilanciare il commercio di vicinato e delle piccole e medie imprese artigiane.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azione strategica	**19.02.04.003 Approvare norme urbanistiche e edilizie oltreché progetti e accordi pubblico-privati che incentivino l'insediamento di attività turistico commerciali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.5
Fiere e mercati, come momento di aggregazione sociale

Azione strategica	**19.02.05.001 Adottare il nuovo piano mercati tenendo conto dell'organizzazione omogenea delle tipologie commerciali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azione strategica	**19.02.05.002 Confermare nel nuovo piano le attuali "piazze morte" che contribuiscono a portare un servizio commerciale nelle Frazioni.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azione strategica	**19.02.05.003 Sviluppare il farmer market del martedì in Centro Città.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.6
La scuola, come preparare i cittadini del futuro

Azione strategica	**19.02.06.001 Proposte didattiche per tutti gli ordini scolastici**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.7
Le iniziative ricreative -culturali come momento di crescita e svago per i cittadini;

Azione strategica	**19.02.07.001 La Biblioteca come luogo terzo: luogo di vita e di apprendimento, di coesione e integrazione sociale e culturale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azione strategica	**19.02.07.002 Il ruolo della donna e le azioni di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azione strategica	**19.02.07.003 Creazione di una Nuova Banda che abbia una valenza culturale, storica e aggregativa che la identifichi in modo inequivocabile come la Banda civica della Città di Spinea.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azione strategica	**19.02.07.004 21 Marzo – Festa della Musica.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azione strategica	**19.02.07.005 Spinea Estate Rassegna di eventi estivi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.8
Le attività sportive perché i nostri figli possano crescere con armonia e rapportarsi con gli altri

Azione strategica	**19.02.08.001 Promozione dell'attività sportiva nelle fasce giovanili in collaborazione con le associazioni Sportive.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.9
Le nuove dinamiche produttive e commerciali per un'offerta di servizi maggiore

Azione strategica	**19.02.09.001 Adottare misure utili a promuovere l'offerta commerciale della Città con il supporto delle Associazioni di Categoria, nel contesto del Distretto del Commercio di Spinea.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.10
La raccolta differenziata, servizio al cittadino e all'ambiente

Azione strategica	**19.02.10.001 Implementare i risultati della raccolta differenziata sul territorio comunale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.10.002 Implementare un programma di monitoraggio delle aree RSU.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.10.003 Valutazione della possibilità di spostamento o riqualificazione dell'ecocentro comunale, anche attraverso la realizzazione di un accordo di programma pubblico-privato per la riqualificazione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.11
Agricoltura e non solo

Azione strategica	**19.02.11.001 Implementazione e verifica utilizzo degli orti urbani in concessione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Azione strategica	**19.02.11.002 Modificare le attuali norme urbanistiche al fine di agevolare gli interventi degli imprenditori agricoli.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.1
La tutela della famiglia

Azione strategica	**19.03.01.001 Sostenere la genitorialità naturale e promuovere la genitorialità sociale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.01.002 Facilitare la partecipazione diretta delle famiglie, dei comitati e delle associazioni.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.2
Cura dei soggetti più deboli: minori, anziani, disabili;

Azione strategica	**19.03.02.001 Gli anziani e i loro familiari: Sviluppo di un sistema di protezione, del lavoro di comunità e delle relazioni.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.002 Arcipelago Demenze, ovvero i servizi rivolti alle persone con demenza e a chi se ne prende cura, una patologia che impatta in modo molto importante e violento con le famiglie.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.003 Supporto alla domiciliarità.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.004 Promozione del volontariato.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.005 Realizzare lo spazio famiglia: virtuale, fisico, territoriale diffuso.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.006 Attivare percorsi di inclusione delle famiglie di immigrati regolarmente residenti in Italia.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.02.007 Edilizia residenziale pubblica con appartamenti idonei alla tutela dei soggetti con maggiori difficoltà di deambulazione con l'introduzione di misure premiali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azione strategica	**19.03.02.008 Edilizia residenziale privata con appartamenti idonei alla tutela dei soggetti con maggiori difficoltà di deambulazione con l'introduzione di misure premiali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.3
La casa, problema sociale

Azione strategica	**19.03.03.001 Edilizia pubblica e abitare temporaneo.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.03.002 Prevenire gli sfratti.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.03.003 La grave marginalità: la vulnerabilità mette in crisi i legami familiari e sociali.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.03.004 Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata a tutela dei soggetti con maggiori difficoltà.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.4
Il ruolo del Volontario, capitale sociale da salvaguardare e da sviluppare

Azione strategica	**19.03.04.001 Valorizzare le partnership con il volontariato sociale in un'ottica di sussidiarietà e continuità di servizio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.5
Aiutiamo i nostri giovani a crescere

Azione strategica	**19.03.05.001 Lavorare con i giovani in un'ottica preventiva.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.002 Lavorare con i giovani e la comunità attraverso l'operatività di strada.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.003 Valorizzare i giovani talenti.**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.004 Progetto Nati Per Leggere – Promozione della lettura dagli 0 ai 6 anni in collaborazione con i medici pediatri e il consultorio familiari.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.005 La mobilità dolce e i percorsi sicuri casa/scuola – Promozione e coordinamento Pedibus.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azione strategica	**19.03.05.006 Coordinamento dei centri estivi in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.007 Il servizio civile. Opportunità di crescita e di impegno per i giovani.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azione strategica	**19.03.05.008 Realizzazione di stage e tirocini per le scuole superiori e l'università.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.6
Vandalismo e bullismo, creare una cultura di rispetto per il prossimo

Azione strategica	**19.03.06.001 Istituzione di una cabina di regia sul fenomeno**
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.06.002 Contrasto al Cyberbullismo in collaborazione con la polizia postale**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.7
Disagio sociale

Azione strategica	**19.03.07.001 Affrontare il disagio sociale.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azione strategica	**19.03.07.002 Armonizzare gli interventi in una ottica di sussidiarietà verticale (Stato, regione e Comuni) e orizzontale (Ambito Territoriale Sociale).**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.8
Sicurezza, legalità e immigrazione

Azione strategica	**19.03.08.001 Adozione di misure organizzative efficaci per i servizi demografici per una corretta e puntuale gestione dei flussi della popolazione con particolare riguardo agli immigrati e ai comunitari con puntuali e periodiche verifiche sul sussistere del...**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.9
La gestione amministrativa , istituzionale e finanziaria

Azione strategica	**19.03.09.001 Adottare le misure necessarie per un più efficace processo di informatizzazione e trasparenza degli atti deliberativi.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.002 Garantire il permanere degli equilibri di bilancio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.003 Valorizzazione del personale dipendente dell'ente. Gestione contabile e giuridica del personale dell'ente.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.004 Definire metodologie di programmazione integrata anche in relazione alla gestione finanziaria dell'ente.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.005 Ricerca di finanziamenti pubblici e privati.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Baldan Antonio
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.006 Implentazione e rafforzamento procedimenti telematici. Revisione dei processi produttivi e documentali: dematerializzazione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.09.007 (NUOVA) Amministrazione, funzionamento e supporto all'organo di indirizzo di controllo politico-amministrativo dell'Ente locale, espressivo della domanda sociale ed interprete permanente della volontà popolare. Implementare la formazione degli organi istituzionali sulle competenze del Consiglio e favorire la ricerca storica e valorizzazione dell'istituzione Consiglio comunale e delle testimonianze che richiamano tale Organo**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.10
Partecipazione e confronto

Azione strategica	**19.03.10.001 Comunità solidale la cultura del dono.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.10.002 Disseminazione buone pratiche ambientali.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.10.003 Valorizzazione frazioni.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.10.004 Valorizzazione beni e attività turistiche.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.10.005 Supporto a distretto del commercio.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.10.006 Integrazione Servizi on-line: sviluppo strumenti di identificazione digitale per ottenere/scaricare servizi/documenti in autonomia.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Da Pieve Barbara • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.11
Recupero dell'evasione dei tributi per un'equità sociale

Azione strategica	**19.03.11.001 Analisi, controllo e bonifica delle posizioni tributarie.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.11.002 Istituire specifiche attività per recupero e lotta all'evasione tributaria: collaborazione Agenzia delle Entrate/segnalazioni qualificate.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.11.003 Migliorare ulteriormente l'efficienza degli uffici per fornire un maggiore servizio ai cittadini con particolare riferimento al corretto calcolo dei tributi in genere in maniera da contrastare sul nascere l'evasione.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.11.004 Monitoraggio sulle insinuazioni nelle procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore privilegiato per le imposte non versate.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.11.005 Costante e continuo aggiornamento delle banche dati anche in vista delle novità introdotte dalla Legge di bilancio 2020 (nuova tassa unica sugli immobili).**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azione strategica	**19.03.11.006 Approvazione del nuovo regolamento sui valori delle aree edificabili con conseguente aggiornamento del sistema tariffario.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Vecchiato Sabrina
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

SEZIONE OPERATIVA – PARTE PRIMA

In tale Sezione vengono riportate le definizioni delle singole Missioni di Bilancio e l'ulteriore dettaglio di Bilancio suddiviso per Programmi.
Tutti i dati finanziari riportati sono stati estrapolati dallo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica*".
Tale missione è legata ai servizi istituzionali dell'Ente, tutti svolti in economia o tramite appalti di servizio. Al fine di migliorarne l'efficienza e l'economicità, l'Ente è pronto a ponderare altre forme di gestione secondo il vigente dettato normativo e regolamentare.

Alla presente missione, partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMA	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Organi Istituzionali	186.325,33	187.325,33	187.325,33
Segreteria Generale	275.636,12	275.636,12	275.636,12
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	357.039,46	350.539,46	339.489,46
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	202.708,16	193.708,16	193.708,16
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	765.810,45	747.021,65	750.723,45
Ufficio tecnico	280.783,36	260.783,36	260.783,36
Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	344.787,01	344.787,01	344.787,01
Statistica e sistemi informativi	85.500,00	85.500,00	85.500,00
Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
Risorse umane	1.120.794,93	1.120.794,93	1.120.794,93
Altri servizi generali	664.077,66	664.077,66	664.077,66

Totali	**€ 4.283.462,48**	**€ 4.230.173,68**	**€ 4.222.825,48**

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza*".
All'interno di tale missione del Bilancio di Previsione Comunale 2020-2022, vengono ricondotti i soli stanziamenti relativi all'acquisto di attrezzature per la videosorveglianza. La funzione di Polizia Locale è stata, infatti, interamente trasferita dall'1.01.2015 all'Unione dei Comuni del Miranese.

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Polizia locale e amministrativa	17.500,00	18.750,00	18.750,00
Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
Totali	***€ 17.500,00***	***€ 18.750,00***	***€ 18.750,00***

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio*".

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023

Istruzione prescolastica	846.570,22	357.220,22	352.770,22
Altri ordini di istruzione non universitaria	887.995,52	823.613,52	822.152,52
Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
Servizi ausiliari all'istruzione	348.240,32	338.240,32	339.240,32
Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
Totali	***€ 2.082.806,06***	***€ 1.519.074,06***	***€ 1.514.163,06***

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*".

Alla presente missione partecipano, per la sua realizzazione, i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Valorizzazione dei beni di interesse storico	16.000,00	16.000,00	14.400,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	636.852,94	640.152,93	613.592,14
Totali	***€ 652.852,94***	***€ 656.152,93***	***€ 627.992,14***

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi*

sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero".

Alla presente missione partecipano per la realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Sport e tempo libero	602.698,34	237.703,34	231.185,34
Giovani	0,00	0,00	0,00
Totali	***€ 602.698,34***	***€ 237.703,34***	***€ 231.185,34***

MISSIONE 07 – TURISMO

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo*".

A tale Missione il Comune di Spinea non ha destinato particolari investimenti finanziari diretti ma si impegnerà a valorizzare il proprio patrimonio culturale e storico al fine di intercettare una parte del turismo internazionale e nazionale che gravita su Venezia. In questo senso le strutture ricettive presenti nel territorio comunale sono particolarmente sensibili nell'offrire proposte turistiche integrate con i flussi turistici di Venezia.

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00
Totali	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa*".

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Urbanistica e assetto del territorio	378.815,51	378.815,51	538.815,51
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	38.000,00	40.000,00	40.000,00
Totali	***€ 416.815,51***	***€ 418.815,51***	***€ 578.815,51***

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*".

Alla presente missione sono attribuiti per la realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Difesa del suolo	16.000,00	16.000,00	16.000,00

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	298.659,36	276.332,16	277.659,36
Rifiuti	3.507.722,00	3.507.343,00	3.506.942,00
Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	3.000,00	0,00	0,00
Totali	***€ 3.825.381,36***	***€ 3.799.675,16***	***€ 3.800.601,36***

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità*".

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
Viabilità e infrastrutture stradali	2.211.606,12	1.712.386,12	1.749.252,12
Totali	***€ 2.211.606,12***	***€ 1.712.386,12***	***€ 1.749.252,12***

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile".*

Anche tale funzione, al pari di quella della Polizia Locale, vi è stato il trasferimento dall'1.01.2015 all'Unione dei Comuni del Miranese ad eccezione dei compiti legati alla gestione delle emergenze che sono rimaste in capo ai singoli Sindaci.
Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
Totali	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia*".

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	61.000,00	61.000,00	61.000,00
Interventi per la disabilità	380.000,00	380.000,00	380.000,00
Interventi per gli anziani	498.223,44	443.459,52	456.459,52
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	794.187,67	686.355,13	660.370,13
Interventi per famiglie	191.285,69	192.128,00	192.128,00
Interventi per il diritto alla casa	170.000,00	11.000,00	11.000,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.217.328,34	1.197.328,34	1.197.328,34
Cooperazione e associazionismo	34.000,00	30.000,00	30.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	304.834,40	288.834,40	288.834,40
Totali	***€ 3.650.859,54***	***€ 3.290.105,39***	***€ 3.277.120,39***

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività".

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	97.613,28	92.613,28	92.613,28
Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
Totali	***€ 97.613,28***	***€ 92.613,28***	***€ 92.613,28***

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	627.174,50	627.174,50	627.174,50
Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
Totali	***€ 627.174,50***	***€ 627.174,50***	***€ 627.174,50***

All'interno di tale missione sono stanziati i fondi da trasferire all'Unione dei Comuni del Miranese per le funzioni trasferite di Polizia Locale e Protezione Civile.
Gli incrementi delle risorse correnti trasferite sono commisurate agli abitanti di ciascun Comune e, dall'anno 2018 includono anche le risorse necessarie per i rinnovi del Contratto di lavoro dei dipendenti (CCNL 2016-2018 del 21.05.2018), il pagamento delle utenze dei consumi e il servizio del controllo di gestione trasferito all'Unione con decorrenza 31.07.2018.

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato*".

PROGRAMMI	PREVISIONE ASSESTATA 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Fondo di riserva	92.506,53	69.227,20	59.290,37	64.290,37
Fondo crediti di dubbia esigibilità e fondo passività potenziali da cause legali	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	***192.506,53***	***€ 169.227,20***	***€ 59.290,37***	***€ 64.290,37***

I valori riferiti al fondo crediti di dubbia e difficile riscossione (F.C.D.E.) previsto nel Bilancio 2021-2023 andranno modulati nel 2021 sulla scorta dei tassi medi quinquennali di riscossione delle Entrate dei Titoli 1, 3, 4 e 5.
In sede di variazione finale del Bilancio di Previsione 2021-2023, andranno pertanto ricalcolati con più precisione i Fondi crediti dubbia esigibilità per adeguarne lo stanziamento alle percentuali medie di incassi delle Entrate registrati nell'ultimo quinquennio (2016-2020).

MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

"***DEBITO PUBBLICO –*** *Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.*

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – *Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.*"

Tale missione evidenzia il peso che l'Ente affronta per la restituzione del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari (in particolare verso la Cassa depositi e Prestiti *spa* e il Mediocredito Italiano *spa*) con il relativo costo per interessi passivi.
Sino ad oggi il Comune non è stato costretto ad attivare l'anticipazione di tesoreria e pertanto non ha sostenuto oneri finanziari.
Secondo quanto espresso dal dettato dell'art. 204 del TUEL, in materia di limiti di indebitamento, l'Ente locale può accedere al mercato del credito se *"oltre al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203 del TUEL, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento per l'anno 2011, l'8 per cento per gli anni 2012 e 2013 e il 6 per cento a decorrere dall'anno 2014 delle entrate relative al primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.*"

L'indebitamento dell'Ente a medio lungo termine e il costo annuo delle rate di ammortamento del debito (mutui e leasing) presentano la seguente evoluzione nel periodo 2013-2023:

Anno	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+) (Mutui e Leasing)	8.192.154,85	7.613.735,53	7.012.511,77	6.196.343,11	5.306.433,59	4.170.581,76	3.344.935,03	3.097.635,03	2.855.625,03	2.601.093,03	2.333.317,03
Nuovi prestiti (+)											
Prestiti rimborsati (-)	-578.419,32	-601.223,76	-532.963,28	-392.048,08	-300.616,32	-253.446,07	-247.300,00	-242.010,00	-254.532,00	-267.776,00	-247.609,00
Estinzioni anticipate (-)			-280.000,00	-498.706,36	-807.303,59	-480.947,28					
Altre variazioni +/- (da specificare)			-3.205,38	844,92	-27.931,92	-91.253,38					
Debito m/l termine a fine anno	**7.613.735,53**	**7.012.511,77**	**6.196.343,11**	**5.306.433,59**	**4.170.581,76**	**3.344.935,03**	**3.097.635,03**	**2.855.625,03**	**2.601.093,03**	**2.333.317,03**	**2.085.708,03**
Nr. Abitanti al 31/12	27586	27794	27927	27843	27909	28023	28023	28023	28023	28023	28023
Debito medio per abitante	276,00	252,30	221,88	190,58	149,44	119,36	110,54	101,90	92,82	83,26	74,43

Oneri finanziari per ammortamento prestiti

Anno	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	367.337,43	344.177,92	309.135,60	275.046,66	240.895,51	223.916,71	175.297,94	158.533,00	146.059,00	132.816,00	120.732,00
Quota capitale	578.419,32	601.223,76	532.963,28	392.048,08	300.616,32	253.446,07	247.300,00	242.010,00	254.532,00	267.776,00	247.609,00
Totale fine anno	**945.756,75**	**945.401,68**	**842.098,88**	**667.094,74**	**541.511,83**	**477.362,78**	**422.597,94**	**400.543,00**	**400.591,00**	**400.592,00**	**368.341,00**

Oneri finanziari per ammortamento prestiti

Anno	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Interessi passivi	407.101,02	367.337,43	344.177,92	309.135,60	275.046,66	240.895,51	223.916,71	175.297,94	158.533,00	146.059,00	132.816,00
Quota capitale	735.721,63	578.419,32	601.223,76	532.963,28	392.048,08	300.616,32	253.446,07	247.300,00	242.010,00	254.532,00	267.776,00
Totale fine anno	**1.142.822,65**	**945.756,75**	**945.401,68**	**842.098,88**	**667.094,74**	**541.511,83**	**477.362,78**	**422.597,94**	**400.543,00**	**400.591,00**	**400.592,00**

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:
"*Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale*."
Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale è di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni di pari importo.

LIMITI DI SPESA

Per le finalità previste dalla L. n. 228 del 20.12.2012:
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 138, della L. n. 228/2012, relativo all'acquisto di immobili da parte degli Enti Locali, questo non è più vigente dal 1.01.2020 limitatamente ad alcuni aspetti procedurali;
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 141, della L. n. 228/2012 (**acquisto di mobilio**) che prevedeva una spesa massima pari ad € 858,00, non è più vigente dall'1.01.2017;

- Il limite imposto dall'art. 1, co. 143, della L. n. 228/2012 relativo all'**acquisto di automezzi** è rimasto vigente sino al 31.12.2016;
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 146, della L. n. 228/2012 relativo all'attivazione di spese per **consulenza informatica** viene rispettato in quanto non sono previste nel Bilancio di Previsione 2020-2022 tali tipologie di spesa.

Per quanto riguarda la spesa per la formazione del personale, oggetto di un apposito intervento legislativo avvenuto con il DL 78/2010, art. 6 comma 13, che ne limitava l'impegno al 50% della spesa impegnata nell'esercizio 2009, il D.L. n. 124 del 26/10/2019, art. 57 comma 2, ha soppresso tale vincolo di spesa.

Si fa presente inoltre che ai sensi dell'art. 46, comma 3, della L. n. 133/2008, il limite per l'attivazione di **contratti di collaborazione coordinata e continuativa e, più in generale dei contratti di lavoro flessibile,** è pari ad € 212.013,92 (l'art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 prevede che per gli Enti Locali che rispettano il vincolo di finanza pubblica del Pareggio di Bilancio le somme impegnabili siano pari al 100% di quanto impegnato, per la stessa tipologia di spesa nell'anno 2009). Tale vincolo risulta essere rispettato per l'esercizio 2021 in quanto la spesa prevista per contratti di somministrazione lavoro e tempi determinati ammonta attualmente a complessivi € 40.000,00.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008, nessuna collaborazione coordinata e continuativa verrà attivata nel triennio 2021-2023.

SEZIONE OPERATIVA ANALITICA

Schema di lettura della Se.O.

ASSI STRATEGICI	

LINEE STRATEGICHE	

AZIONI STRATEGICHE	

ASSESSORE/I DI RIFERIMENTO
PRIORITA': alta, media, bassa
MISSIONE DI BILANCIO

A – MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

B – PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

PROGRAMMA DI BILANCIO

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.1
Migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso il recupero urbanistico della città

Azione strategica	**19.01.01.001 Adeguamento del Piano degli interventi** 1) Riqualificazione 2) Eliminazione degrado 3) Migliorare vivibilità.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Adeguamento del Piano degli interventi *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.01.01.002 Approvare piani attuativi che prevedano spazi pubblici adeguati e attrezzati.** Migliorare qualità urbana dei quartieri.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvare piani attuativi che prevedano spazi pubblici adeguati e attrezzati. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.01.01.003 Incentivare processi di rigenerazione urbana attraverso eliminazione di manufatti incongrui ed il recupero e la riqualificazione degli edifici esistenti.** Eliminare aree di degrado ambientale, sociale e urbanistico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Pubblicare bando per individuazione manufatti, verificare richieste e approvare proposte di riqualificazione. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 002 Introdurre norme nel piano degli interventi al recupero e riqualificazione degli edifici esistenti. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.01.01.004 Incentivare con misure premiali gli interventi edilizi con criteri ecologici e moderni.** Migliorare la qualità ambientale, paesaggistica delle aree.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Introdurre norme che incentivino processi di rinaturalizzazione del suolo. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.01.01.005 Recupero dei siti di degrado presenti nel territorio mediante sinergie con i privati.** Migliorare qualità urbana e ambientale di siti degradati anche pericolosi.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Esaminare proposte di accordi urbanistici pubblico privati finalizzati alla riconversione di aree degradate. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.2
Rivedere la viabilità, il piano parcheggi per percorsi urbani più razionali e la possibilità di rendere più accessibile il centro ai cittadini

Azione strategica	**19.01.02.001 Trasformazione in doppio senso della Via Matteotti.** Nell'area di piazza Dante e Via Matteotti si evidenziano segnalazioni di problematiche viarie anche di collegamento tra la periferia ed il centro.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Verifica della fattibilità della trasformazione in doppio senso della Via Matteotti. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Analisi delle metodologie necessarie e realizzazione. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Trasformazione in doppio senso di via Matteotti: verifica urbanistica. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.002 Studio per la fattibilità ed eventuale realizzazione della riqualificazione urbanistica e viaria dell'intersezione tra via Matteotti e via Roma.** Miglioramento della percezione di ingresso in area urbana centrale e miglioramento condizioni di gestione dei flussi veicolari.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Studio per la fattibilità ed eventuale realizzazione della riqualificazione urbanistica e viaria dell'intersezione tra via Matteotti e via Roma. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.003 Valutazione della funzionalità degli assi di distribuzione nord-sud del territorio.** Ricerca di un assetto ottimale per il collegamento tra le periferie e l'asse centrale di via Roma.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Studiare e valutare la funzionalità degli assi di distribuzione Nord-Sud del territorio. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità delle soluzioni con piano degli interventi e scelte urbanistiche. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.004 Sinergia con la Città Metropolitana per la valutazione e realizzazione di una rotatoria sulla SP81 all'intersezione con via Crea e via Fornase.** Ipotesi di rimozione del semaforo esistente per migliorare la fluidità del traffico.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Creare una sinergia progettuale con la Città Metropolitana per la valutazione e realizzazione di una rotatoria sulla SP81 all'intersezione con via Crea e via Fornase. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità delle soluzioni con piano degli interventi e scelte urbanistiche. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019

Azione strategica	**19.01.02.005 Verifica e razionalizzazione dell'offerta parcheggi in centro.** Miglioramento offerta parcheggi e razionalizzazione delle soste con obiettivo di decongestionare l'area centrale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Verifica e razionalizzazione dell'offerta parcheggi in centro. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità delle soluzioni con piano degli interventi e scelte urbanistiche. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.006 Analisi delle possibilità di collegamento tramite trasporto pubblico locale delle zone periferiche con il centro.** Miglioramento offerta trasporto pubblico.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Analisi delle possibilità di collegamento tramite trasporto pubblico locale delle zone periferiche con il centro. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare eventuali effetti di tali scelte sulla pianificazione urbanistica (spazi sosta, area fermata, ecc.). *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.007 Valutazione della possibilità di riorganizzazione del traffico nella zona Nord-Est della città.** Miglioramento condizioni di traffico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Valutazione della possibilità di riorganizzazione del traffico nella zona Nord-Est della città. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità delle soluzioni con piano degli interventi e scelte urbanistiche. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.02.008 Studio di un intervento di moderazione del traffico sulla viabilità principale di via Roma.** Miglioramento condizioni di traffico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Studio di un intervento di moderazione del traffico sulla viabilità principale di via Roma. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.3
Completare la mobilità ciclopedonale interna in modo di garantire una mobilità ecosostenibile e in sicurezza

Azione strategica	**19.01.03.001 Implemetare in seguito a valutazioni la mobiltà pedonale (sistema dei marciapiedi).** Miglioramento condizioni di sicurezza per i pedoni. Tutelare utenti “deboli”, garantire continuità percorsi, incentivare “mobilità lenta” anche ai fini ecologici e salutistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Implementare in seguito a valutazioni la mobiltà pedonale (sistema dei marciapiedi). *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare e garantire coerenza con il piano urbanistico. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Verificare coerenza con Pums. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 004 Prevedere norme specifiche nell'attuazione degli interventi edilizi e urbanistici da parte dei privati. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.002 Completamento del circuito delle piste ciclabili.** Miglioramento condizioni di sicurezza per i ciclisti. Tutelare utenti “deboli”, garantire continuità percorsi e incentivare “mobilità lenta” anche ai fini ecologici e salutistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Completamento del circuito delle piste ciclabil. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità e coerenza con i contenuti del piano degli interventi. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Prevedere norme adeguate nel piano degli interventi. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 004 Approvare i piani attuativi in modo tale da garantire tale continuità. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 005 Coordinare e compleatre il Pums con tali contenuti e dare indicazioni al pums metropolitano. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.003 Predisposizione del progetto "PedaliAMO Spinea" per migliorare la viabilità ciclabile.** Miglioramento condizioni di sicurezza per i ciclisti. Tutelare utenti “deboli”, garantire continuità percorsi e incentivare “mobilità lenta” anche ai fini ecologici e salutistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Predisposizione del progetto "PedaliAMO Spinea" per migliorare la viabilità ciclabile. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità e coerenza con i contenuti del piano degli interventi. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Approvare i piani attuativi in modo tale da garantire tale continuità. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 004 Dare eventuali indicazioni al Pums metropolitano. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.004 Attuazione accordo Consorzio di bonifica ed eventuali privati per collegamenti con piste ciclabili nell'ambito degli itinerari che prevedono i passaggi sugli argini dei canali.** Miglioramento rete piste ciclabili. Miglioramento condizioni di sicurezza per i ciclisti. Tutelare utenti “deboli”, garantire continuità percorsi e incentivare “mobilità lenta” anche ai fini ecologici e salutistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Attuazione accordo Consorzio di bonifica ed eventuali privati per collegamenti con piste ciclabili nell'ambito degli itinerari che prevedono i passaggi sugli argini dei canali. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità e coerenza con i contenuti del piano degli interventi con eventuale previsione di norme specifiche. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Approvare i piani attuativi in modo tale da garantire tale ipotesi. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 004 Dare eventuali indicazioni al Pums metropolitano. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.005 Studio dei flussi veicolari per ridurre il traffico su Via Roma deviandolo sulle direttrici esterne.** Miglioramento condizioni di traffico. Trasformare via Roma da arteria di traffico a luogo sicuro destinato al traffico lento, luogo di aggregazione; migliorare grado di sicurezza, tutelare utenti "deboli", incentivare "mobilità lenta" anche ai fini ecologici, sociali e salutistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Studio dei flussi veicolari per ridurre il traffico su via Roma deviandolo sulle direttrici esterne. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 002 Verificare compatibilità e coerenza con i contenuti del piano degli interventi con eventuale previsione di norme specifiche. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 003 Verificare possibili accordi pubblico privati finalizzati alla riqualificazione edilizia e urbana di via Roma. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019
• 004 Veriifcare coerenza con Pums di Spinea e dare eventuali indicazioni al pums metropolitano. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.006 Implementazione di un programma di manutenzioni ordinarie e straordinarie sulle piste ciclabili e sui marciapiedi.** Miglioramento condizione di sicurezza per le utenze deboli.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Implementazione di un programma di manutenzioni ordinarie e straordinarie sulle piste ciclabili e sui marciapiedi. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.007 Attuazione delle indicazioni del PEBA sui percorsi urbani individuati.** Miglioramento condizione di sicurezza per le utenze deboli.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Attuazione delle indicazioni del PEBA sui percorsi urbani individuati. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.01.03.008 (NUOVA) Realizzazione di un itinerario ciclabile di livello metropolitano che congiunge la pista ciclabile Treviso - Ostiglia con Venezia, attraversando i comuni di Spinea, Martellago, Scorzè e Trebaseleghe**
Periodo di attuazione	2020-2021
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 (NUOVA) Realizzazione di un itinerario ciclabile di livello metropolitano che congiunge la pista ciclabile Treviso - Ostiglia con Venezia, attraversando i comuni di Spinea, Martellago, Scorzè e Trebaseleghe *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2020

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.4
Una piazza, più piazze, con un sistema di collegamento tra di loro per “ricucire” il centro di Spinea

Azione strategica	**19.01.04.001 Realizzazione di un sistema di piazze e riqualificazione spazi pubblici.** 1. Migliorare qualità urbana 2. Riqualificare il centro storico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzazione di un sistema di piazze e riqualificazione spazi pubblici. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.5
Salvaguardare il patrimonio scolastico e sportivo. Una nuova scuola e una struttura polivalente.

Azione strategica	**19.01.05.001 Rinnovare il patrimonio edilizio scolastico. Valutazione per la realizzazione di una nuova scuola Media.** Garantire spazi adeguati al servizio.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Rinnovare il patrimonio edilizio scolastico. Valutazione per la realizzazione di una nuova scuola Media in sostituzione della scuola Ungaretti. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019

Azione strategica	**19.01.05.002 Garantire nuovi spazi ricreativi e di incontro. Realizzazione di uno spazio polifunzionale sportivo e culturale mediante riqualificazione del bocciodromo di via Don Giussani.** Garantire spazi per attività sportive e culturali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Garantire nuovi spazi ricreativi e di incontro. Realizzazione di uno spazio polifunzionale sportivo e culturale mediante riqualificazione del bocciodromo di via Don Giussani. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.01.05.003 Predisporre un programma di interventi manutentivi ordinari e straordinari dei plessi sportivi e scolastici.** Garantire la sicurezza degli spazi attualmente disponibili.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Predisporre un programma di interventi manutentivi ordinari e straordinari dei plessi sportivi e scolastici. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019

Azione strategica	**19.01.05.004 Verificare possibilità di dare attuazione alla realizzazione di infrastrutture e servizi importanti per la città attraverso la definizione di accordi pubblico – privati.** Dotazione di servizi di qualità per i cittadini.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Definizione di accordi pubblico-privati di aree strategiche della città. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.6
Il sogno diviene realtà: una piscina per Spinea

Azione strategica	**19.01.06.001 Dare attuazione al Piano norma 22 e alla relativa convenzione urbanistica.** Dare ai cittadini un importante servizio 2. Sviluppare urbanisticamente il polo strategico dell'area ella stazione SFMR.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Stipulare la convenzione urbanistica. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 002 Dare attuazione ai contenuti della convenzione *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 003 Verificarne l'esecuzioen con continuità e regolarità. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.7
Salvaguardare gli spazi culturali: convertire il Cinema Bersaglieri in uno spazio polivalente, che possa essere punto centrale per le nostre iniziative culturali

Azione strategica	**19.01.07.001 Avviare lo studio di fattibilità per l'eventuale acquisizione al patrimonio comunale, o in alternativa nella sua disponibilità, dell'edificio Cinema Bersaglieri con valutazione sull'adeguamento necessario alle esigenze di utilizzo.** Garantire spazi per attività sportive e culturali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Avviare lo studio di fattibilità per l'eventuale acquisizione al patrimonio comunale dell'edificio Cinema Bersaglieri con valutazione sull'adeguamento necessario alle esigenze di utilizzo. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.8
Preservare la nostra storia, il nostro patrimonio artistico – culturale

Azione strategica	**19.01.08.001 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico: - Valorizzazione degli Oratori di S.M.Assunta e Villa Simion con la programmazione di rassegne d'arte, visite guidate, laboratori.** Valorizzazione delle realtà storico paesaggistiche del territorio.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Perozzo [ASSESSORE] Chiara
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo • Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Visite guidate a Villa Simion con le scuole. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 002 Implementazione Album fotografico della Città di Spinea. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 003 Laboratori e visite d'arte. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Azione strategica	**19.01.08.002 Prevedere norme urbanistiche che consentano la riqualificazione di ambiti di tutela degradati o non adeguatamente valorizzati attraverso la loro ri–funzionalizzazione o la loro riconversione.** 1.Valorizzazione patrimonio esistente 2. Rigenerazione urbana ambiti non valorizzati.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Manes Vincenzo • Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Introdurre norme urbanistiche finalizzate alla rigenerazione anche funzionale di immobili tutelati. *Programma:*	2019
• 002 Prevedere accordi pubblico – privati finalizzati alla rigenerazione urbana di ambiti di valore storico paesaggistico. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.01.08.003 inserire gli ambiti di rilievo culturale e paesaggistico in una rete di percorsi turistici a livello sovracomunale.** Promuovere il territorio per incrementare le presenze turistiche.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Alta
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Inserire gli ambiti di rilievo culturale e paesaggistico in una rete di percorsi turistici a livello sovracomunale. *Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo*	2019

Azione strategica	**19.01.08.004 (NUOVA) Recupero e restauro dello storico gonfalone del Comune coinvolgendo privati ed associazioni, ricerca storica sullo stemma comunale attingendo dalle fonti archivistiche, in primis l'Archivio comunale**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 (NUOVA) Recupero e restauro dello storico gonfalone del Comune coinvolgendo privati ed associazioni, ricerca storica sullo stemma comunale attingendo dalle fonti archivistiche, in primis l'Archivio comunale *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2021

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.9
Gestione e manutenzione dei cimiteri

Azione strategica	**19.01.09.001 Attuare tutte le misure previste nel Regolamento dei cimiteri e dalla Carta dei Servizi per migliorare il decoro e la funzionalità dei Cimiteri Comunali.** Migliorare il decoro dei Cimiteri
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Attuare tutte le misure previste nel Regolamento dei cimiteri e dalla Carta dei Servizi per migliorare il decoro e la funzionalità dei Cimiteri Comunali. *Programma: 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale*	2019

Azione strategica	**19.01.09.002 Vigilare sul corretto e puntuale espletamento delle manutenzioni ordinarie con particolare riguardo alla gestione del verde.** Ottimizzare il servizio per l'utenza
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Vigilare sul corretto e puntuale espletamento delle manutenzioni ordinarie con particolare riguardo alla gestione del verde. *Programma: 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale*	2019

Azione strategica	**19.01.09.003 Implementazione di un programma di manutenzione per garantire il decoro dei cimiteri.** Miglioramento delle condizioni di decoro e sicurezza dei cimiteri.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative ***Anno avvio***

• 001 Implementazione di un programma di manutenzione per garantire il decoro dei cimiteri. 2019
Programma: 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Azione strategica	**19.01.09.004 Valutazione delle esigenze di nuove strutture per ossari o loculi da realizzare nei cimiteri comunali.** Garantire gli spazi necessari.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative ***Anno avvio***

• 001 Valutazione delle esigenze di nuove strutture per ossari o loculi da realizzare nei cimiteri comunali. 2019
Programma: 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Azione strategica	**19.01.09.005 Studio e analisi della fattibilità dei boschi vivi.** Far fronte alla necessità di intervenire su aree cimiteriali con soluzioni diverse dalle tradizionali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Manes Vincenzo
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative ***Anno avvio***

• 001 Studio e analisi della fattibilità dei boschi vivi 2019
Programma: 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Asse strategico 1
RIQUALIFICARE IL TERRITORIO PER RIDARE ARMONIA A SPINEA

Linea strategica 1.10
(NUOVA) Salvaguardia e recupero/riqualificazione del patrimonio pubblico

Azione strategica	**19.01.10.001 (NUOVA) Ristrutturazione ex-scuola W. Disney**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 (NUOVA) Ristrutturazione ex-scuola W. Disney *Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*	2021

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.1
Parchi, giardini, verde urbano per una città più vivibile

Azione strategica	**19.02.01.001 Incentivare l'utilizzo anche invernale del Parco Nuove Gemme mediante nuova convenzione di gestione.** Miglioramento aree verdi comunali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Aumentare l'utilizzo anche invernale del Parco Nuove Gemme mediante nuova convenzione di gestione. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Azione strategica	**19.02.01.002 Intervenire sulle aree dei parchi comunali per il loro completamento o riorganizzazione.** Miglioramento aree verdi comunali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Intervenire sulle aree dei parchi comunali per il loro completamento o riorganizzazione. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Azione strategica	**19.02.01.003 Realizzare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree gioco.** Miglioramento aree verdi comunali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree gioco. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Azione strategica	**19.02.01.004 Stimolare l'approvazione di piani attuativi e accordi pubblico privati prevedendo la realizzazione di parchi urbani e di aree a verde attrezzato per il gioco e lo sport adeguatamente attrezzati.** 1. Garantire servizi adeguati ai cittadini 2. creare luoghi di aggregazione per varie fasce di età 3. incentivare la condivisione di spazi pubblici, la socialità e lo svago 4. migliorare grado di sicurezza della città
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 approvazione progetti con attrezzature, percorsi adeguati *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2020
• 002 garantire attrezzatre differenziate per diverse fasce di età e per diversi utilizzi *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2020
• 003 prevedere norme specifiche nelle convenzioni urbanistiche *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2020
• 004 consentire lo scomputo dei costi sostenuti dai privati dagli oneri di urbanizzazione *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2020

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.2
Il patrimonio arboreo comunale, un bene prezioso da salvaguardare ed implementare

Azione strategica	**19.02.02.001 Completamento del censimento delle alberature presenti sul territorio comunale.** Completare la conoscenza del patrimonio arboreo comunale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Completamento del censimento delle alberature presenti sul territorio comunale. — 2019
Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Azione strategica	**19.02.02.002 Garantire interventi adeguati per il mantenimento delle alberature dal punto di vista della sicurezza e del decoro urbano.** Sicurezza delle aree pubbliche.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Sicurezza delle aree pubbliche. — 2019
Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Azione strategica	**19.02.02.003 Programma di ampliamento delle aree piantumate per il contrasto alla CO2 ed al rumore con particolare attenzione al Passante Autostradale ed alla viabilità principale.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Programma di ampliamento delle aree piantumate per il contrasto alla CO2 ed al rumore con particolare attenzione al Passante Autostradale ed alla viabilità principale. — 2019
Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Azione strategica	**19.02.02.004 Prevedere adeguata valorizzazione del verde e delle essenze arboree nella progettazione ed esecuzione dei piani attuativi.** 1.Migliorare qualità urbana 2. Migliorare livelli qualità ambientale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvazione di piani urbanistici e relative convenzione nei quali si preveda la realizzazione di aree con adeguatamente progettate e con essenze adeguate *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.3
Tutela del nostro territorio e dell'ambiente

Azione strategica	**19.02.03.001 Cave di Luneo. Prosecuzione dell'impegno nella gestione dell'intervento di messa in sicurezza in sinergia con Regione Veneto.** Necessità di migliorare la salubrità dell'ambiente.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Cave di Luneo. Prosecuzione dell'impegno nella gestione dell'intervento di messa in sicurezza in sinergia con Regione Veneto. *Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*	2019

Azione strategica	**19.02.03.002 Sviluppo di un programma di installazione delle colonne di ricarica elettriche sul territorio comunale.** Potenziamento mobilità a basso impatto ambientale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Sviluppo di un programma di installazione delle colonne di ricarica elettriche sul territorio comunale. *Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*	2019

Azione strategica	**19.02.03.003 Realizzazione di un corridoio verde ciclopedonale di collegamento tra via della Costituzione e stazione SFMR.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzazione di un corridoio verde ciclopedonale di collegamento tra via della Costituzione e stazione SFMR. *Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali*	2019

Azione strategica	**19.02.03.004 Implementare l'utilizzo di mezzi pubblici per la riduzione dell'inquinamento.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Implementare l'utilizzo di mezzi pubblici per la riduzione dell'inquinamento. *Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*	2019

Azione strategica	**19.02.03.005 Completamento del piano di azione del PAES.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Completamento del piano di azione del PAES. *Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*	2019

Azione strategica	**19.02.03.006 Sensibilizzare la cittadinanza per la riduzione degli sprechi.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Sensibilizzare la cittadinanza per la riduzione degli sprechi attraverso campagne di sensibilizzazione. *Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*	2019

Azione strategica	**19.02.03.007 Nomina della Commissione locale del paesaggio ai fini di garantire adeguata tutela del paesaggio per gli interventi di trasformazione edilizia.** Garantire qualità urbana e edilizia degli interventi di trasformazione edilizia.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Pubblicazione bando. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 002 Nomina componenti commissione. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 003 Convocazione commissione per valutazione progetti. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.02.03.008 Approvare norme urbanistiche di tutela e valorizzazione del patrimonio.** Consentire adeguata valorizzazione dell'ambiente e di ambiti tutelati.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Introdurre norme nel piano degli interventi. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Azione strategica	**19.02.03.009 Garantire il contenimento del consumo di suolo, incentivare processi di rinaturalizzazione.** 1.Migliorare qualità urbana e ambientale 2. Miglioare qualità della vita.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Adeguamento del piano degli interventi alle l.r. 14/2017 e 14/2019. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 002 Prevedere norme che incentivino processi di verticalizzazione e di rinaturalizzazione del suolo edificato. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 003 Distinzione tra territorio urbano consolidato e aree agricole. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.4
Promozione delle attività turistiche, commerciali e imprenditoriali

Azione strategica	**19.02.04.001 Promuovere il territorio comunale attraverso le iniziative pubbliche di intrattenimento promosse in sussidiarietà con la Pro Loco.** Rendere l'offerta ricettiva di Spinea più competitiva nel contesto territoriale del Miranese.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Promuovere il territorio comunale attraverso le iniziative pubbliche di intrattenimento promosse in sussidiarietà con la Pro Loco. *Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo*	2019

Azione strategica	**19.02.04.002 Coordinare, nel contesto delle iniziative proponibili con il Distretto del Commercio di Spinea, le azioni positive utili a rilanciare il commercio di vicinato e delle piccole e medie imprese artigiane.** Attuare gli obiettivi che emergono dal tavolo tecnico del Distretto.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	07 - Turismo

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Coordinare, nel contesto delle iniziative proponibili con il Distretto del Commercio di Spinea, le azioni positive utili a rilanciare il commercio di vicinato e delle piccole e medie imprese artigiane. *Programma: 0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo*	2019

Azione strategica	**19.02.04.003 Approvare norme urbanistiche e edilizie oltreché progetti e accordi pubblico-privati che incentivino l'insediamento di attività turistico commerciali.** Promozione del territorio; sviluppo di ambiti strategici; rigenerazione urbana.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Introdurre norme che incentivino l'insediamento di queste attività. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019
• 002 Valutazione di piani attuativi e accordi di pianificazione pubblico privati finalizzati all'insediamento di queste attività. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.5
Fiere e mercati, come momento di aggregazione sociale

Azione strategica	**19.02.05.001 Adottare il nuovo piano mercati tenendo conto dell'organizzazione omogenea delle tipologie commerciali.** Risistemare i mercati settimanali e rinnovare le concessioni.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Adottare il nuovo piano mercati tenendo dell'organizzazione omogenea delle tipologie commerciali. — 2019

Programma: 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Azione strategica	**19.02.05.002 Confermare nel nuovo piano le attuali "piazze morte" che contribuiscono a portare un servizio commerciale nelle Frazioni.** Rispondere alla richiesta che proviene dalle frazioni.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Adottare il nuovo piano mercati tenendo dell'organizzazione omogenea delle tipologie commerciali. — 2019

Programma: 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Azione strategica	**19.02.05.003 Sviluppare il farmer market del martedì in Centro Città.** Incentivare un servizio molto apprezzato dalla popolazione.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Sviluppare il farmer market del martedì in Centro Città. — 2019

Programma: 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.6
La scuola, come preparare i cittadini del futuro

Azione strategica	**19.02.06.001 Proposte didattiche per tutti gli ordini scolastici** Proposte didattiche per tutti gli ordini scolastici: - L'educazione alimentare; - La promozione delle tradizioni. Eventi dedicati a ricorrenze importanti per offrire ai nuovi cittadini spunti di riflessione e confronto; - Promozione dei concetti di cittadinanza attiva; - Conoscere per non dimenticare i luoghi della storia e della memoria: la Grande Guerra, la Shoà, e le Foibe; - Promozione e sostegno dell'arte, della musica, dello sport; - Laboratori di promozione della lettura; - Il novecento e i totalitarismi: comunismo, fascismo, nazismo. I percorsi didattici collaborativi con il mondo della scuola sono uno degli elementi primari dell'impegno che l'amministrazione intende portare avanti nei confronti dei giovani cittadini che possono in questo modo usufruire di elementi formativi aggiuntivi oltre a quelli proposti direttamente dalla scuola.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Percorsi di educazione alimentare in collaborazione con la ditta di ristorazione scolastica CIRFood. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 002 RagazzInArte. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 003 RagazzInMusica in collaborazione 4.RagazziInSport. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 004 11 novembre San Martino in Biblioteca. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 005 L'Albero Europeo in collaborazione con Europe Direct. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 006 Il Consiglio Comunale dei Ragazzi. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 007 Borse di studio scuole medie 9. Buono libri Regionale *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 008 Incontri con l'autore. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 009 Visite guidate alla biblioteca con le scuole. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019
• 010 Collaborazione con la scuola Dieffe. *Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.7
Le iniziative ricreative -culturali come momento di crescita e svago per i cittadini;

Azione strategica	**19.02.07.001 La Biblioteca come luogo terzo: luogo di vita e di apprendimento, di coesione e integrazione sociale e culturale.** La biblioteca viene vissuta dai cittadini come luogo informativo e aggregativo, pertanto oltre al servizio di pubblica lettura, si intendono potenziare momenti di crescita culturale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Corsi di Informatica di base – Internet. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 002 Gruppi di lettura – Biblioteca Comunale. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 003 Curiosando dentro la musica – in collaborazione con l'ass. Amici della Biblioteca. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 004 Promozione di campagne d'informazione alimentare “Conoscere per scegliere”. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 005 “Caffè filosofici” - Conversazioni filosofiche – Biblioteca comunale. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 006 Modifica Regolamento Biblioteca. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 007 Modifica Carta dei Servizi. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 008 Modifica Regolamento Internet. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 009 Incontri con l'autore. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 010 Maratona di lettura. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 011 I sabati in Biblioteca: - Alimenti ai raggi X - Arteterapia *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Azione strategica	**19.02.07.002 Il ruolo della donna e le azioni di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne.** Interventi di sensibilizzazione sul tema.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 25 novembre, Giornata internazionale contro la violenza alle donne – in collaborazione con l'associazione Insieme per la vita – Biblioteca Comunale. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Azione strategica	**19.02.07.003 Creazione di una Nuova Banda che abbia una valenza culturale, storica e aggregativa che la identifichi in modo inequivocabile come la Banda civica della Città di Spinea.** Si riconosce l'importanza culturale e aggregativa che si può attuare attraverso la musica.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzazione del bando di selezione. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019
• 002 Concessione degli spazi e del contributo previsto. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Azione strategica	**19.02.07.004 21 Marzo – Festa della Musica.** Contribuire alla sensibilizzazione della cultura musicale, dando la possibilità alle associazioni musicali del territorio di esibirsi in una ricorrenza che viene vissuta a livello internazionale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzazione di concerti e saggi musicali. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Azione strategica	**19.02.07.005 Spinea Estate Rassegna di eventi estivi.** Creare dei momenti di svago e di intrattenimento culturale durante l'estate.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Estate in Biblioteca AperiBiblio. *Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.8
Le attività sportive perché i nostri figli possano crescere con armonia e rapportarsi con gli altri

Azione strategica	**19.02.08.001 Promozione dell'attività sportiva nelle fasce giovanili in collaborazione con le associazioni Sportive.** Promuovere i valori etici e culturali dello sport nelle fasce giovanili al fine di favorirne una crescita complessiva che va al di là dello scopo competitivo e agonistico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Progetto RagazzInSport in collaborazione con gli Istituti scolastici e le associazioni sportive del territorio. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019
• 002 Festa finale Ragazzi in Sport in collaborazione con gli Istituti scolastici e le associazioni sportive del territorio. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019
• 003 Coordinamento settimana dello Sport in collaborazione con gli Istituti scolastici e le associazioni sportive del territorio. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019
• 004 Festa Provinciale dello Sport in collaborazione con le associazioni sportive del territorio. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019
• 005 Progetto 6Sport in collaborazione con la Città Metropolitana di Venezia e le associazioni sportive del territorio per la promozione e l'avvio della pratica sportiva tra i bambini del 1° anno della scuola primaria. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.9
Le nuove dinamiche produttive e commerciali per un’offerta di servizi maggiore

Azione strategica	**19.02.09.001 Adottare misure utili a promuovere l'offerta commerciale della Città con il supporto delle Associazioni di Categoria, nel contesto del Distretto del Commercio di Spinea.** Assicurare la capillare offerta commerciale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	14 - Sviluppo economico e competitività

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Con il supporto delle Associazioni di Categoria, nel contesto del Distretto del Commercio di Spinea, adottare misure utili a promuovere l'offerta commerciale della Città. *Programma: 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori*	2019

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.10
La raccolta differenziata, servizio al cittadino e all'ambiente

Azione strategica	**19.02.10.001 Implementare i risultati della raccolta differenziata sul territorio comunale.** Contrasto all'inquinamento.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Implementare i risultati della raccolta differenziata sul territorio comunale. — 2019
Programma: 0903 - Rifiuti

Azione strategica	**19.02.10.002 Implementare un programma di monitoraggio delle aree RSU.** Miglioramento del conferimento rifiuti.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Media
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Implementare un programma di monitoraggio delle aree RSU. — 2019
Programma: 0903 - Rifiuti

Azione strategica	**19.02.10.003 Valutazione della possibilità di spostamento o riqualificazione dell'ecocentro comunale, anche attraverso la realizzazione di un accordo di programma pubblico-privato per la riqualificazione.** Miglioramento del conferimento rifiuti.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Alta
Missione di bilancio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Azioni operative — ***Anno avvio***

• 001 Valutazione della possibilità di spostamento o riqualificazione dell'ecocentro comunale. — 2019
Programma: 0903 - Rifiuti

Asse strategico 2
VIVERE A SPINEA

Linea strategica 2.11
Agricoltura e non solo

Azione strategica	**19.02.11.001 Implementazione e verifica utilizzo degli orti urbani in concessione.** Corretto utilizzo delle aree pubbliche.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Manes Vincenzo
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Verifica ed eventuale implementazione del corretto utilizzo degli orti urbani in concessione. *Programma: 1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare*	2019

Azione strategica	**19.02.11.002 Modificare le attuali norme urbanistiche al fine di agevolare gli interventi degli imprenditori agricoli.** Favorire il permanere delle attività agricole esistenti.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Introdurre modifiche alle attuali norme tecniche operative del piano degli interventi. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.1
La tutela della famiglia

Azione strategica	**19.03.01.001 Sostenere la genitorialità naturale e promuovere la genitorialità sociale.** L'intervento principe attraverso cui realizzare tale sistegno è il FAMILY NETWORK, si tratta di una realtà consolidata nel territorio del Comune di Spinea. emerge infatti che sono sempre più numerose le famiglie con bambini piccoli o preadolescenti che necessitano di essere accolte e supportate a livello comunitario (scuola, parrocchia, servizi sociali..) Questo tipo di progettualità, che si pone nell'ambito specifico della prevenzione sociale, vuole essere un sostegno concreto al lavoro del servizio minori e in prospettiva per un rilancio dell' affido familiare che via via è andato deteriorandosi in tutto il territorio dell'ULSS 13.E' intenzione dell'Amministrazione rafforzarne i contenuti e l'azione di cambiamento all'interno della comunità, attraverso le elencate azioni strategiche e operative.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Prevenzione primaria: sostegno alla genitorialità naturale Si svilupperanno incontri di piccolo e medio gruppo con educatori e psicologi ai fini del confronto sulle problematiche quotidiane della relazione genitori e figli. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019
• 002 Genitorialità sociale: promozione della solidarietà familiare. Nucleo nevralgico del progetto. Realizzeremo campagne di sensibilizzazione iniziative di animazione sociale all'interno di momenti tradizionali di incontro della comunità. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019
• 003 Genitorialità sociale: rafforzamento delle famiglie solidali. Supporto (supervisione clinica e educatore) ai due gruppi di famiglie già attivi (risp. All'interno dell'Associazione i Volontari del fanciullo e presso il Comune). *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019
• 004 Realizzazione dello Sportello Famiglia Solidale. Sportello aperto al pubblico che raccoglie risorse e bisogni dei bambini e delle famiglie incrociandoli. A tal fine si presenterà la propria candidatura a un bando regionale. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019

Azione strategica	**19.03.01.002 Facilitare la partecipazione diretta delle famiglie, dei comitati e delle associazioni.** L'Amministrazione intende avviare attraverso il FAMILY NETWORK un metodo di lavoro basato sulla Co-produzione, si tratta di costruire una modalità diversa di rapporto tra chi eroga servizi e le famiglie per capire quali sono i bisogni e quali possono essere le risposte adeguate. Necessita di un ampliamento della visione tradizionale, si tratta di lavorare assieme alla comunità, di investire sulle persone e sulle famiglie.Il modello di governance che si vuole attuare è quello non gerarchico ma quello che pone al centro la famiglia.Il modello di governance non sarà gerarchico ma sta attorno alla famiglia/comunità che è il centro.Si tratta di un lavoro a lungo termine, dove il processo è importante quanto il risultato, perché il processo è già un risultato in termini di sensibilizzazione, partecipazione e responsabilizzazione..
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Continuazione e rafforzamento del Tavolo di Coordinamento del Family Net. Rreciproca conoscenza e coordinamento delle azioni tra associazioni di volontariato e i gruppi di genitori che vi partecipano. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019
• 002 Implementazione e rafforzamento delle reti. Attraverso la realizzazione di tavoli di confronto con i diversi stakeholders (associazioni, parrocchie, comitati, liberi cittadini) per un lavoro di rete botton up nel territorio. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.2
Cura dei soggetti più deboli: minori, anziani, disabili;

Azione strategica	**19.03.02.001 Gli anziani e i loro familiari: Sviluppo di un sistema di protezione, del lavoro di comunità e delle relazioni.** Si tratta di un insieme di servizi dedicati agli anziani che ancora stanno bene, sono attivi ed hanno voglia di invecchiare con successo. La finalità che si persegue è quella di superare il lavoro solo sull'emergenza e attivare azioni preventive, puntare all'aumento della qualità della vita di queste persone e delle loro famiglie.All'interno di tale contesto si intende promuovere un approccio di animazione sociale e comunitaria, in particolare per le persone anziane , quale creazione e godimento di momenti di vita privilegiati, nei quali l'aspetto ludico-ricreativo concorre a determinare nei partecipanti una stabile ricaduta in termini di motivazione e in generale di benessere psicologico.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Mantenimento del Centro Anziani Insieme (servizio comunale aperto dedicato a tutti i cittadini residenti o domiciliati nel comune di Spinea, autosufficienti o parzialmente). *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 002 Realizzazione di corsi di psicomotricità per anziani. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 003 Attività Intergenerazionali in collaborazione con le scuole del territorio. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 004 Alfabetizzazione Informatica. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 005 Sostegno dell'attività teatrale presso il Centro Anziani in collaborazione con il Volontariato sociale. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 006 Realizzazione del mese dell'anziano. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019

Azione strategica	**19.03.02.002 Arcipelago Demenze, ovvero i servizi rivolti alle persone con demenza e a chi se ne prende cura, una patologia che impatta in modo molto importante e violento con le famiglie.** L'Amministrazione intende rispondere con un sistema di servizi integrato rivolto alle persone con demenza e a chi se ne prende cura, Le persone con demenza in Italia sono oltre un milione.Questa cifra è destinata a raddoppiare entro il 2050. demenza è, più di tutte le altre, una patologia che impatta in modo molto importante e violento con le famiglie che la sperimentano ponendole di fronte ad una complessità di problemi non solo legati alla cura, ma alle relazioni, alla convivenza all'interno della famiglia e della comunità.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Attività di prevenzione primaria: Screening della Memoria e corsi di potenziamento della memoria. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 002 Attività di prevenzione secondaria: Progetto INTESE SOLLIEVO (percorso di attivazione socio – cognitiva per persone affette da demenza lieve-media e percorso per i familiari). *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 003 Attività di sostegno e assistenza: Caffe memoria (per persone affette da demenza, per i loro familiari, per caregiver e i volontari). *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 004 Attività di sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, occasione per mantenere viva l'attenzione su questa malattia. Si organizzeranno iniziative in occasione del mese in cui si colloca la Giornata Mondiale Alzheimer. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019
• 005 Percorso di formazione dedicato a diversi attori della comunità per promuovere sensibilità e competenze nel relazionarsi con persone affette da demenza. *Programma: 1203 - Interventi per gli anziani*	2019

Azione strategica	**19.03.02.003 Supporto alla domiciliarità.** Sostenere una rete di servizi dedicati a chi, vivendo una condizione di fragilità o di malattia, necessita di cura ed assistenza ed ha fatto la scelta di riceverle a casa propria, nel proprio ambiente, anziché trasferirsi in una residenza protetta, per supportare loro e dare sollievo alle famiglie che se ne prendono cura.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Assistenza domiciliare. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 002 Pasti a domicilio, telesoccorso. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 003 Servizio di accompagnamento sociale. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 004 Benefici economici. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 005 Si intende rivedere il regolamento dei servizi sociali che costituisce criterio di accesso a tali servizi istituendo un gruppo di lavoro tra i 17 comuni del Miranese e del Mirese. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Azione strategica	**19.03.02.004 Promozione del volontariato.** Si tratta di un asso cardine della nostra politica, in un'ottica di Welfare Community intesa come partecipazione dei cittadini al benessere di una comunità: Siamo tutti interessati e coresponsabili del benessere e della qualità di vita della comunità in cui operiamo/viviamo.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Leva volontariato: Realizzare annualmente una campagna di sensibilizzazione per la ricerca di volontari della prevenzione secondaria e cura e un corso annuale di formazione per i volontari coordinati e dal servizio sociale comunale. *Programma: 1208 - Cooperazione e associazionismo*	2019

Azione strategica	**19.03.02.005 Realizzare lo spazio famiglia: virtuale, fisico, territoriale diffuso.** In questo periodo storico di crisi economica abbiamo assistito a un aumento delle misure finalizzate al risparmio, con conseguente aumento della percezione di deprivazione da parte delle persone vulnerabili e delle loro famiglie. Si ravvede la necessita di un ampliamento della visione tradizionale, si tratta di lavorare assieme, di investire sulle persone e sulle famiglie.Si tratta di iniziare a promuovere la partecipazione dei vulnerabili attraverso un lavoro con la comunità. Co-produzione costruire una modalità diversa di rapporto tra chi eroga servizi e i fruitori. L'Amministrazione intende promuovere uno Spazio Famiglia costituita da sportelli informativi gratuiti dove le famiglie possono trovare un punto di riferimento e uno spazio di orientamento, di ascolto.Si tratta di un percorso che si sviluppa attraverso un lavoro di rete con il territorio e in sinergia con i servizi sociali comunali, che raccoglieranno le proposte delle associazioni, dei gruppi informali e dei cittadini che si occupano dei temi specifici, quali ad esempio la disabilità, la tutela delle persone vulnerabili in famiglia, i genitori in attesa, i neo-genitori, con figli minori o con genitori anziani da accudire. Le persone all'interno di tale iniziativa hanno la possibilità di ricevere ascolto da chi vive i loro stessi problemi e di scoprire di essere loro stessi una risorsa per altri. Verrà inoltre, individuata una sede nella quale realizzare le iniziative e gli accessi agli sportelli.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Apertura di uno sportello contro la violenza di genere ed il bullismo attraverso la collaborazione con il volontariato. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019
• 002 Raccolta dei bisogni e delle proposte del territorio per ulteriori sportelli di ascolto. *Programma: 1205 - Interventi per le famiglie*	2019

Azione strategica	**19.03.02.006 Attivare percorsi di inclusione delle famiglie di immigrati regolarmente residenti in Italia.** Nel territorio del Comune di Spinea vi sono state diverse e importanti iniziative finalizzate all'inclusione delle famiglie di immigrati, molte di queste realizzate attraverso il Terzo Settore.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Prosecuzione del servizio di mediazione linguistica e culturale nelle scuole in collaborazione con i 17 Comuni del Miranese e del Mirese e con l'Azienda ULSS 3. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 002 Rafforzamento della collaborazione operativa con le associazioni di Volontariato dedicate agli immigrati. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 003 Una nuova azione sarà il sostegno che l'Amministrazione vuole fornire alle iniziative di volontariato di supporto alla rete amicale e sociale in particolare dedicate alle donne islamiche. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 004 (ELIMINATA) Prosecuzione del servizio SPRAR SIPROIMI. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Azione strategica	**19.03.02.007 Edilizia residenziale pubblica con appartamenti idonei alla tutela dei soggetti con maggiori difficoltà di deambulazione con l'introduzione di misure premiali.** Garantire offerta di case per soggetti con maggiore difficoltà.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvare interventi urbanistici all'interno dei quali si preveda la costruzione di edilizia residenziale pubblica. *Programma: 0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare*	2019

Azione strategica	**19.03.02.008 Edilizia residenziale privata con appartamenti idonei alla tutela dei soggetti con maggiori difficoltà di deambulazione con l'introduzione di misure premiali.** Garantire offerta di case per soggetti con maggiore difficoltà.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Media
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvare interventi urbanistici all'interno dei quali si preveda la costruzione di edilizia residenziale privata. *Programma: 0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.3
La casa, problema sociale

Azione strategica	**19.03.03.001 Edilizia pubblica e abitare temporaneo.** La casa è anche un problema sociale, che comprende una ampia gamma di situazioni diverse, con il rischio concreto di esclusione abitativa per i nuclei a più basso reddito (nuclei numerosi, sfrattati, immigrati, nuclei monoparentali, ecc.).Per tale ragione va incentivata la collaborazione con l'ATER ai fini di implementare la disponibilità di alloggi ERP nel territorio.La questione emergente è il problema degli sfratti. In alcuni casi la soluzione ad uno sfratto può essere un'abitazione temporanea: un alloggio che non risponde al requisito della stabilità, ma che può comunque offrire una sistemazione provvisoria che però può dare modo ad una famiglia di prendersi un tempo per affrontare percorsi di inclusione sociale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Mantenimento del servizio Sportello all'Abitare, per la consulenza alloggiativa, il reperimento e la mediazione sociale in relazione ad alloggi del mercato privato. *Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa*	2019
• 002 Realizzazione dei Bandi per alloggi in collaborazione con l'ATER. *Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa*	2019
• 003 Individuazione di n. 3 alloggi da destinare in regima di co-housing a titolo temporaneo a genitori separati e/o divorziati con figli. *Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa*	2019

Azione strategica	**19.03.03.002 Prevenire gli sfratti.** Al fine di affrontare tale fenomeno emergente sono necessarie una sinergia di politiche a livello del lavoro e dei redditi, tali politiche riguardano l'intero sistema. Il Comune può, invece, fin da subito, sostenere economicamente la famiglia che non ha sufficiente disponibilità economica e che si dimostra aderente a un progetto di attivazione sociale complessivo.Il fattore abitativo, infatti, è quello che in maniera più evidente mostra la sua natura di conseguenza piuttosto che di causa: l'affitto incide con un costo troppo altro nel complesso dei consumi, tanto da indurre le famiglie a non pagare l'affitto.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Tra i benefici economici erogabili da questo Comune dare priorità ai benefici destinati alla copertura del costo dell'affitto. *Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa*	2019
• 002 Cofinanziare il Fondo Affitti Regionale. *Programma: 1206 - Interventi per il diritto alla casa*	2019

Azione strategica	**19.03.03.003 La grave marginalità: la vulnerabilità mette in crisi i legami familiari e sociali.** Il Comune di Spinea è Capofila nella gestione della somma del Fondo Povertà dedicata alle persone in poivertà estrema e senza dimora. La Regione del Veneto, seguendo le Linee di Indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia, si è posta l'obiettivo di rendere più esigibile da parte delle persone senza dimora il diritto alla casa nonché di facilitare processi di re-inclusione sociale che promuovano l'inserimento dei destinatari nel tessuto relazionale, sociale ed economico del territorio.A Tal proposito nel mese di marzo 2019 dal Comune di Spinea è stata somministrata, ai 17 Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale n. 13, una scheda conoscitiva atta a rilevare nel territorio la presenza di persone rientranti nella grave esclusione abitativa, così come definita nelle "Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia" oggetto di accordo in sede di Conferenza Unificata in data 5 novembre 2015 e, nello specifico, alla classificazione Ethos presente nelle Linee guida stesse. Nel territorio dell'Ambito territoriale n.13 emerge il problema, ma non vi sono, ad oggi, realtà strutturate che si occupano in maniera specifica del tema della grave marginalità. Tutto è da ripensare e riqualificare.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Presentazione, realizzazione e gestione del progetto per l'ATS 13 in qualità di Comune Capofila a favore delle persone in condizione di povertà estrema e senza dimora finanziato dal Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 002 Promozione ai fini di una realizzazione in collaborazione con altre Amministrazioni Comunali sensibili di spazi di protezione abitativa a favore delle persone senza tetto. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Azione strategica	**19.03.03.004 Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata a tutela dei soggetti con maggiori difficoltà.** Aumentare il numero di edilizia residenziale pubblica sul mercato; garantirne un'equa distribuzione nel territorio.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza
Priorità	Alta
Missione di bilancio	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvare interventi urbanistici all'interno dei quali si preveda la costruzione di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata. *Programma: 0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.4
Il ruolo del Volontario, capitale sociale da salvaguardare e da sviluppare

Azione strategica	**19.03.04.001 Valorizzare le partnership con il volontariato sociale in un'ottica di sussidiarietà e continuità di servizio.** Un asso cardine della nostra politica è quello di sostenere l'idea di una comunità attiva, che partecipi alle scelte, solidale e impegnata. Si vuole pertanto, creare aggregazione, sviluppando un senso di appartenenza. All'interno della comunità il volontariato costituisce elemento significativo: unisce persone che dedicano il proprio tempo agli altri, favorendo la partecipazione, incrementando l'inclusione sociale, prendendosi cura delle diverse fragilità. Si intende pertanto, favorire la creazione di nuove reti e processi collaborativi intorno a specifiche iniziative con l'obiettivo di rispondere ad un bisogno sociale condiviso da una pluralità di attori locali (singoli cittadini, associazioni, gruppi informali, privato sociale, istituzioni scolastiche, enti morali e pubblici, ecc) attraverso la realizzazione di azioni orientate a migliorare le condizioni di benessere della comunità a cui si appartiene.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Consolidare e rafforzare i protocolli d'intesa già presenti. *Programma: 1208 - Cooperazione e associazionismo*	2019
• 002 Attivare nuovi protocolli d'intesa con associazioni locali a seguito di manifestazioni di interesse (Codice del Terzo Settore) a favore dei SOGGETTI PIU' DEBOLI: MINORI, ANZIANI, DISABILI. *Programma: 1208 - Cooperazione e associazionismo*	2019
• 003 Realizzare un progetto sinergico nella comunità a favore delle persone vulnerabili come descritto nelle Azioni Operative della Linea strategica I SOGGETTI PIU' DEBOLI: MINORI, ANZIANI, DISABILI. *Programma: 1208 - Cooperazione e associazionismo*	2019
• 004 Far partecipare a pieno titolo le associazioni di volontariato ai tavoli di lavoro programmatori che si verranno a istituire in base alle aree di interesse stabilite dalle finalità associative. *Programma: 1208 - Cooperazione e associazionismo*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.5
Aiutiamo i nostri giovani a crescere

Azione strategica	**19.03.05.001 Lavorare con i giovani in un'ottica preventiva.** Sono molteplici in letteratura le analisi sociologiche che tendono a penalizzare i giovani (o le loro famiglie), sarebbero loro i principali responsabili del prolungamento della fase adolescenziale, della dipendenza dalla famiglia, del rifugio in mondi virtuali.Vogliamo invece guardare con un'ottica positiva e vedere nei giovani il nostro futuro e la nostra principale risorsa. A tal fine è importante coadiuvare attorno ai giovani le attenzioni della comunità attivando nuovamente la Consulta dei Giovani.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Rafforzare l'attività e la penetrazione nel territorio del servizio spazio giovani. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 002 Adesione in partenariato al bando per il progetto regionale Giovani Neet. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 003 Partecipazione al progetto regionale "politiche giovanili tra riviera e miranese" in accordo di programma con nr. 17 Comuni dell'ATS n.13. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 004 Attivazione della Consulta dei Giovani. *Programma: 0602 - Giovani*	2019

Azione strategica	**19.03.05.002 Lavorare con i giovani e la comunità attraverso l'operatività di strada.** L'Amministrazione intende proseguire, rafforzando anche il proprio investimento nell'Operatività di Strada, considerata l'azione principe in termini di prevenzione secondaria nell'ambito delle politiche giovanili.Gli operatori di strada saranno coinvolti sia nella gestione dello SPAZIO GIOVANI sia nell'operatività di strada, per un lavoro di comunità. Nel 2020 è prevista la nuova procedura di incarico per individuare l'ente gestore che opera in collaborazione con i servizi sociali comunali.Proseguiranno inoltre gli incontri con le classi terze della scuola secondaria al fine di promuovere le iniziative.Risulta importante coinvolgere i giovani anche attraverso lo strumento della ricerca/intervento che indaghi in che modo i giovani vivono la loro comunità.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Aumentare l'investimento relativo alla spesa dell'operatività di strada. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 002 Avviare uno studio di fattibilità per la realizzazione di una ricerca/intervento. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 003 Realizzare gli incontri tra operatori di strada e terze medie delle scuole del territorio. *Programma: 0602 - Giovani*	2019

Azione strategica	**19.03.05.003 Valorizzare i giovani talenti.** I giovani costituiscono risorsa per la nostra comunità. Si ritiene doveroso riconoscere l'impegno che molti giovani dimostrano al fine di sostenerli nel percorso futuro.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Premiare i giovani studenti laureati con ottime votazioni. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 002 Istituire un premio per un'iniziativa di successo progettata e realizzata da un giovane. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 003 (NUOVA) Premiare i diplomati delle scuole di 2° grado con votazione di 100 *Programma:*	2020

Azione strategica	**19.03.05.004 Progetto Nati Per Leggere – Promozione della lettura dagli 0 ai 6 anni in collaborazione con i medici pediatri e il consultorio familiari.** Promuovere l'interesse per la lettura fin dalla tenera età, coinvolgendo anche i genitori.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Mercoledì da Lettori. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019
• 002 "Bambini istruzioni per l'uso" - Incontri con i genitori. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Azione strategica	**19.03.05.005 La mobilità dolce e i percorsi sicuri casa/scuola – Promozione e coordinamento Pedibus.** Favorire una mobilità a misura di bambino creando percorsi sicuri casa/scuola e al contempo ridurre il traffico nei pressi delle scuole.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Perozzo [ASSESSORE] Chiara • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Corso di formazione per gli accompagnatori in collaborazione con polizia locale. *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019
• 002 Modifica del regolamento Pedibus. *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019
• 003 Promozione attività/eventi per valorizzare il progetto. *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019
• 004 Verifiche annuali dei percorsi da parte del Corpo di Polizia locale per attestare l'agibilità. *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019
• 005 Introduzione di progettualità con le scuole per sostenere il progetto: "Esploriamo il Pedibus", progetto per le scuole primarie. *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019
• 006 Educazione stradale-pedonale a cura del corpo di Polizia Locale *Programma: 1004 - Altre modalità di trasporto*	2019

Azione strategica	**19.03.05.006 Coordinamento dei centri estivi in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio.** Favorire la creazione di attività estive a favore dei giovani.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Realizzazione del coordinamento con i soggetti interessati. *Programma: 0601 - Sport e tempo libero*	2019

Azione strategica	**19.03.05.007 Il servizio civile. Opportunità di crescita e di impegno per i giovani.** Si ritiene che il servizio civile sia un momento importante di crescita e impegno dei futuri cittadini.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia
Responsabili operativi	• Marchetti Paola
Priorità	Alta
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Inserimento di 2 volontari. *Programma: 0602 - Giovani*	2019
• 002 Formazione dei volontari di tutti i patners del progetto "Cultur Action(s). Relazioni e reti locali per il diritto alla cultura permanente. *Programma: 0602 - Giovani*	2019

Azione strategica	**19.03.05.008 Realizzazione di stage e tirocini per le scuole superiori e l'università.** Risulta importante accogliere le richieste degli studenti che vivono questa esperienza formativa come momento centrale nel loro percorso di studi.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Progettazione dei tirocini individuali e inserimento degli studenti richiedenti. *Programma: 0602 - Giovani*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.6
Vandalismo e bullismo, creare una cultura di rispetto per il prossimo

Azione strategica	**19.03.06.001 Istituzione di una cabina di regia sul fenomeno** Per quanto concerne l'apporto dei servizi sociali comunali tale fenomeno necessita di essere inquadrato all'interno di un fenomeno più ampio del disagio individuale e sociale. Questa lettura vede coinvolti una molteplicità di soggetti del territorio che possono fornire il loro apporto sia nella lettura qualitative e quantitativa a livello locale del fenomeno, sia nella programmazione di iniziative di tipo preventivo e sensibilizzazione.
Periodo di attuazione	2023-2024
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Media
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Si intende promuovere l'istituzione di una cabina di regia con la presenza dei soggetti maggiormente rappresentativi in relazione al fenomeno sociale del bullismo e vandalismo, quali la scuola, le forze dell'ordine, il comune con i suoi servizi. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Azione strategica	**19.03.06.002 Contrasto al Cyberbullismo in collaborazione con la polizia postale** Considerato l'aumento del fenomeno e l'interesse dei genitori e visto il numero delle adesioni pervenute da parte degli insegnanti, si intende proseguire nell'opera di sensibilizzazione.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Marchetti Paola • Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Realizzazione degli incontri programmati c/o il cinema Bersaglieri. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.7
Disagio sociale

Azione strategica	**19.03.07.001 Affrontare il disagio sociale.** Ulteriore aspetto è quello relativo al sostegno alla famiglia che vive una una condizione di DISAGIO SOCIALE, spesso correlato a una situazione di povertà assoluta o relativa.Di fondamentale importanza riveste la comprensione del problema della povertà a Spinea, che va indagata attraverso:- gli strumenti della ricerca sociale. Gli esiti della stessa saranno la base su cui costituire le successive riflessioni e azioni;- la partecipazione dei principali stakeholder (associazioni di volontariato, altri servizi). Le misure economiche di supporto momentaneo sono condizionate all'adesione del richiedente a un progetto di inclusione e/o attivazione sociale curato dal servizio sociale comunale in concerto con altri servizi socio sanitari se necessario.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Rivedere i regolamento dei servizi sociali in concerto con gli altri comuni di ambito. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 002 Contratto sociale con le famiglie quale condizione principale per l'accesso a tutti i servizi e prestazioni comunali. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 003 Individuazione di un partner per una ricerca sulla povertà a Spinea Vulnerabilità economica e percorsi di inclusione. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 004 Attivare percorsi sperimentali di gestione del bilancio familiare dedicati a nuclei familiari in assistenza economica. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Azione strategica	**19.03.07.002 Armonizzare gli interventi in una ottica di sussidiarietà verticale (Stato, regione e Comuni) e orizzontale (Ambito Territoriale Sociale).** Si tratta di fornire servizi considerati di base che si armonizzano con le misure nazionali.A questo proposito il Comune di Spinea risulta Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale nella cui costituzione siamo stati leader del cambiamento.Per i 17 Comuni del miranese e del mirese (Spinea. Mirano. Santa Maria di Sala, Salzano, Martellago, Noale, Scorzè, Mira, Dolo, Fiesso d'Artico, Fossò, Pianiga, Stra, Campolongo Maggiore, Vigonovo, Campagna Lupia, Camponogara) e l'Azienda ULSS 13 il Comune di Spinea gestisce i servizi finanziati con:- Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione"- Fondo Sociale Europeo, programmazione 2020-2022, Avviso 1/2019 PaIS - Fondo nazionale Politiche Sociali- interventi e servizi regolati dal Piano Regionale per il Contrasto alla Povertà- interventi regio. Su impulso della Regione Veneto, il RIA ha permesso di sperimentare forme di collaborazione tra Comuni e al¬tri enti (in particolare quelli del Terzo Settore) promuovendo la logica di rete, lo scambio di buone prassi e dando concreta attuazione al principio di sussidiarietà. Si tratta di un importante strumento orientato al coinvolgimento attivo dei cittadini che prevede l'attivazione di una triade: il servizio sociale comunale che propone il progetto al cittadino in assistenza e lo sottoscrive, il cittadino che si attiva in un percorso di inclusione e le associazioni di volontariato che offrono la possibilità al beneficiario di valorizzare le proprie capacità. Attraverso il RIA si supera l'approccio puramente assistenziale di erogazione dei contributi economici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Bettin [ASSESSORE] Elia • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Rossini Stefania
Priorità	Alta
Missione di bilancio	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Presentazione in qualità di Comune Capofila alla regione Veneto del progetto RIA 2020 (Reddito di Inclusione Attiva). *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 002 Proseguimento nel ruolo di Comune capofila e verifica della possibilità di costituire un ufficio di Ambito a supporto degli uffici comunali ampiamente impegnati in tutte le operazioni di progettazione e gestione amministrativa. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 003 Presentazione in qualità di Comune Capofila del progetto europeo in relazione all'Avviso pubblico n. 1/2019 PaIS a valere sul PON Inclusione (FSE 2014-2020) per i 17 Comuni dell'ATS 13, realizzazione e gestione del progetto, rendicontazione. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019
• 004 Presentazione del progetto in qualità di Comune capofila a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, realizzazione e gestione del progetto, rendicontazione. *Programma: 1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.8
Sicurezza, legalità e immigrazione

Azione strategica	**19.03.08.001 Adozione di misure organizzative efficaci per i servizi demografici per una corretta e puntuale gestione dei flussi della popolazione con particolare riguardo agli immigrati e ai comunitari con puntuali e periodiche verifiche sul sussistere del...** Adozione di misure organizzative efficaci per i servizi demografici per una corretta e puntuale gestione dei flussi della popolazione con particolare riguardo agli immigrati e ai comunitari con puntuali e periodiche verifiche sul sussistere del diritto a risiedere in Città. Attualizzare la tenuta dei registri anagrafici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Adottare misure organizzative efficaci per una corretta gestione dei flussi della popolazione. *Programma: 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile*	2019
• 002 Effettuare verifiche puntuali e periodiche sul sussistere del diritto a risiedere in città di immigrati e comunitari. *Programma: 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.9
La gestione amministrativa , istituzionale e finanziaria

Azione strategica	**19.03.09.001 Adottare le misure necessarie per un più efficace processo di informatizzazione e trasparenza degli atti deliberativi.** Rispondere sempre più efficacemente alla richiesta di trasparenza dell'azione politica.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Bassa
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Si adottino le misure necessarie per un più efficace processo di informatizzazione e trasparenza degli atti deliberativi. *Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi*	2019

Azione strategica	**19.03.09.002 Garantire il permanere degli equilibri di bilancio.** PROGRAMMARE LE SPESE AFFINCHE' SIANO PROPORZIONATE ALLE ENTRATE EVITANDO SQUILIBRI DI BILANCIO. AVVIARE INVESTIMENTI CON RISORSE CORRENTI O STRAORDINARIE DELL'ENTE GARANTENDO GLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Predisporre accurate Previsioni di Bilancio che tengano conto delle effettive esigenze di Spesa e delle reali capacità delle Entrate. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 002 Verifica periodica del permanere degli Equilibri di Bilancio. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 003 Verifica della sostenibilità degli Investimenti mediante l'accertamento delle risorse d'entrata anche di carattere eccezionale come, ad esempio, la cessione di parte del patrimonio disponibile dell'Ente. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019

Azione strategica	**19.03.09.003 Valorizzazione del personale dipendente dell'ente. Gestione contabile e giuridica del personale dell'ente.** FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONTINUITA' AMMINISTRATIVA NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE. GARANTIRE ALL'AMMINISTRAZIONE IL GIUSTO APPORTO DI RISORSE UMANE PROFESSIONALI AL FINE DI PERSEGUIRE GLI OBIETTIVI FONDAMENTALI DELL'ENTE.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Fornitura dei corsi di formazione ed aggiornamento necessari per mantenere e incrementare la professionalità del personale dipendente. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 002 Gestione di tutti gli aspetti giuridici legati alla formazione e prosecuzione dei rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 003 Avvio di tutte le corrette procedure di approvigionamento di personale necessarie per la fornitura dei servizi dell'Ente. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 004 Gestione delle retribuzioni dell'Ente e controllo delle presenze e delle assenze del personale dipendente (di ruolo e non). *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019

Azione strategica	**19.03.09.004 Definire metodologie di programmazione integrata anche in relazione alla gestione finanziaria dell'ente.** GESTIONE CORRENTE DELLE RISORSE FINANZIARIE DELL'ENTE AL FINE DI PERMETTERE UN COSTANTE CONTROLLO DELL'ANDAMENTO DELLE ENTRATE E UN CORRETTO UTILIZZO DELLE SPESE.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Gli uffici finanziari dell'Ente proseguiranno nell'attività di controllo contabile di tutti i provvedimenti dell'Ente. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 002 Continueranno i monitoraggi circa l'andamento delle Entrate al fine di garantire la sostenibilità del Bilancio ed evitare l'insorgere di disavanzi gestionali. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 003 Particolare attenzione verrà prestata alla corretta gestione contabile dei documenti fiscali dell'Ente. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019

Azione strategica	**19.03.09.005 Ricerca di finanziamenti pubblici e privati.** INCENTIVAZIONE DELLA RICERCA DI FINANZIAMENTI/CONTRIBUTI DA PRIVATI, CITTA' MEETROPOLITANA, REGIONE, STATO, UNIONE EUROPEA.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Baldan Antonio
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 L'Ente sarà particolarmente attento nel ricercare eventuali opportunità di contribuzione pubblica o privata, attraversa la ricerca sistematica e periodica di finaziionamenti/contributi da parte della Regione, dello Stato, UE. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019
• 002 Verrà privilegiato il contributo in conto/cap, da parte di soggetti esterni per la realizzazione di OO.PP e, se necessario, la contribuzione al pagamento di rate di ammortamento di strumenti di indebitamento a medio/lungo termine. *Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*	2019

Azione strategica	**19.03.09.006 Implentazione e rafforzamento procedimenti telematici. Revisione dei processi produttivi e documentali: dematerializzazione.** Consentire ai cittadini di accedere in modo facile e immediato alle richieste.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Baldan Antonio • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Implentazione e rafforzamento procedimenti telemantici. Revisione dei processi produttivi e documentali: dematerializzazione. *Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi*	2019

Azione strategica	**19.03.09.007 (NUOVA) Amministrazione, funzionamento e supporto all'organo di indirizzo di controllo politico-amministrativo dell'Ente locale, espressivo della domanda sociale ed interprete permanente della volontà popolare. Implementare la formazione degli organi istituzionali sulle competenze del Consiglio e favorire la ricerca storica e valorizzazione dell'istituzione Consiglio comunale e delle testimonianze che richiamano tale Organo**
Periodo di attuazione	2021-2024
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 (NUOVA) Corsi di formazione aperti agli organi istituzionali e ai cittadini, soprattutto giovani, interessati ad approfondire l'argomento *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2021

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.10
Partecipazione e confronto

Azione strategica	**19.03.10.001 Comunità solidale la cultura del dono.**
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Redazione video, interviste, testi comunicazionali sulle varie attività di volontariato. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 002 Avvio sportello famiglia on/off *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019

Azione strategica	**19.03.10.002 Disseminazione buone pratiche ambientali.** La protezione dell'ambiente è soprattutto legata a scelte quotidiane e individuali che si esplicano nella scelta del mezzo di trasporto, nella scelta di diminuire la produzione di rifiuti, nella scelta di utilizzare gli strumenti dati dal Comune al singolo cittadino (sportello energia, ecocentro, ecocentro mobile). Occorre pertanto comunicare in modo mirato e soprattutto disseminare le buone pratiche ambientali.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Comunicazione mirata su tematiche ambientali in collaborazione con Veritas. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 002 Concorso video per giovani età 14-19 anni. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 003 Strategie di rete con il mondo del Commercio e dei servizi per fare in modo che il cliente scelga il prodotto meno impattante sull'ambiente (packging). *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 004 Sviluppare strategie di rete con la scuola per agganciare le famiglie e con le Parrocchie in connessione con l'Enciclica Laudato Si. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019

Azione strategica	**19.03.10.003 Valorizzazione frazioni.** Le frazioni hanno la percezione di essere periferiche rispetto alle dinamiche della vita della Comunita'. Occorre da un lato valorizzare l'identità delle Frazioni dando un particolare rilievo alle azioni che le associazioni svolgono in loco ma anche organizzare incontri a scadenze fisse per condividere le scelte attuate dall'Amministrazione e per agevolare l'ascolto strutturato delle esigenze.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Supporto comunicazionale alle attività delle associazioni presenti nelle frazioni. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019

Azione strategica	**19.03.10.004 Valorizzazione beni e attività turistiche.** La posizione geografica e la felice logistica di Spinea fanno sì che il nostro territorio è attrattivo per che desidera visitare il Veneto, l'Area delle Ville del Brenta ecc. Bisogna intercettare e potenziare questa risorsa mediante stratgie di rete con il mondoproduttivo ma anche valorizzandoi propri beni ambientali e Storico-Artistici.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Comunicazione mirata su tematiche turistiche. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 002 Concorso video per giovani età 14-19 anni. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 003 Progetto Un giorno da Cicerone/Turista per Caso con coinvolgimento dei ragazzi di elementari e Medie. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 004 Produzione depliant sulle ville del territorio. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 005 Testi mirati per turisti sul sito. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 006 Potenziamento relazione con gli IAT. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019

Azione strategica	**19.03.10.005 Supporto a distretto del commercio.** Il Distretto del Commercio è uno strumento ed un metodo voluto dalla Regione Veneto per valorizzare le attività produttive. Il Comune lavorerà insieme a tutti i soggetti che ne fanno parte su piu' fronti: Organizzativo; divulgativo; esperenziale (eventi, manifestazioni ecc).
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Marini [ASSESSORE] Guerrino • Zamengo [ASSESSORE] Franca
Responsabili operativi	• Da Pieve Barbara
Priorità	Media
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Supporto comunicazionale e organizzativo bandi/iniziative/attività poste in essere dal tavolo di partenariato. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019

Azione strategica	**19.03.10.006 Integrazione Servizi on-line: sviluppo strumenti di identificazione digitale per ottenere/scaricare servizi/documenti in autonomia.** Potenziare l'uso della tecnologia significa garantire la cittadinanza digitale. Ciò si ottiene eliminando il digital Divide mediante corsi di alfabetizzazione informatica; sportelli di supporto per aiutare l'autonomia del cittadino; comunicazione mirata per far sì che la maggior parte delle richieste di certificato/procedimento/pagamento avvengano tramite internet da casa. Questo comporta semplificazione delle attività amministrative a livello di back office, razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse materiali ed immateriali dell'ente con sensibili economie di scala; maggiore apertura degli sportelli (telematici) con aumento della soddisfazione dell'utente. Sulla scorta di importanti esempi in varie città italiane si ritiene anche di percorrere la strada della convenzione con i Tabaccai per l'erogazione dei certificati presso sportelli fisici anche al di fuori della sede Municipale.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Angiolelli Baldovino • Da Pieve Barbara • Piras Guido
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Attivazione supporto presso urp con volontari. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 002 Organizzazione Corsi di alfabettizzazione Internet. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 003 Approvazione della Convenzione con L'Associazione Tabaccai Italiani per l'ottenimento di certificati. *Programma: 0101 - Organi istituzionali*	2019
• 004 Implementazione servizi on line con identificazione digitale *Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi*	2019

Asse strategico 3
LE POLITICHE SOCIALI E L'IMPEGNO SOCIALE

Linea strategica 3.11
Recupero dell'evasione dei tributi per un'equità sociale

Azione strategica	**19.03.11.001 Analisi, controllo e bonifica delle posizioni tributarie.** Banca dati aggiornata.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Analisi, controllo e bonifica delle posizioni tributarie. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.03.11.002 Istituire specifiche attività per recupero e lotta all'evasione tributaria: collaborazione Agenzia delle Entrate/segnalazioni qualificate.** Dare corso alla convenzione stipulata.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Rinforzare i rapporti con l'AdE prendendo spunto dalla convenzione che abbiamo in essere. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019
• 002 Richiesta di giornata/e di formazione relativamente alle tipologie di segnalazione. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.03.11.003 Migliorare ulteriormente l'efficienza degli uffici per fornire un maggiore servizio ai cittadini con particolare riferimento al corretto calcolo dei tributi in genere in maniera da contrastare sul nascere l'evasione.** Una buona amministrazione deve consentire al cittadino di non commettere errori dove possibile.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Studio sulla reale possibilità di permettere al cittadino di redigersi la delega precompilata e pagare online. Ciò è possibile solo se non viene modificata la natura IMU dell'imposta unica. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.03.11.004 Monitoraggio sulle insinuazioni nelle procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore privilegiato per le imposte non versate.** La domanda di ammissione al passivo produce gli effetti della domanda giudiziale interrompendo la prescrizione per tutto il periodo del fallimento. Con l'ammissione al passivo si cristallizza la somma dovuta e non resterà altro da fare che attendere le risultanze del piano di riparto.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Nuove insinuazioni su eventuali fallimenti. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019
• 002 Monitoraggio delle insinuazioni nelle procedure fallimentari in corso. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.03.11.005 Costante e continuo aggiornamento delle banche dati anche in vista delle novità introdotte dalla Legge di bilancio 2020 (nuova tassa unica sugli immobili).** Essere preparati alle novità anticipate dalla Legge di bilancio 2020.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo
Responsabili operativi	• Vecchiato Sabrina
Priorità	Alta
Missione di bilancio	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Azioni operative	*Anno avvio*
• 001 Giornate di formazione per il personale del settore. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019
• 002 Aggiornamento con Maggioli. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019
• 003 Richiesta consultazione PRA. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019
• 004 Implementazione consultazione banca dati INPS. *Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*	2019

Azione strategica	**19.03.11.006 Approvazione del nuovo regolamento sui valori delle aree edificabili con conseguente aggiornamento del sistema tariffario.** Coordinare i criteri di tassazione con le scelte urbanistiche in materia di pianificazione del territorio.
Periodo di attuazione	2019-2022
Assessori di riferimento	• Piazzi [ASSESSORE] Edmondo • Vesnaver [SINDACO] Martina
Responsabili operativi	• Dal Zotto Fiorenza • Vecchiato Sabrina
Priorità	Media
Missione di bilancio	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Azioni operative	***Anno avvio***
• 001 Approvazione dei nuovi valori delle aree edificabili alla luce delle scelte di pianificazione urbanistica. *Programma: 0801 - Urbanistica assetto del territorio*	2019

LA SEZIONE OPERATIVA – PARTE SECONDA

In assenza della Legge Finanziaria 2021, che deve ancora essere approvata dal Governo, relativamente alle entrate tributarie sono state confermate le stime di gettito previste per l'anno 2020.
Per quanto riguarda le sezioni successive si precisa che vengono confermati i dati programmatori relativi agli anni 2020-2022, mentre la programmazione relativa all'anno 2023 verrà perfezionata in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2021-2023.

Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, comma 594 e seguenti, legge n. 244/2007

Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento non risulta più applicabile dall'anno 2020, in quanto il DECRETO-LEGGE 26 ottobre 2019, n. 124 (in G.U. 26/10/2019, n.252) convertito con modificazione dalla L. 19 dicembre 2019 n.157 ha disposto che le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa cessano di essere applicate.

La programmazione della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

1. la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
2. la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonchè il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Per il triennio 2021-2023 viene aggiornato il Piano delle alienazioni e/o valorizzazioni dei beni comunali così come previsto dalla proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 98/2020 e dalla Delibera di Consiglio comunale n. 80 del 19.12.2019, cui si rinvia per l'esposizione completa dei contenuti.

Pertanto i Lotti previsti in alienazione nel precedente Piano delle alienazioni/valorizzazioni dell'anno 2020, allo stato attuale si trovano nelle seguenti condizioni:

- **Lotto 1 (terreni)** composto da mappali appartenenti al foglio 7: mappale 1677 di superficie pari a mq. 1.090,00, mappale 1678 di superficie pari a mq. 822,007 mappale 1491 di superficie pari a mq. 2.330,00. per un valore minimo a base d'asta di € 1.670.000,00: **alienato mediante pubblico incanto con avvenuta aggiudicazione;**
- **Lotto 2 (terreni)** composto dal frazionamento del mappale 15, per una superficie di mq. 625, compreso tra il foglio 5 e il foglio 6 per un valore minimo a base d'asta di € 132.000,00: **differimento dell'alienazione ad un tempo futuro coordinatamente con le esigenze di Bilancio;**

I terreni oggetto di valorizzazione per la successiva alienazione sono i seguenti:

- **LOTTO R4/06** – Via Lignano, catastalmente individuato al Fg. 8, map. 2365 di mq. 1.884,00, per un valore stimato a base d'asta pari ad **€. 570.000,00,** giusta perizia Prot. Com.le n° 37399 del 28/10/2020;
- **LOTTO R3/04** – Via Baseggio, catastalmente individuato al Fg. 7, map. 1328 di mq. 3.167,00, per un valore stimato a base d'asta pari ad **€. 840.000,00,** giusta perizia Prot. Com.le n° 37399 del 28/10/2020;
- **TERRENO PROPRIETA' COMUNALE** – Via Bennati, catastalmente individuato al Fg. 9, mapp. 2992, di mq. 5.305,00, per un valore stimato in base a perizia Prot. Com.le n° 38158 del 03/11/2020 a base d'asta pari ad €. 1.000.000,00 al netto dei costi dell'intervento di demolizione e conferimento a discarica autorizzata del manufatto edilizio ex scuola Bennati ivi esistente corrispondente ad un importo presunto di lavori più smaltimento quantificato in €.200.000,00 e dell'urbanizzazione dell'area [come meglio indicato in perizia] che rimarranno in capo ed a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria.

Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000,00

Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori ad € 40.000,00, di cui all'art.21 del D. Lgs. n. 50/2016 e secondo gli schemi-tipo del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018 viene riportato *nell'allegato A)* al presente documento.

La programmazione delle entrate tributarie dell'Ente dopo gli effetti dell'emergenza Covid-19.

I bilanci dei Comuni sono stati posti sotto pressione dagli effetti della pandemia per le maggiori spese necessarie a fronteggiare l'emergenza e, soprattutto, per il calo delle entrate. Larga parte delle entrate proprie correnti risente infatti del blocco delle attività disposto per limitare il contagio e delle misure di esenzione a favore delle categorie di contribuenti maggiormente colpite dalla crisi.
Per una parte di tali entrate è possibile stimare la perdita di gettito che si è già determinata. Tra le entrate tributarie si tratta, in particolare, dei minori incassi relativi all'imposta sulla pubblicità, alle esenzioni dal pagamento della prima rata dell'Imu per le strutture turistiche e dalla tassa per l'occupazione di suolo pubblico (Tosap) e alle riduzioni della Tari per gli esercizi interessati dal blocco dell'attività.
I minori incassi e il rinvio delle scadenze per il versamento di alcuni tributi potrebbero, in linea di principio, ingenerare tensioni di liquidità che, tuttavia, a oggi non si sono manifestate.

L'impatto del COVID-19 sul bilancio del Comune

L'emergenza epidemiologica COVID-19 ha determinato e determina ripercussioni sul bilancio del Comune di Spinea in riferimento ai nuovi fabbisogni di spesa e alle minori entrate. In particolare, in relazione alle entrate tributarie, si registra principalmente una flessione nel gettito IMU, oltre alla previsione di un rallentamento nella riscossione TARI.
A supporto degli Enti Locali lo Stato è intervenuto con due specifici decreti: il D.L 34/2020 e il D.L. 104/2020.
Con tali decreti sono stati stanziati fondi specifici, destinati a compensare minori entrate: ad oggi il ristoro, al Comune di Spinea, per l'esenzione Tosap è di euro 16.162,99 mentre il ristoro per minori entrate IMU settore turistico è di euro 1.378,22 generale, finalizzato a garantire lo svolgimento delle funzioni fondamentali.
Tale trasferimento è stato quantificato per ogni comune in base a stime effettuate a livello nazionale.

IL QUADRO TRIBUTARIO 2021

Imposta Municipale Unica – IMU

La L. 160/2019 ha abolito, a partire dal 1° gennaio 2020 l'Imposta Unica Comunale (IUC), ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti (TARI) e disciplinato pertanto la "Nuova IMU" che unifica IMU e TASI. Il legislatore con la L. 160/2019 ha di fatto mantenuto la possibilità per i Comuni di applicare per il 2020 le stesse aliquote applicate precedentemente per IMU e TASI. A decorrere dal 2021, in deroga all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997, i Comuni potranno diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economica e delle finanze, da adottare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Conferenza Stato – città ed autonomie locali.
Infatti preme ricordare quanto disciplinato dalla legge in vigore:
- il comma 756 che dispone, a decorrere dall'anno 2021, che i Comuni, in deroga all'articolo 52 del D. Lgs. n. 446/1997, hanno la possibilità di diversificare le aliquote di cui ai precedenti punti, esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;
- che, ai sensi del comma 757, anche qualora il Comune non intenda diversificare le aliquote rispetto a quelle indicate dalla Legge n. 160/2019, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale, che consente l'elaborazione di un apposito prospetto delle aliquote;
- che la Risoluzione n. 1/DF del MEF del 18 febbraio 2020 ha chiarito che l'obbligo di compilazione del predetto prospetto delle aliquote della nuova IMU inizierà a decorrere per l'anno d'imposta 2021;
- tale prospetto delle aliquote IMU di cui al citato comma 757 formerà, a decorrere dal 2021, parte integrante della delibera con cui vengono approvate le aliquote dell'imposta comunale.
Pertanto si richiama il comma 169 della Legge 296/2006 (finanziaria 2007), il quale dispone che *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1º gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*.

Si riportano di seguito le aliquote che sono state applicate per l'annualità 2020 e che si intendono prorogate e confermate anche per il 2021, che portano ad una sostanziale invarianza di gettito nella somma di IMU + TASI:

Aliquote IMU 2021

FATTISPECIE	ALIQUOTA	DETRAZIONE	RIDUZIONE
Aliquota ordinaria	10,50 per mille		

Abitazione principale e sue pertinenze (limitatamente ad una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2,C/6,C/7, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)	esente *(per le categorie A/1, A/8 e A/9 si veda l'apposita voce)*		
Immobile assimilato all'abitazione principale: **a) l'unità immobiliare posseduta da anziani e disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente**, a condizione che la stessa non risulti locata; in caso di più unità immobiliari la presente agevolazione si applica ad una sola unità immobiliare	esente *(per le categorie A/1, A/8 e A/9 si veda l'apposita voce)*		
Unità immobiliare abitativa concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado (ai genitori o ai figli) che la utilizzano come abitazione principale; sono incluse le relative pertinenze riconosciute nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categoria catastali C/2, C/6 e C/7.	10,50 per mille		Riduzione del 50% della base *(ai sensi dell'art. 1 comma 747 punto c) della L.160/2019)*
Fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili	10,50 per mille		Riduzione del 50% della base *(ai sensi dell'art. 1 comma 747 punto b) della L.160/2019)*
Abitazione principale iscritta nella categoria catastale A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze, limitatamente ad una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2,C/6,C/7, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo	6,00 per mille	€ 200,00	
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli Iacp. Sono incluse le relative pertinenze, ammesse nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	8,60 per mille	€ 200,00	
Abitazioni locate a canone agevolato ai sensi della legge 431/98, art. 2 comma 3 – art. 5, comma 1 e 2. Sono incluse le relative pertinenze, ammesse nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	9,00 per mille		In caso di locazione con contratto a canone concordato l'imposta è ridotta al 75% ai sensi dell'art. 1 comma 760 della L. 160/2019
Per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	10,50 per mille, di cui: 7,60 per mille allo Stato; 2.90 per mille al Comune.		
Aree fabbricabili	10,50 per mille		
Fabbricati costruiti e destinati dall'Impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (beni merce)	2,50 per mille		
Terreni agricoli (se soggetti ad imposta)	9,50 per mille		

Fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui all'art. 9 comma 3-bis del D. L. 557/93 convertito, con modificazioni, dalla L. 133/94	1,00 per mille		
Tutti gli altri immobili con categoria catastale A, B e C per tutte le altre fattispecie non contemplate dai casi precedenti	10,50 per mille		

Tra le novità introdotte dalla legge 160/2019, valevoli anche per l'anno 2021, si segnalano:
- l' equiparazione ad abitazione principale della casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso. Non si fa più riferimento all'abitazione coniugale, come previsto dall'articolo 4, comma 12 quinquies del D.L. 16/2012, bensì alla casa familiare. A fronte di un provvedimento del giudice di assegnazione dell'abitazione, quindi, si costituisce ai fini IMU il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli anche nel caso in cui non esista un rapporto di coniugio con l'altro genitore. Il diritto di abitazione non si costituisce nel caso in cui non vi siano figli affidati.
- il mancato riconoscimento dell'assimilazione ad abitazione principale di una abitazione sita in Italia non locata né concessa in comodato posseduta dai cittadini italiani residenti all'estro iscritti all'AIRE e percepenti una pensione dallo Stato estero di residenza.
- soppressione della TASI a partire dal 1 gennaio 2020 sostituita dall'imposta IMU, con aliquota base dello 0,1%, per i fabbricati rurali ad uso strumentale ed i beni merce. I beni merce dal 1° gennaio 2022 saranno esenti dall' IMU.

Sono state confermate la riduzione della base imponibile del 50% per gli immobili concessi in comodato, alle condizioni indicate dal comma 747, lettera c) della l. 160/2019, e la riduzione d'imposta al 75% per le abitazioni locate a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431.
In applicazione della facoltà prevista dal comma 741, lettera c) , punto 6) della l. 160/2019, il regolamento IMU stabilisce l'assimilazione ad abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata.

L'evoluzione storica e prospettica del Fondo di solidarietà comunale (FSC), del gettito IMU, della TASI e del recupero coattivo dell'ICI (fino alla data di decadenza dell'attività accertativa dell'imposta), dell' IMU, della TASI è la seguente:

	Rendiconto 2015	**Rendiconto 2016**	**Rendiconto 2017**	**Rendiconto 2018**	**Rendiconto 2019**	**Previsione assestata 2020**	**Previsione 2021**
Fondo solidarietà comunale	€1.162.321,19 (38,23%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92	€682.132,92	€682.132,92
I.M.U.	€2.177.512,00	€2.504.410,28	€2530544,96	€2.520.000,00	€2.513.000,00	€2.964.331,76	€3.100.000,00
T.A.S.I.	€2.416.363,71	€426.854,98	€429.824,32	€420.000,00	€426.000,00		
I.C.I./ I.M.U./TASI recupero evasione	€254.181,37	€224.234,57	€424.291,21	€480.000,00	€580.000,00	€580.000,00	€240.000,00

Recupero evasione IMU

L'attività di recupero evasione IMU si concretizza con la verifica delle posizioni tributarie IMU dei singoli contribuenti e il conseguente controllo della corrispondenza fra il dovuto ed il versato. A seguito di tale attività, per coloro che non hanno versato l'importo dovuto, vengono emessi gli avvisi di accertamento attraverso la notifica di specifici atti e la successiva iscrizione a ruolo esecutivo in caso di non spontanea adesione all'accertamento. Gli avvisi di accertamento ed i ruoli sono maggiorati delle sanzioni per mancato pagamento e degli interessi dovuti dalla data di mancato versamento.
Nel 2020 anche per IMU/TASI è stato introdotto il cd. "accertamento esecutivo". Con la Legge 160/2019, articolo 1, il legislatore per rendere più efficace l'attività di riscossione sia spontanea che coattiva ha riformato la riscossione delle entrate locali prevedendo a partire dal 1 gennaio 2020 che gli accertamenti devono contenere gli elementi utili ad assicurare che gli stessi, decorso il termine per la proposizione del ricorso, acquistino efficacia di titolo esecutivo, con possibilità di attivare le conseguenti procedure esecutive e cautelari senza dover più attendere la formazione e la notifica della cartella di pagamento o l'ingiunzione fiscale.
La riforma non ha consentito agli enti locali di poter partire subito dal primo gennaio 2020 con gli accertamenti esecutivi in quanto si sono resi necessari dei chiarimenti applicativi nonché delle modifiche sia ai gestionali sia ai modelli di accertamento utilizzati fino al 31.12.2019. A questo si è aggiunta la grave emergenza epidemiologica da Covid-19 che, in base ai diversi decreti approvati, ha di fatto rallentato tutta l'attività di accertamento e riscossione. E' stato infatti previsto il blocco dei versamenti per un periodo. Dal 1° agosto 2020 si è ripresa l'attività di notifica degli accertamenti esecutivi IMU/TASI per le annualità 2015 e parte dell'annualità 2016, iniziata a fine febbraio 2020 prima dell'inizio dell'emergenza sanitaria.
Nel corso del prossimo triennio (2021-2023) si proseguirà l'attività di recupero evasione IMU/TASI attraverso l'emissione di avvisi di accertamento esecutivi e l'iscrizione a ruolo coattivo per le posizioni accertate prima della riforma della riscossione. L'attività svolta, che nel corso degli ultimi anni è stata migliorata grazie ad una maggiore capacità di analisi dei dati, si pone come obiettivo quello di recuperare importanti risorse economiche volte a potenziare i flussi di cassa dell'Ente.

Tassa sui rifiuti – TARI

Per il 2021 si prevede un mantenimento dei livelli di tassazione del 2020.
Con deliberazione n. 42 del 29/07/2020 il consiglio comunale ha approvato le tariffe per l'applicazione della TARI per l'anno 2020 e le conseguenti agevolazioni riconosciute a seguito dell'emergenza da Covid-19, in applicazione di quanto previsto dalla deliberazione ARERA 158 del 5 maggio 2020 *Adozione di misure urgenti a tutela delle utenze del servizio di gestione integrata dei rifiuti, anche differenziati, urbani ed assimilati, alla luce dell'emergenza da covid-19;* si riconoscono di fatto i seguenti fattori correttivi:
- fattori di rettifica per il riconoscimento di riduzioni obbligatorie a favore delle attività economiche sospese per effetto dei DPCM, sulla base delle tabelle 1a, 1b e 2 allegate al decreto;
- all'articolo 2 le riduzioni facoltative a favore delle attività economiche non soggette a sospensione ove sia documentabile la riduzione della produzione dei rifiuti a seguito di sospensione temporanea, anche su base volontaria, delle proprie attività, sulla base della tabella 3 allegata al decreto;

- all'articolo 3 le *Misure di tutela per le utenze domestiche disagiate* quali agevolazioni facoltative che assumono a riferimento le regole del bonus sociale previsto per il servizio idrico ma che possono essere integrate o sostituite dai comuni con proprie agevolazioni.
Per fronteggiare queste riduzioni di utenze non domestiche sia domestiche, il Comune ha stanziato in Bilancio apposita somma utile al ristoro per le utenze non domestiche di euro 120.000,00 previsionali e euro 30.000,00 alle utenze domestiche sempre previsionali, sulla stima dei dati ad oggi in possesso.

Con legge 205/2017 (legge di bilancio 2018) le competenze di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente), si sono estese anche al mercato di incidenza relativo alla regolazione e controllo sul ciclo dei rifiuti urbani. In particolare sono state assegnate ad ARERA anche in questo settore la totalità delle attribuzioni previste dalla propria legge istitutiva n. 481/1995, da esercitare in coerenza con le specifiche finalità e principi espressamente individuati dalla legge, nonché in base alle ulteriori attribuzioni e finalità previste.
A partire dal 2020 con l'avvio dell'intervento regolatorio di ARERA sulla TARI, nella predisposizione del Piano finanziario e delle comunicazioni agli utenti dovranno essere seguite le disposizioni contenute nelle deliberazioni ARERA n. 443 e 444 del 31 ottobre 2019. Nella prima deliberazione sono definiti i criteri per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti da recepire per la predisposizione del Piano finanziario, nella seconda le prescrizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. L'obiettivo è quello di addivenire ad una maggiore omogeneità a livello nazionale nei criteri di determinazione dei costi e ad una uniformità nei contenuti delle "bollette".
In tema di tariffe, l'art. 15 bis del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ha innovato l'art. 13 del decreto legge 201/2011 introducendo il comma 15-ter con cui viene stabilito che, a decorrere dall'anno di imposta 2020, i versamenti TARI la cui scadenza è fissata dal Comune prima del 1° dicembre di ciascun anno devono essere effettuati sulla base delle tariffe approvate per l'anno precedente, mentre per i versamenti in scadenza dopo il 1° dicembre si applicano le tariffe TARI approvate per l'anno di competenza, con meccanismo di saldo e conguaglio di quanto già versato.
L'evoluzione dell'emergenza sanitaria da Covid – 19, che ha determinato nel tessuto economico e sociale forti ricadute negative, ha comportato da una parte criticità per l'Amministrazione nella determinazione delle scadenze di versamento della tassa sui rifiuti (TARI 2020) e dall'altra la necessità di modifiche dei provvedimenti approvati. Infatti con diverse deliberazioni sono state modificate le scadenze di versamento della TARI, calcolata sulla base delle tariffe stabilite per il 2019 (vedi deliberazioni n. 36/2020, n. 44/2020, n. 50/2020. In ultimo con decisione del Consiglio Comunale del 29 luglio 2020 n. 42, in considerazione del perdurare dello stato di emergenza epidemiologica nazionale e della difficile situazione di crisi economico sociale, sono stati sospesi le modalità ed i termini di pagamento previsti dalle citate deliberazioni.
Quanto dovuto per TARI 2020 sarà calcolato a titolo di saldo/conguaglio, sulla base delle tariffe TARI che saranno approvate dal Consiglio Comunale entro i termini di legge. E' prossima l'approvazione del PEF 2020 da parte del Consiglio di Bacino, autorità preposta alla validazione, che dovrà essere recepito e approvato successivamente in Consiglio Comunale.
Per il triennio 2021-2023 l'attuale quadro di riferimento sarà, probabilmente, profondamente modificato sia da interventi normativi, ad esempio previsti in materia di assimilazione dei rifiuti speciali agli urbani, sia dai preannunciati interventi da parte dell'Autorità di regolazione di Energia, Reti e Ambiente (ARERA) che dovrebbero modificare significativamente la situazione, ma allo stato attuale non è possibile fare previsione su quali modifiche verranno introdotte.

L’attività di contrasto alla morosità TARI, attuata attraverso il gestore, ha la finalità di accorciare sensibilmente i tempi tra il mancato pagamento ordinario e l’emissione dei successivi atti di sollecito ed accertamento. L’insieme di queste attività si poneva come obiettivo l’avvio nel corso del 2021 dell’attività di accertamento delle annualità dal 2016 al 2018 ed anche dell’annualità 2019.
Purtroppo, come per gli altri tributi la riforma della riscossione che, con la L. 160/2019 ha introdotto il cd. “accertamento esecutivo”, non ha consentito agli enti locali di poter partire subito dal primo gennaio 2020 con gli accertamenti esecutivi in quanto si sono resi necessari dei chiarimenti applicativi nonché delle modifiche sia ai gestionali sia ai modelli di accertamento utilizzati fino al 31.12.2019. A questo si è aggiunta la grave emergenza epidemiologica da Covid-19 che, in base ai diversi decreti approvati, ha di fatto rallentato tutta l’attività di accertamento e riscossione del gestore.
La riforma della riscossione e l’emergenza da Covid-19 hanno purtroppo rallentato l’attività di riscossione e di conseguenza hanno frenato l’andamento positivo della riscossione dei residui attivi anni pregressi che nel 2019 aveva registrato un trend migliorativo rispetto agli anni precedenti con ricadute positive sugli equilibri di bilancio consentendo la riduzione del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).
Nel corso del prossimo triennio (2021-2023), con l’obiettivo di recuperare il ritardo derivanti dai diversi interventi normativi adottati a causa dell’emergenza sanitaria da Covid-19, proseguirà l’attività di contrasto alla morosità ed evasione TARI attraverso l’emissione di solleciti, accertamenti esecutivi e l’iscrizione a ruolo coattivo delle posizioni accertate prima della riforma della riscossione. Il recupero delle morosità pregresse così come il contrasto all’evasione consentono altresì di distribuire il prelievo fiscale su una base imponibile più ampia e, in conseguenza ripartire i costi tra un numero più elevato di utenze.

Imposta Comunale Pubblicità (ICP) e Affissioni (DPA) e Tassa sull'occupazione spazi e aree pubbliche (TOSAP)

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022” all’art. 1, comma 816, prevede che a decorrere dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari siano sostituiti da un canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Tale canone sarà disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità' di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe. Inoltre con decorrenza dal 1° dicembre 2021 è soppresso l'obbligo dell'istituzione da parte dei comuni del servizio delle pubbliche affissioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507. Con la stessa decorrenza l'obbligo previsto da leggi o da regolamenti di affissione da parte delle pubbliche amministrazioni di manifesti contenenti comunicazioni istituzionali è sostituito dalla pubblicazione nei rispettivi siti internet istituzionali. I comuni garantiscono in ogni caso l'affissione da parte degli interessati di manifesti contenenti comunicazioni aventi finalità sociali, comunque prive di rilevanza economica, mettendo a disposizione un congruo numero di impianti a tal fine destinati.
Per l'anno 2021 è in atto una contrazione complessiva delle entrate, tenendo conto di quanto previsto dall’art. 181 comma 1bis del D.L. 34/2020 come convertito dalla legge n. 77/2020.
Tale contrazione al momento è difficile da quantificare ma giustificata dal periodo in cui ci troviamo, influenzato dalla crisi profonda nata anche a causa dell'epidemia in corso.

E' in corso la predisposizione dei regolamenti disciplinanti il canone unico, regolamenti condivisi con il SUAP/Commercio, anche se vi è una forte pressione verso il Ministero, da parte di IFEL, Anci e autonomie locali, per un rinvio del canone unico di un ulteriore anno (anche se il MEF preferirebbe optare per un regime facoltativo). Quello che è certo è che le entrate da canone devono assicurare l'invarianza di gettito rispetto al regime attualmente vigente.
Il canone unico prevede l'istituzione di due nuovi capitoli di entrata, rispettivamente, nello specifico l'utilizzo della codifica E 3.01.03.01.002 e 3.01.03.01.003 per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile.
L'accertamento e la riscossione di queste entrate saranno affidate alla società che ha gestito al 31.12.2020 le entrate TOSAP, ICP e DPA, iscritta all'Albo dei concessionari.

L'evoluzione storica e prospettica dei gettiti dei tributi è la seguente:

	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
T.O.S.A.P.	€131.000,00	€136.589,87	€149.576,90	€146.000,00	€142.600,00	€95.000,00	€75.000,00
Imposta comunale sulla pubblicità e DPA	€121.000,00	€125.165,58	€129.077,85	€144.000,00	€129.000,00	€101.500,00	€101.500,00

Addizionale comunale all' I.R.P.E.F.

I Comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52, del D. Lgs. n. 446/97, possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef, la cui istituzione nasce con il D. Lgs. 28/09/1998, n. 360 in applicazione della legge n. 449 del 27/12/1997.
L'Amministrazione comunale, con le deliberazioni consiliari di approvazione delle aliquote degli ultimi anni, non ha mai previsto aliquote differenziate.

Definizione dei programmi per collaborazioni autonome (L. n. 133/2008), verifica dei vincoli di spesa imposti dal D.L. n. 78/2010, verifica dei vincoli imposti dalla L. n. 228 del 20.12.2012 e direttive in merito al rispetto dei vincoli previsti dall'art. 21-bis del D.L. n. 50/2017

Si fa presente che ai sensi dell'art. 46, comma 3, della L. n. 133/2008, il limite per l'attivazione di **contratti di collaborazione coordinata e continuativa e, più in generale dei contratti di lavoro flessibile,** è pari ad € 212.013,92 (l'art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 prevede che per gli Enti Locali che rispettano il vincolo di finanza pubblica del Pareggio di Bilancio le somme impegnabili siano pari al 100% di quanto impegnato, per la stessa tipologia di spesa nell'anno 2009). Tale vincolo risulta essere rispettato per il triennio 2021-2023 in quanto la spesa prevista per contratti di somministrazione lavoro e tempi determinati ammonta a complessivi € 40.000,00.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008, nessuna collaborazione coordinata e continuativa verrà attivata nel triennio 2021-2023.

Piano del fabbisogno del personale 2021-2023

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Negli ultimi anni la gestione della spesa del personale è diventata molto più dinamica rispetto al passato a causa della necessità di garantire personale alla struttura organizzativa sostituendo, con rapidità, quello che per mobilità o cessazione fuoriesce dagli organici comunali anche al fine di sostenere la spesa del personale rispetto agli esercizi precedenti.

L'Ente ha sempre più, nel corso degli ultimi anni, utilizzato i propri margini di spesa del personale per l'attivazione di alcuni contratti di somministrazione lavoro vista la difficoltà di perfezionare la mobilità di personale di ruolo competente.

Il Piano del fabbisogno triennale 2021-2023 del personale è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 158 del 25.11.2020.

Il Piano del fabbisogno del personale 2021-2023, per il personale di ruolo, non di ruolo e flessibile (LSU, somministrazione lavoro) viene così proposto sulla scorta della programmazione definita per il triennio 2021-2023:

TRIENNIO 2021-2023
POSTI VACANTI DA COPRIRE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE NUOVI ACCESSI DALL'ESTERNO o comandi.

Cat. D

N.	**Profilo**	
1	Istruttore Direttivo D1 – Settore Sociale	Decorrenza presunta: 01.03.2021
1	Istruttore Direttivo Tecnico o Amministrativo cat.	Decorrenza presunta: 1.01.2021

	D1 – Settore Infrastrutture	
1	Istruttore Direttivo - Tributi	Decorrenza presunta: 1.06.2021
1	Istruttore Direttivo – Urp/Comunicazione	Decorrenza presunta: 1.06.2021

Cat. C

N.	**Profilo**	
2	Istruttore Tecnico – Edilizia Privata	Decorrenza presunta: 1.09.2021
1	Istruttore Amm.co-contabile URP/Comunicazione	Decorrenza presunta: 1.02.2021
1	Istruttore Amm.vo Biblioteca	Decorrenza presunta: 1.04.2021
1	Istruttore Amm.vo-Contabile Segreteria Generale – Programmazione e Controllo	Decorrenza presunta: 1.05.2021

Cat. B

N.	**Profilo**	
2	Collaboratori Operai	Decorrenza presunta: 1.03.2021

Contratti di lavoro flessibile:

N.	**Profilo**	**Modalità di assunzione**	**Tempi/Note**
02	Istruttore amm.vo-cont.le	Somministrazione lavoro	Massimo n. 12 mesi

4	Operatori Verde Pubblico	Somministrazione lavoro – 25 ore settimanali	Massimo n. 6 mesi

Lavoratori LSU o in contratto di somministrazione lavoro verranno utilizzati soltanto nei limiti degli stanziamenti di spesa che, per tali tipologie di lavoratori, verranno messi a disposizione dall'Amministrazione comunale e comunque sempre nei limiti dei vincoli della Spesa del Personale.

Per gli anni 2022 e 2023 non sono attualmente previste assunzioni o mobilità di personale, in quanto tali annualità costituiscono un orizzonte temporale troppo lungo per poter programmare nuove assunzioni.

Indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento per il funzionamento degli investimenti.

Per quanto riguarda l'indebitamento del Comune di Spinea, si continuerà con la graduale estinzione del debito di medio-lungo termine mediante il pagamento delle rate periodiche di ammortamento dei mutui passivi.
Nel corso del triennio 2021-2023, se le disponibilità di cassa lo permetteranno e le cessioni di *asset* patrimoniali andranno a buon fine, l'Amministrazione comunale potrà procedere all'estinzione anticipata di ulteriori mutui passivi o alla riduzione del debito residuo di alcuni contratti di leasing. Verranno privilegiate le estinzioni che permettano il completo rimborso degli indennizzi pagati da parte dello Stato ovvero i rimborsi con minor indennizzo.

Non è previsto attualmente nel Bilancio di Previsione 2021-2023, la realizzazione di opere pubbliche mediante il ricorso a nuovo indebitamento ma soltanto all'utilizzo di mezzi finanziari propri.

Nella tabella riportata nella descrizione della Missione 50 viene riportato l'andamento dell'indebitamento a medio lungo termine dell'Ente rilevato nel periodo 2013-2023.
.

Programmazione delle Opere Pubbliche per il triennio 2021-2023

Il programma Opere pubbliche 2021-2023, di cui all'art.21 del D. Lgs. n. 50/2016 e secondo gli schemi-tipo del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti n.14 del 16.01.2018, è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 28.10.2020 e viene riportato nell'*allegato B)* al presente documento.

Nel corso del 2021 è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere con i seguenti affidamenti:

1. Affidamento a tecnici esterni per redazione Documento di fattibilità delle alternative progettuali per intervento di "studio del traffico quadrante sud-est nel territorio comunale con contestuale riqualificazione del nodo di accesso su Via Roma"

2. Affidamento a tecnici esterni incarico per redazione Documento di fattibilità delle alternative progettuali per intervento di "Nuova costruzione scuola media inferiore"

Ciò secondo quanto previsto dall'art.23, comma 5 del D.Lgs.n.50/2016.

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni.

Il Comune di Spinea non possiede il controllo di società di capitale o per azioni, ma partecipa come socio di minoranza, e con percentuali del tutto marginali, ad alcune società che forniscono servizi per la collettività come la gestione del circuito integrato dei rifiuti, il servizio idrico, o il trasporto pubblico locale.
Si riporta un quadro riepilogativo delle partecipazioni possedute sottolineando che, allo stato attuale, non vengono rilevati dai Bilanci 2019 (approvati entro giugno 2020) delle società partecipate particolari situazioni di tensione gestionale che facciano presupporre l'insorgenza di situazioni di squilibrio finanziario o peggio di grave dissesto finanziario.
Si ricorda, per opportuna conoscenza, che nel corso del 2016 il Comune di Spinea con propria deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 1.08.2016 ha approvato il conferimento nel capitale sociale di ACTV *spa* di tutto il proprio pacchetto azionario detenuto in PMV *spa* (pari allo 0,379% e ad € 150.738 di controvalore nominale) con valore di concambio pari a 1,32 (un'azione PMV *spa* ogni 1,32 azioni ACTV *spa*). Tale operazione societaria si è resa opportuna al fine di procedere alla razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Spinea.
A settembre 2020 é stata inoltre approvata la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 2.10.2020 di approvazione del Bilancio Consolidato 2019.

Questa risulta essere la situazione delle quote di partecipazione direttamente detenute alla data del 24.11.2020.

Denominazione	Quota partecipazione societaria
ACTV spa	0,494%
VERITAS spa	2,935168 %

ALLEGATO A)

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SPINEA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	1.153.680,29	1.030.049,29	2.183.729,58
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	1.153.680,29	1.030.049,29	2.183.729,58

Il referente del programma
Dott. Antonio Baldan

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SPINEA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	CF Ente	Prima annualità del primo programma nel quale l'acquisto è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto ~~(Regione/i)~~	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
																2021	2022	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
codice	testo	data (anno)	data (anno)	codice	Tabella B.2bis	codice	si/no	Codice Nuts	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	Tabella B.1bis	codice	testo	Tabella B.3
f-82005610272-2019-00001	82005610272	2020	2020		NO		NO	ITD35	fornitura beni		fornitura buoni pasto , servizio sostitutivo mensa dipendenti	1	BALDAN ANTONIO	12	NO	43.000,00	43.000,00	43.000,00	129.000,00	0,00			CONSIP	
S-82005610272-2019-00001	82005610272	2020	2020		NO		NO	ITD35	fornitura servizi		somministrazione lavoro	1	BALDAN ANTONIO	5	no	60.000,00	60.000,00	40.000,00	160.000,00	0,00			MEPA	
S82005610272202000001	82005610272		2020		NO		NO	ITD35	SERVIZI	90911200	servizio pulizia edifici pubblici	1	MANES VINCENZO	36	no	280.286,16	280.286,16	280.286,16	840.858,48	0,00			CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA	
S82005610272202000002	82005610272		2020		NO		NO	ITD35	SERVIZI	77313000	servizio manutenzione verde pubblico	1	MANES VINCENZO	24	no	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00			MEPA	
	82005610272		2019		NO		NO	ITD35	SERVIZI	925	servizi bibliotecari	1	paola marchetti	60	SI	96.185,60	96.185,60	524.920,00		6	242008	Stazione Appaltante della Città		
	82005610272	2015	2021		NO		NO	ITD35	SERVIZI	555	refezione scolastica	1	paola marchetti	36	SI	200.000,00	200000*	200.000,00		2		Stazione Appaltante Città		
S-82005610272-2020-00001	82005610272	2020	2020		NO		NO	ITD35	servizi	85310000-5 Servizi di assistenza sociale	L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di accompagnamento sociale rivolto a persone in difficoltà (anziani, minori, disabili)	1	STEFANIA ROSSINI	36	SI	58.713,00	58.713,00	29.356,50	146.782,50	0,00			CONSIP MEPA	
							NO	ITD35	servizi	85310000-5 Servizi di assistenza sociale	L'appalto ha per oggetto il sistema dei servizi finalizzati alla residenzialità offerti dal Comuni di Spinea ad anziani, minori e adulti in situazione di marginalità sociale	1	STEFANIA ROSSINI	36	SI	229.115,00	305.484,00	305.484,00	840.083,00	0,00			CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA	
S-82005610272-2020-00001	82005610272	2020	2020		NO		NO	ITD35	servizi	85310000-5 Servizi di assistenza sociale	L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del sistema integrato di interventi per l'abitare sociale in favore di cittadini italiani e stranieri residenti nel territorio dei Comuni componenti l'Ambito territoriale Sociale ATS 13 in condizioni di disagio e marginalità sociale e a rischio di esclusione volto al rafforzamento dell'offerta di residenzialità e al sostegno degli stessi, in risposta al bisogno fondamentale del bene casa.	1	STEFANIA ROSSINI	36	NO	86.380,53	86.380,53	71.983,77	244.744,83	0,00			CONSIP MEPA	
																1.153.680,29	1.030.049,29	1.495.030,43	2.561.468,81	8,00				

Note
(1) Codice CUI = sigla settore (f=forniture; s=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
Dott. Antonio Baldan

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	*primo anno*	*secondo anno*	*annualità successive*
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	1.153.680,29	1.030.049,29	1.495.030,43
finanziamenti ai sensi dell'art.3 del DL 310/1990 convertito dalla L 403/1990	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. project financing
2. concessione di servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

ALLEGATO B)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	966,000.00	0.00	0.00	966,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	1,000,000.00	530,000.00	800,000.00	2,330,000.00
altra tipologia	334,000.00	370,000.00	300,000.00	1,004,000.00
totale	2,300,000.00	900,000.00	1,100,000.00	4,300,000.00

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
I82005610272202100001	L82005610272202100001		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
I82005610272202100002	L82005610272202100005		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
I82005610272202100003	L82005610272202100006		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
I82005610272202100008	L82005610272202100008		Terreno Via Bennati (ex scuola).	005	027	038						150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
I82005610272202100009	L82005610272202100010		Lotto AP01 - Cometti (Via Don Giussani)	005	027	038						0.00	530,000.00	0.00	0.00	530,000.00
I82005610272202100010	L82005610272202100013		Lotto R3/04 Via Baseggio	005	027	038						0.00	0.00	640,000.00	0.00	640,000.00
I82005610272202100011	L82005610272202100014		Lotto R3/04 Via Baseggio	005	027	038						0.00	0.00	160,000.00	0.00	160,000.00
												1,000,000.0	530,000.00	800,000.00	0.00	2,330,000.

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L82005610272202100001		E36E19000270004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione edificio comunale per realizzazione Palestra Belfiore	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	350,000.00		0.00		
L82005610272202100002			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola media inferiore G.B. Vico - Intervento di manutenzione straordinaria	1	185,000.00	0.00	0.00	0.00	185,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100003			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola elementare C. Goldoni - Intervento di manutenzione straordinaria	1	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100004			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola materna I. Calvino - Intervento di manutenzione straordinaria	1	135,000.00	0.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100005			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	asfaltatura strade comunali anno 2021	1	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00		0.00		
L82005610272202100006			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Sistemazione marciapiedi anno 2021	1	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	200,000.00		0.00		
L82005610272202100007		E31B19000580004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione intersezione stradale Via Roma-Piazza Marconi	2	600,000.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100008			2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Ristrutturazione ex scuola W. Disney - secondo stralcio funzionale.	2	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	150,000.00		0.00		
L82005610272202100009			2022	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione edifici scolastici	2	0.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100010			2022	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade e marciapiedi anno 2022	2	0.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	530,000.00		0.00		
L82005610272202100012			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione edifici scolastici - anno 2023	2	0.00	0.00	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100013			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade e marciapiedi anno 2023	2	0.00	0.00	640,000.00	0.00	640,000.00	640,000.00		0.00		
L82005610272202100014			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria "Piazzale dei Giovani"	2	0.00	0.00	160,000.00	0.00	160,000.00	160,000.00		0.00		
															2,300,000.00	900,000.00	1,100,000.00	0.00	4,300,000.00	2,330,000.00		0.00		

Note:
(1) Numero intervento = "i" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L82005610272202100001	E36E19000270004	Ristrutturazione edificio comunale per realizzazione Palestra Belfiore	Arch. Vincenzo Manes	350,000.00	350,000.00	MIS	1	Si	Si	2			
L82005610272202100002		Scuola media inferiore G.B. Vico - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	185,000.00	185,000.00	CPA	1	Si	Si				
L82005610272202100003		Scuola elementare C. Goldoni - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	180,000.00	180,000.00	CPA	1	Si					
L82005610272202100004		Scuola materna I. Calvino - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	135,000.00	135,000.00	CPA	1	Si	Si				
L82005610272202100005		asfaltatura strade comunali anno 2021	Arch. Vincenzo Manes	300,000.00	300,000.00	CPA	1	Si	Si				
L82005610272202100006		Sistemazione marciapiedi anno 2021	Arch. Vincenzo Manes	200,000.00	200,000.00	CPA	1	Si	Si				
L82005610272202100007	E31B19000580004	Riqualificazione intersezione stradale Via Roma-Piazza Marconi	Arch. Vincenzo Manes	600,000.00	600,000.00	MIS	2	No	No				
L82005610272202100008		Ristrutturazione ex scuola W. Disney - secondo stralcio funzionale.	Arch. Vincenzo Manes	350,000.00	350,000.00	CPA	2	Si	Si	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note

(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO B) MODIFICATO A SEGUITO
EMENDAMENTO PROT.N. 45054 DEL 22.12.2020

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	600,000.00	0.00	600,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	366,000.00	0.00	0.00	366,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	1,000,000.00	530,000.00	800,000.00	2,330,000.00
altra tipologia	334,000.00	370,000.00	300,000.00	1,004,000.00
totale	1,700,000.00	1,500,000.00	1,100,000.00	4,300,000.00

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
I82005610272202100001	L82005610272202100001		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
I82005610272202100002	L82005610272202100005		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
I82005610272202100003	L82005610272202100006		Terreno di Via Bennati	005	027	038		2				200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
I82005610272202100008	L82005610272202100008		Terreno Via Bennati (ex scuola).	005	027	038						150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
I82005610272202100009	L82005610272202100010		Lotto AP01 - Cometti (Via Don Giussani)	005	027	038						0.00	530,000.00	0.00	0.00	530,000.00
I82005610272202100010	L82005610272202100013		Lotto R3/04 Via Baseggio	005	027	038						0.00	0.00	640,000.00	0.00	640,000.00
I82005610272202100011	L82005610272202100014		Lotto R3/04 Via Baseggio	005	027	038						0.00	0.00	160,000.00	0.00	160,000.00
												1,000,000.0	530,000.00	800,000.00	0.00	2,330,000.

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L82005610272202100001		E36E19000270004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione edificio comunale per realizzazione Palestra Belfiore	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	350,000.00		0.00		
L82005610272202100002		E35J20000140004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola media inferiore G.B. Vico - Intervento di manutenzione straordinaria	1	185,000.00	0.00	0.00	0.00	185,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100003		E35J20000150004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola elementare C. Goldoni - Intervento di manutenzione straordinaria	1	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100004		E35J20000160004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Scuola materna I. Calvino - Intervento di manutenzione straordinaria	1	135,000.00	0.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100005		E37H20001930004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	asfaltatura strade comunali anno 2021	1	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00		0.00		
L82005610272202100006		E37H20002040004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Sistemazione marciapiedi anno 2021	1	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	200,000.00		0.00		
L82005610272202100008		E38G20000080004	2021	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Ristrutturazione ex scuola W. Disney - secondo stralcio funzionale.	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	150,000.00		0.00		
L82005610272202100007		E31B19000580004	2022	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione intersezione stradale Via Roma-Piazza Marconi	2	0.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100009			2022	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione edifici scolastici	2	0.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100010			2022	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade e marciapiedi anno 2022	2	0.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	530,000.00		0.00		
L82005610272202100012			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione edifici scolastici - anno 2023	2	0.00	0.00	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L82005610272202100013			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade e marciapiedi anno 2023	2	0.00	0.00	640,000.00	0.00	640,000.00	640,000.00		0.00		
L82005610272202100014			2023	Arch. Vincenzo Manes	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria "Piazzale dei Giovani"	2	0.00	0.00	160,000.00	0.00	160,000.00	160,000.00		0.00		
															1,700,000.00	1,500,000.00	1,100,000.00	0.00	4,300,000.00	2,330,000.00		0.00		

Note:
(1) Numero intervento = "i" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L82005610272202100001	E36E19000270004	Ristrutturazione edificio comunale per realizzazione Palestra Belfiore	Arch. Vincenzo Manes	350,000.00	350,000.00	MIS	1	Si	Si	2			
L82005610272202100002	E35J20000140004	Scuola media inferiore G.B. Vico - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	185,000.00	185,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L82005610272202100003	E35J20000150004	Scuola elementare C. Goldoni - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	180,000.00	180,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L82005610272202100004	E35J20000160004	Scuola materna I. Calvino - Intervento di manutenzione straordinaria	Arch. Vincenzo Manes	135,000.00	135,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L82005610272202100005	E37H20001930004	asfaltatura strade comunali anno 2021	Arch. Vincenzo Manes	300,000.00	300,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L82005610272202100006	E37H20002040004	Sistemazione marciapiedi anno 2021	Arch. Vincenzo Manes	200,000.00	200,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L82005610272202100008	E38G20000080004	Ristrutturazione ex scuola W. Disney - secondo stralcio funzionale.	Arch. Vincenzo Manes	350,000.00	350,000.00	CPA	1	Si	Si	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea - Settore Infrastrutture e Patrimonio

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Arch. Vincenzo Manes

Note

(1) breve descrizione dei motivi