

CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE – MODELLO 7

C.A. Segreteria Generale – Programmazione e controllo
 Piazza Municipio n.1
 30038 SPINEA – VE

Il/La sottoscritto/a

nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE ASSESSORE SINDACO, presso il COMUNE DI SPINEA ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, consegna in allegato alla presente (barrare con una X):

- Curriculum Vitae;
- Dichiarazione situazione patrimoniale (MOD 1);
- Attestazione annuale variazione situazione patrimoniale (MOD 2);
- Dichiarazione variazione patrimoniale dopo l'ultima attestazione (MOD 3);
- Dichiarazione cariche – incarichi (MOD 4);
- Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche; (dichiarazione trasmessa via e-mail il .../.../...)
- Dichiarazione spese elettorali sostenute (MOD 5);
- Altro.....;

Ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti riferiti alla situazione patrimoniale del coniuge non separato legalmente e dei parenti entro il 2° grado del sottoscritto, si consegna in allegato alla presente (barrare con una X):

- Dichiarazione situazione patrimoniale (MOD 1A);
- Attestazione annuale variazione situazione patrimoniale (MOD 2A);
- Dichiarazione variazione patrimoniale dopo l'ultima attestazione (MOD 3A);
- Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche; (dichiarazione trasmessa via e-mail il .../.../...)

Luogo/Data,

Firma