



CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 767 DEL 22/04/2024

Oggetto: AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA SELEZIONE E L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL ENTI LOCALI - NOMINA COMMISSIONE

Tipologia Atto: SENZA IMPEGNO FIRMA DIGITALE

Settore Competente: SERVIZIO PERSONALE

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO che con determina n. 476 del 06/03/2023, di avvio del procedimento e approvazione dell'avviso è stata indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la selezione di:

- n. 2 unità di "Istruttori" a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nell'area degli Istruttori del CCNL Enti Locali da assegnare al Settore "Servizi Demografici" e Settore "Pianificazione del Territorio";
- n. 1 unità di "Istruttore Tecnico" a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nell'area degli Istruttori del CCNL Enti Locali da assegnare al Settore "Pianificazione del Territorio";

DATO ATTO che l'avviso di cui trattasi, prot. 9985 del 15/03/2024, è stato pubblicato sul portale InPA, sul sito istituzionale dell'Ente e, in estratto, sul BUR Veneto n. 35 del 15/03/2024;

RICORDATO che la scadenza per la presentazione delle domande di mobilità è stata il giorno 15/04/2024;

RITENUTO di dover nominare la Commissione per l'espletamento della selezione di mobilità in oggetto;

VISTO l'art. 1, comma 4 del Capo IX "Procedure di mobilità volontaria" del Regolamento per la disciplina dei concorsi, degli accessi e delle selezioni approvato con deliberazione del Commissario straordinario, con i poteri della G.C., n. 102 del 07/12/2023, che prevede la nomina di un'apposita Commissione per la scelta del candidato che intende trasferirsi alle dipendenze del Comune di Spinea;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i Poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 14/12/2023 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E DEI RELATIVI ALLEGATI.";

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 21/12/2023 “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024-2026”;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i Poteri del Consiglio Comunale n. 41 del 07/12/2023 “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026”;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 46 del 15/04/2024 “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026 – APPROVAZIONE”, che comprende:

- 1) Piano dei fabbisogni di personale,
- 2) Piano della performance,
- 3) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,
- 4) Piano organizzativo del lavoro agile,
- 5) Piano di azioni positive,
- 6) Piano delle azioni concrete.

VISTA la SOTTOSEZIONE 2.3: RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA del PIAO, che prevede la misura S2.AA.104.3.M2;

VISTA la Determina del RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE n. 882 del 31/05/2022, “INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E SERVIZI DEL SETTORE FINANZIARIO E DEL PERSONALE”

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

1. di nominare la Commissione per l'espletamento della selezione di mobilità in oggetto come segue:
 - **Baldan Antonio**, Responsabile del Settore Finanziario e Personale;
 - **Dal Zotto Fiorenza**, Responsabile del Settore Pianificazione del Territorio;
 - **Spagnolo Federica**, Istruttore Direttivo Amm.vo, assegnata al Settore Pianificazione del Territorio;
 - **Oleoni Maria Teresa**, Istruttore Direttivo Amm.vo, assegnata al Settore Servizi Demografici.
2. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sul sistema dei controlli, che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
4. di dare atto altresì che responsabile del procedimento è il Responsabile Servizio Personale, Daniela Manfrin, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge

241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

5. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE
MANFRIN DANIELA / InfoCamere S.C.p.A.**
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)