



CITTA' DI SPINEA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 DEL 19/02/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 AI SENSI DELL'ART.169 DEL TUEL.

L'anno **duemilaventi**, il giorno **diciannove** del mese di **Febbraio** alle ore **10:30**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

cognome e nome	carica	presente
VESNAVER MARTINA	SINDACO	P
PIAZZI EDMONDO	ASSESSORE	P
ZAMENGO FRANCA	ASSESSORE	P
MARINI GUERRINO	ASSESSORE	P
PEROZZO CHIARA	ASSESSORE	P
BETTIN ELIA	ASSESSORE	A

Totale Presenti 5

Totale Assenti 1

Presiede la seduta **Il Sindaco Martina Vesnaver.**

Partecipa alla seduta **Il Segretario Generale Guido Piras.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull' oggetto all' ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 AI SENSI DELL'ART.169 DEL TUEL.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, a norma del quale:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, **individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.**”*

VISTO:

- che il giorno 26 maggio 2019 si è svolta la consultazione elettorale per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale, con turno di ballottaggi svoltosi il 9 giugno 2019;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 01.07.2019 sono stati approvati gli indirizzi generali di governo;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.66 del 28.11.2019, con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato per il quinquennio 2019-2024;

DATO ATTO CHE con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 21.12.2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022, che ai sensi dell'art. 170 comma 5 del TUEL *“costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”*;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2020-2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21.12.2019 ;

PRESO ATTO dell'approvazione del PEG provvisorio solo per la parte finanziaria avvenuta con deliberazione n. 10 del 22.01.2020;

PRECISATO che, a norma dell'art. 169, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n.126/2014 *“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.”*;

VISTO il comma 3 bis dell'art.169 del D.Lgs. 267/2000 introdotto con D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, che prevede ***“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”***

DATO ATTO pertanto che - secondo le indicazioni di semplificazione stabilite dalla nuova normativa sopracitata – dall'esercizio finanziario 2013 per la prima volta il Piano Esecutivo di Gestione è stato unificato con il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance;

VISTE le linee guida per il Piano della Performance n.1 del giugno 2017 *redatte ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del DPR 105/2016, che attribuisce al Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) le funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di ciclo della performance, avvalendosi del supporto*

tecnico e metodologico della Commissione Tecnica per la Performance (CTP) di cui all'articolo 4 del citato decreto;

PRESO ATTO CHE le citate linee guida destinate ai ministeri *definiscono, a partire dal ciclo 2018-2020, la nuova struttura e le modalità di redazione del Piano della performance, in quanto le indicazioni metodologiche ivi contenute sono da considerarsi di carattere generale e quindi nelle more dell'adozione delle specifiche linee guida per il recepimento dei principi nei rispettivi ordinamenti sono destinate anche agli enti locali;*

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dal D.Lgs. n. 25 maggio 2017 n.74, in particolare gli enti locali devono adeguare i loro ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 ai sensi dell'art. 16, commi 2, dello stesso citato decreto;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione delle restanti disposizioni di cui al citato decreto si procede mediante accordo da sottoscrivere in sede di Conferenza Unificata, che non è ancora intervenuto;

RITENUTO opportuno provvedere all'approvazione del Piano della Performance per le annualità 2020-2022 unificato nel Piano Esecutivo di Gestione, assegnando gli obiettivi ai Responsabili di Macrostruttura e le risorse necessarie, ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA che la deliberazione di Giunta Comunale n.125 del 15.10.2015 avente per oggetto "Modifica della struttura organizzativa comunale (Macrostruttura)" e la successiva deliberazione n. 33 del 12.04.2017;

PRESO ATTO infine che con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2018 è stata rivista la macrostruttura del Comune di Spinea, la successiva deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 26.09.2020, con la quale è stato istituito il Servizio di Staff del Sindaco, infine la delibera n. 24 del 12.02.2020 ed pertanto stata definita la seguente struttura organizzativa:

SEGRETERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
SETTORE AMMINISTRATIVO: AFFARI GENERALI E LEGALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E DEL COMMERCIO
SETTORE FINANZIARIO E DEL PERSONALE
SETTORE TRIBUTI ACCERTAMENTO RISCOSSIONI
SETTORE SERVIZI SOCIALI
SETTORE PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
SETTORE AMBIENTE E SICUREZZA
SETTORE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO
SETTORE RELAZIONI ESTERNE, MARKETING TERRITORIALE, FLUSSI DOCUMENTALI E INNOVAZIONE
SETTORE SCUOLA E CULTURA

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale si intende organizzata per processi, in una logica di orientamento all'utenza ed in linea con i principi stabiliti dalla Legge n. 241/90 e che, pertanto, conformemente al dettato dell'articolo 4 della Legge n. 241/90, la struttura preposta all'avvio del

procedimento è responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché tenuta alla sua conclusione mediante l'adozione del provvedimento finale;

PRESO ATTO delle attestazioni da parte di tutti i Responsabili agli atti del Controllo di Gestione, con le quali gli stessi hanno attestato la sufficienza delle risorse finanziarie, di personale e strumentali;

PRESO ATTO che:

- alla formazione del Piano della Performance 2020-2022 hanno partecipato i Responsabili di Posizione Organizzativa e i relativi Assessori di riferimento secondo le competenze loro assegnate in collaborazione con il Controllo di Gestione;
- il PEG è articolato per Settori (centri di responsabilità) e centri di costo, per ciascuno dei quali sono programmate le attività ordinarie 2020 e gli obiettivi di gestione da realizzare e sono individuate le risorse umane, finanziarie e strumentali, per la loro realizzazione;
- per gli obiettivi gestionali sono definite le fasi di realizzazione ed i relativi indicatori per il relativo raggiungimento;

RITENUTO di procedere alla pesature degli obiettivi, sulla base della rilevanza dell'obiettivo che viene esaminata secondo le indicazioni di cui alla scheda del grado di rilevanza degli obiettivi allegato F);

RICORDATO che alcuni obiettivi sono già in corso di attuazione/realizzazione in coerenza con precedenti indirizzi di Giunta;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 109 comma 2 del TUEL *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”*;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art.97 comma 4 del TUEL *“il Segretario Generale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività”*;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 257/2000 in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di approvare il Piano della Performance 2020-2022, che riunisce anche il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano Esecutivo di Gestione, affidando ai Responsabili di Settore gli obiettivi, le risorse e le responsabilità gestionali dei centri di costo di competenza, composto da:
 - A. Piano della Performance 2020-2022 allegato A1) e allegato A2);
 - B. dal prospetto finanziario delle Entrate per Competenza e Cassa allegato B);
 - C. dal prospetto finanziario delle Spese per Competenza e Cassa allegato C);
 - D. dal prospetto delle Entrate per Titolo, Tipologia, Categoria allegato D);
 - E. dal prospetto delle Spese per Missioni, Programmi, Macroaggregati allegato E);
2. di prendere atto della scheda del grado di rilevanza degli obiettivi allegato F);
3. di prendere atto delle variazioni di bilancio, di cui alle deliberazioni n.1 del 09.01.2020, n. 15 del 29.01.2020 e n.23 del 12.02.2020;

4. di dare atto che i responsabili del P.E.G., per il perseguimento degli obiettivi assegnati, dovranno avvalersi delle strutture e dei centri di costo ausiliari (trasversali), oltre che delle risorse sopracitate;
5. di assegnare ai Responsabili di Macrostruttura le risorse finanziarie, di cui ai sopracitati allegati B) e C) e di personale indicate nel Piano della Performance 2020-2022 allegato A);
6. di dare atto che:
 - a) l'accertamento delle entrate è di competenza dei responsabili dei servizi individuati nelle tabelle di assegnazione delle risorse e, per quanto non previsto, del servizio finanziario;
 - b) che gli interventi e i contributi a favore di terzi sono disciplinati dai vigenti regolamenti comunali in materia;
 - c) che l'acquisizione e gestione dei beni, reti e servizi di natura informatica è, di norma, competenza esclusiva del servizio informatico della Segreteria Generale - Programmazione e Controllo, salvo che non sia disposto diversamente con l'assegnazione di specifiche risorse;
7. di precisare che tutti i Responsabili di Settore sono comunque tenuti a supportare la struttura organizzativa di volta in volta competente nello svolgimento di funzioni e/o procedimenti di rilevanza generale, fornendo atti, informazioni e tutto quanto necessario nei tempi e nei modi di volta in volta individuati; a titolo esemplificativo ma non esaustivo per i procedimenti relativi al Bilancio di Previsione, al Rendiconto di Gestione, al SOSE, al Documento Unico di Programmazione.

Con successiva separata votazione unanime e palese

LA GIUNTA COMUNALE

Delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Martina Vesnaver

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Generale
Guido Piras

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)