(Modulo unificato adottato dalla Conferenza Unificata Stato/Regioni in data 04/05/2017, integrato – in assenza della specifica ratifica regionale che sarebbe dovuta intervenire entro il 20/06/2017 – con le parti compatibili del modulo unificato precedentemente adottato con Decreto Regionale n°97 del 30/12/2016)

Al Comune di Spinea		Pratica edilizia
□SUAP	Indirizzo suap: www.impresainungiorno.gov.it	del   _ _ _
□ SUE	PEC / Posta elettronica: protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it	Protocollo
		da compilare a cura del SUE/SUAP

# COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI - CIL

PER OPERE DIRETTE A SODDISFARE OBIETTIVE ESIGENZE CONTINGENTI E TEMPORANEE E AD ESSERE IMMEDIATAMENTE RIMOSSE AL CESSARE DELLA NECESSITÀ E, COMUNQUE, ENTRO UN TERMINE NON SUPERIORE A NOVANTA GIORNI

(art. 6, comma 1, lett. e-bis) del d.P.R. n. 380/2001 e n. 26 Tabella A, Sez. II del d.lgs n. 222/2016)

DATI DEL TITO	LARE (in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "Soggetti coinvolti")
Cognome e Nome	
codice fiscale	
nato a	prov.   _ stato
nato il	
residente in	prov.    stato
indirizzo	n C.A.P.   _ _
PEC:	ia per le ditte/società di cui oltre, ma consigliata negli altri casi per evitare maggiorazioni dei diritti di segreteria*
(*) <u>ai sensi dell</u>	art.4bis, comma 1, del Regolamento edilizio comunale la mancata individuazione di un indirizzo di posta elettronica cui trasmettere tutte le eventuali comunicazioni relative al presente procedimento comporta il raddoppio dei diritti
posta elettronica	
Telefono fisso / cellulare	

DATI DELLA DITTA	O SOCIETA'	(eventuale)
in qualità di		
della ditta / società		
codice fiscale / p. IVA		_
Iscritta alla C.C.I.A.A. di	prov.   _ n.	_
con sede in	prov.    indi	lirizzo
PEC OBBLIGATORIA	C.	C.A.P.   _ _
Posta elettronica		
Telefono fisso / cellulare		
Condition		
	RATORE/DELEGATO di conferimento di procura)	
Cognome	Nome	
codice fiscale   _		
Nato/a a	prov.    Stat	nto
il   _ /  / _		
residente in	prov.    Stat	nto
indirizzo	n	C.A.P.   _ _
PEC:	r le ditte/società di cui sopra, ma consigliata negli altri d	oosi nor olitara magaiarationi dai diritti di oogratario*
(*) <u>ai sensi dell'a</u> elettronica cer	rt.4bis, comma 1, del Regolamento edilizio comu	unale la mancata individuazione di un indirizzo di posta unicazioni relative al presente procedimento comporta il
posta elettronica		
telefono fisso / cellulare		
DICHIARAZIONI		
<u>28 dicembre 2000, n. 4</u> veridicità del contenuto	45 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e	i e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della 2, sotto la propria responsabilità
a) Titolarità dell'inte	DICHIARA rvento	
di avere titolo alla pre	sentazione di questa pratica edilizia in quanto	
e inoltre di:		(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario ecc.)

a.1 □ avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento
a.2  non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assens dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori
b) Opere su parti comuni o modifiche esterne
che le opere oggetto della presente comunicazione di inizio lavori
b.1 🛘 non riguardano parti comuni
b.2 🛘 riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale
b.3 ☐ riguardano parti comuni di un fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio, e dichiara che l'intervent è stato approvato dai comproprietari delle parti comuni, come risulta dall'allegato "soggetti coinvolti", firmato da parte tutti i comproprietari e corredato da copia di documento d'identità
b.4 ☐ riguardano parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessitano di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandon la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto
DICHIARA INOLTRE
che l'immobile/gli immobili oggetto di intervento è conforme/sono conformi all'ultimo stato autorizzato/legittimato
N.B.: Ai sensi dell'art.3, comma 10, del vigente Regolamento edilizio, preliminarmente alla realizzazione di qualsiasi intervento su un edificio esistente o su parte di esso, anche di carattere meramente manutentivo, l'interessato dovrà verificare la legittimità dell'edificio esistente ovvero verificare la corrispondenza tra la consistenza dell'edificio al momento in cui intende realizzare l'intervento (ordinariamente definito "stato attuale") e lo stato esistente dei luoghi con quanto rilevabile dai titoli edilizi rilasciati dall'amministrazione comunale (ordinariamente definito "stato legittimato"). Qualora, dall'analisi comparata tra la documentazione depositata agli atti dell'amministrazione comunale e la consistenza dell'immobile, emergano difformità, prima di qualsias intervento, dovrà essere regolarizzata la situazione di difformità riscontrata. Prima di tale regolarizzazione non potrà essere eseguito alcun intervento, neppure di carattere manutentivo e devono intendersi improcedibili tutte le eventual richieste/comunicazioni che verranno presentate senza la preliminare regolarizzazione di eventuali difformità riscontrate.
COMUNICA L'INIZIO DEI LAVORI di opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a novanta giorni (art. 6, comma 1, lett. e-bis) del d.P.R. n 380/2001 e n. 26 Tabella A, Sez. II del d.lgs n. 222/2016)
c.1.1  i lavori avranno inizio in data                     (N.B. La data di inizio lavori non devo essere antecedente all'inoltro della pratica)
c.1.2  i lavori termineranno in data                       (N.B. la data di fine lavori non deve essere superiore a novanta giorni dall'inizio dei lavori, in quanto entro tale termine le opere devono comunque essere rimosse)
precisando che le opere consistono in:
e che sono motivate dalle seguenti obiettive esigenze contingenti e temporanee:
- one sone mouvate daile seguenti obiettive esigenze contingenti e temporanee.

,			_
che l'intervento interessa l'immobile sito in	(via, piazza, ecc.)		n
scala piano interno C.A.	P.   _  censito al cata:	sto □ fabbricati [	⊐ terreni
foglio n map (se presenti) sub.	sez sez. urb		
avente destinazione d'uso	(Ad es	s. residenziale, indus	triale, commerciale, ecc.)
e) Altre comunicazioni, segnalazioni e ass contestualmente alla comunicazione di	inizio lavori		
e.1) Per la realizzazione delle opere sono nec	-		
Tipologia di atto	Autorità competente	Prot. n.	Data di rilascio
e.2) Per la realizzazione delle opere si richie assenso. Il titolare dichiara di essere a c sportello unico, dell'avvenuta acquisizione	conoscenza che l'intervento può essere e degli atti di assenso presupposti.	e iniziato dopo la cor	
	Fipologia di atto / Autorità compete	nte	
	N.B. Qualora in relazione agli interventi previsti debba essere presentata domanda finalizzata all'ottenimento		
dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art.146 del D.Lgs. n°42/2004, si prega di utilizzare l'apposita modulistica disponibile al seguente indirizzo:			
http://www.spinea.gov.it/comune/servizepaesaggistici.html	<u>zi/Modulistica/Urbanistica-e-Edil</u>	izia-Privata/Tutela	<u>a-beni-</u>
f) Impresa esecutrice dei lavori			
□ che i lavori sono/saranno eseguiti dalla in che, in quanto opere di modesta entità che persona, senza alcun affidamento a ditte	ne non interessano le specifiche norma		
g) Rispetto degli obblighi in materia di salu	ute e sicurezza nei luoghi di lavoro		
che l'intervento			
□ <b>non ricade</b> nell'ambito di applicazione del	lle norme in materia di salute e sicurez	za nei luoghi di lavoi	ro (d.lgs. n. 81/2008)
☐ ricade nell'ambito di applicazione delle no			
relativamente alla documentazione delle ir	nprese esecutrici		
1			

□ dichiara che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari d cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato
dichiara di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato a lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i
relativamente alla notifica preliminare di cui all'articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008
☐ dichiara che l'intervento <b>non è soggetto</b> all'invio della notifica
☐ dichiara che l'intervento è soggetto all'invio della notifica e
□ <b>allega</b> alla presente comunicazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno (*)
ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori (*)
di essere a conoscenza che l'efficacia della presente comunicazione è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva
h) Obbligo di rimozione delle opere
che comunicherà tempestivamente al Comune l'avvenuta rimozione delle opere al cessare della necessità sopra descritta e, comunque, entro un termine non superiore a novanta giorni dall'inizio dei lavori.
i) Rispetto della normativa sulla privacy
di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo
Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n,445/2000).
Data e luogo II/I Dichiarante/i

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come

**Diritti**. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di Spinea

## Quadro Riepilogativo della documentazione<sup>1</sup>

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA CIL			
ATTI ALLEGATI	DENOMINAZIONE ALLEGATO	QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO	CASI IN CUI È PREVISTO L'ALLEGATO
	Procura/delega		Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
✓	Soggetti coinvolti	f)	Sempre obbligatorio
✓	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria di € 50,00 (vedere modalità di versamento riportate oltre)  N.B.:  - tale importo è quello attualmente stabilito dalla D.G.C. n°9/2017, in vigore dal giorno 05/02/2017;  - tale importo deve essere versato raddoppiato in caso di mancata individuazione di una casella PEC cui trasmettere tutte le eventuali comunicazioni relative al presente procedimento, ai sensi dell'art.4bis, comma 1, del Regolamento edilizio.	-	Sempre obbligatorio
	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega.
	Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti)	a)	Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento
	Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008)	g)	Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008, fatte salve le specifiche modalità tecniche adottate dai sistemi informativi regionali.

DOCUMENTAZIONE PER LA PRESEN' ONI O NOTIFICHE	TAZIONE DI ALTRE	E COMUNICAZIONI, SEGNALAZIONI,
Documentazione necessaria per la presentazione di altre comunicazioni, segnalazioni (specificare)	e)	

II/I Dichiarante/i	

 $<sup>^{1}</sup>$  Il quadro riepilogativo sarà adattato dalle regioni in funzione delle informazioni indicate nella Comunicazione e potrà essere predisposto in "automatico" dal sistema informativo.

Pratica edilizia
del   _ _ _
Protocollo
da compilare a cura del SUE/SUAP

# SOGGETTI COINVOLTI

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare – Sezione ripetibile)
Cognome e Nome codice fiscale   _ _ _ _ _ _
in qualità di della ditta / società (1)
con codice fiscale / p. IVA <sup>(1)</sup> /
nato a prov.    stato nato il     _  _  _
residente in prov.   _   stato
indirizzo n C.A.P.   _ _
PEC (obbligatoria per ditte e consigliata negli altri casi per evitare maggiorazioni dei diritti di segreteria*)
(*) ai sensi dell'art.4bis, comma 1, del Regolamento edilizio comunale la mancata individuazione di un indirizzo di posta elettronica certificata a cui trasmettere tutte le eventuali comunicazioni relative al presente procedimento comporta il raddoppio dei diritti di segreteria. Si ricorda che, nell'ambito dei procedimenti per i quali è obbligatoria la nomina di un tecnico professionista abilitato, il richiedente potrà individuare quale casella di posta elettronica certificata la casella di posta elettronica certificata del professionista incaricato, in quanto soggetto obbligato a disporre di tale mezzo, oppure potrà individuare e precisare altro indirizzo purché qualificabile quale indirizzo di posta elettronica certificata.
posta elettronica telefono fisso / cellulare
(1) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

## 2. TECNICI INCARICATI

Cognome e Nome		
codice fiscale   _ _ _		
nato a	prov.   _ stato nato il	
residente in	prov.   _   stato	
indirizzo	n C.A.P.   _ _	
con studio in	prov.   _ stato	
indirizzo	n C.A.P.   _ _	
Iscritto all'ordine/collegio	di al n.	
Telefono	fax cell	
Direttore dei lavori delle opere a	chitettoniche (solo se diverso dal progettista delle opere architetto	oniche)
	rchitettoniche (solo se diverso dal progettista delle opere architetto	oniche)
Cognome e Nome		oniche)
Cognome e Nome		
Cognome e Nomecodice fiscale       nato a		
Cognome e Nome  codice fiscale   _ _ _   nato a  residente in	_  _  prov.    stato nato il   _	
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo	_     prov.   _ stato nato il	
Cognome e Nome		
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo	prov.   _   stato nato il   _   prov.      stato n C.A.P.	<u> </u>
Cognome e Nome		
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo  Iscritto all'ordine/collegio  Telefono		<u> </u>
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo  Iscritto all'ordine/collegio  Telefono	prov.   _   stato nato il   _   prov.      stato n C.A.P.	<u> </u>
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo  Iscritto all'ordine/collegio  Telefono		<u> </u>
Cognome e Nome  codice fiscale   _   _   _   _    nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo  Iscritto all'ordine/collegio  Telefono		
Cognome e Nome  codice fiscale          nato a  residente in  indirizzo  con studio in  indirizzo  Iscritto all'ordine/collegio  Telefono  posta elettronica certificata		

nato a	prov.    stato	nato il   _ _ _
residente in	prov.   _   stato	
indirizzo	n C.A.F	P.
con studio in	prov.    stato	
indirizzo	n C.A.	P.  _ _
Iscritto all'ordine/collegio	di	al n.
Telefono	fax cell	
posta elettronica certificata		
Direttore dei lavori delle ope	ere strutturali (solo se diverso dal progettista	delle opere strutturali)
Cognome e Nome	codice fiscale    _	
nato a	prov.     stato	nato il   _ _ _ _
residente in	prov.     stato	
indirizzo	n C.A.F	P.
con studio in	prov.     stato	
indirizzo	n C.A.	P.  _ _
Iscritto all'ordine/collegio	di	al n.   _ _ _ _
Telefono	fax cell	
posta elettronica certificata		
*	ione è ripetibile in base al numero di altri tecr	,
Incaricato della ecc.)	(ad es. progett	azione degli impianti/certificazione energetica,
Cognome e Nome	codice fiscale   _	
nato a	prov.     stato	nato il   _ _ _
residente in	prov.     stato	
indirizzo	n C.A.F	P.
con studio in	prov.    stato	
indirizzo	n C.A.	P.   _
(se il tecnico è iscritto ad un o	rdine professionale)	

Iscritto all'ordine/collegio		di	al n.   _ _ _
(se il tecnico è dipender	ite di un'impresa)		
Dati dell'impresa			
Ragione sociale			
codice fiscale / p. IVA	_ _ _		
Iscritta alla C.C.I.A.A. di		prov.   _  n.	
con sede in		prov   _  Stato	
indirizzo		n	C.A.P.
il cui legale rappresentante è			
Estremi dell'abilitazione iscrizione in albi e regist	-	tività oggetto dell'incarico è richiesta ur	na specifica autorizzazione
		cell.	

#### 3. IMPRESE ESECUTRICI

(compilare in caso di affidamento dei lavori ad una o più imprese - sezione ripetibile)

Ragione sociale						
codice fiscale / p. IVA //_/_/_/_/_/_/_/_/						
Iscritta alla C.C.I.A.A. di pro	ov.   _   n.   _ _  con sede in					
prov.     stato	indirizzo	n				
C.A.P// il cui legale rappresentante è						
codice fiscale   _ _ _ _ _ _	nato a	prov.				
stato nato il //_	_    Telefono					
fax cell	posta elettronica					
Dati per la verifica della regolarità contributiva						
☐ Cassa edile sede di						
codice impresa n.	codice cassa n.					
☐ INPS sede di						
Matr./Pos. Contr. n.						
☐ INAIL sede di						
codice impresa n.	pos. assicurativa territoriale n.	_				

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti**. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE. Titolare del trattamento: SUAP/SUE di Spinea.