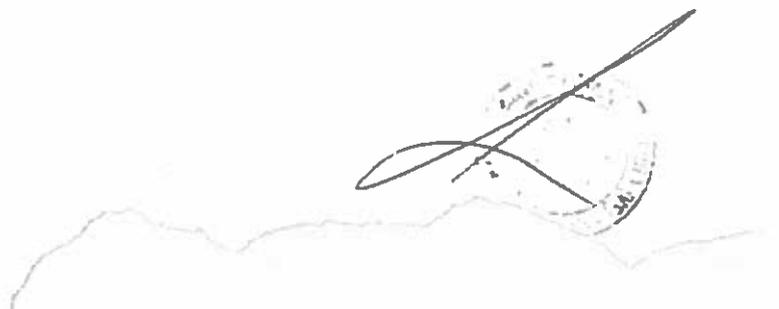


PROVA SCRITTA 1

1. Le attività di formazione , informazione ed addestramento nel D.lgs 81/2008: Il candidato ne esponga le definizioni gli obiettivi ed i contenuti.
2. Il candidato illustri la vigente disciplina relativa ai contratti sotto soglia individuando le procedure ad oggi disponibili secondo la vigente normativa di settore come di recente modificata.
3. Il candidato illustri la documentazione necessaria alla predisposizione di uno Stato di avanzamento (non finale) relativo ad un'opera pubblica da contabilizzarsi a misura. Il candidato si soffermi sulle figure a vario titolo coinvolte nella predisposizione della documentazione necessaria e sulla approvazione e liquidazione dello stato di avanzamento, indicando anche gli atti amministrativi necessari.



PROVA SCRITTA 2

1. I cantieri temporanei mobili nel D.Lgs 81/2008: il candidato ne descriva le peculiarità e le attività ad essi connesse relativamente ai professionisti coinvolti, alla documentazione specifica necessaria ed alle procedure connesse.
2. Il candidato illustri la vigente normativa riguardante il subappalto anche evidenziando le differenze con il subaffidamento e le altre forme di affidamento a terzi di prestazioni o lavorazioni all'interno di un'Opera Pubblica.
3. Attestazione dello Stato dei Luoghi e Consegna Lavori. Anche alla luce del Decreto n.49 del 7 Marzo 2018, il candidato ne descriva funzione, contenuto evidenziando i rapporti intercorrenti tra Direzione Lavori e Responsabile Unico del Procedimento.

*[Handwritten signature]*

*Roberto Nicole*



*[Handwritten signature]*

PROVA SCRITTA 3

1. Il candidato Individui le principali figure e ruoli coinvolti nella gestione della sicurezza sul posto di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 specificandone definizione, competenze ed obblighi.
2. Il candidato illustri la disciplina relativa alla modifica di contratti durante il periodo di efficacia alla luce della vigente normativa di Settore.
3. Il candidato illustri la documentazione necessaria alla predisposizione di un Certificato di Regolare Esecuzione di un'opera pubblica. Il candidato si soffermi sulle figure a vario titolo coinvolte nella predisposizione della documentazione necessaria, sul contenuto specifico del Certificato di Regolare Esecuzione e sulla sua valenza e funzione, nonché sulla procedura tipica di approvazione da parte di un Ente Locale.

