

ACCESSO CIVICO

“Obbligo di pubblicazione nei casi in cui questa sia stata omessa”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 5](#)

[Delibera CIVIT n. 71/2013 del 01/08/2013](#)

Riferimenti dell'Amministrazione per l'esercizio del diritto di accesso civico

→ Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità	<i>Dott. Baldovino Angiolelli</i>
→ estremi dell'atto di nomina del Responsabile	Atto di delega – Prot. 28823 del 30.9.2013
→ recapiti telefonici	Telefono 041.5071355 Fax 041.5071102
→ casella di posta elettronica istituzionale	baldovino.angiolelli@cpomune.spinea.ve.it
→ casella di posta elettronica certificata (PEC)	Affari generali.comune.spinea.ve@pecveneto.it
→ Modalità per la richiesta di informazioni	L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo. La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e va indirizzata al Responsabile dell'accesso civico. Deve essere redatta sul modulo appositamente predisposto, reperibile in forma cartacea presso lo Sportello Comune o scaricabile dall'apposita sezione del sito internet dell'Amministrazione Comunale (www.spinea.gov.it/comune) e presentata: - tramite posta elettronica all'indirizzo baldovino.angiolelli@comune.spinea.ve.it - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo affarigenerali.comune.spinea.ve@pecveneto.it - tramite posta ordinaria - tramite fax al n. <u>041.5071102</u> - direttamente presso lo Sportello Comune (piano terra della Sede Municipale – Piazza del

ACCESSO CIVICO

“Obbligo di pubblicazione nei casi in cui questa sia stata omessa”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 5](#)

[Delibera CIVIT n. 71/2013 del 01/08/2013](#)

Municipio 1 – Spinea).

Procedure per l'attivazione dell'esercizio del diritto di accesso civico

→ Riferimenti regolamentari	<i>(se disponibile, indicare gli estremi dell'atto regolamentare)</i>
→ Modalità per la presentazione delle istanze di accesso civico	☒ modulistica disponibile on-line indirizzo “altri contenuti” – “accesso civico” ☒ modulistica disponibile presso l'ufficio del Responsabile ☐ modulistica non disponibile ☒ istanza tramite PEC/CEC-PAC ☒ istanza informale tramite E-MAIL
→ Strumenti di tutela	Come disposto ai sensi del D.Lgs 2 luglio 2010, n. 104 <i>(se disponibili, indicare eventuali altri strumenti di tutela previsti dalle proprie disposizioni regolamentari)</i>
→ modalità di attivazione	<i>(illustrare sinteticamente le modalità per l'attivazione degli strumenti di tutela, in particolare per eventuali fattispecie previste dall'atto regolamentare, dove disponibile)</i>
→ Potere sostitutivo	Segretario Generale Dott. Guido Piras p.e.c., segretario.comune.spinea.ve@pecveneto.it
→ modalità di attivazione	<i>(illustrare sinteticamente la modalità per l'attivazione del soggetto titolare del potere sostitutivo, in particolare per eventuali fattispecie previste dall'atto regolamentare, dove disponibile)</i>

ACCESSO CIVICO

“Obbligo di pubblicazione nei casi in cui questa sia stata omessa”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 5](#)

[Delibera CIVIT n. 71/2013 del 01/08/2013](#)

D.Lgs. 33/2013 – Scheda Art. 5

SCHEDA ACCESSO CIVICO

Il Responsabile

Data compilazione/aggiornamento

Dott. Baldovino Angiolelli

2.10.2013
