



CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1377 DEL 07/09/2021

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE ASSISTENTE BIBLIOTECARIO"- DI CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

Tipologia Atto: SENZA IMPEGNO FIRMA DIGITALE

Settore Competente: SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

PREMESSO che con determinazione n. 297 del 11 febbraio 2020, è stata avviata la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario pieno di n. 1 "Istruttore Assistente Bibliotecario" di cat. C, posizione economica C1 del CCNL – Funzioni Locali, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami da inserire nel Settore Scuola e Cultura – Biblioteca Comunale dell'Ente;

VISTO che con la predetta determinazione è stato approvato il bando di concorso;

VISTE:

- la comunicazione prot. n. 8595/2020 relativa alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico in oggetto tramite un'ulteriore modalità rispetto a quelle previste dal bando ex art. 6;
- la comunicazione prot. n. 13658/2020 di proroga del termine finale di presentazione delle domande di partecipazione al concorso (15.05.2020);

VISTO l'art. 8 dell'allegato b) del Regolamento per la disciplina dei concorsi, degli accessi e delle selezioni approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 07.03.2018, che prevede che l'istruttoria delle domande di partecipazione del concorso sia svolta dal Servizio Personale dell'Ente;

RITENUTO quindi di provvedere in merito all'ammissione ed esclusione dal concorso dei candidati che hanno presentato le domande nei termini previsti dal bando;

DATO ATTO che nel periodo di pubblicazione del bando sono pervenute n. 293 domande di partecipazione alla selezione in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 38 del D.P.R. n. 445/2010;

ESAMINATE tutte le domande pervenute, 293 domande, ed accertato che sulla base delle disposizioni dell'avviso,

nonché delle disposizioni normative vigenti:

- n. 103 domande risultano regolari,
- n. 184 domande presentano alcune irregolarità formali da regolarizzare;
- n. 6 domande vengono escluse ex art. 4 del bando di concorso;

VISTI gli artt. 2, 4, 5, 6 del bando di selezione prot. n. 8663 del 12 marzo 2020 i quali contengono i requisiti generali per l'ammissione al concorso, le cause di esclusione dei candidati, i documenti da allegare alle domande e le modalità di trasmissione delle domande;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato con D.G.C. n. 34 del 31/03/2021 con l'applicazione della seguente misura:

- S2.AA.104.3.M;

VISTO il Decreto Sindacale protocollo n. 3987 in data 01/02/2021, con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità del Settore Finanziario e Personale e la successiva proroga protocollo n. 27877 del 29/07/2021;

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, gli allegati elenchi contenenti rispettivamente:

- n. 103 domande regolari,
- n. 184 domande che presentano alcune irregolarità formali da regolarizzare,
- n. 6 domande che vengono escluse ai sensi dell'art. 4 del Bando di concorso, relativi alla procedura per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario pieno di n. 1 "Istruttore Assistente Bibliotecario" di cat. C, posizione economica C1 del CCNL – Funzioni Locali, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami (avviato con bando n. 8663 del 12/03/2020) da inserire nel Settore Scuola e Cultura – Biblioteca Comunale dell'Ente;

2. di dare atto che i candidati ammessi con riserva verranno invitati a regolarizzare le domande entro il termine perentorio del 24/09/2021, salvo i candidati le cui domande potranno essere sanate d'ufficio;

3. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Spinea, come previsto dal bando stesso;

4. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile;

5. di dare atto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sul sistema dei controlli, che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147-bis del TUEL e

attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6. di dare atto altresì che responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario e Personale, Dott. Antonio Baldan, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con i soggetti beneficiari del presente provvedimento;
7. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO E PERSONALE
BALDAN ANTONIO / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)