



**CITTÀ DI SPINEA**  
**PROVINCIA DI VENEZIA**

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**  
**2019 – 2021**



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

### INDICE

#### Sommario

INTRODUZIONE.....	3
LA SEZIONE STRATEGICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE .....	5
ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE.....	6
LE CONDIZIONI ESTERNE.....	6
L'ANDAMENTO INTERNAZIONALE.....	6
L'ANDAMENTO ITALIANO.....	8
LE CONDIZIONI INTERNE DEL COMUNE .....	13
DATI FINANZIARI.....	41
SEZIONE STRATEGICA ANALITICA .....	44
SEZIONE OPERATIVA – PARTE PRIMA.....	62
LIMITI DI SPESA .....	74
SEZIONE OPERATIVA ANALITICA .....	77
LA SEZIONE OPERATIVA – PARTE SECONDA .....	117
Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, comma 594 e seguenti, legge n. 244/2007 .....	117
La programmazione della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.....	119
Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000,00 .....	120
La programmazione delle entrate tributarie dell'Ente. ....	120
Definizione dei programmi per collaborazioni autonome (L. n. 133/2008), verifica dei vincoli di spesa imposti dal D.L. n. 78/2010, verifica dei vincoli imposti dalla L. n. 228 del 20.12.2012 e direttive in merito al rispetto dei vincoli previsti dall'art. 21-bis del D.L. n. 50/2017.....	126
Piano del fabbisogno del personale 2019-2021 .....	127
Indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento per il funzionamento degli investimenti. ....	128
Programmazione delle Opere Pubbliche per il triennio 2019-2021.....	129
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni.....	129

## INTRODUZIONE

### IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, definisce i dettami normativi che il Comune di Spinea deve seguire per rispondere ai fabbisogni informativi propri di tale innovazione contabile.

Tale decreto legislativo permette, all'articolo 36, così come novellato dall'art. 9 del D.L. n. 102/2013, un periodo di sperimentazione della durata temporale di tre anni avente lo scopo di individuare un'efficace disciplina volta alla rappresentazione delle grandezze finanziarie ed economico patrimoniali degli Enti territoriali tutti, comprese le Regioni, in termini omogenei, tramite nuovi principi contabili, nuove classificazioni, e pertanto, nuovi schemi di bilancio.

In tale ambito si inserisce il **Documento Unico di Programmazione**.

Il Documento unico di programmazione è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e degli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

## LA SEZIONE STRATEGICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dalle Linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale che interessa gli esercizi finanziari 2014-2019 (maggio 2014 – aprile 2019 approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 28.04.2015).

Le Linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale potranno essere modificate a seguito delle elezioni comunali previste nel 2019. Ai sensi dell'art.10 comma 2 dello Statuto Comunale il Consiglio Comunale discute ed approva gli indirizzi generali di governo. Inoltre l'art.9 dello Statuto Comunale con riguardo alle Linee Programmatiche di Mandato prevede che:

*“1. Entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data del suo avvenuto insediamento, sono presentate da parte del Sindaco, sentita la Giunta Comunale, le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico - amministrativo.*

*2. Ciascun Consigliere Comunale ha il diritto di intervenire nella definizione delle linee programmatiche, proponendo le integrazioni, gli adeguamenti e le modifiche, mediante presentazione di appositi emendamenti, nelle modalità indicate dal regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.*

*3. Il Consiglio Comunale provvede a verificare l'attuazione di tali linee da parte del Sindaco e degli Assessori relativamente ai referati di loro competenza, entro il 30 Settembre di ogni anno ed in occasione della discussione della proposta di bilancio di previsione. E' facoltà del Consiglio Comunale provvedere ad integrare, nel corso della durata del mandato, con adeguamenti strutturali e/o modifiche, le linee programmatiche, sulla base delle esigenze che dovessero emergere in ambito locale.”*

Il D.Lgs. n. 118/2011 prevede la redazione di un bilancio di previsione esclusivamente triennale (e non più annuale) e dunque le previsioni di entrata e di spesa coprono il triennio 2019-2020-2021, tenendo conto della spesa storica e dei programmi già avviati nel corso dei precedenti anni.

Gli input della pianificazione strategica propria del Comune di Spinea trovano loro fondamento negli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in Missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo n.118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura del Bilancio armonizzato degli enti Locali è infatti composta da Missioni e Programmi come meglio evidenziato nella Sezione Operativa.

## **ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE**

### **LE CONDIZIONI ESTERNE**

Di seguito vengono esaminate le condizioni esterne.

### **L'ANDAMENTO INTERNAZIONALE**

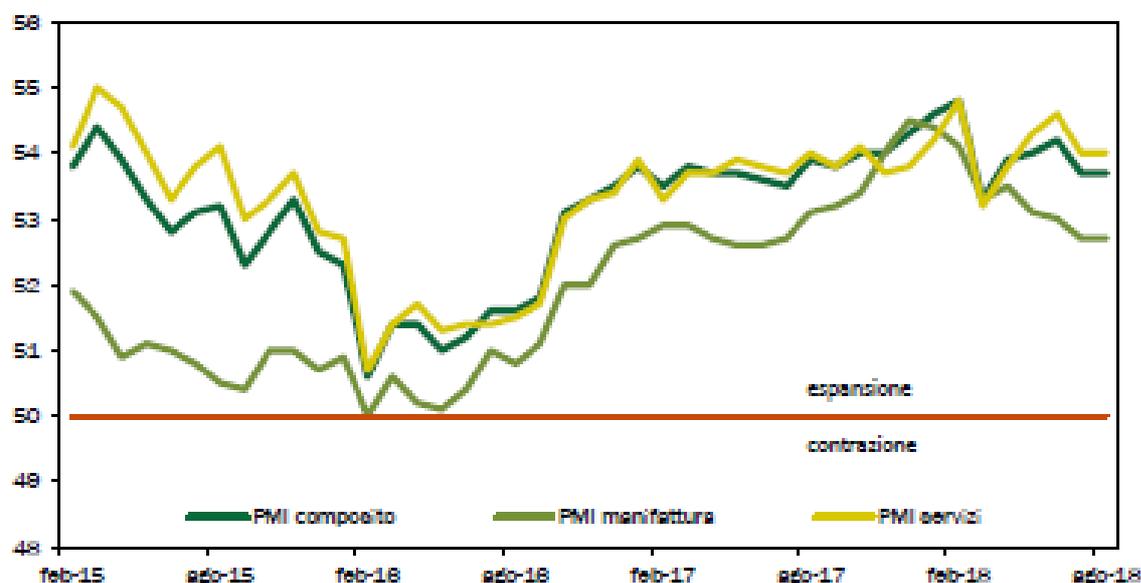
L'andamento internazionale viene riportato dalla Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza 2018 del 27 settembre 2018:

## II.1 LO SCENARIO MACROECONOMICO INTERNAZIONALE

Nella prima metà del 2018, la ripresa dell'economia internazionale è stata meno omogenea e sincronizzata rispetto allo scorso anno e la crescita di alcune economie avanzate ha rallentato. In base alle più recenti previsioni del Fondo Monetario Internazionale (FMI)<sup>1</sup>, il PIL mondiale dovrebbe crescere in termini reali del 3,9 per cento sia nel 2018 che nel 2019, in moderata accelerazione rispetto al 3,7 per cento dello scorso anno. Questa dinamica sarebbe dovuta principalmente ai paesi emergenti mentre quelli avanzati, dopo una stabilizzazione del ritmo di crescita quest'anno, dovrebbero registrare una marginale decelerazione nel 2019.

La crescita del commercio mondiale, a causa dell'intensificarsi delle misure protezionistiche, è stimata dal FMI per quest'anno e il prossimo rispettivamente al 4,8 e 4,5 per cento, in decelerazione rispetto all'ottima performance del 2017 (5,1 per cento). In base ai dati mensili del commercio in volume del *Central Planning Bureau*, i primi sette mesi del 2018 hanno mostrato una dinamica degli scambi di merci relativamente meno brillante di quella dello stesso periodo dell'anno precedente. La crescita acquisita fino a luglio è stata del 3,6 per cento, contro il 4,0 del 2017.

FIGURA II.1: PMI GLOBALE COMPOSITO E PER SETTORI



Fonte: Thomson Reuters Datastream.

<sup>1</sup> Cfr. International Monetary Fund, "World Economic Outlook", July 2018.

## L'ANDAMENTO ITALIANO

Dalla Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza 2018 del 27 settembre 2018 vengono riportate le tendenze dell'economia italiana:

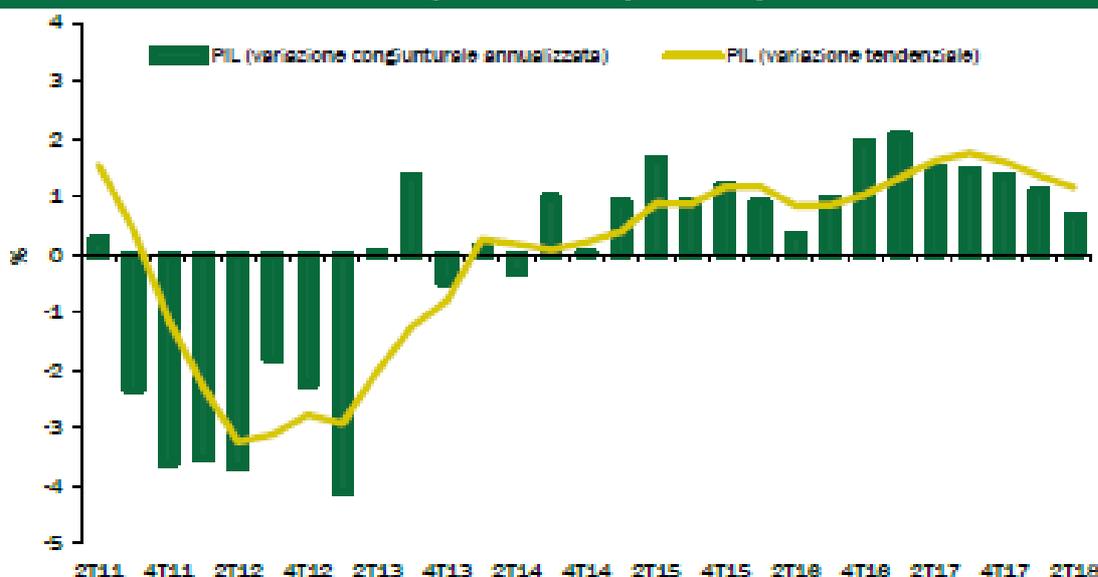
### I.1 TENDENZE RECENTI E PROSPETTIVE PER L'ECONOMIA ITALIANA

La ripresa dell'economia italiana è continuata nella prima metà dell'anno, ma a un ritmo inferiore alle attese. Il tasso di crescita annualizzato del PIL, che nel 2017 era stato in media pari all'1,6 per cento, è infatti sceso allo 0,9 per cento. Anche alla luce dei più recenti indicatori congiunturali, che prefigurano un modesto ritmo di espansione nei mesi finali dell'anno, la previsione di crescita del PIL per il 2018 scende dall'1,5 all'1,2 per cento.

L'andamento del dentatore del PIL è stato invece in linea con la previsione annuale contenuta nel DEF 2018, pari all'1,3 per cento, che è confermata. La crescita del PIL nominale stimata per quest'anno scende pertanto dal 2,9 al 2,5 per cento (al netto di effetti di arrotondamento).

Le pressioni inflazionistiche interne rimangono modeste. Il tasso d'inflazione al consumo ha mostrato una tendenza al rialzo e la previsione annua per l'indice armonizzato sale all'1,3 per cento, dall'1,1 per cento del DEF. Ciò è tuttavia prevalentemente il risultato di un aumento dei prezzi energetici. L'1,6 per cento di inflazione tendenziale registrato ad agosto si accompagna infatti ad un andamento di fondo (al netto degli energetici ed alimentari freschi) dello 0,8 per cento.

FIGURA I.1: PRODOTTO INTERNO LORDO (tasso di crescita percentuale)



Fonte: ISTAT.

## 1.2 QUADRO MACROECONOMICO E DI FINANZA PUBBLICA TENDENZIALE

Lo scenario tendenziale 2019-2021 incorpora gli aumenti dell'IVA previsti dalla Legge di Bilancio 2018 e che avrebbero luogo a gennaio 2019, gennaio 2020 e gennaio 2021. Come già illustrato nel DEF, tali aumenti avrebbero un effetto depressivo sulla domanda aggregata e sul PIL e farebbero accelerare la crescita dei deflatori di consumi e PIL.

In confronto al DEF, le variabili esogene della previsione esercitano un effetto più sfavorevole sulla crescita del PIL: le proiezioni del prezzo del petrolio sono infatti salite, l'andamento previsto del commercio mondiale è meno favorevole, il tasso di cambio ponderato dell'euro si è rafforzato e i tassi di interesse e i rendimenti sui titoli pubblici sono più elevati. Per quanto riguarda il 2019, vi è inoltre un minore effetto di trascinamento derivante dalla revisione al ribasso della crescita prevista per la seconda metà di quest'anno.

Tenuto conto di tutti questi effetti, la crescita del PIL prevista per il 2019 nello scenario tendenziale scende dall'1,4 del DEF allo 0,9 per cento; quella del 2020 diminuisce dall'1,3 all'1,1 per cento ed infine quella per il 2021 viene ridotta più marginalmente, dall'1,2 all'1,1 per cento.

Il quadro economico tendenziale qui presentato è stato validato dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio in data 19 settembre 2018.

**TAVOLA 1.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)**

	2016	2017	2018	2018	2020	2021
PIL	1,1	1,8	1,2	0,8	1,1	1,1
Deflatore PIL	1,1	0,5	1,3	1,8	1,7	1,5
Deflatore consumi	0,2	1,1	1,3	2,2	2,0	1,5
PIL nominale	2,3	2,1	2,5	2,7	2,8	2,6
Occupazione (I/LA)	1,3	0,8	0,7	0,8	0,7	0,8
Occupazione (FL)	1,3	1,2	1,2	0,8	0,7	0,8
Tasso di disoccupazione	11,7	11,2	10,8	10,1	9,9	9,5
Saldo corrente Bilancio dei Pagamenti in % PIL	2,8	2,8	2,8	2,7	2,9	3,0
PIL nominale (in milioni di euro)	1.688,7	1.726,0	1.787,6	1.816,1	1.866,7	1.916,6
p.m. PIL (DEF 2018)	0,9	1,6	1,6	1,4	1,3	1,2
PIL nominale (DEF 2018)	1,7	2,1	2,8	3,2	3,1	2,7

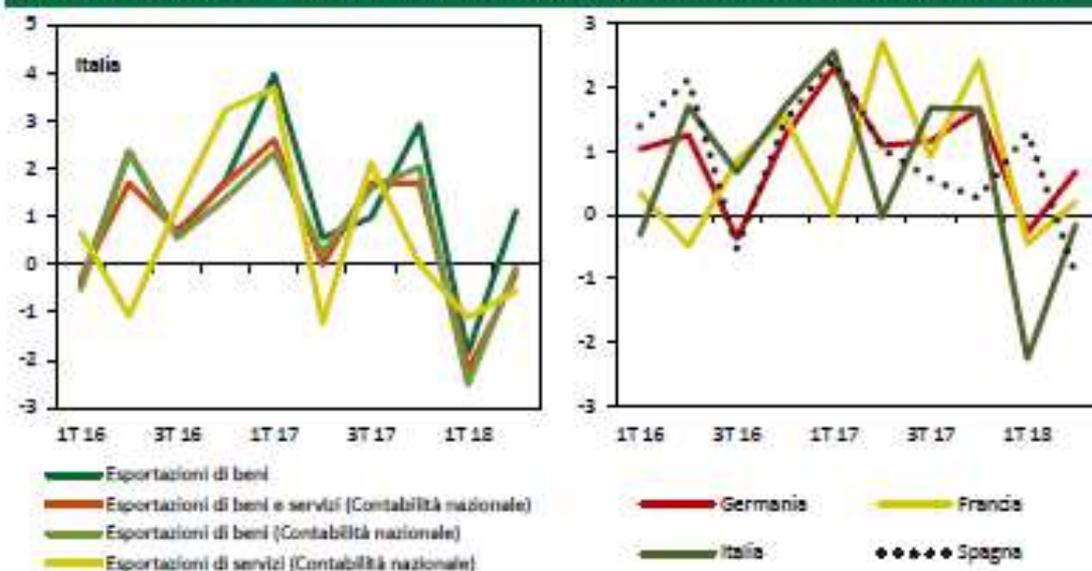
Le esportazioni hanno avuto una consistente crescita nel 2017, che nel primo semestre del 2018 ha subito un rallentamento.

## Il commercio estero

Le esportazioni di beni e servizi nel 2017 hanno fornito un forte impulso all'attività economica dell'Italia, crescendo del 5,7 per cento in termini reali secondo i conti annuali, in forte accelerazione in confronto al 2,1 per cento del 2016. Nel primo semestre del 2018, tuttavia, l'export di beni e servizi è sceso dell'1,5 per cento rispetto al semestre precedente, in decelerazione rispetto al 2,5 per cento sperimentato nella seconda parte del 2017, sebbene la crescita tendenziale sia rimasta positiva (1,0 per cento). Tale flessione è prevalentemente ascrivibile alla dinamica negativa del settore dei beni (-1,5 per cento dal 2,7 per cento), mentre le esportazioni di servizi, sebbene in riduzione, hanno mostrato una maggiore tenuta (-1,4 per cento dall'1,5 per cento del secondo semestre del 2017).

Il rallentamento delle esportazioni dell'Italia si inserisce nel quadro più ampio che coinvolge le principali economie dell'Area dell'Euro, seppur con intensità differenti. Tuttavia, confrontando i quattro maggiori paesi dell'Eurozona (Italia, Francia, Spagna e Germania), secondo i dati di contabilità nazionale, nel primo semestre dell'anno si evidenzia una riduzione su base congiunturale delle esportazioni di beni e servizi più ampia per l'Italia rispetto agli altri partner. Le esportazioni della Francia, della Germania e della Spagna sono cresciute circa dell'1 per cento, con una decelerazione più accentuata per i primi due paesi, le cui esportazioni nella seconda metà del 2017 erano cresciute rispettivamente del 3,5 per cento e del 2,6 per cento; più contenuto il rallentamento delle esportazioni spagnole, di soli tre decimi di punto percentuale rispetto all'incremento dell'1,2 per cento del semestre precedente. In termini tendenziali, la performance delle esportazioni rimane positiva per tutti i paesi, ma in misura più contenuta rispetto a quanto rilevato in chiusura del 2017.

**FIGURA IL3: TASSI DI CRESCITA DELLE ESPORTAZIONI DI BENI E SERVIZI E DI BENI DELL'ITALIA E DEI MAGGIORI PAESI EUROPEI** (figura sx, dati di contabilità nazionale e doganali, variazioni percentuali t/t, dati in valore; figura dx, dati di contabilità nazionale, variazioni percentuali t/t, dati in valore)



Fonte: ISTAT.

Fonte: Eurostat.

Si riporta di seguito il il quadro macroeconomico programmatico:

<b>TAVOLA II.4: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO (var. perc. salvo ove non diversamente indicato)</b>					
	2017	2018	2018	2020	2021
<b>ESOGENE INTERNAZIONALI</b>					
Commercio internazionale	5,0	3,8	3,8	3,8	3,7
Prezzo del petrolio (Brent, futures)	54,2	72,8	73,8	70,7	67,8
Cambio dollaro/euro	1,130	1,185	1,158	1,159	1,159
<b>MACRO ITALIA (VOLUMI)</b>					
PIL	1,8	1,2	1,5	1,8	1,4
Importazioni	5,2	1,7	3,0	3,8	4,0
Consumi finali nazionali	1,1	0,8	1,2	1,2	1,0
Consumi famiglie e ISP	1,5	1,1	1,3	1,3	1,2
Spese della PA	-0,1	0,4	1,1	0,8	0,5
Investimenti	4,3	4,4	3,7	3,2	2,8
- macchinari, attrezzature e vari	2,3	3,1	4,0	4,1	3,7
- mezzi di trasporto	37,5	25,1	8,5	2,3	2,1
- costruzioni	1,8	1,4	2,8	2,8	2,0
Esportazioni	5,7	0,4	2,8	3,4	3,8
<i>p.m. saldo corrente bil. pag.in % PIL</i>	2,8	2,8	2,6	2,6	2,4
<b>CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL (*)</b>					
Esportazioni nette	0,3	-0,3	-0,1	-0,1	-0,1
Scorte	-0,3	0,1	-0,1	0,1	0,1
Domanda nazionale al netto delle scorte	1,8	1,4	1,6	1,8	1,4
<b>PREZZI</b>					
Defiatore importazioni	3,5	2,0	1,8	1,7	1,7
Defiatore esportazioni	1,8	1,8	1,7	1,8	1,8
Defiatore PIL	0,5	1,3	1,8	1,8	1,7
PIL nominale	2,1	2,5	3,1	3,5	3,1
Defiatore consumi	1,1	1,3	1,4	2,2	1,7
<i>p.m. inflazione programmata</i>	1,2	1,0	1,2		
<i>p.m.inflazione IPCA al netto degli energetici importati, var.% (**)</i>	0,8	0,8	1,4	1,4	1,3
<b>LAVORO</b>					
Redditi da lavoro dipendente (intera economia)	2,3	2,8	2,7	2,8	2,8
costo lavoro per unità di lavoro dipendente	0,2	1,7	1,5	1,5	1,5
produttività (mia.eu PIL)	0,8	0,5	0,8	0,4	0,3
CLIP (misurato su PIL)	-0,4	1,2	0,8	1,1	1,2
occupazione (MLA)	0,8	0,7	0,8	1,2	1,1
dipendenti (MLA)	2,1	1,2	1,2	1,4	1,2
Occupati di contabilità nazionale	1,2	0,8	1,0	1,2	1,1
Occupati FL	1,2	1,2	1,1	1,3	1,1
Ore lavorate	1,1	1,0	1,0	1,2	1,1
Ore lavorate per occupato	-0,1	0,1	0,0	0,0	0,0
Tasso di disoccupazione	11,2	10,8	8,8	8,1	8,8
Tasso di occupazione (15-64 anni)	58,0	58,0	58,7	60,8	61,4
<i>p.m. PIL nominale (valori assoluti in milioni euro)</i>	1.724.864	1.767.676	1.822.696	1.888.883	1.848.308
(*) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti					
(**) Fonte: ISTAT					
PIL e componenti in volume (prezzi concatenati anno base 2010), dati non corretti per i giorni lavorativi.					
Nota: Il quadro macroeconomico è stato elaborato sulla base delle informazioni disponibili al 22 settembre 2018.					
Per le esogene internazionali si fa riferimento alle informazioni fino al 30 agosto 2018.					

Il rapporto debito/PIL ha registrato negli ultimi tre anni una tendenziale riduzione.

### III.3 EVOLUZIONE DEL RAPPORTO DEBITO/PIL

I dati degli ultimi anni delineano un quadro di graduale declino del rapporto debito/PIL. A seguito delle revisioni statistiche effettuate a settembre dall'ISTAT<sup>23</sup> il rapporto debito/PIL si è attestato al 131,6 per cento nel 2015, al 131,4 per cento nel 2016 e, segnando una riduzione per il terzo anno consecutivo, al 131,2 per cento nel 2017.

Nel 2018, il rapporto debito/PIL è atteso ulteriormente in riduzione di 0,3 punti percentuali rispetto al 2017, attestandosi al 130,9 per cento. Tale riduzione è determinata da una crescita nominale prevista al 2,5 per cento che più che compensa la dinamica del livello di stock di debito, in crescita del 2,3 per cento. La nuova previsione, in linea con quanto indicato nel DEF 2018, tiene conto di proventi da privatizzazioni pari allo 0,3 per cento del PIL e di una maggiore provvista di liquidità pari allo 0,3 per cento del PIL, legata al volume di scadenze di titoli di Stato del 2019.

Il quadro programmatico delinea un percorso di ulteriore riduzione del rapporto debito/PIL per l'intero orizzonte di previsione. Nel 2019 la stima è pari al 130,0 per cento, anche per effetto di un ritmo di crescita del PIL nominale più sostenuto (pari al 3,1 per cento).

**TAVOLA III.7 DEBITO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER SOTTOSETTORE (1)**  
(in milioni e in percentuale del PIL)

	2017	2018	2019	2020	2021
Livello al lordo dei sostegni finanziari Area Euro (2)					
Amministrazioni pubbliche	2.263.058	2.314.295	2.368.961	2.418.872	2.468.885
in % del PIL	131,2	130,9	130,0	128,1	126,7
Amministrazioni centrali (3)	2.184.998	2.238.192	2.294.740	2.344.451	2.398.113
Amministrazioni locali (3)	128.223	126.269	124.388	122.586	120.916
Enti di previdenza e assistenza (3)	134	134	134	134	134
Livello al netto dei sostegni finanziari Area Euro (2)					
Amministrazioni pubbliche	2.204.825	2.258.064	2.310.730	2.358.774	2.409.159
in % del PIL	127,8	127,6	126,8	125,0	123,8
Amministrazioni centrali (3)	2.128.767	2.179.960	2.236.509	2.286.353	2.338.407
Amministrazioni locali (3)	128.223	126.269	124.388	122.586	120.916
Enti di previdenza e assistenza (3)	134	134	134	134	134

(1) Nota: Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2017 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito' del 14 settembre 2018). Le stime considerano per il periodo 2018-2020 proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari allo 0,3 per cento del PIL annuo. Inoltre si ipotizza un aumento delle giacenze di liquidità del MEF per circa lo 0,3 per cento del PIL nel 2018 e una riduzione per oltre lo 0,1 per cento del PIL nel 2019 e negli anni successivi. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi forward sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

(3) Al lordo delle passività nei confronti degli altri sotto-settori.

(4) Include gli effetti del contributo italiano a sostegno dell'Area Euro: contributi programma Greek Loan Facility (GLF), EFSF e ESM.

<sup>23</sup> Comunicato ISTAT del 21 settembre 2018 'Conto trimestrale delle amministrazioni pubbliche, reddito e risparmio delle famiglie e profitti delle società'.

## LE CONDIZIONI INTERNE DEL COMUNE

Le condizioni interne del Comune di Spinea possono essere rappresentate sulla base di alcune componenti statistiche ed economiche disponibili nei siti internet delle istituzioni preposte, quali:

- il Dipartimento delle Finanze del Ministero dell’Economia e delle Finanze con le dichiarazioni dei redditi;
- l’Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) con il numero di lavoratori dipendenti;
- la Camera di Commercio di Venezia Rovigo – Delta Lagunare con le imprese.

Nel prosieguo vengono pertanto riportati i dati delle sopraccitate istituzioni.

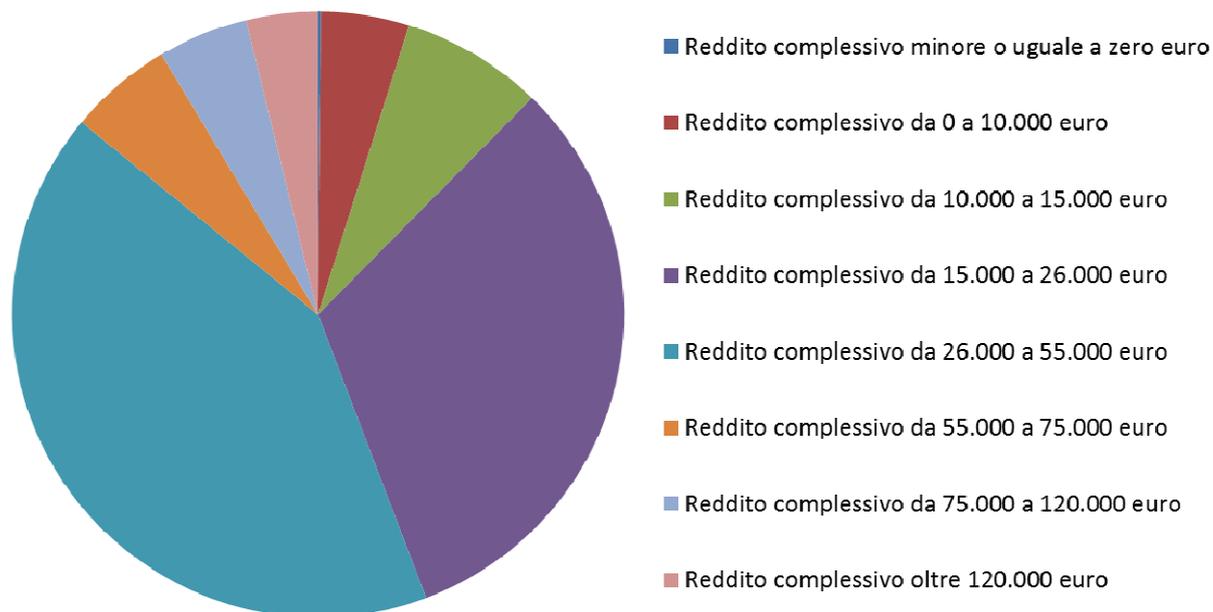
Con riguardo alla situazione del Comune di Spinea risulta utile presentare la situazione economica, come riportata dagli open data dalle dichiarazioni fiscali disponibili nel sito del **Ministero dell’Economia e delle Finanze Dipartimento delle Finanze**.

Di seguito si riportano le classi di reddito complessivo<sup>1</sup> relative alla dichiarazione 2017 anno di imposta 2016 dei residenti del Comune di Spinea, sulla base del domicilio fiscale al 31 dicembre dell’anno di presentazione della dichiarazione delle persone fisiche:

<b>DICHIARAZIONE 2017 ANNO D'IMPOSTA 2016 PER CLASSI DI REDDITO</b>			
<b>CLASSE DI REDDITO</b>	<b>FREQUENZA</b>	<b>REDDITO COMPLESSIVO</b>	<b>REDDITO MEDIO DELLA CLASSE</b>
Reddito complessivo minore o uguale a zero euro	59	-	656.871,00
Reddito complessivo da 0 a 10.000 euro	4.363	20.844.476,00	4.777,56
Reddito complessivo da 10.000 a 15.000 euro	2.679	33.580.397,00	12.534,68
Reddito complessivo da 15.000 a 26.000 euro	6.924	142.609.122,00	20.596,35
Reddito complessivo da 26.000 a 55.000 euro	5.426	186.263.785,00	34.328,01
Reddito complessivo da 55.000 a 75.000 euro	388	24.564.335,00	63.310,14
Reddito complessivo da 75.000 a 120.000 euro	236	21.326.659,00	90.367,20
Reddito complessivo oltre 120.000 euro	96	16.903.309,00	176.076,14

<sup>1</sup> Per reddito complessivo si intende “**reddito complessivo**=somma dei redditi lordi (es. fabbricati, lavoro dipendente, pensione, lavoro autonomo etc....)”, come definito in “STATISTICHE SULLE DICHIARAZIONI FISCALI DEFINIZIONE DELLE VARIABILI IRPEF ANNO D’IMPOSTA 2016 Persone fisiche totali Persone fisiche titolari di partita Iva Persone fisiche in base al reddito prevalente Società di persone” a cura di *Direzione Studi e Ricerche Economico-Fiscali Ufficio di Statistica*.

## DICHIARAZIONE 2017 ANNO D'IMPOSTA 2016 PER CLASSI DI REDDITO



Fonte: MEF Dipartimento delle Finanze

Di seguito si riportano le tipologie di reddito relative alla dichiarazione 2017 anno di imposta 2016 dei residenti del Comune di Spinea, sulla base del domicilio fiscale al 31 dicembre dell'anno di presentazione della dichiarazione delle persone fisiche:

### DICHIARAZIONE 2017 ANNO D'IMPOSTA ANNO 2016 PER TIPOLOG

TIPOLOGIA DEI PRINCIPALI REDDITI	FREQUENZA	IMPORTI TIPOLOGIA REDDITO
Reddito da fabbricati	11.304	11.703.550,00
Reddito da lavoro dipendente e assimilati	11.458	246.984.800,00
Reddito da pensione	7.055	134.900.050,00
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli)	263	11.374.235,00
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' ordinaria (comprensivo dei valori nulli)	26	996.828,00
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilita' semplificata (comprensivo dei valori nulli)	533	13.823.038,00
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli)	889	16.186.689,00

## DICHIARAZIONE 2017 ANNO D'IMPOSTA 2016 PER TIPOLOGIA DI REDDITO



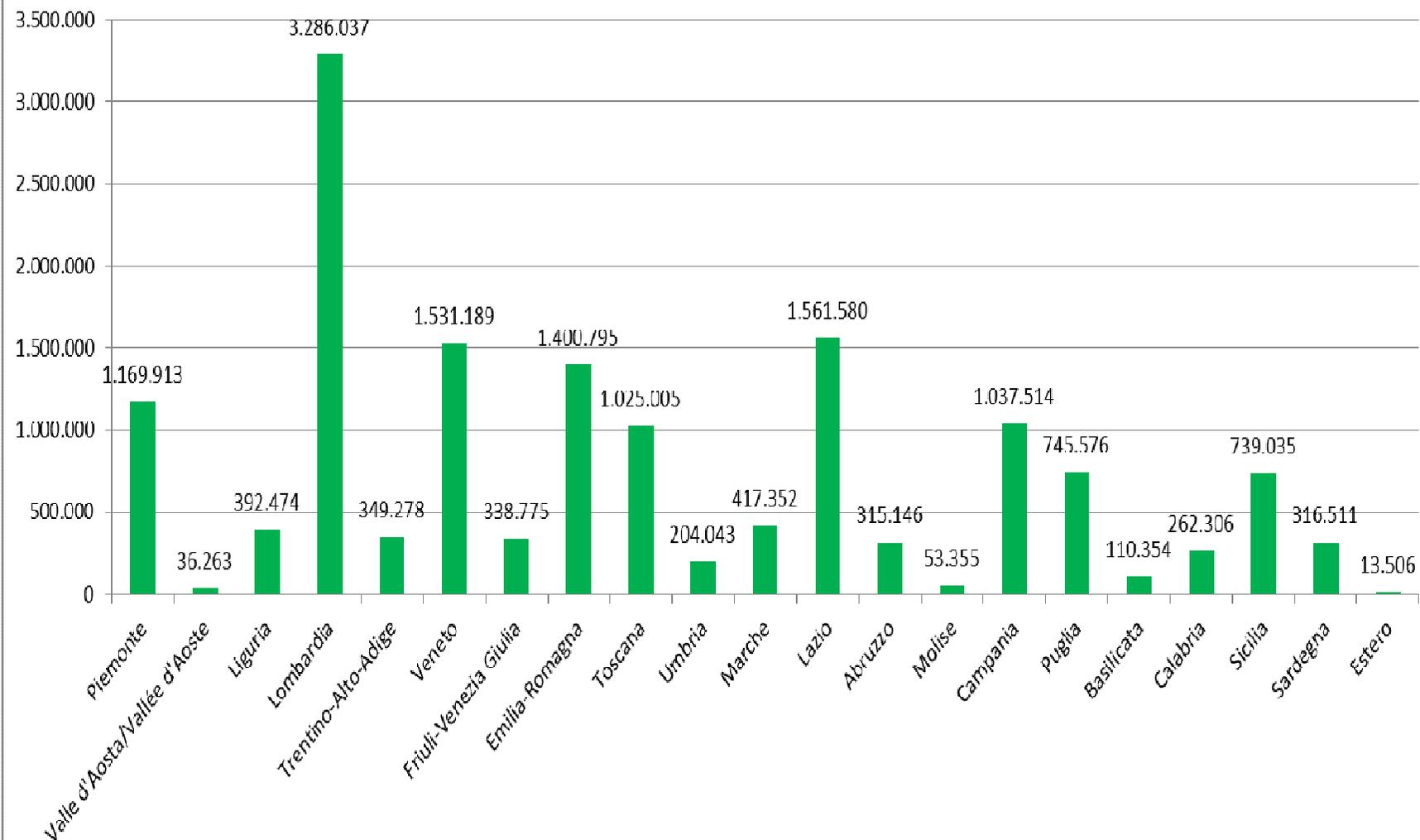
Fonte: MEF Dipartimento delle Finanze

## **I LAVORATORI DIPENDENTI**

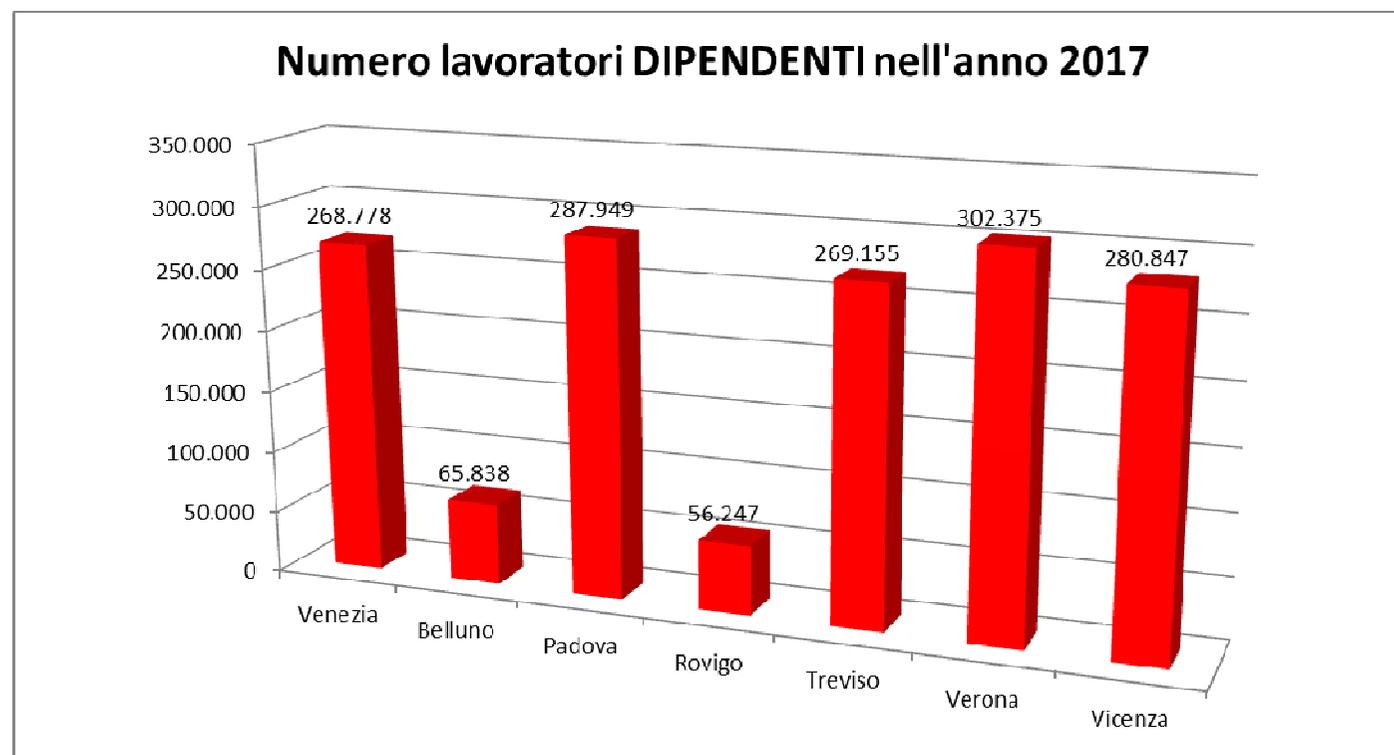
La situazione relativa ai lavoratori dipendenti delle Regioni e delle province del Veneto è stata estratta dagli open data disponibili nel sito dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale al link <https://www.inps.it/webidentity/banchedatistatistiche/dipendenti2/index01.jsp?> .

Anno: 2017	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Piemonte	1.169.913	27.426.248.592	299.190.167
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste	36.263	686.861.952	7.977.338
Liguria	392.474	8.425.557.926	94.157.882
Lombardia	3.286.037	86.607.013.071	847.485.788
Trentino-Alto-Adige	349.278	7.587.812.960	82.391.922
Veneto	1.531.189	34.137.404.890	388.888.577
Friuli-Venezia Giulia	338.775	7.584.353.173	86.223.230
Emilia-Romagna	1.400.795	32.559.505.650	348.359.264
Toscana	1.025.005	20.906.665.664	250.818.663
Umbria	204.043	3.879.910.123	50.223.737
Marche	417.352	7.928.168.310	100.150.416
Lazio	1.561.580	34.323.953.004	373.530.509
Abruzzo	315.146	5.532.443.560	71.171.599
Molise	53.355	867.160.060	11.846.554
Campania	1.037.514	16.399.458.859	226.841.994
Puglia	745.576	11.695.547.115	163.986.743
Basilicata	110.354	1.838.027.535	24.723.704
Calabria	262.306	3.684.445.587	55.732.276
Sicilia	739.035	11.663.126.693	163.248.210
Sardegna	316.511	5.042.430.946	69.814.356
Esterio	13.506	846.414.927	3.739.326
<b>TOTALE</b>	<b>15.306.007</b>	<b>329.622.510.597</b>	<b>3.720.502.255</b>

## Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017



Provincia	Numero lavoratori DIPENDENTI nell'anno 2017	Retribuzione nell'anno	Numero giornate retribuite nell'anno
Venezia	268.778	5.581.227.026	64.796.795
Belluno	65.838	1.430.019.808	16.350.903
Padova	287.949	6.552.045.487	74.750.806
Rovigo	56.247	1.088.064.025	13.864.829
Treviso	269.155	6.203.653.072	69.954.762
Verona	302.375	6.662.169.847	75.355.149
Vicenza	280.847	6.620.225.625	73.815.333
<b>TOTALE</b>	<b>1.531.189</b>	<b>34.137.404.890</b>	<b>388.888.577</b>



## LE IMPRESE DEL COMUNE DI SPINEA

La situazione economica del Comune di Spinea viene rappresentata dal tessuto economico delle imprese con sede nel territorio, che sono disponibili dalla **Camera di Commercio di Venezia Rovigo – Delta Lagunare**.

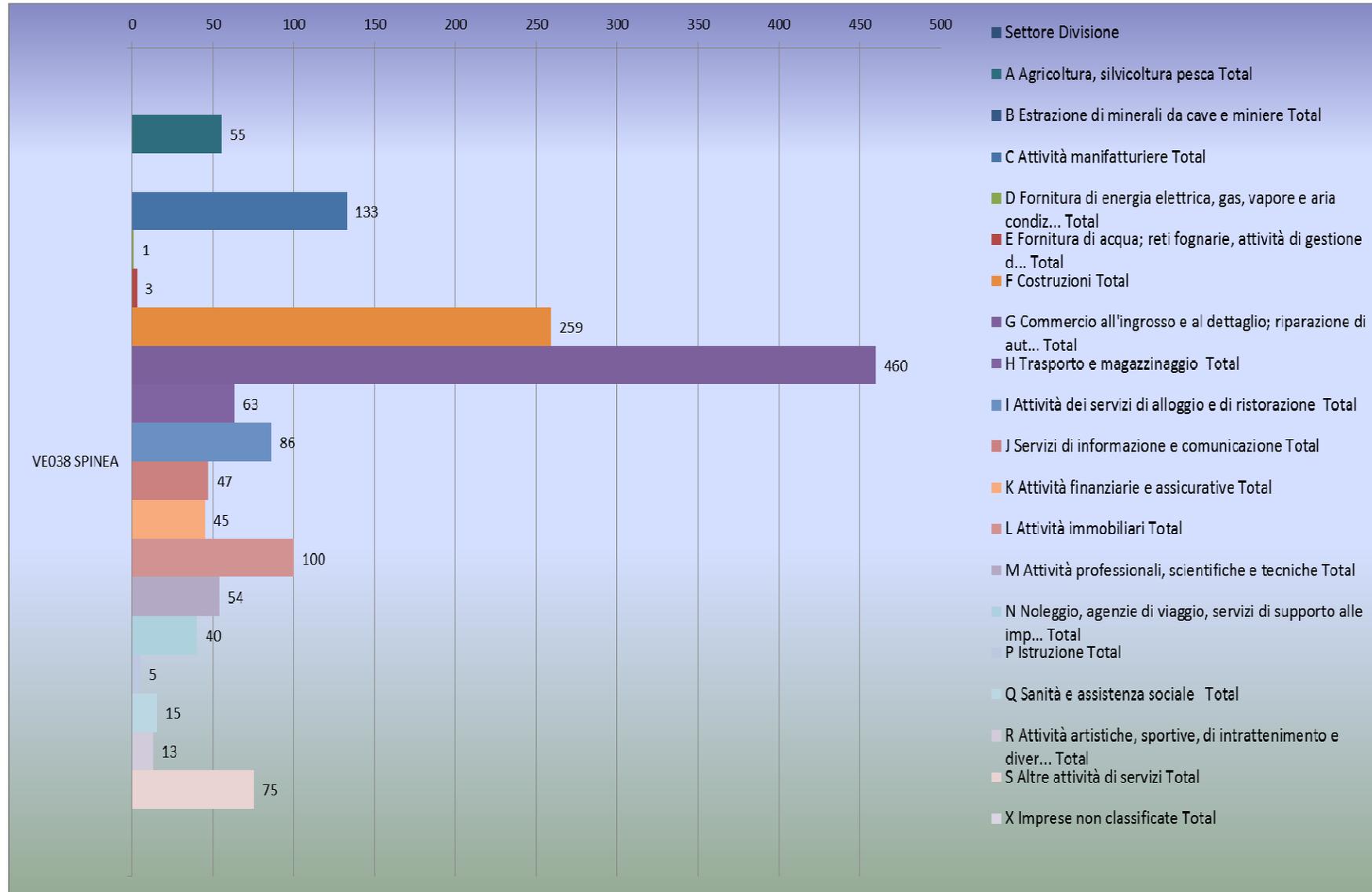
Si riportano di seguito i dati al 31.12.2017 relativi alle **imprese** presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni del Miranese suddivise per settore di attività:

PROVINCIA DI VENEZIA  
SEDI DI IMPRESA ATTIVE PER COMUNE E SETTORE  
Dati al 31/12/2017

Fonte: Infocamere Stockview

Settore	Divisione	VE021 MARTELLAGO	VE024 MIRANO	VE026 NOALE	VE032 SALZANO	VE038 SPINEA	TOTALE PROVINCIA DI VENEZIA
A Agricoltura,		98	230	142	71	55	7.665
B Estrazione di		-	-	-	-	-	4
C Attività manifatturiere Total		162	220	116	97	133	6.169
D Fornitura di		3	2	5	1	1	83
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di		1	6	4	3	3	113
F Costruzioni		233	326	191	229	259	10.450
G Commercio		344	497	309	204	460	17.043
H Trasporto e magazzinaggio Total		45	52	58	22	63	3.083
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione		100	153	77	41	86	7.193
J Servizi di informazione e comunicazione Total		29	48	17	7	47	1.422
K Attività finanziarie e assicurative Total		26	56	45	12	45	1.331
L Attività		89	150	96	41	100	4.476
M Attività		46	102	50	22	54	2.385
N Noleggio,		33	81	33	19	40	2.172
P Istruzione Total		5	20	6	-	5	270
Q Sanità e assistenza sociale Total		7	11	8	2	15	317
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e		7	19	16	4	13	830
S Altre attività di servizi Total		66	112	47	40	75	2.927
X Imprese non classificate Total		2	0	0	0	0	22
Grand Total		1.296	2.085	1.220	815	1.454	67.955

## SEDI DI IMPRESA NEL COMUNE DI SPINEA SUDDIVISE PER SETTORE



Si riportano di seguito i dati al 31.12.2017 relativi alle **IMPRESSE FEMMINILI** presenti nel territorio comunale di Spinea pari a n.293 su un totale complessivo di n.1.454 e ad una percentuale del 20%. Nel prospetto sottostante le percentuali dei comuni dell'Unione:

<b>COMUNE</b>	<b>PERCENTUALE IMPRESSE FEMMINILI SUL TOTALE</b>
MARTELLAGO	18%
MIRANO	21%
NOALE	20%
SALZANO	19%
<b>SPINEA</b>	<b>20%</b>

Si riportano nella tabella sottostante le imprese femminili presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni del Miranese suddivise per settore di attività:

CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO DELTA LAGUNARE  
 SEDI D'IMPRESA ATTIVE  
 TERRITORIO: PROVINCIA DI VENEZIA  
 PERIODO: ANNO 2017  
 PRODOTTO: SEDI DI IMPRESA TOTALI di cui IMPRESE FEMMINILI (\*)  
 CLASSIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE: ATECO 2007

Fonte: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo Delta Lagunare su dati Infocamere-Stockview.

(\*)  
 Le imprese FEMMINILI sono riportate nella colonna "SI".  
 Nella colonna NO sono riportate le imprese NON FEMMINILI  
 Nella colonna Grand Total è riportata la somma delle FEMMINILI + NON FEMMINILI

Comune		Impresa femminile															Grand Total				
Settore	Divisione	VE021 MARTELLAGO		VE021 MARTELLAGO		VE024 MIRANO		VE024 MIRANO		VE026 NOALE		VE026 NOALE		VE032 SALZANO		VE032 SALZANO		VE038 SPINEA		Grand Total	
		No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si		Total
		Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
<b>A Agricoltura, silvicoltura pesca Total</b>		70	28	98	182	48	230	99	43	142	51	20	71	40	15	55	7.665				4
<b>B Estrazione di minerali da cave e miniere Total</b>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>C Attività manifatturiere Total</b>		136	26	162	179	41	220	106	10	116	81	16	97	98	35	133	6.169				
<b>D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz... Total</b>		3	-	3	2	0	2	5	-	5	1	-	1	1	-	1	83				
<b>E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... Total</b>		1	-	1	6	-	6	4	-	4	2	1	3	3	-	3	113				
<b>F Costruzioni Total</b>		226	7	233	306	20	326	175	16	191	215	14	229	248	11	259	10.450				
<b>G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut... Total</b>		279	65	344	376	121	497	238	71	309	165	39	204	366	94	460	17.043				
<b>H Trasporto e magazzinaggio Total</b>		43	2	45	47	5	52	56	2	58	21	1	22	59	4	63	3.083				
<b>I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione Total</b>		75	25	100	111	42	153	60	17	77	28	13	41	57	29	86	7.193				
<b>J Servizi di informazione e comunicazione Total</b>		26	3	29	45	3	48	14	3	17	5	2	7	34	13	47	1.422				
<b>K Attività finanziarie e assicurative Total</b>		21	5	26	43	13	56	38	7	45	9	3	12	34	11	45	1.331				
<b>L Attività immobiliari Total</b>		72	17	89	118	32	150	84	12	96	31	10	41	81	19	100	4.476				
<b>M Attività professionali, scientifiche e tecniche Total</b>		40	6	46	85	17	102	40	10	50	13	9	22	50	4	54	2.385				
<b>N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... Total</b>		22	11	33	62	19	81	25	8	33	17	2	19	27	13	40	2.172				
<b>P Istruzione Total</b>		4	1	5	13	7	20	3	3	6	-	-	-	5	-	5	270				
<b>Q Sanità e assistenza sociale Total</b>		5	2	7	8	3	11	4	4	8	2	-	2	10	5	15	317				
<b>R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... Total</b>		6	1	7	14	5	19	10	6	16	2	2	4	9	4	13	830				
<b>S Altre attività di servizi Total</b>		31	35	66	56	56	112	19	28	47	20	20	40	39	36	75	2.927				
<b>X Imprese non classificate Total</b>		2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22				
<b>Grand Total</b>		1.062	234	1.296	1.653	432	2.085	980	240	1.220	663	152	815	1.161	293	1.454	67.955				

Si riportano di seguito i dati al 31.12.2017 relativi alle **IMPRESSE GIOVANILI** (ovvero imprenditori tra i 18 e i 35 anni) presenti nel territorio comunale di Spinea pari a n.125 su un totale complessivo di n.1.454 e ad una percentuale del 9%. Nel prospetto sottostante le percentuali dei comuni dell'Unione:

COMUNE	PERCENTUALE IMPRESSE GIOVANILI SUL TOTALE
MARTELLAGO	7%
MIRANO	8%
NOALE	7%
SALZANO	9%
SPINEA	9%

Si riportano nella tabella sottostante le imprese giovanili presenti nel territorio dell'Unione dei Comuni del Miranese suddivise per settore di attività:

CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO DELTA LA GUNARE  
 SEDI D'IMPRESA ATTIVE  
 TERRITORIO: PROVINCIA DI VENEZIA  
 PERIODO: ANNO 2017  
 PRODOTTO: SEDI DI IMPRESA TOTALI di cui IMPRESE GIOVANILI (\*)  
 CLASSIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE: A TECO 2007

FOENTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Rovigo Delta Lagunare su dati Infocamere-Stockville.

(\*)  
 Le imprese GIOVANILI sono riportate nella colonna "SI".  
 Nella colonna NO sono riportate le imprese NON GIOVANILI  
 Nella colonna Grand Total è riportata la somma delle GIOVANILI + NON GIOVANILI

		Comune																				
		Impresa giovanile																				
Settore	Divisione	VE021 MARTELLAGO		VE021 MARTELAGO		VE024 MIRANO		VE024 MIRANO		VE026 NOALE		VE026 NOALE		VE032 SALZANO		VE032 SALZANO		VE038 SPINEA		VE038 SPINEA		Grand Total
		No	Si	No	Si	No	Si	O Total	No	Si	Total	No	Si	O Total	No	Si	Total	No	Si	Total		
		Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A	Agricoltura, silvicoltura pesca Total	92	6	98	213	17	230	139	3	142	70	1	71	52	3	55	7.665					
B	Estrazione di minerali da cave e miniere Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4					
C	Attività manifatturiere Total	152	10	162	212	8	220	112	4	116	94	3	97	125	8	133	6.169					
D	Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz... Total	2	1	3	2	-	2	5	-	5	1	-	1	1	-	1	83					
E	Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... Total	1	-	1	6	-	6	4	-	4	3	-	3	3	-	3	113					
F	Costruzioni Total	221	12	233	301	25	326	178	13	191	203	26	229	226	33	259	10.450					
G	Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut... Total	319	25	344	457	40	497	287	22	309	189	15	204	420	40	460	17.043					
H	Trasporto e magazzinaggio Total	44	1	45	50	2	52	55	3	58	20	2	22	59	4	63	3.083					
I	Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione Total	83	17	100	130	23	153	70	7	77	37	4	41	78	8	86	7.193					
J	Servizi di informazione e comunicazione Total	29	-	29	43	5	48	15	2	17	7	-	7	39	8	47	1.422					
K	Attività finanziarie e assicurative Total	22	4	26	47	9	56	38	7	45	9	3	12	40	5	45	1.331					
L	Attività immobiliari Total	86	3	89	144	6	150	95	1	96	40	1	41	97	3	100	4.476					
M	Attività professionali, scientifiche e tecniche Total	43	3	46	94	8	102	49	1	50	21	1	22	52	2	54	2.385					
N	Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... Total	29	4	33	71	10	81	27	6	33	13	6	19	35	5	40	2.172					
P	Istruzione Total	4	1	5	18	2	20	6	-	6	-	-	-	5	-	5	270					
Q	Sanità e assistenza sociale Total	7	-	7	11	-	11	8	-	8	2	-	2	15	-	15	317					
R	Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... Total	5	2	7	18	1	19	12	4	16	3	1	4	12	1	13	830					
S	Altre attività di servizi Total	62	4	66	98	14	112	40	7	47	33	7	40	70	5	75	2.927					
X	Imprese non classificate Total	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22					
	<b>Grand Total</b>	<b>1.203</b>	<b>93</b>	<b>1.296</b>	<b>1.915</b>	<b>170</b>	<b>2.085</b>	<b>1.140</b>	<b>80</b>	<b>1.220</b>	<b>745</b>	<b>70</b>	<b>815</b>	<b>1.329</b>	<b>125</b>	<b>1.454</b>	<b>67.955</b>					

I tassi di natalità e mortalità delle imprese della Provincia di Venezia dal 2011 al 2017 secondo i dati riportati dalla Camera di Commercio:

Tassi di natalità, mortalità e sviluppo nei comuni della Provincia di Venezia. Anni dal 2011 al 2017																					
Comuni	Tasso di natalità							Tasso di mortalità							Tasso di sviluppo						
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
ANNONE VENETO	6,8	5,7	4,2	5,4	4,0	5,9	4,4	6,6	7,0	6,4	6,0	4,9	4,1	5,8	0,2	-1,3	-2,2	-0,7	-0,9	1,8	-1,3
CAMPAGNA LUPA	5,3	7,3	5,8	6,6	5,9	5,6	4,8	5,1	8,1	6,4	8,5	7,2	6,1	6,3	0,2	-0,8	-0,6	-1,9	-1,3	-0,5	-1,5
CAMPOLONIGO MAGGIORE	6,4	6,4	5,6	5,7	5,8	5,7	5,5	6,7	7,9	7,4	6,6	8,8	6,3	5,9	-0,3	-1,5	-1,8	-1,0	-3,0	-0,6	-0,3
CAMPONOGARA	6,0	7,3	6,2	6,5	6,1	7,5	6,6	5,9	9,5	7,1	8,6	6,2	7,2	5,1	0,1	-2,2	-0,8	-2,1	-0,1	0,3	1,5
CAORLE	5,6	5,6	5,6	5,1	5,2	5,0	4,5	4,9	7,1	6,8	5,3	6,0	5,5	6,0	0,7	-1,5	-1,2	-0,2	-0,8	-0,4	-1,6
CAVARZERE	5,1	5,8	4,7	5,2	6,0	4,6	4,5	5,0	8,1	6,9	6,1	6,7	5,0	5,4	0,1	-2,3	-2,1	-0,9	-0,7	-0,4	-1,0
CEGGIA	6,1	5,6	4,7	6,3	7,2	8,2	4,5	4,4	6,9	6,0	6,7	7,8	4,0	6,0	1,7	-1,3	-1,3	-0,4	-0,7	4,2	-1,5
CHIOGGIA	5,7	6,0	5,6	6,2	6,1	4,8	5,0	5,6	8,9	7,2	5,9	6,1	5,3	5,8	0,0	-2,9	-1,6	0,4	-0,0	-0,5	-0,8
CINTO CAOMAGGIORE	3,1	3,2	4,9	3,4	6,2	7,1	4,4	4,0	6,0	8,9	5,4	4,2	7,1	5,1	-0,9	-2,8	-3,9	-2,0	2,1	0,0	-0,7
CONA	6,7	6,9	4,8	3,3	2,7	3,5	2,8	5,7	8,8	7,0	5,9	5,1	6,2	6,7	1,0	-1,9	-2,2	-2,6	-2,4	-2,8	-3,9
CONCORDIA SAGITTARIA	4,4	4,3	5,4	6,6	5,1	5,9	5,7	5,4	7,5	7,8	8,7	7,1	5,7	7,2	-1,0	-3,2	-2,4	-2,1	-2,0	0,3	-1,5
DOLO	7,0	5,6	5,7	6,6	5,5	5,4	5,2	5,5	7,7	6,2	5,0	7,6	6,4	5,1	1,6	-2,0	-0,5	1,6	-2,1	-1,0	0,1
ERACLEA	4,8	5,4	5,5	4,3	4,9	4,9	5,3	5,9	7,8	7,0	5,5	6,7	4,5	5,6	-1,1	-2,4	-1,5	-1,3	-1,8	0,4	-0,3
FIESSO D'ARTICO	6,9	8,5	7,9	6,5	5,1	5,4	5,4	5,4	12,4	7,9	7,3	6,0	7,8	7,6	1,5	-3,9	0,0	-0,8	-0,7	1,2	-2,2
FOSSALTA DI PIAVE	5,6	2,2	7,2	5,6	5,2	4,3	4,8	5,1	8,3	6,4	8,1	7,5	4,0	3,5	0,5	-6,1	0,8	-2,5	-2,3	0,3	1,3
FOSSALTA DI PORTOGRUARO	5,9	5,4	5,1	4,8	5,1	5,8	3,5	3,5	7,3	6,7	6,2	5,6	4,9	6,6	2,4	-1,9	-1,5	-1,4	-0,5	0,9	-3,1
FOSSO'	6,2	5,7	7,1	6,9	6,7	6,3	5,7	5,5	10,1	8,0	7,0	7,7	7,3	5,1	0,7	-4,5	-1,0	-0,1	-1,0	-1,0	0,6
GRUARO	4,0	5,2	6,5	4,5	3,7	3,0	3,8	4,3	4,9	10,5	4,2	3,7	4,7	6,2	-0,3	0,3	-3,9	0,3	0,0	-1,7	-2,4
JESOLO	6,4	5,0	5,0	5,7	6,3	5,6	5,5	5,4	7,8	5,9	5,9	5,2	5,3	5,5	1,0	-2,8	-1,0	-0,3	1,1	0,3	0,0
MARCON	7,2	7,0	6,4	6,0	6,0	5,6	5,7	5,4	8,0	7,6	7,0	6,9	7,0	6,6	1,8	-1,0	-1,1	-1,0	-0,9	-1,4	-0,8
MARTELLAGO	7,5	7,6	5,5	6,6	6,1	5,2	5,1	5,5	10,1	6,5	6,6	6,0	4,9	5,9	2,0	-2,6	-1,0	0,0	0,1	0,3	-0,8
MEOLO	4,8	7,6	5,1	4,1	4,5	5,1	5,1	5,9	9,3	9,3	7,7	5,9	4,5	4,9	-1,1	-1,7	-4,2	-3,5	-1,4	0,6	0,2
MIRA	6,8	6,0	5,1	6,0	5,8	6,7	5,0	6,5	9,1	7,5	7,6	6,8	5,9	5,7	0,2	-3,1	-2,4	-1,6	-1,0	0,8	-0,6
MIRANO	7,0	6,6	5,8	6,7	6,1	6,9	5,0	5,3	8,3	6,8	6,3	4,9	5,2	5,8	1,7	-1,7	-1,0	0,4	1,2	1,7	-0,8
MUSILE DI PIAVE	5,6	5,4	6,3	5,8	5,9	4,6	5,1	6,0	8,4	8,6	6,8	5,9	4,2	3,9	-0,5	-2,9	-2,3	-1,0	0,0	0,4	1,2
NOALE	6,3	7,5	7,4	6,6	6,1	6,5	6,2	6,4	8,1	6,3	7,1	6,3	5,4	5,4	-0,2	-0,6	1,1	-0,5	-0,2	1,1	0,8
NOVENTA DI PIAVE	5,8	6,5	5,9	7,8	10,2	6,4	7,9	5,8	8,1	5,7	7,2	5,9	5,8	6,0	0,0	-1,6	0,1	0,6	4,3	0,6	1,9
PIANIGA	7,5	7,7	6,4	6,8	6,8	5,8	6,7	7,9	8,9	7,9	6,4	6,2	5,0	6,8	-0,4	-1,2	-1,5	0,4	0,6	0,9	-0,1
PORTOGRUARO	6,5	6,3	5,2	5,3	5,8	5,6	5,5	5,9	8,9	7,0	5,9	5,8	6,3	6,1	0,6	-2,6	-1,8	-0,6	0,0	-0,7	-0,6
PRAMAGGIORE	4,4	6,4	4,8	5,8	5,1	6,8	6,5	5,9	10,2	5,1	5,6	6,5	6,1	5,8	-1,5	-3,8	-0,2	0,2	-1,4	0,7	0,7
QUARTO D'ALTINO	7,4	8,7	5,7	6,6	7,1	3,6	8,2	7,9	8,8	5,8	5,1	6,5	5,9	7,6	-0,5	-0,2	-0,2	1,5	0,6	-2,3	0,6
SALZANO	4,4	5,4	6,0	4,9	6,7	4,7	5,8	6,1	7,7	5,9	7,5	6,6	4,1	5,3	-1,8	-2,3	0,1	-2,6	0,1	0,6	0,5
SAN DONA' DI PIAVE	6,4	6,2	6,6	6,3	7,0	6,5	5,8	5,8	8,4	7,2	7,1	6,3	5,6	5,7	0,6	-2,2	-0,6	-0,8	0,7	0,9	0,1
SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	5,4	4,7	5,1	4,4	3,6	4,2	4,2	6,3	8,5	6,6	5,9	4,9	5,2	5,4	-0,9	-3,8	-1,5	-1,5	-1,4	-1,0	-1,2
SANTA MARIA DI SALA	5,8	7,1	4,9	6,5	6,0	6,0	5,9	5,5	6,9	6,6	6,2	5,1	6,6	5,8	0,3	0,1	-1,6	0,3	0,9	-0,6	0,1
SANTO STINO DI LIVENZA	5,4	6,8	4,3	5,7	4,7	5,3	4,2	6,0	9,4	5,7	5,7	5,3	4,3	5,3	-0,6	-2,6	-1,4	0,0	-0,6	1,0	-1,1
SCORZE'	5,8	5,1	5,7	5,6	4,3	5,0	4,6	5,2	7,5	6,8	5,9	5,7	5,6	4,1	0,5	-2,3	-1,1	-0,3	-1,4	-0,6	0,5
SPINEA	6,2	6,6	6,4	7,6	6,2	5,9	6,5	6,0	9,9	6,6	7,0	6,2	6,5	5,7	0,2	-3,3	-0,1	0,6	-0,1	-0,6	0,7
STRA	7,8	5,6	6,8	7,6	6,4	7,1	4,8	5,4	9,9	5,7	6,4	7,0	5,9	5,4	2,4	-4,3	1,1	1,2	-0,7	1,2	-0,7
TEGLIO VENETO	4,2	4,2	5,8	3,9	4,0	3,5	2,1	4,7	7,5	7,7	6,8	5,0	5,0	5,1	-0,5	-3,3	-1,9	-2,9	-1,0	-1,5	-3,1
TORRE DI MOSTO	6,4	4,6	4,6	5,5	5,4	8,1	6,0	4,5	5,9	7,6	4,6	7,2	3,8	6,2	1,9	-1,3	-3,0	1,0	-1,9	4,3	-0,2
VENEZIA	6,0	6,2	6,2	6,3	6,8	6,7	6,2	5,0	8,7	6,8	6,3	5,6	5,1	5,6	1,0	-2,4	-0,7	-0,0	1,2	1,6	0,6
VIGONOVO	7,4	7,4	9,2	7,9	6,2	5,4	5,0	5,0	8,5	7,4	7,0	8,0	6,7	6,5	2,3	-1,1	1,8	0,9	-1,7	-1,3	-1,5
CAVALLINO TREPORTE	7,1	7,5	7,7	6,8	5,0	4,2	6,0	5,3	7,3	6,9	7,0	5,0	5,2	6,7	1,8	0,2	0,7	-0,2	0,1	-1,0	-0,7
PROVINCIA DI VENEZIA	6,1	6,2	5,9	6,1	6,1	6,0	5,6	5,5	8,5	6,9	6,4	6,0	5,4	5,7	0,6	-2,3	-1,0	-0,3	0,2	0,6	-0,1

**TASSO DI NATALITA'**  
rapporto tra il numero di imprese nate nell'anno e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

**TASSO DI MORTALITA'**  
rapporto tra il numero di imprese cessate nell'anno (al lordo delle cancellazioni d'ufficio) e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

**TASSO DI SVILUPPO:**  
rapporto tra il saldo delle imprese iscritte e cessate nell'anno e le imprese registrate all'inizio dello stesso anno (in percentuale).

Fonte: elab. CCIAA Delta Lagunare su dati StockView

## Popolazione

Con riferimento alla popolazione del Comune di Spinea si rileva che al 31/12/2017 era pressoché stabile rispetto all'anno precedente. Inoltre la popolazione straniera è aumentata di diverse unità rispetto all'anno precedente.

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Abitanti	26.674	27.041	27.447	27.585	27.586	27.794	27.927	27.843	27.909
di cui:									
Maschi	12.940	13.064	13.204	13.265	13.231	13.335	13.377	13.334	13.365
Femmine	13.734	13.977	14.243	14.320	14.355	14.459	14.550	14.509	14.544
Stranieri	2.072	2.311	2.532	2.620	2.554	2.704	2.783	2.780	2.876
Incremento abitanti rispetto anno precedente	406	367	406	138	1	208	133	- 84	66
Incremento stranieri rispetto anno precedente	299	239	221	88	-66	150	79	- 3	96

### DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2012

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	941	988	1.798	6.928	2.610	13.265
FEMMINE	875	947	1.829	7.256	3.413	14.320
	1.816	1.935	3.627	14.184	6.023	27.585

### DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2013

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	911	963	1.833	6.827	2.697	13.231
FEMMINE	851	953	1.806	7.210	3.535	14.355
	1.762	1.916	3.639	14.037	6.232	27.586

**DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2014**

	<b>0-6</b>	<b>7-14</b>	<b>15-29</b>	<b>30-65</b>	<b>over 65</b>	
MASCHI	918	969	1.870	6.807	2.771	13.335
FEMMINE	837	987	1.838	7.168	3.629	14.459
	1.755	1.956	3.708	13.975	6.400	27.794

**DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31/12/2015**

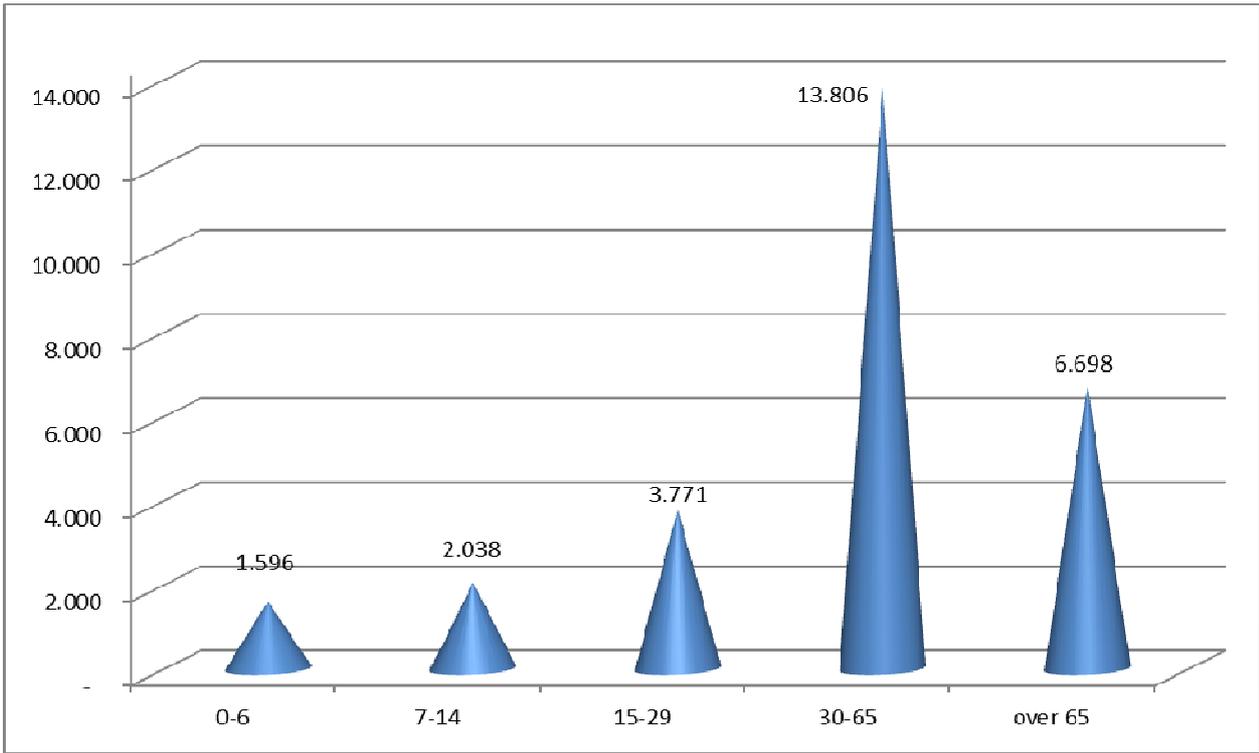
	<b>0-6</b>	<b>7-14</b>	<b>15-29</b>	<b>30-65</b>	<b>over 65</b>	
MASCHI	878	1.001	1.891	6.781	2.826	13.377
FEMMINE	825	992	1.838	7.162	3.733	14.550
	1.703	1.993	3.729	13.943	6.559	27.927

**DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2016**

	0-6	7-14	15-29	30-65	over 65	
MASCHI	831	1.016	1.899	6.728	2.860	13.334
FEMMINE	782	1.001	1.875	7.085	3.766	14.509
	1.613	2.017	3.774	13.813	6.626	27.843

**DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE PER GENERE E PER FASCE DI ETA' AL 31.12.2017**

	<b>0-6</b>	<b>7-14</b>	<b>15-29</b>	<b>30-65</b>	<b>over 65</b>	
MASCHI	820	1.027	1.910	6.723	2.885	13.365
FEMMINE	776	1.011	1.861	7.083	3.813	14.544
	1.596	2.038	3.771	13.806	6.698	27.909



## Condizione socio-economica delle famiglie

Comuni-Italiani.it

Dati statistici sulla Provincia di Venezia (Veneto). Censimenti popolazione, andamento redditi Irpef, trend numero abitanti, auto. Fonte: Istat e altri enti nazionali

### Statistiche Provincia di Venezia

Principali Valori	
<b>854.275</b> Popolazione 2016	<b>376.007</b> Num. Famiglie 2016
<b>45,9</b> Eta' Media 2017	<b>15.763</b> Reddito Medio 2016
<b>7,1</b> Tasso Nativita' 2016	
Posizioni Statisticamente di Rilievo in Italia	
-	
Di Rilievo a livello regionale	
■ <b>Spinea</b> è il secondo comune più densamente popolato (1.853,7 abitanti/kmq). Il primo è <b>Padova</b>	
■ <b>Venezia</b> è il comune con estensione maggiore del territorio comunale (412,54 kmq)	
■ <b>Cavarzere</b> è il comune (>5.000) con l'età media più alta (48,8)	
■ <b>San Michele al Tagliamento</b> è il comune (per casa comunale) più a Est (longitudine: 12,9942)	

Fonte: <http://www.comuni-italiani.it/027/038/statistiche/>

## Statistiche Spinea

Pagina



Fonte: <http://www.comuni-italiani.it/027/038/statistiche/>

## Personale e struttura organizzativa

Situazione del personale negli ultimi 10 anni:

ANNO	31/12/2008	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

Dipendenti a tempo indeterminato	119	117	114	110	111	111	107	92	92	90
Di cui:										
- a tempo pieno	98	98	96	96	94	97	93	79	79	74
- a tempo parziale	21	19	18	14	16	14	14	13	13	16

Dipendenti a tempo determinato	3	2	1	0	0	2	3	0	0	0
Di cui:										
- a tempo pieno	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0
- a tempo parziale	0	0	0	0	0	2	3	0	0	0

<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>122</b>	<b>119</b>	<b>115</b>	<b>110</b>	<b>110</b>	<b>113</b>	<b>110</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>90</b>
--------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-----------	-----------	-----------

Co.Co.Co.	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Lavoratori socialmente utili (totale dei lavoratori utilizzati nel corso dell'anno, indipendentemente dalla durata e dal tempo lavorato)	6	13	14	10	12	12	10	12	16	0
---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	---

<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>136</b>	<b>133</b>	<b>129</b>	<b>120</b>	<b>122</b>	<b>125</b>	<b>120</b>	<b>104</b>	<b>108</b>	<b>90</b>
------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-----------

PERSONALE DI RUOLO	31/12/2008	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
	Categoria A	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Categoria B	34	33	31	30	28	28	27	23	23	22
Categoria C	48	46	44	42	44	44	43	38	38	39
Categoria D	36	37	38	37	37	38	36	30	30	28
<b>Totale</b>	<b>119</b>	<b>117</b>	<b>114</b>	<b>110</b>	<b>110</b>	<b>111</b>	<b>107</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>90</b>



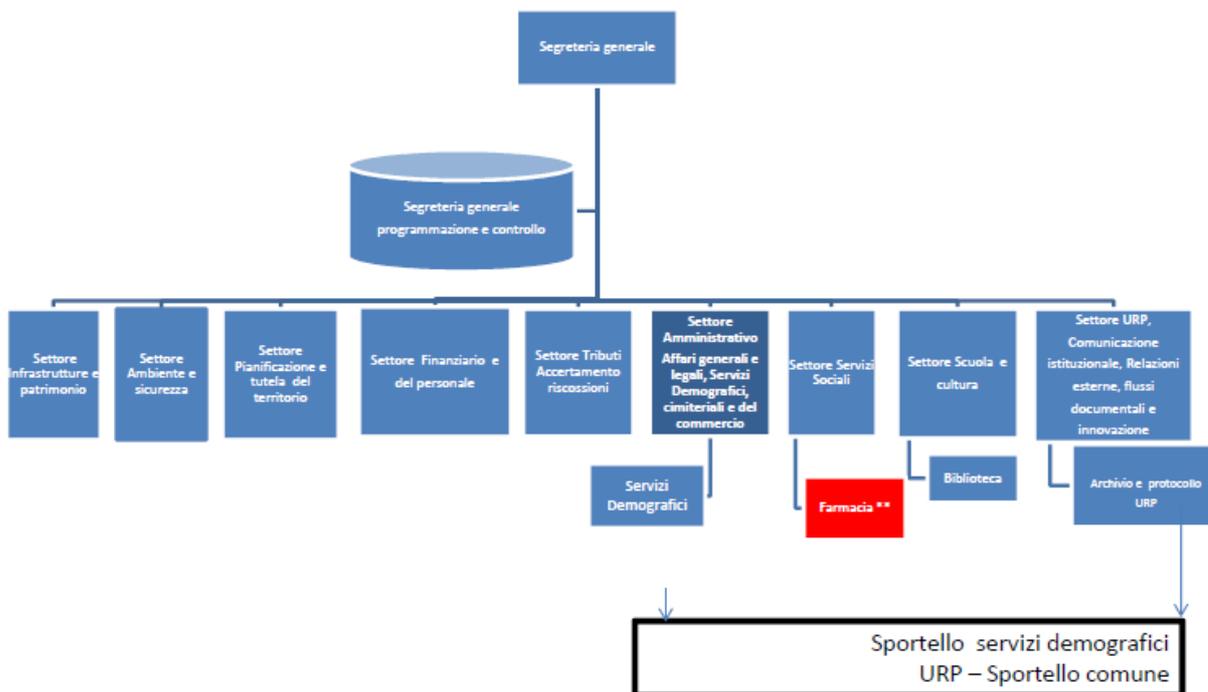
SITUAZIONE DEL PERSONALE ALLA DATA DEL 31/12/2017

TIPOLOGIA DI PERSONALE	Dotazione organica dell'Ente	Personale in servizio	Disponibilità di posto	Indice di copertura	Dipendenti in part-time inf. 50%	Dipendenti in part-time sup. 50%
Dirigenti	0	0	0	0	0	0
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENTI	0	0	0	0	0	0
Categoria D	36	28	8	77,78	0	2
Categoria C	49	39	10	79,59	0	8
Categoria B	30	22	8	73,33	1	3
Categoria A	1	1	0	100,00	0	1
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA NON DIRIGENTI	116	90	26	77,59	1	14
TOTALE ORGANICI PERSONALE	116	90	26	77,59	1	14

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'organizzazione del Comune di Spinea secondo la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2018 è strutturata per Settori: vi sono complessivamente 10 settori e una sola area. Le relative competenze dei Settori e dell'area sono definite dall'allegato B) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato dalla sopracitata deliberazione.

# Macro organizzazione dell'Ente

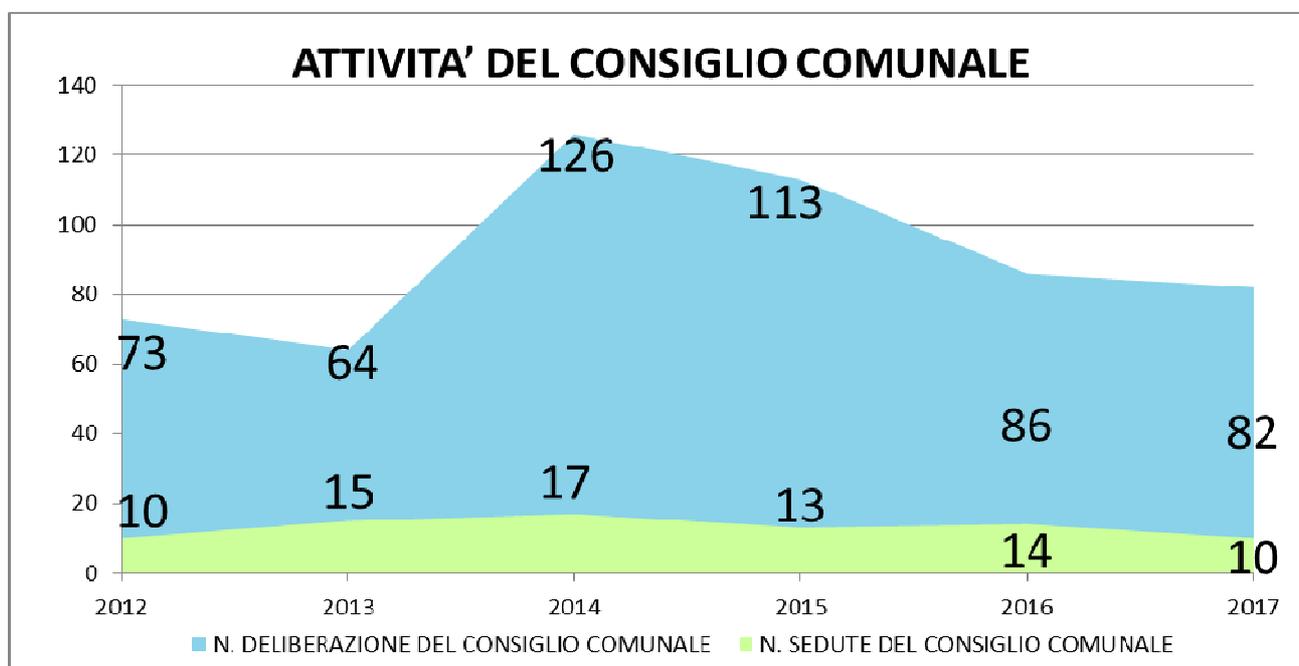


\*\* sino alla prevista alienazione

Vengono di seguito riportate alcune delle attività svolte dal Comune di Spinea, come risultano rilevate dai Responsabili dei Settori competenti, mediante l'utilizzo del software GES.PEG in convenzione con il Comune di Pordenone.

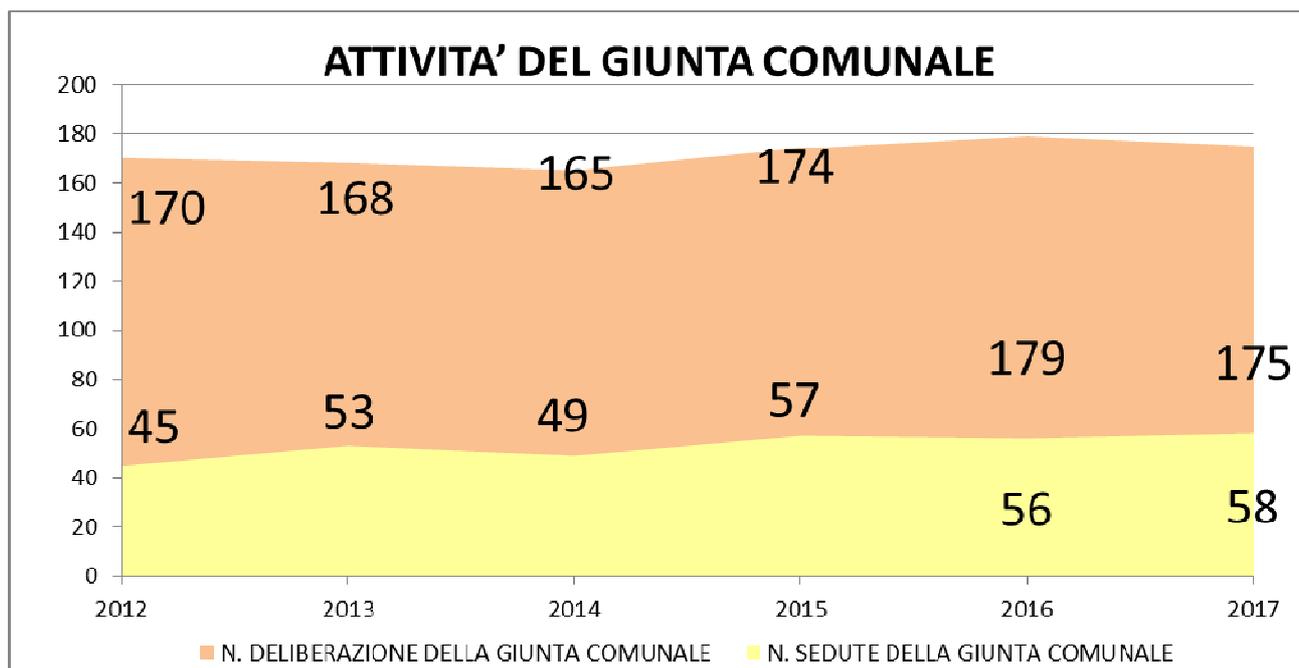
### ATTIVITA' DEL CONSIGLIO COMUNALE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	73	64	126	113	86	82
N. SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	10	15	17	13	14	10



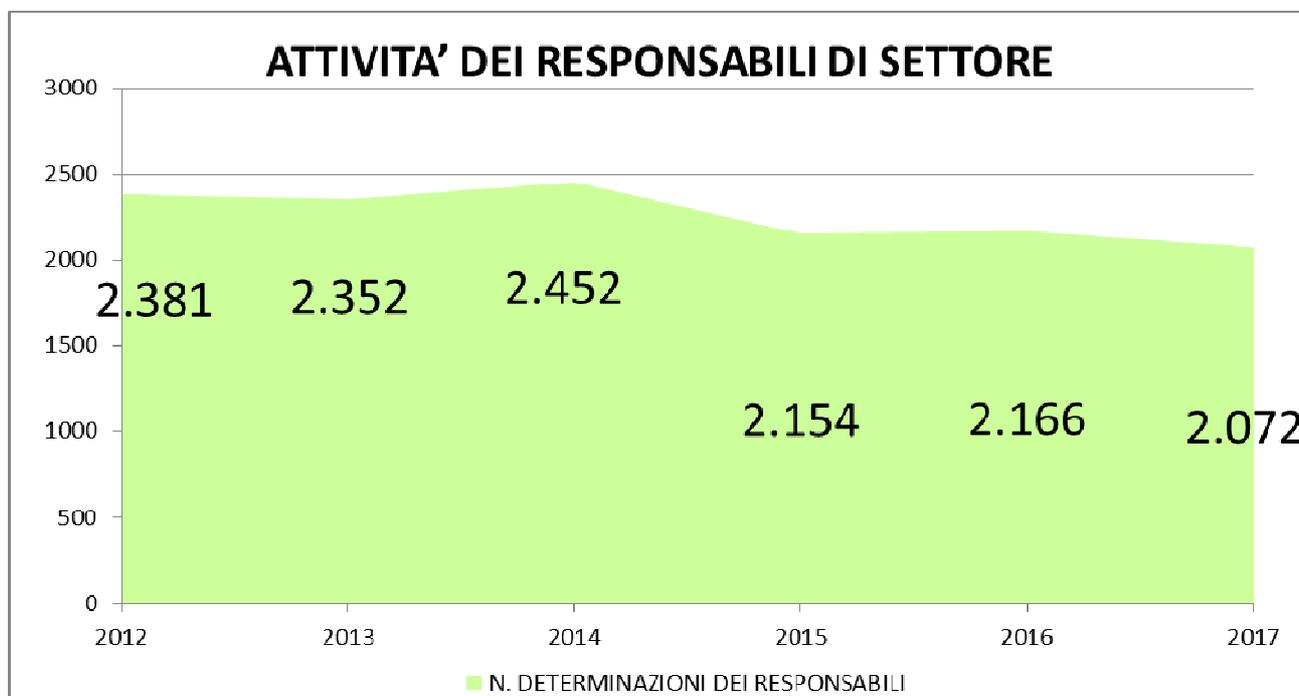
### ATTIVITA' DEL GIUNTA COMUNALE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. DELIBERAZIONE DEL GIUNTA COMUNALE	170	168	165	174	179	175
N. SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE	45	53	49	57	56	58



### ATTIVITA' DEI RESPONSABILI DI SETTORE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. DETERMINAZIONI DEI RESPONSABILI	2.381	2.352	2.452	2.154	2.166	2.072



## NOTIFICAZIONI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. ATTI NOTIFICATI	1.760	2.367	2.197	3.009	2.524	1.298
N. ATTI PUBBLICATI	1.753	3.232	3.065	2.296	2.894	3.775

## GESTIONE AMMINISTRATIVA CIMITERI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. CONTRATTI CONCESSIONE EFFETTUATI NELL'ANNO	136	138	128	106	163	170
N. ESUMAZIONI	10	62	40	71	84	64

## CONTENZIOSI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
NUMERO CONTENZIOSI IN ESSERE	13	9	11	35	35	40

## MATRIMONI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. PROCEDIMENTI DI MATRIMONIO CONCLUSI	242	226	199	284	323	252

## NASCITE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. PROCEDIMENTI CONCLUSI RELATIVI AGLI ATTI DI NASCITA	311	270	287	346	304	283

**COMMERCIO AL MINUTO IN SEDE FISSA - VICINATO - MEDIA E GRANDE DISTRIBUZIONE**

**ESERCIZI DI VICINATO**

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
N. ESERCIZI DI VICINATO AL 01/01	294	288	251	236	150	169
N. APERTURA NUOVI ESERCIZI DI VICINATO	11	13	20	20	60	28
N. SUBINGRESSI ESERCIZIO DI VICINATO	8	7	7	10	50	12

**ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE**

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
N. ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE AL 01/01	26	23	23	23	23	21
N. SUBINGRESSI ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE	1	4	0	1	2	0
N. CESSAZIONI ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE	1	2	0	0	0	2
N. ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE ATTIVI	26	20	22	22	22	21
N. ESERCIZI SETTORE ALIMENTARE AL 31.12	6	6	6	6	6	7
N. ESERCIZI SETTORE NON ALIMENTARE AL 31.12	13	13	9	9	9	14
N. ESERCIZI SETTORE MISTO	7	1	7	7	0	0

**PUBBLICI ESERCIZI (BAR-RISTORANTI) E DISCIPLINA TURISTICO RICETTIVA**

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
N. PUBBLICI ESERCIZI ATTIVI AL 01.01	311	70	80	81	81	82
N. ISTANZE PRESENTATE APERTURA PUBBLICI ESERCIZI	1	2	5	1	4	10
N. ISTANZE PUBBLICI ESERCIZI ACCOLTE	14	2	5	1	4	10
N. SUBINGRESSI PUBBLICI ESERCIZI	11	13	4	5	14	6
N. TRASFERIMENTI PUBBLICI ESERCIZI	0	0	0	0	0	0
N. CESSAZIONI PUBBLICI ESERCIZI	0	1	0	0	2	4
N. ISTANZE RIGETTATE	0	0	0	0	0	0

## BIBLIOTECA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. DOCUMENTI* ACQUISTATI (*anziché libri)	917	2183	1.658	1.367	1.367	1.856
N. CATALOGAZIONI	94	2179	2.357	3.127	3.127	2.166
N. DOCUMENTI IN CIRCOLAZIONE(PRESTITI, RESTITUZIONI, RINNOVI)	66.993	69.603	67.659	67.098	67.098	71.331
N. ISCRIZIONI AL SERVIZIO	2.120	3.466	1.703	1.250	1.250	1.127

## EDILIZIA PRIVATA:

### RILASCIO CONCESSIONI - AUTORIZZAZIONI EDILIZIE E DIA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. RICHIESTE DIA/CIA/SCIA/PERMESSO A COSTRUIRE	408	410	357	374	356	341
N. DINIEGHI DIA/PERMESSO A COSTRUIRE	8	6	1	1	13	6
N. PERMESSI A COSTRUIRE RILASCIATI	37	52	33	55	31	42

### ABILITABILITA' – AGIBILITA'

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. RICHIESTE ABITABILITA'/AGIBILITA' PRESENTATE	76	72	77	59	65	65
N. RICHIESTE AGIBILITÀ/ABITABILITÀ RILASCIATE	1	15	0*	1	0	0

\* Per silenzio art.25 D.P.R.380/2001.

### AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. RICHIESTE AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	82	63	37	75	73	54
N. AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE RILASCIATE	70	70	36	66	70	59

## **PIANIFICAZIONE URBANA**

### **GESTIONE PIANO REGOLATORE**

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
N. RICHIESTE DI VARIANTE INIZIATIVA PRIVATA	4	4	7	4	13	53
N. ISTRUTTORIE DI INIZIATIVA PRIVATA EVASE	73	68	61	64	13	70

### **POLIZIA STRADALE**

La funzione di Polizia Locale è stata trasferita all'Unione dei Comuni del Miranese, di cui il Comune di Spinea fa parte, dal 1.01.2015.

### **DATI FINANZIARI**

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene arricchita dell'esposizione dei dati finanziari del Bilancio di Previsione 2019-2021, suddividendo la Spesa complessivamente prevista in Missioni, riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo n. 118/2011 così come modificato e integrato con il D.Lgs. n. 126/2014.

La nuova struttura di Bilancio è infatti composta da Missioni e Programmi come meglio evidenziato e ulteriormente dettagliato nella Sezione Operativa.

Le Missioni in cui il Bilancio di previsione 2019-2021 si articolerà sono riportate nella sottostante tabella.

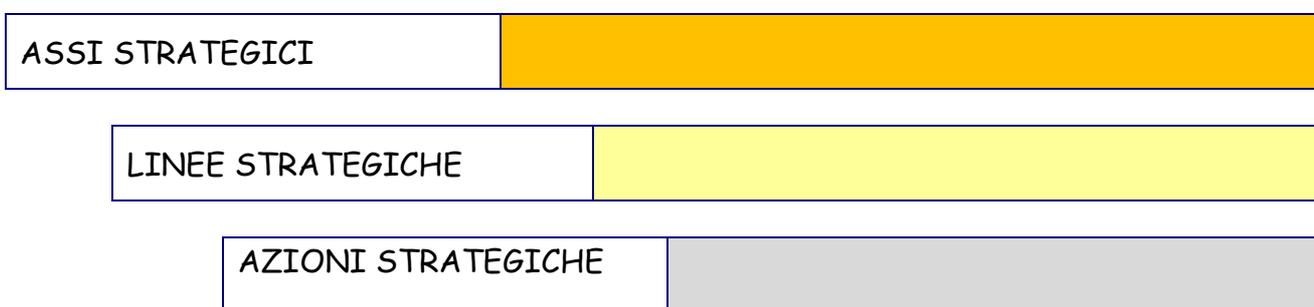
MISSIONI	DENOMINAZIONE	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.402.120,78	4.376.260,78	4.275.298,78
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	25.000,00	22.500,00	22.500,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	2.139.375,98	1.612.988,98	1.607.177,98
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	667.988,63	656.764,63	656.764,63
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	269.630,22	250.235,22	232.660,22
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	451.880,00	417.880,00	417.880,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.895.630,40	3.842.282,40	3.838.922,40
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.809.900,00	1.336.988,00	1.324.172,00
MISSIONE 11	Soccorso civile (compresa Protezione Civile)	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.575.942,86	4.171.634,55	4.230.511,38
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	75.610,00	71.110,00	71.110,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	710.836,00	710.836,00	710.836,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	168.608,96	70.000,00	116.741,42
MISSIONE 50	Debito Pubblico	1.113.300,00	259.810,00	273.332,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	2.660.100,00	2.660.100,00	2.660.100,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>24.965.923,83</b>	<b>22.459.390,56</b>	<b>22.438.006,81</b>

Di seguito si riportano le analisi delle singole Azioni strategiche costituenti la sezione strategica, ognuna delle quali farà riferimento anche alle Missioni di Bilancio individuate per la realizzazione degli obiettivi dell'Ente.

## SEZIONE STRATEGICA ANALITICA

Di seguito si riportano l'analisi delle singole Azioni strategiche previste nelle “*Linee Programmatiche di Mandato per il quinquennio 2014-2019*” approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 26.06.2014 (art.9 dello Statuto Comunale) e costituenti la Sezione Strategica (Se.S), ognuna delle quali farà riferimento anche alle Missioni di Bilancio individuate per la realizzazione degli obiettivi dell'Ente.

### Schema di lettura della Se.S.



ASSESSORE/I DI RIFERIMENTO  
PRIORITA': alta, media, bassa

**0001 POLITICHE AMBIENTALI PER UNA CITTA' SOSTENIBILE**

**1.1 SCELTE URBANISTICHE PER GESTIRE IL TERRITORIO SECONDO CRITERI DI SOSTENIBILITA'. PERCORSO PARTECIPATO PER DEFINIRE E PRATICARE L'OPZIONE ZERO A SPIENA.**

**140101001** Elaborare il primo Piano degli Interventi in attuazione delle Norme Tecniche del PAT.

**DITADI** 2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101002** L'attuale PAT va adeguato ai mutati scenari economici ed urbanistici.

**DITADI** 2018-2019

Priorità: **ALTA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101003** Intensificare le zone a parco all'interno del tessuto urbano consolidato.

**DITADI** 2018-2019

Priorità: **MEDIA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101004** Emanare norme per il recupero e la riqualificazione degli edifici esistenti allo scopo di realizzare miglioramenti sostanziali delle qualità urbana, tenuto conto di quanto già previsto dal Terzo Piano Casa.

**DITADI** 2018-2019

Priorità: **MEDIA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101005** Attuare interventi di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi di edilizia sociale per offrire alloggi a prezzi contenuti ai giovani e a tutti coloro che accedono con difficoltà al mercato della casa.

**DITADI** 2018-2019

Priorità: **MEDIA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101006** Emanare un Regolamento sulla prestazione energetica degli edifici e sulla promozione ed incentivazione dell'edilizia sostenibile, per indicare gli obiettivi che devono soddisfare i nuovi edifici e quelli oggetto di ristrutturazioni rilevanti.

**DITADI** 2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**140101007**

**DITADI**

Priorità: **MEDIA**

**Favorire la rigenerazione e riqualificazione del tessuto urbano esistente intervenendo sulle aree dismesse e sul patrimonio edilizio esistente. Mitigare gli impatti negativi attraverso l'impiego di materiali e superfici permeabili e utilizzando sistemi di raccolta naturale dell'acqua. Difendere il suolo agricolo attorno alla città  
2018-2019**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

**140101008**

**MAINARDI**

Priorità: **MEDIA**

**Valorizzazione del patrimonio delle Ville Venete. Rendere accessibili al pubblico i parchi e i giardini privati di particolare bellezza  
2014-2017**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

## 1.2 DIFENDERE LA CITTA' DALL'INQUINAMENTO

<b>140102001</b> <b>DITADI</b> Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Realizzare aree boscate in prossimità del Passante Autostradale e delle principali reti viarie, al fine di contrastare la dispersione delle polveri sottili e degli idrocarburi nell'aria e il rumore.</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102002</b> <b>CHECCHIN</b> Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Incrementare la raccolta differenziata (oggi oltre l'80%) e ridurre la produzione di rifiuti. Bonifica di eventuali siti.</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102003</b> <b>CHECCHIN</b> Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Eeguire controlli sulla qualità dell'aria urbana nelle zone sensibili e ridurre il rischio di esposizione alle polveri e agli inquinanti. Proseguire e potenziare il lavaggio periodico delle principali strade</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102004</b> <b>CHECCHIN</b> Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Incentivare la mobilità sostenibile.</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102005</b> <b>CHECCHIN</b> <b>CHINELLATO</b> Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Incentivare la mobilità su rotaia. La presenza della stazione ferroviaria apre nuove prospettive per una mobilità che utilizzi maggiormente il treno disincentivando così l'uso dell'auto e per migliorare l'intermodalità tra autobus e ferroviario.</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102006</b> <b>CHECCHIN</b> Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Applicare i contenuti del PAES (Piano di azione per l'energia sostenibile). Il programma di azione predisposto dal Comune di Spinea comporta una serie di interventi sul patrimonio pubblico al fine di ridurre le emissioni di gas climalteranti.</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140102007</b> <b>CHECCHIN</b> <b>ZAMPIERI</b> Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Incentivare scelte consapevoli della cittadinanza nell'ambito del consumo critico, alimentazione e riduzione degli sprechi di cibo.</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	

140102008

Monitorare l'inquinamento elettromagnetico sul territorio comunale.

CHECCHIN

2017-2019

Priorità: **MEDIA**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

## 1.3 UN CENTRO STORICO A MISURA D'UOMO

140103001

DITADI  
CHECCHIN

Priorità: MEDIA

La riqualificazione del centro storico deve fondarsi su un progetto di città che assuma come tema fondamentale la riqualificazione delle aree, dei parchi, dei fabbricati per la creazione della Piazza lunga un chilometro (via Roma, da Piazza Marconi a Orgnano). Questa è un tassello di una visione più ampia e organica dell'assetto urbanistico della nostra città.

2018-2019

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

140103002

DITADI  
CHECCHIN  
CHINELLATO

Priorità: MEDIA

Riqualificazione di piazza Marconi e piazza Fermi

Riqualificare l'area valorizzando gli spazi destinati ad uso pubblico, favorendo le relazioni di socializzazione tra i cittadini, garantendo l'esercizio delle funzioni economiche e del commercio, terziarie, sociali ed educative.

2014-2017

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## 1.4 NUOVI SERVIZI E NUOVE INFRASTRUTTURE A SERVIZIO DELLA COLLETTIVITA'

<b>140104001</b> DITADI Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Realizzare un corridoio verde che colleghi la stazione della SFMR, il parco Nuove Gemme, l'area verde posta tra le vie Rossignago e Gioberti, fino a raggiungere lungo il Cimeto via della Costituzione</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140104002</b> DITADI SIGNORELLI Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Coltivazione di orti urbani su terreni messi a disposizione ad un prezzo simbolico dal Comune ai cittadini in base ad una classifica che privilegi disoccupati, casalinghe, giovani, persone con basso reddito, pensionati, nuclei familiari numerosi. Gli orti urbani potranno anche essere dati in convenzione ad associazioni per la coltivazione di ortaggi e frutta da destinare a famiglie in difficoltà.</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	
<b>140104003</b> DITADI Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Realizzare la piscina all'interno del nuovo accordo dell'area SFMR come primo intervento edilizio .( ex PN 22)</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140104004</b> CHINELLATO DITADI Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Potenziare le strutture di rete per le telecomunicazioni e per l'adeguamento alle nuove tecnologie;</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>14 Sviluppo economico e competitività</i>	
<b>140104005</b> CHECCHIN ZAMPIERI Priorità: <b>MEDIA</b>	<b>Realizzare una nuova sede Centro aggregativo Anziani al Villaggio dei Fiori</b> <b>2018-2019</b>
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140104006</b> CHINELLATO Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Nuovi servizi alla città</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	
<b>140104007</b> CHINELLATO Priorità: <b>ALTA</b>	<b>Strade piu sicure</b> <b>2014-2017</b>
Missione: <i>10 Trasporti e diritto alla mobilità</i>	



## 1.5 DIFENDERE IL PATRIMONIO SCOLASTICO E SPORTIVO

- 140105001** Approvare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici e delle palestre scolastiche a disposizione dei cittadini, considerando tale programma assolutamente prioritario. In particolare la manutenzione straordinaria della scuola Media Ungaretti e il completamento della messa a norma di tutti gli altri edifici scolastici  
**CHINELLATO**  
Priorità: **ALTA**  
2014-2017  
Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*
- 140105002** Continuare l'installazione di pannelli solari e fotovoltaici laddove conveniente per ridurre l'emissione di CO2 e ridurre i costi di riscaldamento per acquistare nuove sedie, banchi e i nuovi tablet;  
**CHINELLATO**  
Priorità: **MEDIA**  
2014-2017  
Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*
- 140105003** Aumentare, con un programma che tenga conto delle compatibilità economiche, la connessione internet di tutte le aule degli edifici scolastici con sistemi efficienti e tutelanti la salute degli alunni, in vista dell'utilizzo di tablet al posto dei libri di testo  
**CHINELLATO**  
**DITADI**  
Priorità: **MEDIA**  
2018-2019  
Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*
- 140105004** Creazione di campetti polivalenti esterni per favorire i progetti come 'Ragazzi in Sport' permettendo spazi sicuri per proporre gli sport non propriamente praticabili in una palestra chiusa e per fare attività sportiva all'aperto durante i mesi più caldi  
**DITADI**  
**CHINELLATO**  
Priorità: **MEDIA**  
2018-2019  
Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero*
- 140105005** Favorire e patrocinare i progetti di plesso legati a cittadinanza e ambiente  
**CHECCHIN**  
**MAINARDI**  
Priorità: **ALTA**  
2014-2017  
Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*
- 140105006** Nell'ambito del nuovo appalto per la mensa scolastica ci impegneremo per un contenimento dei costi, un miglioramento della qualità e della varietà dei cibi proposti, una riduzione dell'impatto ambientale e degli sprechi.  
**CHECCHIN**  
**MAINARDI**  
Priorità: **ALTA**  
2014-2017  
Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*

<b>140105007</b>	<b>Allestimento di giochi per i bambini disabili all'interno dei parchi comunali</b>
<b>CHINELLATO</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140105008</b>	<b>Creazione di spazi per i giovani per organizzare eventi in collaborazione con le associazioni giovanili e di campetti polivalenti per ragazzi nelle aree verdi.</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140105009</b>	<b>Creazione di luoghi dove poter suonare, fare feste di compleanno, possibilmente riconvertendo edifici già esistenti</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140105010</b>	<b>Recupero della pista di atletica leggera dello Stadio Allende</b>
<b>CHINELLATO</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140105011</b>	<b>Creazione di mini percorsi ciclabili per i più piccoli all'interno dei parchi per imparare ad andare in bicicletta ed educare alla mobilità sostenibile</b>
<b>CHECCHIN</b> <b>CHINELLATO</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	
<b>140105012</b>	<b>Proseguire con il progetto "Ragazzi in sport" nelle scuole e con la giornata finale coinvolgendo tutte le associazioni sportive e le scuole aderenti al progetto</b>
<b>DITADI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>04 Istruzione e diritto allo studio</i>	

## 0002 LA PROMOZIONE DI UNA MIGLIORE CONVIVENZA CIVILE

### 2.1 AVVIARE UN NUOVO PROCESSO

**140201001** Sostenere e valorizzare il progetto "Mi prendo cura" e "Ricomincio da qui"  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**140201002** Prevedere periodiche forme di consultazione della popolazione a livello di quartiere sui temi di maggiore interesse pubblico. Va perseguita una politica della partecipazione più coinvolgente e strutturata.  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**140201003** Valorizzare le associazioni del volontariato che hanno finalità di servizio alla persona e all'ambiente.  
2014-2017

CHECCHIN

DITADI ZAMPIERI

Priorità: **ALTA**

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**140201004** Emanare il Regolamento sulla partecipazione popolare previsto dal titolo VI dello Statuto comunale con particolare valorizzazione del ruolo delle consulte anche nel rapporto propositivo-consultivo con l'Amministrazione Comunale.  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **MEDIA**

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**140201005** Predisporre un bilancio facilmente consultabile e verificabile da parte dei cittadini  
2014-2017

SIGNORELLI

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**140201006** Promuovere le consulte comunali e altri strumenti di partecipazione, quali strumenti di partecipazione attiva, per aree tematiche:  
**DITADI MAINARDI ZAMPIERI**  
Priorità: **MEDIA**  
- partecipazione, innovazione, comunicazione  
- cultura, scuola e istruzione/formazione  
- ambiente, paesaggio- beni comuni, agricoltura,  
- servizi sociali, sport,  
- pianificazione del territorio e mobilità  
- politiche del lavoro, commercio attività produttive  
- lavori pubblici  
**2014-2017**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**140201007** Dare maggiore attenzione alle richieste dei cittadini (arredo urbano e illuminazione – rispondere alle segnalazioni fatte dai cittadini, in forma scritta)  
**CHECCHIN**  
**2014-2017**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**140201008** Ambito della promozione della cittadinanza attiva.  
**MAINARDI ZAMPIERI**  
Priorità: **MEDIA**  
- Adesione al nuovo bando regionale che consente di ottenere risorse anche da devolvere ai giovani per l'avvio di progetti di volontariato in ambito educativo e culturale;  
- Avviare un tavolo permanente di confronto e di co-progettazione con le associazioni giovanili anche al fine di dare risposte a bisogni specifici;  
- Proseguire la relazione con l'Università di Venezia per il progetto "Caffè Pedagogici" coinvolgendo le associazioni giovanili  
**2014-2017**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

## 2.2 GARANTIRE PIU' SICUREZZA AI CITTADINI ATTRAVERSO UNA MAGGIORE INTEGRAZIONE SOCIALE

**140202001** Favorire una maggiore integrazione sociale e culturale per dare più sicurezza ai cittadini e coesione sociale  
2014-2017

ZAMPIERI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *03 Ordine pubblico e sicurezza*

**140202002** Collaborare per assicurare un sempre maggiore coordinamento tra tutte le forze dell'ordine in particolare per meglio combattere i furti e l'accattonaggio molesto  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: *03 Ordine pubblico e sicurezza*

**140202003** Completare il piano di videosorveglianza  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: *03 Ordine pubblico e sicurezza*

**140202004** Incentivare la presenza di attività economiche in particolare dei negozi di vicinato  
2014-2017

CHINELLATO

Priorità: **MEDIA**

Missione: *03 Ordine pubblico e sicurezza*

**140202005** Rinnovata attenzione alle attività organizzate dalle associazioni del territorio e degli eventi "Notte gialla", "Mercatino di Natale", "Un amore di carnevale" ecc.. Consolidare il rilancio della Pro-loco  
2014-2017

CHINELLATO

Priorità: **ALTA**

Missione: *03 Ordine pubblico e sicurezza*

## 2.3 SOLIDARIETA' SOCIALI E POLITICHE SOCIALI

<b>140203001</b>	<b>Formazione specifica e supervisione per le addette allo sportello di segretariato sociale</b>
<b>SIGNORELLI</b> <b>ZAMPIERI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203002</b>	<b>Maggior impulso alla ricerca di fondi da bandi regionali ed europei</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>11 Soccorso civile</i>	
<b>140203003</b>	<b>Istituzione di un fondo di solidarietà per le emergenze sociali. Verificare la concreta fattibilità di un fondo di garanzia per fronteggiare situazioni di emergenza abitativa;</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203004</b>	<b>Dare avvio ad iniziative per scongiurare il fenomeno della marginalità sociale di molti cittadini</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203005</b>	<b>Migliorare i canali di conoscenza dell'operatività del negozio solidale</b>
<b>ZAMPIERI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203007</b>	<b>Dare avvio, di concerto con la conferenza dei sindaci dell'ULSS 13, a sperimentazioni di autonomia abitativa, con assistenza a bassa soglia, nell'area delle dipendenze, della psichiatria, della disabilità</b>
<b>CHECCHIN</b> <b>ZAMPIERI</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203008</b>	<b>Azioni di pressing presso l'Anci al fine di poter svincolare, almeno parzialmente, la voce di bilancio dei lavoratori LSU, dalle limitazioni imposte ai costi del personale</b>
<b>CHECCHIN</b>	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	

<b>140203009</b>	<b>Consolidare gli interventi svolti per le politiche della famiglia implementando attività che conducano a comportamenti di solidarietà comunitaria in concerto con le associazioni e gli enti presenti sul territorio (Consultorio familiare, Università, Asl, Parrocchie)</b>
ZAMPIERI	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203010</b>	<b>Dare avvio a progetti sperimentali di modulazione tariffaria orientatati alla famiglia</b>
ZAMPIERI SIGNORELLI	<b>2018-2019</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203011</b>	<b>Dare maggior impulso alle attività svolte nel campo delle fragilità dell'età senile</b>
ZAMPIERI	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203012</b>	<b>Promuovere iniziative a favore della cittadinanza attiva della popolazione anziana anche attraverso azioni specifiche e mirate</b>
ZAMPIERI	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203013</b>	<b>Dare maggior impulso al tavolo permanente di coordinamento delle associazioni che operano a favore degli anziani</b>
ZAMPIERI	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<b>140203014</b>	<b>Ambito della prevenzione. Proseguimento, di concerto con l'ULSS, della azioni di contrasto al disagio giovanile e di promozione del benessere, anche attraverso risposte innovative in linea con il mutamento delle esigenze, degli strumenti di comunicazione, delle modalità di aggregazione</b>
ZAMPIERI	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	

## 2.4 GESTIRE I BENI ECONOMICI A DISPOSIZIONE SECONDO CRITERI DI GIUSTIZIA, RESPONSABILITA', SOLIDARIETA'. BENESSERE ORGANIZZATIVO.

**140204001** Proseguire una politica severa di controllo di spese, entrate ed uscite  
2014-2017

**SIGNORELLI**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**140204002** Reperire nuovi fondi tramite accesso a finanziamenti regionali, statali e se possibile europei  
2014-2017

**SIGNORELLI**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**140204003** Continuare gli incontri a livello di quartiere con i cittadini per un confronto sul bilancio di previsione  
2014-2017

**SIGNORELLI**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**140204004** Verificare la possibilità di modalità di spesa più economiche a livello di Unione dei Comuni  
2014-2017

**CHECCHIN**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

## 2.5 LA CULTURA PER LA CITTA', LA CITTA' PER LA CULTURA.

<b>140205001</b>	<b>Sostenere e supportare il Laboratorio di GeoStoria anche rinnovando la Convenzione con la Rete delle Geostorie a scala locale</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205002</b>	<b>implementare l'archivio fotografico digitale per la conservazione della memoria della città</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205003</b>	<b>Mantenere nei diversi periodi dell'anno, iniziative culturali, di approfondimento, riflessione e divertimento rivolte alla cittadinanza</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205004</b>	<b>favorire Eventi artistici e culturali in collaborazione con Associazioni del territorio ed extraterritoriali e in rete con i Comuni del Miranese</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205005</b>	<b>Mantenere per la biblioteca il ruolo centrale di soggetto di promozione e di fruizione culturale più importante della città, rendendola anche più accogliente completando il percorso di restyling e ammodernamento iniziato</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205006</b>	<b>Continuare a promuovere e organizzare al suo interno attività culturali per la cittadinanza tutta e progetti orientati a rafforzare ed aggiornare percorsi di istruzione e conoscenza, rivolti in particolare alle scuole e ai giovani ma rispondenti anche alle esigenze di cultura più impegnata che la città ha dimostrato di richiedere e di apprezzare</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205007</b>	<b>Promuovere iniziative funzionali allo sviluppo della cultura della responsabilità, dei diritti umani e della pace</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	

<b>140205008</b>	<b>Allargare l'offerta, già esistente , con altre classi degli istituti superiori del Miranese</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205009</b>	<b>Creare un polo culturale polivalente che dialoghi con la programmazione della Biblioteca, dell'Oratorio e degli spazi della Nuova Piazza Lunga un chilometro e restituire il Nuovo Cinema Bersaglieri alla città sia come sala cinematografica sia come spazio teatrale .</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205010</b>	<b>Favorire la partecipazione dei bambini al governo delle città attraverso il rafforzamento del Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze, considerati come organi consultivi del sindaco e dell'amministrazione locale, come applicazione corretta dell'art. 12 della convenzione del 1989 e la progettazione di spazi e arredi urbani partecipata ai bambini</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205011</b>	<b>Restituire ai bambini e alle bambine il diritto di muoversi liberamente nella propria città, rivedendo le politiche della mobilità, per permettere loro le attività indispensabili del gioco, della esplorazione, dell'avventura. La presenza dei bambini negli spazi urbani restituirà sicurezza alla città</b>
<b>CHINELLATO MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<b>140205012</b>	<b>Intervenire con progetti di affiancamento e cura nei confronti delle donne in temporanea condizione di disagio, dare continuità ai progetti di formazione già iniziati con le adolescenti e a quelli di approfondimento, di denuncia e di consapevolezza con le donne della città che desiderano esserci.</b>
<b>MAINARDI</b>	<b>2014-2017</b>
Priorità: <b>ALTA</b>	
Missione: <i>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	

## SEZIONE OPERATIVA – PARTE PRIMA

In tale Sezione vengono riportate le definizioni delle singole Missioni di Bilancio e l'ulteriore dettaglio di Bilancio suddiviso per Programmi.

Tutti i dati finanziari riportati sono stati estrapolati dallo schema di Bilancio di Previsione 2019-2021.

### MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”.*

Tale missione è legata ai servizi istituzionali dell'Ente, tutti svolti in economia o tramite appalti di servizio. Al fine di migliorarne l'efficienza e l'economicità, l'Ente è pronto a ponderare altre forme di gestione secondo il vigente dettato normativo e regolamentare.

Alla presente missione, partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMA	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Organi Istituzionali	239.100,00	248.100,00	148.100,00
Segreteria Generale	281.010,00	281.010,00	281.010,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	322.255,00	304.455,00	304.455,00
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	205.125,00	202.525,00	202.525,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	919.400,78	977.440,78	976.478,78
Ufficio tecnico	318.225,00	242.225,00	242.225,00
Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	315.990,00	315.990,00	315.990,00
Statistica e sistemi informativi	87.500,00	92.000,00	92.000,00
Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
Risorse umane	1.029.240,00	1.027.240,00	1.027.240,00
Altri servizi generali	684.275,00	685.275,00	685.275,00
<b>Totali</b>	<b>€ 4.402.120,78</b>	<b>€ 4.376.260,78</b>	<b>€ 4.275.298,78</b>



### MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”.*

All’interno di tale missione del Bilancio di Previsione Comunale 2019-2021, vengono ricondotti i soli stanziamenti relativi all’acquisto di attrezzature per la videosorveglianza. La funzione di Polizia Locale è stata, infatti, interamente trasferita dall’1.01.2015 all’Unione dei Comuni del Miranese.

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Polizia locale e amministrativa	25.000,00	22.500,00	22.500,00
Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>€ 25.000,00</b>	<b>€ 22.500,00</b>	<b>€ 22.500,00</b>

### MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”.*

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Istruzione prescolastica	348.214,46	343.914,46	339.414,46
Altri ordini di istruzione non universitaria	1.437.543,52	915.456,52	914.145,52
Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
Servizi ausiliari all'istruzione	353.618,00	353.618,00	353.618,00
Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>€ 2.139.375,98</b>	<b>€ 1.612.988,98</b>	<b>€ 1.607.177,98</b>



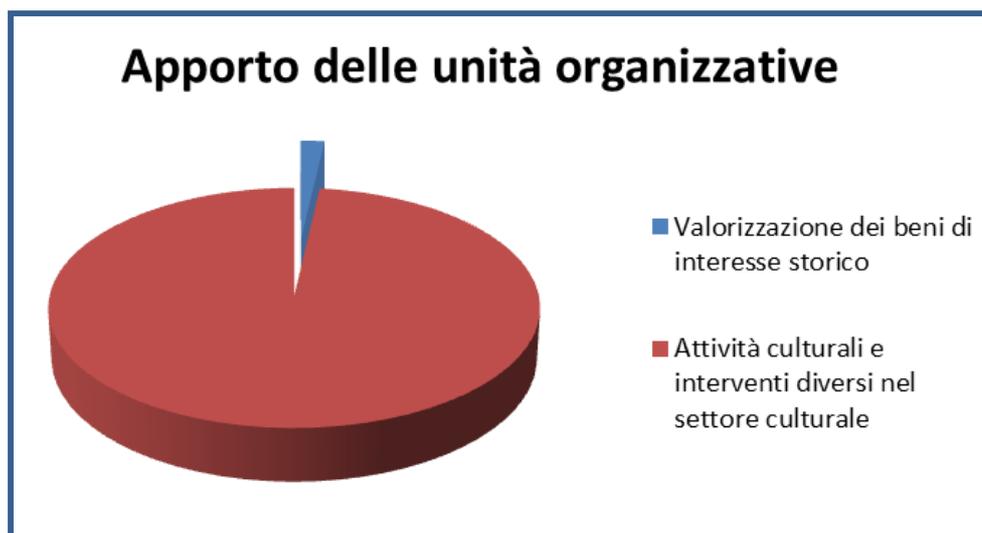
## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”.*

Alla presente missione partecipano, per la sua realizzazione, i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Valorizzazione dei beni di interesse storico	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	655.988,63	644.764,63	644.764,63
<b><i>Totali</i></b>	<b>€ 667.988,63</b>	<b>€ 656.764,63</b>	<b>€ 656.764,63</b>



## MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero”.*

Alla presente missione partecipano per la realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

<b>PROGRAMMI</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>PREVISIONE 2020</b>	<b>PREVISIONE 2021</b>
Sport e tempo libero	269.630,22	250.235,22	232.660,22
Giovani	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>€ 269.630,22</b>	<b>€ 250.235,22</b>	<b>€ 232.660,22</b>

## MISSIONE 07 – TURISMO

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo”.*

A tale Missione il Comune di Spinea non ha destinato particolari investimenti finanziari diretti ma si impegnerà a valorizzare il proprio patrimonio culturale e storico al fine di intercettare una parte del turismo internazionale e nazionale che gravita su Venezia. In questo senso le strutture ricettive presenti nel territorio comunale sono particolarmente sensibili nell'offrire proposte turistiche integrate con i flussi turistici di Venezia.

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa”.*

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Urbanistica e assetto del territorio	406.630,00	372.630,00	372.630,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	45.250,00	45.250,00	45.250,00
<b>Totale</b>	<b>€ 451.880,00</b>	<b>€ 417.880,00</b>	<b>€ 417.880,00</b>



## MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente”.*

Alla presente missione sono attribuiti per la realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Difesa del suolo	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	378.050,40	325.050,40	322.050,40
Rifiuti	3.499.580,00	3.499.232,00	3.498.872,00
Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 3.895.630,40</b>	<b>€ 3.842.282,40</b>	<b>€ 3.838.922,40</b>



## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità”.*

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
Viabilità e infrastrutture stradali	1.809.900,00	1.336.988,00	1.324.172,00
<b>Totali</b>	<b>€ 1.809.900,00</b>	<b>€ 1.336.988,00</b>	<b>€ 1.324.172,00</b>

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile”.*

Anche tale funzione, al pari di quella della Polizia Locale, vi è stato il trasferimento dall'1.01.2015 all'Unione dei Comuni del Miranese ad eccezione dei compiti legati alla gestione delle emergenze che sono rimaste in capo ai singoli Sindaci.

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00

Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia”.*

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti Programmi:

PROGRAMMI	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	98.400,00	98.400,00	98.400,00
Interventi per la disabilità	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Interventi per gli anziani	442.723,44	366.475,90	419.352,73
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.994.004,83	1.668.944,06	1.674.944,06
Interventi per famiglie	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Interventi per il diritto alla casa	84.090,19	84.090,19	84.090,19
Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1.190.390,00	1.190.390,00	1.190.390,00
Cooperazione e associazionismo	32.500,00	29.500,00	29.500,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	329.834,40	329.834,40	329.834,40
<b>Totali</b>	<b>€ 4.575.942,86</b>	<b>€ 4.171.634,55</b>	<b>€ 4.230.511,38</b>

## MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento*

*e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.*

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

<b>PROGRAMMI</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>PREVISIONE 2020</b>	<b>PREVISIONE 2021</b>
Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	75.610,00	71.110,00	71.110,00
Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
<b><i>Totale</i></b>	<b>€ 75.610,00</b>	<b>€ 71.110,00</b>	<b>€ 71.110,00</b>

#### **MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**

Alla presente missione partecipano alla realizzazione dei relativi obiettivi i seguenti programmi:

<b>PROGRAMMI</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>PREVISIONE 2020</b>	<b>PREVISIONE 2021</b>
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	710.836,00	710.836,00	710.836,00
Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
<b><i>Totale</i></b>	<b>€ 710.836,00</b>	<b>€ 710.836,00</b>	<b>€ 710.836,00</b>

All'interno di tale missione sono stanziati i fondi da trasferire all'Unione dei Comuni del Miranese per le funzioni trasferite di Polizia Locale e Protezione Civile.

Gli incrementi delle risorse correnti trasferite sono commisurate agli abitanti di ciascun Comune e, dall'anno 2018 sono relativi ai rinnovi del Contratto di lavoro dei dipendenti (CCNL 2016-2018 del 21.05.2018) e del pagamento delle utenze dei consumi.

#### **MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI**

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato”.*

<b>PROGRAMMI</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>PREVISIONE 2020</b>	<b>PREVISIONE 2021</b>
Fondo di riserva	58.608,96	50.000,00	96.741,42
Fondo crediti di dubbia esigibilità e fondo passività potenziali da cause legali	110.000,00	20.000,00	20.000,00
Altri fondi	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>€ 168.608,96</b>	<b>€ 70.000,00</b>	<b>€ 116.741,42</b>

In tale missione viene cumulato il fondo crediti di dubbia e difficile riscossione previsto nel Bilancio 2019-2021 a quello già stanziato nel Bilancio 2018-2020 per complessivi € 1.835.727,76.

In sede di applicazione dell'Avanzo di Amministrazione 2018, mediante l'utilizzo dell'Avanzo Vincolato, andranno ricalcolati i Fondi crediti dubbia esigibilità per adeguarne lo stanziamento alle percentuali medie di incassi delle Entrate registrati nell'ultimo quinquennio (2014-2018).

### **MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

*“**DEBITO PUBBLICO** – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.*

***ANTICIPAZIONI FINANZIARIE** – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

Tale missione evidenzia il peso che l'Ente affronta per la restituzione del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari (in particolare verso la Cassa depositi e Prestiti spa e il Mediocredito Italiano spa) con il relativo costo per interessi passivi.

Sino ad oggi il Comune non è stato costretto ad attivare l'anticipazione di tesoreria e pertanto non ha sostenuto oneri finanziari.

Secondo quanto espresso dal dettato dell'art. 204 del TUEL, in materia di limiti di indebitamento, l'Ente locale può accedere al mercato del credito se *“oltre al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203 del TUEL, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento per l'anno 2011, l'8 per cento per gli anni 2012 e 2013 e il 6 per cento a decorrere dall'anno 2014 delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.”*

Nel 2017 l'Ente ha provveduto ad estinguere mutui contratti con CDP spa per € 865.004,22 e con BNL Paribas spa per € 16.046,24.

Nel corso dell'esercizio 2018 (II° semestre) ad avvenuto incasso del corrispettivo per la vendita della Farmacia comunale, si procederà all'estinzione anticipata di mutui passivi accesi con CDP spa per l'importo massimo di € 550.000,00.

L'indebitamento dell'Ente presenta la seguente evoluzione

Anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito (+) (Mutui e Leasing)	6.791.820,53	9.104.688,09	8.192.154,85	7.613.735,53	7.012.511,77	6.196.343,11	5.306.433,59	4.170.581,76	3.436.188,41	2.348.888,41	2.089.078,41
Nuovi prestiti (+)											
Prestiti rimborsati (-)	-532.007,85	-735.721,63	-578.419,32	-601.223,76	-532.963,28	-392.048,08	-300.616,32	-253.446,07	-247.300,00	-259.810,00	-273.332,00
Estinzioni anticipate (-)		-176.811,61			-280.000,00	-498.706,36	-807.303,59	-480.947,28	-840.000,00		
Altre variazioni +/- (da specificare)	2.844.875,41				-3.205,38	844,92	-27.931,92				
<b>Totale fine anno</b>	<b>9.104.688,09</b>	<b>8.192.154,85</b>	<b>7.613.735,53</b>	<b>7.012.511,77</b>	<b>6.196.343,11</b>	<b>5.306.433,59</b>	<b>4.170.581,76</b>	<b>3.436.188,41</b>	<b>2.348.888,41</b>	<b>2.089.078,41</b>	<b>1.815.746,41</b>

## MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale è di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni di pari importo.

## LIMITI DI SPESA

Per le finalità previste dalla L. n. 228 del 20.12.2012:

- Il limite imposto dall'art. 1, co. 138, della L. n. 228/2012 viene rispettato dal Comune di Spinea in quanto non sono programmate per l'intero triennio 2019-2021 **acquisizioni di beni immobili**,
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 141, della L. n. 228/2012 (**acquisto di mobili**) che prevedeva una spesa massima pari ad € 858,00, non è più vigente dall'1.01.2017;
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 143, della L. n. 228/2012 relativo all'**acquisto di automezzi** è rimasto vigente sino al 31.12.2016 e che la spesa per la gestione degli automezzi è rispettata come da 'allegato a) alla presente (delibera Corte dei Conti n. 26 del 20.12.2013);
- Il limite imposto dall'art. 1, co. 146, della L. n. 228/2012 relativo all'attivazione di spese per **consulenza informatica** viene rispettato in quanto non sono previste nel Bilancio di Previsione 2019-2021 tali tipologie di spesa.

Ai sensi dell'art. 46, comma 3, della L. n. 133/2008, che il limite per l'attivazione di **contratti di collaborazione coordinata e continuativa e, più in generale dei contratti di lavoro flessibile** è pari ad € 212.013,92 (l'art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 prevede che per gli Enti Locali che rispettano il vincolo di finanza pubblica del Pareggio di Bilancio le somme impegnabili siano pari al 100% di quanto impegnato, per la stessa tipologia di spesa nell'anno 2009).

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008, nessuna collaborazione coordinata e continuativa verrà attivata nel triennio 2019-2021.

Si riporta il prospetto del rispetto di quanto previsto dal D.L. n. 78/2010 art. 6 e 9, e dalla delibera della Corte dei Conti -Sez. Autonomie- n. 26 del 20/12/2013 per la verifica del rispetto degli specifici vincoli finanziari di spesa:

## PROSPETTO SINTETICO LIMITI DI SPESA

TABELLA RIASSUNTIVA SPESE SOGGETTE A LIMITAZIONE EX D.L. 78/2010 - ANNO 2019																															
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza					Spese per automezzi 01/01/2014- 30/04/2014 50% 01/05/2014-31/12/2014 30%					Studi e consulenze					Spese di missione				Spese di formazione												
2009	48.077,90										47.522,32								4.016,84								56.500,00				
2011					11.348,55																										
2014				9.615,58					3.404,57					9.504,46								2.008,42								28.250,00	
Capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assetata	Impegnato	Disponibile		
TOTALE		11.700,00	0,00	11.700,00			8.375,00	0,00	8.375,00	0,00		2.000,00	0,00	2.000,00	8.375,00		3.100,00	0,00	3.100,00	0,00			24.350,00	0,00	24.350,00						
SPESE SOSTENUTE NEL 2009				<b>156.117,06</b>																											
SPESE SOSTENUTE NEL 2011				<b>11.348,55</b>																											
LIMITE DI SPESA ANNO 2019				<b>52.783,03</b>																											
PREVISIONE DI SPESA ANNO 2019				<b>49.525,00</b>																											
SPESA 2019 IMPEGNATA				<b>0,00</b>																											
MARGINE DI INCREMENTO				<b>3.258,03</b>																											
CORTE DEI CONTI SEZIONE AUTONOMIA DECRETO 26 20/12/2013																															

# PROSPETTO ANALITICO LIMITI DI SPESA

TABELLA RIASSUNTIVA SPESE SOGGETTE A LIMITAZIONE EX D.L. 78/2010 - ANNO 2019																								
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza				Spese per automezzi 01/01/2014-30/04/2014 50% 01/05/2014-31/12/2014 30%				Studi e consulenze				Spese di missione				Spese di formazione								
2009				2011				2014				2009				2011				2014				
48.077,90				11.348,55				9.615,58				47.522,32				4.016,84				56.500,00				
				3.404,57				9.504,06								2.008,42				28.250,00				
Capitolo	descrizione	Previsione assestata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assestata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assestata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assestata	Impegnato	Disponibile	capitolo	descrizione	Previsione assestata	Impegnato	Disponibile
01011.03.1900	PRESAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE (D.L. 78/2010 art. 6)	2.000,00	0,00	2.000,00	01111.02.0100	Tasse automobilistiche per autovetture (vincolato art. 6 co.14)	875,00	0,00	875,00	01111.03.1600	INCARICHI PROFESSIONALI (D.L. 78/2010 ART. 6)	2.000,00	0,00	2.000,00	01061.03.1100	INDENNITA' MISSIONI AL PERS.LE TECNICO	300,00	0,00	300,00	01021.03.0800	AGGIORNAMENTO PROFESS. SETTORE AFFARI GENERALI	0,00	0,00	0,00
01111.03.2000	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE (D.L. 78/2010 art. 6)	2.500,00	0,00	2.500,00	01051.10.1400	PREMI ASSICURATIVI AUTOVETTURE (vincolato art. 6 co.14)	0,00	0,00	0,00	01061.03.0600	INCARICHI PROFESSIONALI ED URBANISTICA (LIMITE ART. 6 D.L. 78/2010)	0,00	0,00	0,00	01021.03.2400	INDENNITA' MISSIONI AMMINISTRATIVO	2.500,00	0,00	2.500,00	01101.03.1200	FORMAZIONE DEL PERSONALE E INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO	21.500,00	0,00	21.500,00
01011.03.0100	SPESE DI RAPPRESENTANZA E CERIMONIALE (D.L. 78/2010 art. 6)	2.500,00	0,00	2.500,00	01111.03.3400	MANUTENZIONE AUTOVETTURE (vincolato art. 6 co.14)	4.500,00	0,00	4.500,00	01111.03.1800	INCARICHI PROFESSIONALI E CONSULENZIALI (D.L. 78/2010)	0,00	0,00	0,00	12071.03.0200	MISSIONI E RIMBORSI SPESE AL PERSONALE SERVIZI SOCIALI	300,00	0,00	300,00	01041.03.0300	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00
01021.03.1300	SPESE DI RAPPRESENTANZA DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI (D.L. 78/2010 art. 6)	0,00	0,00	0,00	01111.03.1400	SPESE GESTIONE AUTOVETTURE (vincolato art. 6 co.14)	3.000,00	0,00	3.000,00	14021.03.2001	SPESE PERIZIA FARMACIA (L. 103118/2018)	0,00	0,00	0,00	03011.03.3000	MISSIONI E RIMBORSI SPESE PERS. P.M.	0,00	0,00	0,00	01061.03.0900	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00
05021.03.1300	SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI SOGGETTE A LIMITAZIONI (D.L. 78/2010 art. 6)	2.500,00	0,00	2.500,00																03011.03.0500	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE DEL CORPO DI P.L.	0,00	0,00	0,00
05021.04.0200	CONTR. PER REALIZZAZIONE MOSTRE - MANIFESTAZIONI - ESPOSIZIONI (D.L. 78/2010 art. 6)	1.000,00	0,00	1.000,00																10051.03.0400	SPESE CORSI DI FORMAZIONE (UFF. TEMATICO VIABILITA' E MOBILITA')	0,00	0,00	0,00
12081.04.0700	PROGETTO UNICEF (D.L. 78/2010 art. 6)	0,00	0,00	0,00																08011.03.0900	FORMAZIONE PERSONALE URBANISTICA	500,00	0,00	500,00
05021.04.1100	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI PER RAPPRESENTAZIONE CENTO PRESEPI (D.L. 78/2010 art. 6)	0,00	0,00	0,00																12041.03.1800	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE SERVIZI SOCIALI	1.000,00	0,00	1.000,00
05021.03.3000	SPESE DI RAPPRESENTANZA BIBLIOTECA	700,00	0,00	700,00																14021.03.0400	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE UFF. COMMERCIO	350,00	0,00	350,00
09021.03.2000	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE SETTORE AMBIENTE	500,00	0,00	500,00																01031.03.0600	AGGIORNAMENTO PROFESS. PERSONALE UFF. RAGIONERIA	0,00	0,00	0,00
TOTALE		11.700,00	0,00	11.700,00			8.375,00	0,00	8.375,00			2.000,00	0,00	2.000,00			3.100,00	0,00	3.100,00			24.350,00	0,00	24.350,00
Differenza		11.700,00					8.375,00					2.000,00					3.100,00					24.350,00		
SPESE SOSTENUTE NEL 2009				156.117,06																				
SPESE SOSTENUTE NEL 2011				11.348,55																				
LIMITE DI SPESA ANNO 2019				52.783,03																				
PREVISIONE DI SPESA ANNO 2019				49.525,00																				
SPESA 2019 IMPEGNATA				0,00																				
MARGINE DI INCREMENTO				3.258,03																				

CORTE DEI CONTI SEZIONE AUTONOMIA DECRETO 26/20/12/2013

## SEZIONE OPERATIVA ANALITICA

Schema di lettura della Se.O.

ASSI STRATEGICI	
-----------------	--

LINEE STRATEGICHE	
-------------------	--

AZIONI STRATEGICHE	
--------------------	--

ASSESSORE/I DI RIFERIMENTO  
PRIORITA': alta, media, bassa  
MISSIONE DI BILANCIO

A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

PROGRAMMA DI BILANCIO

**0001 POLITICHE AMBIENTALI PER UNA CITTA' SOSTENIBILE**

**1.1 SCELTE URBANISTICHE PER GESTIRE IL TERRITORIO SECONDO CRITERI DI SOSTENIBILITA'. PERCORSO PARTECIPATO PER DEFINIRE E PRATICARE L'OPZIONE ZERO A SPINEA.**

**140101001** Elaborare il primo Piano degli Interventi in attuazione delle Norme Tecniche del PAT.

**DITADI** 2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si ritiene necessario approvare un primo stralcio del piano degli interventi prevedendo l'adeguamento dello strumento urbanistico alla normativa regionale in ambito commerciale e disciplinando gli ambiti già individuati come pua nel pre vigente prg; contestualmente si procederà con la definizione e approvazione del piano degli interventi generale;

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Elaborare il primo Piano degli Interventi in attuazione delle Norme Tecniche del PAT.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	10701

**140101002** L'attuale PAT va adeguato ai mutati scenari economici ed urbanistici.

**DITADI** 2018-2019

Priorità: **ALTA**

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'adeguamento del pat ai mutati scenari economici e sociali dovrà definirsi nel prossimo anno e dovrà essere concretamente verificato dopo avere studiato gli effetti della pianificazione strategica in ambito tributario (il regime fiscale delle aree edificabili) e lo stato di attuazione dei disegni di legge nazionali e regionali sulla riduzione del consumo di suolo.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	L'attuale PAT va adeguato ai mutati scenari economici ed urbanistici. Va avviato un percorso partecipativo per una revisione dell'attuale PAT che definisca e indichi modalità con cui praticare un'opzione zero adeguata alla realtà di Spinea.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**140101003 Intensificare le zone a parco all'interno del tessuto urbano consolidato.**

DITADI

2018-2019

Priorità: MEDIA

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si tratta di obiettivi che verranno valutati in sede di redazione del piano degli interventi in quanto in quella sede, dopo l'attenta valutazione delle manifestazioni di interesse che sono state presentate, l'amministrazione comunale potrà valutare operativamente quali ambiti inserire nella pianificazione urbanistica del prossimo quinquennio.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Intensificare le zone a parco all'interno del tessuto urbano consolidato. incrementare la dotazione pubblica di aree verdi in stretta relazione con l'abitato.*	0601 Sport e tempo libero	
002	Acquisizione nuove aree verdi in via Gioberti/Via Rossignago per dare continuità ad Ovest al Parco "Nuove Gemme".*	0601 Sport e tempo libero	
003	Acquisizione aree in via delle Industrie per ampliare il parco esistente.*	0601 Sport e tempo libero	
004	Acquisizione aree verdi in via Bennati per ampliare il parco a Sud.*	0601 Sport e tempo libero	
005	Arredare l'area in fregio al Cimetto.*	0601 Sport e tempo libero	

**140101004 Emanare norme per il recupero e la riqualificazione degli edifici esistenti allo scopo di realizzare miglioramenti sostanziali delle qualità urbana, tenuto conto di quanto già previsto dal Terzo Piano Casa.**

DITADI

2018-2019

Priorità: MEDIA

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione intende proseguire il progetto della piazza lunga un chilometro attraverso l'attivazione di una serie di iniziative in ambito sociale, culturale, urbanistico che onducano alla definizione di una proposta progettuale operativa condivisa e partecipata

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Emanare norme per il recupero e la riqualificazione degli edifici esistenti allo scopo di realizzare miglioramenti sostanziali delle qualità urbana, tenuto conto di quanto già previsto dal Terzo Piano Casa.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**140101005** Attuare interventi di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi di edilizia sociale per offrire alloggi a prezzi contenuti ai giovani e a tutti coloro che

**DITADI**

Priorità: **MEDIA**

accedono con difficoltà al mercato della casa.

**2018-2019**

Missione: *08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

#### **A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione ha approvato una variante urbanistica al fine di dare attuazione a progetti di edilizia convenzionata/sovvenzionata con ater attraverso la ri negoziazione di un vecchio accordo di pianificazione

#### **B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Attuare interventi di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi di edilizia sociale per offrire alloggi a prezzi contenuti ai giovani e a tutti coloro che accedono con difficoltà al mercato della casa.*	0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	

**140101006** Emanare un Regolamento sulla prestazione energetica degli edifici e sulla promozione ed incentivazione dell'edilizia sostenibile, per indicare gli obiettivi che devono soddisfare i nuovi edifici e quelli oggetto di ristrutturazioni rilevanti.

**DITADI**

Priorità: **MEDIA**

**2014-2017**

Missione: *08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

#### **A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione comunale approverà a breve una variante urbanistica alle norme regolamentari e alle norme tecniche di attuazione prevedendo l'inserimento di una serie di norme proprio finalizzate al risparmio energetico degli edifici.

#### **B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Emanare un Regolamento sulla prestazione energetica degli edifici e sulla promozione ed incentivazione dell'edilizia sostenibile, per indicare gli obiettivi che devono soddisfare i nuovi edifici e quelli oggetto di ristrutturazioni rilevanti.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**140101007** Favorire la rigenerazione e riqualificazione del tessuto urbano esistente intervenendo sulle aree dismesse e sul patrimonio edilizio esistente. Mitigare gli impatti negativi attraverso l'impiego di materiali e superfici permeabili e utilizzando sistemi di raccolta naturale dell'acqua. Difendere il suolo agricolo attorno alla città

**DITADI**

Priorità: **MEDIA**

**2018-2019**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

#### **A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione intende procedere lungo varie direzioni: attraverso l'adeguamento dello strumento alla normativa in ambito commerciale, il recupero di aree degradate di vario tipo (degrado edilizio, degrado urbanistico, degrado paesaggistico), prevedere l'inserimento e la riqualificazione di ambiti particolarmente degradati attraverso un'attenta pianificazione urbanistica a livello operativo e quindi in sede di piano degli interventi, valorizzare attraverso un percorso concertato e condiviso di pianificazione urbana la riqualificazione dell'asse via Roma ricollegandosi al progetto della piazza lunga un chilometro

#### **B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Favorire la rigenerazione e riqualificazione del tessuto urbano esistente intervenendo sulle aree dismesse e sul patrimonio edilizio esistente. Mitigare gli impatti negativi .Difendere il suolo agricolo attorno alla città.*	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	

**140101008****Valorizzazione del patrimonio delle Ville Venete. Rendere accessibili al pubblico i parchi e i giardini privati di particolare bellezza****MAINARDI****2014-2017**Priorità: **MEDIA**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Il territorio di Spinea presenta un patrimonio storico artistico rilevante, molto spesso la proprietà è privata. L'obiettivo è quello di sensibilizzare i proprietari ad aprire al territorio e al mondo della scuola tali patrimoni.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Valorizzazione del patrimonio delle Ville Venete. Rendere accessibili al pubblico i parchi e i giardini privati di particolare bellezza.* Anche attraverso la realizzazione di manifestazioni e attività culturali.		0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

## 1.2 DIFENDERE LA CITTA' DALL'INQUINAMENTO

**140102001** Realizzare aree boscate in prossimità del Passante Autostradale e delle principali reti viarie, al fine di contrastare la dispersione delle polveri sottili e degli idrocarburi nell'aria e il rumore.  
**DITADI**  
Priorità: **ALTA** **2018-2019**

Missione: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

L'amministrazione darà attuazione al progetto di insediamento del nuovo supermercato coop che consentirà la realizzazione di un ampio ambito di forestazione; nel piano degli interventi sarà poi possibile individuare un programma di forestazione compatibilmente con gli interventi edificabili ammessi nel piano stesso

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Realizzare aree boscate in prossimità del Passante Autostradale e delle principali reti viarie, al fine di contrastare la dispersione delle polveri sottili e degli idrocarburi nell'aria e il rumore.*	0601 Sport e tempo libero	

**140102002** Incrementare la raccolta differenziata (oggi oltre l'80%) e ridurre la produzione di rifiuti. Bonifica di eventuali siti.  
**CHECCHIN**  
Priorità: **ALTA** **2014-2017**

Missione: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Si devono proseguire le iniziative di sensibilizzazione con la cittadinanza per la riduzione della produzione dei rifiuti, per la differenziazione e per il riuso/recupero degli oggetti.\* Incrementare il recupero dei prodotti riutilizzabili. Individuare un locale pubblico gestito dai volontari per consentire la cessione e lo scambio di oggetti ancora servibili, riducendo i rifiuti veri e propri e promuovendo la solidarietà.\*

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Si realizzeranno incontri con particolari categorie di utenti ed iniziative informative in collaborazione con Veritas (cartelli informativi su calotte, Ecolendario, educazione ambientale, ecc). Attività di indirizzo e supervisione agli ispettori.	0903 Rifiuti	
002	Verrà riproposto il mercatino delle 4R in occasione delle domenica ecologica. Realizzazione di un portale dedicato ai cittadini che intendono mettere a disposizione materiali e oggetti che altrimenti finirebbero all'ecocentro tramite il Movimento D.F.	0903 Rifiuti	
003	Revisione delle modalità e della relamentazione per la realizzazione del compostaggio domestico.	0903 Rifiuti	
004	Completare la bonifica delle cave di via Luneo tramite richiesta e concessione di finanziamenti regionali. Bonifica delle coperture in amianto.* proseguire l'attività di Veritas di concerto con la RV per piano di caratterizzazione discarica di via Luneo.	0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	

**140102003****Eseguire controlli sulla qualità dell'aria urbana nelle zone sensibili e ridurre il rischio di esposizione alle polveri e agli inquinanti. Proseguire e potenziare il lavaggio periodico delle principali strade**

CHECCHIN

Priorità: **ALTA****2014-2017**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si devono continuare le attività relative alla qualità dell'aria e al lavaggio delle strade.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Continua la rilevazione della qualità dell'aria mediante la centralina ARPAV. Inoltre è in corso una campagna straordinaria con mezzo mobile in prossimità del passante per la rilevazione di circolarità dovute all'infrastruttura stradale.	0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
002	Si prevede di effettuare il lavaggio delle strade in relazione alle condizioni meteo ed alla qualità dell'aria; tale spesa è inserita nel Piano Finanziario di Veritas.	0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	

**140102004****Incentivare la mobilità sostenibile.  
2018-2019**

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione Comunale intende incentivare la mobilità sostenibile attraverso diverse iniziative di sensibilizzazione e di promozione.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Promuovere l'uso della bicicletta, dei mezzi di trasporto pubblico, l'uso di veicoli non inquinanti, car pooling e car sharing, pedibus, turismo responsabile.*	0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	

**140102005****Incentivare la mobilità su rotaia. La presenza della stazione ferroviaria apre nuove prospettive per una mobilità che utilizzi maggiormente il treno disincentivando così l'uso dell'auto e per migliorare l'intermodalità tra autobus e ferroviario.  
2018-2019**

CHECCHIN

CHINELLATO

Priorità: **MEDIA**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende promuovere l'utilizzo del trasporto su rotaia.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Incentivare la mobilità su rotaia. La presenza della stazione ferroviaria apre nuove prospettive per una mobilità che utilizzi maggiormente il treno disincentivando così l'uso dell'auto e per migliorare l'intermodalità tra autobus e ferroviario.*	1001 Trasporto ferroviario	
002	Realizzare e individuare percorsi pedonali e ciclabili verso la stazione.	1002 Trasporto pubblico locale	
003	Incentivare l'utilizzo della navetta cittadina quale mezzo di accesso alla stazione ferroviaria	1002 Trasporto pubblico locale	

**140102006****Applicare i contenuti del PAES (Piano di azione per l'energia sostenibile). Il programma di azione predisposto dal Comune di Spinea comporta una serie di interventi sul patrimonio pubblico al fine di ridurre le emissioni di gas climalteranti.****CHECCHIN**Priorità: **ALTA****2018-2019**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Debbono essere attivate iniziative sinergiche per applicare i contenuti del PAES.
---

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Mettere in atto gli interventi del PICIL (Piano di illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso).*	1005 Viabilità e infrastrutture stradali	
002	Avviare i lavori previsti dal Piano delle acque comunali.*	0901 Difesa del suolo	
003	Continuare l'attività di sensibilizzazione della cittadinanza sulle problematiche ambientali. E' necessario che il cittadino sviluppi maggiore consapevolezza sulle condizioni ambientali del luogo in cui vive.*: domenica ecologica e concorso zero emission	0903 Rifiuti	
004	E' stato attivato lo Sportello Energia con possibilità di prenotare a titolo gratuito la valutazione termografica del proprio immobile. Previsti incontri con amministratori di condominio per il risparmio energetico in relazione alle nuove normative.	1701 Fonti energetiche	

**140102007****Incentivare scelte consapevoli della cittadinanza nell'ambito del consumo critico, alimentazione e riduzione degli sprechi di cibo.****CHECCHIN****ZAMPIERI****2014-2017**Priorità: **MEDIA**Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende sensibilizzare i cittadini rispetto al consumo consapevole e alla riduzione degli sprechi alimentari, tramite iniziative pubbliche coinvolgendo le associazioni più sensibili e con le scuole interessate.
--

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Consumo critico: promuovere la finanza etica e l'uso responsabile del denaro, le reti del commercio equo e solidale, dei gruppi di acquisto solidale, l'autoproduzione di beni, il consumo consapevole di prodotti scelti per la loro provenienza.*	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
002	Alimentazione: promuovere la consapevolezza dell'impatto degli stili alimentari nell'ambiente, l'agricoltura biologica, le filiere corte, la stagionalità degli alimenti, l'autoproduzione.*	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
003	riduzione degli sprechi di cibo: mettere in rete le associazioni che si occupano del recupero di alimenti per i bisognosi ed i supermercati. Recuperare il cibo in scadenza ha importanti ricadute sociali, ma anche ambientali. Supermercato solidale.*	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	

Priorità: **MEDIA**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Il monitoraggio con centralina mobile permette di verificare il rispetto dei limiti di legge delle emissioni e l'eventuale esposizione dei cittadini a campi elettromagnetici a bassa frequenza prodotti dagli elettrodotti e ad alta frequenza prodotti da stazioni radiobase ( antenne per telefonia mobile). La comunicazione dei dati è realizzata tramite un sito web collegato a quello del comune.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma		Centro di Costo
2017001	Predisposizione Piano di monitoraggio e gestione dei dati.	2017	0908	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

## 1.3 UN CENTRO STORICO A MISURA D'UOMO

140103001

La riqualificazione del centro storico deve fondarsi su un progetto di città che assuma come tema fondamentale la riqualificazione delle aree, dei parchi, dei fabbricati per la creazione della Piazza lunga un chilometro (via Roma, da Piazza Marconi a Orgnano). Questa è un tassello di una visione più ampia e organica dell'assetto urbanistico della nostra città.

DITADI  
CHECCHIN

Priorità: MEDIA 2018-2019

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

L'amministrazione valorizzerà questo approccio in sede di pianificazione a livello operativo attraverso la definizione del nuovo piano degli interventi e attraverso la definizione di un progetto concertato di riqualificazione urbana sulla piazza lunga un chilometro.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	La riqualificazione del centro storico deve fondarsi su un progetto di città che assuma come tema fondamentale la riqualificazione delle aree, dei parchi, dei fabbricati per la creazione della Piazza lunga un chilometro.*	2015	

140103002

Riqualificazione di piazza Marconi e piazza Fermi

Riqualificare l'area valorizzando gli spazi destinati ad uso pubblico, favorendo le relazioni di socializzazione tra i cittadini, garantendo l'esercizio delle funzioni economiche e del commercio, terziarie, sociali ed educative.

DITADI  
CHECCHIN  
CHINELLATO

2014-2017

Priorità: MEDIA

Missione: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

1. • Piano degli Interventi che tenga in considerazione la caratura emersa dal Concorso di Idee. Questo significa una nuova ripermetrazione del P.N.27 con ricalibratura delle relative volumetrie.

Per quanto riguarda le nuove volumetrie insediabili, i progetti presentati hanno ben dimostrato come l'inserimento di volumetrie superiori ai 22.000 mc. (> 5.500 snp) portino un forte carico insediativo all'interno di un tessuto già fortemente urbanizzato e come le altezze dei fabbricati oltre i quattro piani non si integrino con il contesto circostante.

Riteniamo quindi che la proposta progettuale non debba superare queste volumetrie e che sia necessario ricorrere all'abbattimento di soli tre edifici residenziali, senza intervenire sull'Asilo "Ai nostri caduti" e sulla "Casa dei Cappellani" come indicato nella proposta a bassa densità del concorso di idee. Ulteriori abbattimenti sono eccessivamente gravosi economicamente e per sostenerli bisognerebbe ricorrere a forti incrementi dei volumi assentibili, condizione inaccettabile.

Spinea non ha un vero centro storico e quindi è necessario ricomporlo attraverso l'inserimento di nuovi fabbricati che si pongano in dialogo con quelli esistenti quali Villa del Maino e la Barchessa, ex scuderie.

Le facciate degli edifici devono diventare quinte sceniche, elementi di riconoscibilità e di identità, e quindi va riservata particolare cura alla progettazione e alla definizione degli elementi architettonici. Altrettanta cura va posta alla ricomposizione di alcune aree verdi e alla piantumazione di alberature che possono costituire un importante scenario naturalistico. Le valutazioni emerse dal concorso di idee e quelle di natura economica impongono una ridefinizione del perimetro di intervento nel quadrante ex PN 27 che dovrà essere adeguato ad una soluzione progettuale di minor volume rispetto a quello attualmente previsto dalle norme tecniche del PRGC.

2. Alcuni progettisti hanno proposto la realizzazione di una strada alternativa a via Roma nel tratto compreso tra via Matteotti e via Fermi, a sud di piazza Fermi, collegando tra loro le due strade con un asse parallelo a via Roma. Questo nuovo tracciato consentirebbe di connettere il sagrato con la piazza e di pedonalizzare un piccolo tratto di via Roma ma è necessario anche valutare il mantenimento dell'attuale asse viario introducendo forti limitazioni del traffico.

La raggiungibilità della piazza dovrà prevedere la costruzione di parcheggi interrati ad un piano.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Riqualificazione di piazza Marconi e piazza Fermi. Riqualificare l'area valorizzando gli spazi destinati ad uso pubblico, favorendo le relazioni di socializzazione tra i cittadini.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

## 1.4 NUOVI SERVIZI E NUOVE INFRASTRUTTURE A SERVIZIO DELLA COLLETTIVITA'

**140104001** Realizzare un corridoio verde che colleghi la stazione della SFMR, il parco Nuove Gemme, l'area verde posta tra le vie Rossignago e Gioberti, fino a raggiungere lungo il Cimeto via della Costituzione  
**2018-2019**

DITADI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Si tratta di interventi che verranno valorizzati in sede di scelte di pianificazione urbanistica a livello operativo attraverso la definizione del piano degli interventi.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Valutazione in sede di pianificazione urbanistica.	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**140104002** Coltivazione di orti urbani su terreni messi a disposizione ad un prezzo simbolico dal Comune ai cittadini in base ad una classifica che privilegi disoccupati, casalinghe, giovani, persone con basso reddito, pensionati, nuclei familiari numerosi. Gli orti urbani potranno anche essere dati in convenzione ad associazioni per la coltivazione di ortaggi e frutta da destinare a famiglie in difficoltà.  
**2014-2017**

DITADI  
 SIGNORELLI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Si tratta di finalità che può essere ottenuta anche in sede di valutazione della pianificazione urbanistica a livello attuativo. Per le aree già esistenti si vuole offrire la possibilità ai cittadini di utilizzare le aree messe a disposizione.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Censimento delle aree di proprietà comunale da destinare alla coltivazione di orti urbani.	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
002	Predisposizione di un regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo degli orti urbani.	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
003	Verificare la possibilità di estendere la coltivazione di orti urbani anche su aree messe a disposizione dei privati.	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	

**140104003** Realizzare la piscina all'interno del nuovo accordo dell'area SFMR come primo intervento edilizio. ( ex PN 22)  
**2014-2017**

DITADI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

L'amministrazione ha approvato la variante urbanistica e deve procedere con la stipula dell'accordo di pianificazione entro il primo trimestre dell'anno 2015; l'accordo calendarizza tutti gli impegni che il promotore si assume per la realizzazione del nuovo impianto natatorio

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	stipula dell'accordo di pianificazione	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**140104004** Potenziare le strutture di rete per le telecomunicazioni e per l'adeguamento alle nuove tecnologie;

**CHINELLATO  
DITADI**

**2014-2017**

Priorità: **ALTA**

Missione: *14 Sviluppo economico e competitività*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende potenziare, attraverso le nuove tecnologie, il sistema di rete dati in modo tale da migliorare il flusso dati.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Creare sinergie con l'università nell'ambito della ricerca applicata all'Amministrazione Comunale.	1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità	
002	Programmare attività di cablaggio degli edifici comunali e predisposizione del collegamento internet, con la possibilità di prevedere una connessione wi-fi.	1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità	
003	Collegamento del wi-fi pubblico presso la Piazza Municipio.	1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità	

**140104005** Realizzare una nuova sede Centro aggregativo Anziani al Villaggio dei Fiori

**CHECCHIN  
ZAMPIERI**

**2018-2019**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione intende valutare la possibilità di creare uno spazio per gli anziani

**140104006** Nuovi servizi alla città

**CHINELLATO**

**2014-2017**

Priorità: **ALTA**

Missione: *01 Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende rendere fruibili gli spazi pubblici.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Rendere fruibile l'Area Spettacoli Viaggianti.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	
002	Realizzare il nuovo sagrato di S. Bertilla.*	0801 Urbanistica e assetto del territorio	

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione Comunale intende sviluppare nuovi percorsi di collegamento sul territorio comunale.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Sviluppare un piano di collegamento per percorsi interni ed esterni al territorio comunale attraverso piste ciclabili.*	1005 Viabilità e infrastrutture stradali	
002	Avviare tramite una fase di sperimentazione le nuove soluzioni viarie proposte in base allo studio predisposto dall'Ing. Pasetto e precisamente quelle previste per Via Alfieri, Via Verga, Via Unità, Via Parini, Via Bellini e Via Cici.*	1005 Viabilità e infrastrutture stradali	

## 1.5 DIFENDERE IL PATRIMONIO SCOLASTICO E SPORTIVO

**140105001** Approvare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici e delle palestre scolastiche a disposizione dei cittadini, considerando tale programma assolutamente prioritario. In particolare la manutenzione straordinaria della scuola Media Ungaretti e il completamento della messa a norma di tutti gli altri edifici scolastici  
**CHINELLATO**  
Priorità: **ALTA**  
**2014-2017**

Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

L'Amministrazione Comunale mantenere il patrimonio comunale in condizioni di fruibilità per i cittadini.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Approvare un programma di manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici e palestre scolastiche a disposizione dei cittadini, compatibilmente con le risorse economiche	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	
002	Scuola Ungaretti: avviare intervento di sostituzione dei serramenti per miglioramento della sicurezza dell'edificio e riduzione della richiesta di energia.	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	
003	Intervenire per attivare prime indicazione ricevute dall'analisi sismica	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	
004	Per la messa a norma generale degli edifici avviare prioritariamente i lavori di CPI relativi alla scuola Anna Frank.	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	
005	Nelle manutenzioni ordinarie e straordinarie intervenire risolvendo le difformità dalla norma.	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

**140105002** Continuare l'installazione di pannelli solari e fotovoltaici laddove conveniente per ridurre l'emissione di CO2 e ridurre i costi di riscaldamento per acquistare nuove sedie, banchi e i nuovi tablet;  
**CHINELLATO**  
Priorità: **MEDIA**  
**2014-2017**

Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Si intendono attivare, ove possibili, fonti energetiche alternative.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Avviare i contatti con Veritas per concludere intervento di installazione pannelli fotovoltaici presso scuola Munari	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

**140105003****Aumentare, con un programma che tenga conto delle compatibilità economiche, la connessione internet di tutte le aule degli edifici scolastici con sistemi efficienti e tutelanti la salute degli alunni, in vista dell'utilizzo di tablet al posto dei libri di testo****CHINELLATO  
DITADI****2018-2019**Priorità: **MEDIA**Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Per migliorare le modalità didattiche presso le scuole, l'Amministrazione intende potenziare le nuove tecnologie.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Programmare attività di cablaggio delle scuole e predisposizione del collegamento internet alle lim nelle aule, con la possibilità di prevedere una connessione wi-fi all'interno delle aule attivabile su richiesta.	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	
002	Proseguire la verifica in CONSIP dell'offerta tecnica per la realizzazione dei progetti e dei preventivi di intervento sui vari edifici scolastici con priorità alle scuole medie.	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

**140105004****Creazione di campetti polivalenti esterni per favorire i progetti come 'Ragazzi in Sport' permettendo spazi sicuri per proporre gli sport non propriamente praticabili in una palestra chiusa e per fare attività sportiva all'aperto durante i mesi più caldi****DITADI  
CHINELLATO****2018-2019**Priorità: **MEDIA**Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

l'amministrazione si impegna a valutare questi profili anche in sede di redazione della progettazione urbanistica a livello attuativo quando definisce le caratteristiche e la qualificazione delle aree verdi.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Valutazione di inserimento aree verdi nella progettazione urbanistica a livello attuativo.	0801 Urbanistica e assetto del territorio	
2017002	Creazione di campetti polivalenti.	2017 0601 Sport e tempo libero	

**140105005****Favorire e patrocinare i progetti di plesso legati a cittadinanza e ambiente****CHECCHIN  
MAINARDI****2014-2017**Priorità: **ALTA**Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Sviluppare il senso di appartenenza alla comunità attraverso azioni concrete.

Promuovere e sostenere le tematiche relative all'ambiente e al concetto di cittadinanza attiva attraverso l'avvio di progetti in collaborazione con enti e associazioni del territorio che lavorano in questi ambiti.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Realizzazione di progetti in collaborazione con enti ed associazioni.	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	

**140105006****Nell'ambito del nuovo appalto per la mensa scolastica ci impegneremo per un contenimento dei costi, un miglioramento della qualità e della varietà dei cibi proposti, una riduzione dell'impatto ambientale e degli sprechi.****CHECCHIN  
MAINARDI****2014-2017**Priorità: **ALTA**Missione: *04 Istruzione e diritto allo studio***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Attraverso il servizio di refezione scolastica è possibile trasmettere valori e comportamenti, pertanto il nuovo appalto sarà l'occasione per rendere effettivi tali concetti anche con la collaborazione attiva dei genitori; l'Amministrazione intende migliorare il servizio proposto nell'ottica di ridurre lo spreco alimentare, utilizzando ove possibile alimenti a chilometro zero o contenuto.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Nell'ambito del nuovo appalto per la mensa scolastica ci impegneremo per un contenimento dei costi, un miglioramento della qualità e della varietà dei cibi proposti, una riduzione dell'impatto ambientale e degli sprechi.*	0406 Servizi ausiliari all'istruzione	

**140105007****Allestimento di giochi per i bambini disabili all'interno dei parchi comunali****CHINELLATO****2014-2017**Priorità: **MEDIA**Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Favorire il gioco anche dei bambini disabili.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Nell'ambito dell'acquisizione di nuovi giochi per parchi o la sostituzione di quelli vetusti favorire l'acquisto di attrezzatura utilizzabile da bambini disabili	0601 Sport e tempo libero	

**140105008****Creazione di spazi per i giovani per organizzare eventi in collaborazione con le associazioni giovanili e di campetti polivalenti per ragazzi nelle aree verdi.****ZAMPIERI****2018-2019**Priorità: **MEDIA**Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Questa finalità è correlata al principio della progettazione partecipata e pertanto qualsiasi azione futura verrà eventualmente realizzata raccogliendo la domanda dei giovani e coinvolgendoli e responsabilizzandoli in ogni singola micro-azione attraverso metodologie di lavoro di comunità.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
01	Favorire una collaborazione con le associazioni giovanili ed iniziative a loro legate	2016 0602 Giovani	

**140105009** Creazione di luoghi dove poter suonare, fare feste di compleanno, possibilmente riconvertendo edifici già esistenti  
2018-2019

ZAMPIERI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Questa finalità è correlata al principio della progettazione partecipata e pertanto qualsiasi azione futura verrà eventualmente realizzata raccogliendo la domanda dei giovani e coinvolgendoli e responsabilizzandoli in ogni singola micro-azione attraverso metodologie di lavoro di comunità.

**140105010** Recupero della pista di atletica leggera dello Stadio Allende  
2014-2017

CHINELLATO

Priorità: **MEDIA**

Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Rendere utilizzabile la pista di atletica leggera.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Avviare la verifica di fattibilità dell'intervento valutando le varie possibilità tecniche per il recupero della pista di atletica	0601 Sport e tempo libero	

**140105011** Creazione di mini percorsi ciclabili per i più piccoli all'interno dei parchi per imparare ad andare in bicicletta ed educare alla mobilità sostenibile  
2018-2019

CHECCHIN

CHINELLATO

Priorità: **MEDIA**

Missione: *06 Politiche giovanili, sport e tempo libero*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

l'amministrazione si impegna a valutare questi profili anche in sede di redazione della progettazione urbanistica a livello attuativo quando definisce le caratteristiche e la qualificazione delle aree pubbliche;

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Valutazione di inserimento di mini-percorsi in sede di redazione della progettazione urbanistica a livello attuativo quando definisce le caratteristiche e la qualificazione delle aree pubbliche	0601 Sport e tempo libero	

140105012

Proseguire con il progetto "Ragazzi in sport" nelle scuole e con la giornata finale coinvolgendo tutte le associazioni sportive e le scuole aderenti al progetto

DITADI

Priorità: MEDIA

2014-2017

Missione: 04 Istruzione e diritto allo studio

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Promuovere la cultura sportiva multidisciplinare nelle scuole dell'obbligo.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Proseguire con il progetto "Ragazzi in sport" nelle scuole e con la giornata finale coinvolgendo tutte le associazioni sportive e le scuole aderenti al progetto.*	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

## 0002 LA PROMOZIONE DI UNA MIGLIORE CONVIVENZA CIVILE

### 2.1 AVVIARE UN NUOVO PROCESSO

**140201001** Sostenere e valorizzare il progetto "Mi prendo cura" e "Ricomincio da qui"  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Promuovere la cittadinanza attiva e responsabile.

#### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Coinvolgere maggiormente le associazioni del territorio nel progetto "Mi prendo cura" e "Ricomincio da qui".	0102 Segreteria generale	
002	Favorire la nascita di gruppi organizzati di cittadini finalizzati a creare condizioni di maggior decoro della città e più relazioni tra i cittadini stessi.	0102 Segreteria generale	

**140201002** Prevedere periodiche forme di consultazione della popolazione a livello di quartiere sui temi di maggiore interesse pubblico. Va perseguita una politica della partecipazione più coinvolgente e strutturata.  
2014-2017

CHECCHIN

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Informare i cittadini sulle scelte programmatiche.

#### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Programmare incontri specifici in occasione dell'approvazione del bilancio e della realizzazione delle opere pubbliche più importanti.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

**140201003** Valorizzare le associazioni del volontariato che hanno finalità di servizio alla persona e all'ambiente.

CHECCHIN  
DITADI ZAMPIERI

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Promuovere le associazioni di volontariato.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Valorizzazione delle associazioni di volontariato e loro coinvolgimento in progetti culturali Realizzazione del Regolamento della Casa delle Associazioni Modifica regolamento della Consulta dello sport Modifica regolamento Spazi Sportivi	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140201004** Emanare il Regolamento sulla partecipazione popolare previsto dal titolo VI dello Statuto comunale con particolare valorizzazione del ruolo delle consulte anche nel rapporto propositivo-consultivo con l'Amministrazione Comunale.

CHECCHIN

2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Rendere la partecipazione dei cittadini consapevole.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Emanare il Regolamento sulla partecipazione popolare previsto dal titolo VI dello Statuto comunale con particolare valorizzazione del ruolo delle consulte anche nel rapporto propositivo-consultivo con l'Amministrazione Comunale.*	0102 Segreteria generale	

**140201005** Predisporre un bilancio facilmente consultabile e verificabile da parte dei cittadini

SIGNORELLI

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Per dare maggiori informazioni ai cittadini e perseguire una maggior trasparenza si vuole rendere comprensibile il bilancio ed il programma di mandato.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Predisporre un bilancio facilmente consultabile e verificabile da parte dei cittadini*, che permetta anche il monitoraggio delle linee programmatiche di mandato.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

<b>140201006</b>	<b>Promuovere le consulte comunali e altri strumenti di partecipazione, quali strumenti di partecipazione attiva, per aree tematiche:</b>
<b>DITADI MAINARDI ZAMPIERI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione, innovazione, comunicazione</li> <li>- cultura, scuola e istruzione/formazione</li> <li>- ambiente, paesaggio- beni comuni, agricoltura,</li> <li>- servizi sociali, sport,</li> <li>- pianificazione del territorio e mobilità</li> <li>- politiche del lavoro, commercio attività produttive</li> <li>- lavori pubblici</li> </ul>
Priorità: <b>MEDIA</b>	
	<b>2014-2017</b>

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende valorizzare la partecipazione dei cittadini singoli ed associati in ambito socio-assistenziale con finalità solidaristiche.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma		Centro di Costo
001	Rafforzare e attivare strumenti di partecipazione attiva: coordinamento family net	1208	Cooperazione e associazionismo	10310
002	Rafforzare e attivare strumenti di partecipazione attiva: coordinamento volontari del centro anziani, gruppo vol. demenze, tavolo della sussidiarietà sulle attività ludiche anziani	1208	Cooperazione e associazionismo	10311
003	ELIMINATA: Rafforzare e attivare strumenti di partecipazione attiva: tavolo delle marginalità e del f.do solidarietà	1208	Cooperazione e associazionismo	10312
004	Revisione regolamento sulle consulte comunali.	0102	Segreteria generale	10101
2017005	Avvio del tavolo di lavoro per la definizione della Consulta della pace	2017	0102 Segreteria generale	

<b>140201007</b>	<b>Dare maggiore attenzione alle richieste dei cittadini (arredo urbano e illuminazione – rispondere alle segnalazioni fatte dai cittadini, in forma scritta)</b>
<b>CHECCHIN</b>	<b>2014-2017</b>

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Consentire ai cittadini di offrire il loro apporto.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma		Centro di Costo
001	Ottimizzare il servizio di segnalazioni on-line dal punto di vista informatico e tecnico.	0102	Segreteria generale	
002	Migliorare il sistema di segnalazione degli istituti comprensivi.	0102	Segreteria generale	

<b>140201008</b>	<b>Ambito della promozione della cittadinanza attiva.</b>
<b>MAINARDI ZAMPIERI</b>	- Adesione al nuovo bando regionale che consente di ottenere risorse anche da devolvere ai giovani per l'avvio di progetti di volontariato in ambito educativo e culturale;
Priorità: <b>MEDIA</b>	- Avviare un tavolo permanente di confronto e di co-progettazione con le associazioni giovanili anche al fine di dare risposte a bisogni specifici; - Proseguire la relazione con l'Università di Venezia per il progetto "Caffè Pedagogici" coinvolgendo le associazioni giovanili <b>2014-2017</b>

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

#### **A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende promuovere la cittadinanza attiva tra i giovani.

#### **B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Adesione al nuovo bando regionale che consente di ottenere risorse anche da devolvere ai giovani per l'avvio di progetti di volontariato in ambito educativo e culturale;	0602 Giovani	
002	Avviare un tavolo permanente di confronto e di co-progettazione con le associazioni giovanili anche al fine di dare risposte a bisogni specifici;	0602 Giovani	
003	ELIMINATA: Proseguire la relazione con l'Università di Venezia solo in forma gratuita per il progetto "Caffè Pedagogici" coinvolgendo le associazioni giovanili	0602 Giovani	
004	Continuare gli incontri con la cittadinanza sul tema dei diritti e della legalità Promuovere all'interno delle istituzioni scolastiche progetti educativi sulla cittadinanza attiva	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

## 2.2 GARANTIRE PIU' SICUREZZA AI CITTADINI ATTRAVERSO UNA MAGGIORE INTEGRAZIONE SOCIALE

**140202001** Favorire una maggiore integrazione sociale e culturale per dare più sicurezza ai cittadini e coesione sociale  
**ZAMPIERI** 2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 03 Ordine pubblico e sicurezza

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

La finalità dell'Amministrazione è promuovere l'integrazione sociale tra le diverse etnie.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Prosecuzione del protocollo di intesa e estensione del supporto del CISM agli immigrati in molteplici aspetti delle necessità amministrative giuridiche	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
002	Supporto all'alfabetizzazione informatica degli stranieri attraverso il progetto regionale PIC punti interconnessi	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
003	Sviluppo di momenti di integrazione tra giovani stranieri attraverso il progetto regionale giovani iperattivi	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	

**140202002** Collaborare per assicurare un sempre maggiore coordinamento tra tutte le forze dell'ordine in particolare per meglio combattere i furti e l'accattonaggio molesto  
**CHECCHIN** 2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 03 Ordine pubblico e sicurezza

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Rendere la città più sicura.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Partecipare attivamente alle proposte di maggior coordinamento sottoscrivendo accordi proposti dalla Prefettura.	0302 Sistema integrato di sicurezza urbana	
002	Organizzare incontri con i cittadini assieme alle forze dell'ordine.	0302 Sistema integrato di sicurezza urbana	

**140202003** Completare il piano di videosorveglianza  
**CHECCHIN** 2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 03 Ordine pubblico e sicurezza

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Si intende aumentare la sicurezza dei cittadini con un maggior controllo.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Completare il piano di videosorveglianza*	0302 Sistema integrato di sicurezza urbana	

**140202004** Incentivare la presenza di attività economiche in particolare dei negozi di vicinato

CHINELLATO

2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 03 Ordine pubblico e sicurezza

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende verificare la possibilità di attivare negozi di vicinato.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Continuare il lavoro di verifica della realtà produttiva cittadina in sede di consulta delle attività produttive già costituita.	1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	

**140202005** Rinnovata attenzione alle attività organizzate dalle associazioni del territorio e degli eventi "Notte gialla", "Mercatino di Natale", "Un amore di carnevale"

CHINELLATO

ecc.. Consolidare il rilancio della Pro-loco

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 03 Ordine pubblico e sicurezza

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende promuovere iniziative con le associazioni del territorio.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Rinnovata attenzione alle attività organizzate dalle associazioni del territorio e degli eventi "Notte gialla", "Mercatino di Natale", "Un amore di carnevale" ecc.. Consolidare il rilancio della Pro-loco	1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
002	Si intende approvare una convenzione tra l'Amministrazione comunale e la Pro-loco al fine di realizzare iniziative di valorizzazione e promozione del territorio.	1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	

## 2.3 SOLIDARIETA' SOCIALI E POLITICHE SOCIALI

**140203001** Formazione specifica e supervisione per le addette allo sportello di segretariato sociale  
2014-2017

SIGNORELLI  
ZAMPIERI

Priorità: **MEDIA**

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Per aumentare la competenza del segretariato sociale si effettuerà una formazione specifica.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Formazione specifica e supervisione per le addette allo sportello di segretariato sociale*	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	

**140203002** Maggior impulso alla ricerca di fondi da bandi regionali ed europei  
2018-2019

ZAMPIERI

Priorità: **ALTA**

Missione: 11 Soccorso civile

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Ricerca ulteriori fonti di finanziamento oltre quelle comunali.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Particolare attenzione verrà data ai bandi regionali: giovani e cittadinanza attiva, pubblica utilità, alfabetizzazione informatica.	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	

140203003

Istituzione di un fondo di solidarietà per le emergenze sociali. Verificare la concreta fattibilità di un fondo di garanzia per fronteggiare situazioni di emergenza abitativa;  
2014-2017

ZAMPIERI

Priorità: ALTA

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE****FONDO DI SOLIDARIETA'**

1. Al fine di addivenire al fondo di solidarietà di carattere privatistico a supporto delle azioni utili per affrontare le emergenze sociali: si attiverà un tavolo di coordinamento permanente sul fenomeno della marginalità sociale con le associazioni, il terzo settore, la rete dei servizi, le parrocchie, le associazioni di categoria; si supporterà la nascita del fondo stesso attraverso azioni concrete di consulenza.

2. verrà istituito tale fondo in via sperimentale nel corso del 2015 e verrà predisposto apposito regolamento. nel 2016 verrà fatta una analisi e valutazione dell'uso del fondo e della sua corrispondenza ai bisogni per una eventuale risproposizione o modifica. Nasce, quindi, la necessità di sviluppare nuovi modelli di intervento per mitigare questo disagio abitativo, favorendo l'incontro della domanda di alloggio con l'offerta sul mercato privato della locazione, mediando la distanza tra l'offerta pubblica di casa e quella del libero mercato grazie ad interlocutori che promuovano interventi integrati.

**FONDO DI GARANZIA**

E' pensabile che questi interventi si possano realizzare attraverso una gestione immobiliare realizzata in modo che la casa risulti un servizio socialmente accessibile anche attraverso l'offerta di servizi di accompagnamento all'abitare con l'obiettivo di:

1. Orientare e accompagnare sia nelle scelte che negli aspetti contrattuali e giuridici le persone che in una condizione di bisogno si trovano a doversi relazionare con una mercato difficile come quello delle abitazioni;

2. Conciliare l'offerta e la domanda abitativa che nel mercato immobiliare risultano spesso apparentemente incompatibili.

L'Amministrazione intende pertanto da un lato promuovere la realizzazione di una edilizia sociale come evidenziato dal Settore urbanistica – edilizia privata dall'altro realizzare uno sportello di accompagnamento e intermediazione all'abitare.

Lo Sportello di accompagnamento all'abitare deve operare nelle seguenti aree in stretta collaborazione con il Servizio Sociale Professionale:

1. Corretta comprensione delle capacità di autonomia economica e sociale richiedenti e del loro fabbisogno abitativo;

2. Informazione ed orientamento per la ricerca di soluzioni abitative il più adeguate possibile alle esigenze personali di ognuno;

3. Accompagnamento alla ricerca dell'alloggio;

4. Assistenza nelle pratiche contrattuali;

5. Aiuto alla ricerca e alla sperimentazione di nuove forme abitative come il co-housing;

6. Accompagnamento all'inserimento abitativo e affiancamento nelle pratiche burocratiche;

7. Mediazione tra inquilini socialmente protetti e locatori attraverso la raccolta e la segnalazione, di immobili sia per l'acquisto che per l'affitto

8. Gestione degli inserimenti temporanei negli alloggi in convenzione con il comune di Venezia, favorendo integrazione e convivenza, con azioni orientate alla prevenzione e alla risoluzione di conflitti, e pianificando progetti di uscita

9. Supportare il Comune nella creazione di una rete tra istituzioni, imprese, agenzie immobiliari, organismi e soggetti privati che si occupano dei problemi legati all'abitazione e all'accesso alla casa,

10. realizzare una costante analisi del mercato locale delle case in affitto, o in vendita, offerte da privati, enti pubblici, datori di lavoro e agenzie immobiliari;

11. sensibilizzare il mercato immobiliare privato rispetto alle esigenze di chi ricerca casa.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	ELIMINATA: Istituzione di un fondo di solidarietà per le emergenze sociali.*	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	
002	Verificare la concreta fattibilità di un fondo di garanzia per fronteggiare situazioni di emergenza abitativa.*	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	
003	Predisporre apposito regolamento per l'utilizzo del fondo di garanzia affitti.	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	
004	Sperimentazione dello Sportello all'abitare.	1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Per marginalità sociale si intende riferirsi al processo di impoverimento, dovuto all'interazione e alla somma di più fattori di rischio. Secondo questa visione la povertà rappresenta la dimensione a cui un individuo può approdare come stadio finale di tale processo. L'impoverimento non riguarda, quindi, unicamente l'aspetto economico, ma in senso più ampio anche quello relazionale e sociale.

Pur essendo utilizzati spesso come sinonimi i concetti di marginalità sociale e povertà non coincidono esattamente, ma descrivono condizioni caratterizzate da un rapporto di causa ed effetto. La povertà costituisce una delle dimensioni della marginalità sociale, che fa riferimento ad una situazione più estesa e complessa.

L'esclusione rimanda al concetto di discriminazione e comprende problematiche molto diverse fra loro, ma strettamente correlate, come la marginalità, la precarietà economica, la deprivazione culturale, la solitudine, la carenza di legami familiari e sociali. Per definire queste situazioni di forte disagio si parla oggi di "nuove povertà". Con questa espressione non si fa riferimento semplicemente ad una deprivazione di tipo economico, oggettivamente quantificabile, ma soprattutto ad un senso di insicurezza sociale, di vulnerabilità, di mancanza di relazioni, di precarietà lavorativa e di inadeguatezza rispetto ad un sistema dominato dalla competitività e dalla produttività.

Le categorie più vulnerabili, le persone senza fissa dimora, i disabili, i detenuti o ex-detenuti, le persone con dipendenza da sostanze, gli anziani, gli immigrati, i rom, le famiglie numerose o monoparentali, i minori, sono maggiormente soggette al rischio. Si tratta di problematiche multidimensionali e in costante divenire che richiedono adeguate scelte politiche.

Per tale ragione il Comune di Spinea intende nella prossima triennalità:

- Proseguire con il sistema di aiuti economici storicamente sviluppato, finalizzandolo però maggiormente a progetti di sviluppo personale e alla protezione abitativa, rivedendo pertanto gli attuali regolamenti;
- Promuovere e sostenere l'istituzione di un fondo di solidarietà;
- Impegnarsi sul versante della mediazione abitativa come descritto alla missione 8;
- Verificare la possibilità di istituire un fondo di garanzia per fronteggiare l'emergenza abitativa in coerenza con quanto descritto nella missione 8;
- Partecipare a tutti i bandi regionali relativi alle famiglie monoparentali, alle famiglie numerose e alle situazioni di marginalità sociale;
- Partecipare a bandi regionali specifici con progetti di pubblica utilità realizzati con l'impiego di disoccupati privi di ammortizzatori sociali o trattamenti pensionistici;
- Istituire un tavolo di coordinamento permanente sul fenomeno della marginalità sociale con le associazioni, il terzo settore, la rete dei servizi, le parrocchie, le associazioni di categoria, che costituisca un osservatorio privilegiato con compiti di analisi e proposta nei confronti dei decisori pubblici sui fenomeni sociali che caratterizzano la città di Spinea;
- Potenziamento del protocollo d'intesa relativo al micro-credito;
- Promuovere una cultura del consumo critico organizzando alcuni incontri pubblici, offrendo occasioni di formazione agli esercenti, attivando un numero verde di riferimento per i cittadini sulla gestione di situazioni problematiche relative alla gestione del denaro;
- Stimolare il confronto e la riflessione sulle problematiche inerenti il diritto abitativo organizzando alcuni incontri pubblici e attivando un numero verde di consulenza;
- Sostenere le attività anche contribuendo alle spese e collaborando attraverso il Servizio Sociale professionale con l'Associazione Prima Opera e il Banco Alimentare;

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	ELIMINARE Istituire un tavolo di coordinamento permanente sul fenomeno della marginalità sociale con le associazioni, il terzo settore, la rete dei servizi, le parrocchie, le associazioni di categoria.*	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
002	Proseguire con il sistema di aiuti economici storicamente sviluppato, finalizzandolo però maggiormente a progetti di sviluppo personale e alla protezione abitativa, rivedendo pertanto gli attuali regolamenti;	1207	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
003	Promuovere e sostenere l'istituzione di un fondo di solidarietà	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
004	Impegnarsi sul versante della mediazione abitativa	1206	Interventi per il diritto alla casa
005	Verificare la possibilità di istituire un fondo di garanzia per fronteggiare l'emergenza abitativa	1206	Interventi per il diritto alla casa
006	Partecipare a tutti i bandi regionali relativi alle famiglie monoparentali, alle famiglie numerose e alle situazioni di marginalità sociale	1205	Interventi per le famiglie
007	Partecipare a bandi regionali specifici con progetti di pubblica utilità realizzati con l'impiego di	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

	disoccupati privi di ammortizzatori sociali o trattamenti pensionistici	
008	Istituire un tavolo di coordinamento permanente sul fenomeno della marginalità sociale con le associazioni, il terzo settore, la rete dei servizi, le parrocchie, le associazioni di categoria	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
009	Potenziamento del protocollo d'intesa relativo al micro-credito	1205 Interventi per le famiglie
010	Promuovere una cultura del consumo critico organizzando alcuni incontri pubblici, offrendo occasioni di formazione agli esercenti, attivando un numero verde di riferimento per i cittadini	1205 Interventi per le famiglie
011	Stimolare il confronto e la riflessione sulle problematiche inerenti il diritto abitativo organizzando alcuni incontri pubblici e attivando un numero verde di consulenza	1206 Interventi per il diritto alla casa
012	Sostenere le attività anche contribuendo alle spese e collaborando attraverso il Servizio Sociale professionale con l'Associazione Prima Opera e il Banco Alimentare	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

**140203005** **Migliorare i canali di conoscenza dell'operatività del negozio solidale**  
**ZAMPIERI** **2014-2017**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Promuovere la solidarietà tra i cittadini spinetensi coinvolgendo anche le associazioni che si occupano di marginalità sociale attraverso lavori di rete con gli enti/soggetti del territorio sovracomunale.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Partecipazione e collaborazione con il tavolo per l'avvio dell'emporio solidale.	1205 Interventi per le famiglie	

**140203007** **Dare avvio, di concerto con la conferenza dei sindaci dell'ULSS 13, a sperimentazioni di autonomia abitativa, con assistenza a bassa soglia, nell'area delle dipendenze, della psichiatria, della disabilità**  
**CHECCHIN** **ZAMPIERI** **2018-2019**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si tratta di obiettivi con carattere sovracomunale raggiungibili in tempi lunghi e condizionati dalla possibilità di una azione condivisa tra i Comuni.

**140203008** **Azioni di pressing presso l'Anci al fine di poter svincolare, almeno parzialmente, la voce di bilancio dei lavoratori LSU, dalle limitazioni imposte ai costi del personale**  
**CHECCHIN** **2018-2019**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione verificherà presso gli enti competenti la possibilità di attivare gli LSU senza vincoli.

140203009

**Consolidare gli interventi svolti per le politiche della famiglia implementando attività che conducano a comportamenti di solidarietà comunitaria in concerto con le associazioni e gli enti presenti sul territorio (Consultorio familiare, Università, Asl, Parrocchie)**

ZAMPIERI

Priorità: MEDIA

2014-2017

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Il progetto di prevenzione prioritario per l'Amministrazione a favore delle famiglie è Network Famiglia, progetto che nasce tre anni fa, con l'intento di dare un nuovo impulso alle politiche per la famiglia del territorio avendo come prima finalità la costituzione, all'interno del comune, di una rete di supporto e aiuto a famiglie in situazioni di fragilità, soprattutto quelle con bambini e adolescenti. Dalle rilevazioni dei dati del Servizio Sociale Comunale e dalle interviste agli stakeholders emerge infatti che sono sempre più numerose le famiglie con bambini piccoli o preadolescenti che necessitano di essere accolte e supportate a livello comunitario ( scuola, parrocchia, servizi sociali..) Questo tipo di progettualità, che si pone nell'ambito specifico della prevenzione sociale, vuole essere un sostegno concreto al lavoro del servizio minori e in prospettiva per un rilancio dell' affidamento familiare che via via è andato deteriorandosi in tutto il territorio dell'ULSS 13

Il progetto si svilupperà nel corso della triennalità su tre macro aree:

a) coordinamento del tavolo di lavoro FAMILYNET con i rappresentanti di associazioni e comitati dei genitori : attraverso questo tavolo è possibile concertare assieme agli stakeholders del territorio le azioni di sviluppo del progetto e la sua promozione;  
b) organizzazione di attività ed iniziative a sostegno delle famiglie e degli adulti significativi (genitori, docenti, animatori, allenatori, educatori) a rinforzo dei legami e delle possibili collaborazioni attive o da attivare all'interno della comunità educante:

- azioni formative

- attività di consulenza

- attività di sostegno a disposizione della famiglia e dei suoi componenti più fragili

c) formazione di famiglie volontarie che possano mettere a disposizione della comunità di Spinea e, in particolare dei minori in difficoltà, ognuna a seconda della proprie disponibilità: tempo, risorse familiari ed opportunità.

Il tema della formazione assume, inoltre, il significato di formazione al benessere delle relazioni, all'inclusione e all'integrazione sociale, allo star bene insieme in famiglia, tra le famiglie e all'interno di una comunità educante e accogliente che è compito di tutti e di ognuno co-costruire.

d) 1 percorso di formazione dei docenti e della rete RISM su tematiche condivise.

Per quanto concerne i rapporti con l'Università questi proseguiranno per quanto riguarda tirocini e stage, inoltre si promuoveranno tesine e ricerche di tipo sociale su Spinea.

L'Assessorato ai Servizi Sociali intende, inoltre, promuovere la costituzione di un tavolo di lavoro interno finalizzato a una reciproca sensibilizzazione di tutti i settori in relazione allo sviluppo di Spinea quale città attenta ai bisogni dei bambini e dei loro genitori; tale finalità, infatti, non può e non deve essere di esclusiva attenzione dei servizi sociali, ma prevede un coinvolgimento trasversale di tutti gli assessorati e in particolare non sono protagonisti i lavori pubblici, i tributi e la pubblica istruzione

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Maggior impulso al progetto Family Net, con il coinvolgimento dell'università solo se a titolo gratuito ed operatori qualificati del terzo settore*	1205 Interventi per le famiglie	
002	Percorsi formativi per tutti sul tema delle relazioni, della comunicazione. Già partendo dalla coppia per arrivare a semplici azioni di buon vicinato e di confronto e trasmissione culturale tra generazioni*	1205 Interventi per le famiglie	
003	Promuovere la natalità lavorando per una città attenta ai bisogni dei bambini e dei loro genitori, promuovendo ed attivando iniziative concrete di conciliazione dei tempi famiglia/lavoro*	1201 Interventi per l'infanzia e per i minori e per gli asili nido	
004	Dare maggior impulso al tavolo permanente di coordinamento tra le famiglie, le associazioni, i comitati genitori (tavolo family net)*	1205 Interventi per le famiglie	
005	Organizzazione di attività ed iniziative a sostegno delle famiglie e degli adulti significativi rinforzo dei legami e delle possibili collaborazioni attive o da attivare all'interno della comunità educante	1205 Interventi per le famiglie	
006	Formazione di famiglie volontarie che possano mettere a disposizione della comunità di Spinea e, in particolare dei minori in difficoltà, ognuna a seconda della proprie disponibilità (affido familiare)	1205 Interventi per le famiglie	

**140203010** Dare avvio a progetti sperimentali di modulazione tariffaria orientati alla famiglia  
2018-2019

ZAMPIERI  
SIGNORELLI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si vuole agevolare le famiglie seconda delle condizioni reddituali.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Analisi e revisione dei regolamenti nella parte agevolativa.	1205 Interventi per le famiglie	

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende investire nell'allestimento di una progettualità ampia e strutturata nell'ambito delle demenze, sia per l'incidenza di questa problematica tra l'utenza che afferisce ai Servizi Sociali, sia per la sua peculiarità, in quanto patologia che coinvolge non solo la persona malata, ma la sua intera rete di appartenenza, mettendone a dura prova le relazioni e gli equilibri per il pesante carico assistenziale ed il forte coinvolgimento emotivo. Le azioni previste nell'area a) sono:

**PROGETTO REGIONALE IN.TE.SE. (INTEGRAZIONE TERRITORIALI DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI).** Il progetto si propone di indirizzare e consolidare l'integrazione dei servizi socio-educativi presenti sul territorio dell'ULSS 13 a favore degli anziani e della famiglia, sia per quanto riguarda la componente socio-assistenziale che sanitaria.

Il progetto In.Te.S.E. prevede infatti l'avvio di 2 centri sollievo: uno presso il Comune di Spinea (afferente all'Area Nord -Distretto 1 dell'ULSS 13) ed uno presso il comune di Vigonovo (afferente all'Area Sud -Distretto 2 dell'ULSS 13), con la possibilità di coinvolgere in itinere anche i Comuni limitrofi, per distribuire equamente l'opportunità data ai cittadini.

Il progetto si prefigge di creare consapevolezza di malattia tra i caregivers dei pazienti affetti da demenza; in particolare, verrà sviluppato un percorso di sostegno psico-educazionale per i famigliari, accanto ad un percorso di socializzazione e di stimolazione cognitiva mirato e strutturato rivolto alle persone affette da demenza di grado lieve-moderato per il mantenimento delle abilità residue. Le famiglie nel contempo avranno del tempo che potranno gestire per sostenere le proprie esigenze, spesso trascurate e messe da parte per la continuità del carico assistenziale.

**LABORATORI DI STIMOLAZIONE COGNITIVA SPECIFICA – Progetto Caffè Alzheimer** - Il progetto si propone di realizzare percorsi di attivazione socio-cognitiva rivolto ad gruppi di persone con diagnosi di demenza di grado lieve-moderato che non presentino disturbi del comportamento o importanti deficit sensoriali.

**SOSTEGNO AI FAMILIARI.** Ai familiari viene offerto un percorso psico-educazionale che si snoderà in cicli di incontri di gruppo (massimo 20 persone) con cadenza mensile. Tale percorso avrà la finalità di fornire indicazioni utili sulle migliori modalità relazionali da adottare con i malati, passando attraverso la consapevolezza di che cosa significhi la malattia per la persona che ne è affetta e di quali siano le risonanze emotive nel caregiver.

**PROMOZIONE VOLONTARIATO E AUTO MUTUO AIUTO: GRUPPO FAMILIARI SPORTELLO DEMENZE.** L'obiettivo all'interno di questa azione è quello di continuare a sostenere il gruppo, attraverso il potenziamento dell'identità di gruppo, delle dinamiche di auto-mutuo-aiuto e delle possibilità di iniziativa. A tale scopo è necessario che prosegua la supervisione programmata bimensile del gruppo dei volontari ad opera di assistente sociale e coordinatrice del Centro Aggregativo Anziani.

Azioni specifiche previste:

1. Prosecuzione apertura Sportello di ascolto e accoglienza con due aperture mensili
2. Realizzazione di una leva di volontari per ampliare il gruppo – organizzazione evento promozionale all'anno.
3. Attività di formazione specifica sulle demenze organizzata dai servizi sociali comunali.
4. Partecipazione ai laboratori di stimolazione cognitiva specifica del Progetto Regionale Sollievo in affiancamento agli operatori, con previsione di supervisione specifica ad opera di professionisti.
5. Organizzazione di attività specifiche volte alla promozione di una cultura meno stigmatizzante e alla promozione dell'auto mutuo aiuto tra famiglie (organizzazione Giornata Mondiale Alzheimer , progetti specifici rivolti alle scuole ecc.).

**SETTIMANA DI PREVENZIONE DELL'INVECCHIAMENTO CEREBRALE: TEST DELLA MEMORIA E LABORATORIO DI POTENZIAMENTO DELLA MEMORIA** - in collaborazione con l'Associazione Alzheimer di Venezia.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Continuare le attività nel campo delle demenze, volte a conservare e potenziare le abilità residue dei malati ed a sostenere e motivare i familiari*( progetto regionale IN.TE.SE. Integrazione territoriale dei servizi socio educativi)	1203 Interventi per gli anziani	
002	Promozione volontariato: Sostenere il gruppo di volontari nato attorno al tema delle demenze e promuovere il reclutamento di nuovi volontari*	1203 Interventi per gli anziani	
003	Laboratori di stimolazione cognitiva specifica- progetto Caffè Alzheimer	1203 Interventi per gli anziani	
004	Percorsi psicoeducazionali per i familiari degli ammalati.	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
005	Organizzazione di eventi promozionali e preventivi quali la settimana dell'invecchiamento cerebrale.	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'amministrazione intende investire in interventi sistemici e continuativi nell'area della prevenzione primaria e secondaria a favore di anziani integri o con fragilità, agendo su fattori psicosociali al fine di ridurre il rischio di un progressivo avanzamento verso la condizione di fragilità, aiutando l'anziano ad attivare risorse efficaci per il mantenimento di una vita attiva e per riuscire a compensare le inevitabili perdite (funzionali, di sostegno sociale, di ruolo) che caratterizzano questa fase di vita.

le azioni che si realizzeranno sono:

PROMOZIONE

USO NUOVE TECNOLOGIE – PROGETTO REGIONALE PIC (PUNTI INTERCONNESSI). Organizzazione di corsi di alfabetizzazione informatica per piccoli gruppi di cittadini anziani e servizio di assistenza e accompagnamento individualizzato all'uso del computer nel pomeriggio durante l'orario di apertura del centro "Anziani Insieme".

ATTIVITA' INTERGENERAZIONALI – PROGETTO NONNI. Progetto di collaborazione tra Centro Aggregativo "Anziani Insieme" e Scuola dell'Infanzia Collodi. In quest'epoca, dove le giovani generazioni comunicano essenzialmente attraverso tecnologie sempre nuove e dove l'anziano rischia di ritrovarsi confinato in spazi che lo tengono fuori dalla vita comunitaria, risulta quanto mai importante promuovere iniziative che, sostenendo il contatto tra le generazioni, rappresentino una efficace risposta al bisogno di relazioni presente in ognuno.

PROMOZIONE DELL'AUTO MUTUO AIUTO - Gruppi di ascolto - Gruppi rivolti ai cittadini anziani dove le persone hanno l'opportunità di affrontare e discutere insieme alcuni argomenti di comune interesse che riguardano aspetti della propria vita quotidiana. Parlare insieme può aiutare ad approfondire le proprie conoscenze e condividere i diversi punti di vista.

ATTIVITA' di SOCIALIZZAZIONE, ANIMAZIONE, EDUCAZIONE, PREVENZIONE Centro Anziani Insieme. Prosecuzione dell'apertura del Centro Aggregativo Anziani, con il programma di attività secondo il relativo Regolamento e il mese dell'Anziano, ricco di attività in collaborazione con le associazioni del territorio.

INTEGRAZIONE ANZIANI FRAGILI -Progetto "Accoglimento di anziani in situazioni di fragilità" Potenziamento del

progetto dedicato alle persone che hanno difficoltà ad uscire dalla propria situazione domestica-problematica a causa di difficoltà di tipo cognitivo, funzionale, psichico o relazionale, attraverso un'attenta valutazione del bisogno e la progettazione di percorsi di INSERIMENTO (=pratica di avvio alla frequenza del Centro di Aggregazione) individualizzati e flessibili nelle modalità, nei tempi e nella rete di persone coinvolte

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Uso nuove tecnologie- progetto regionale PIC	1203 Interventi per gli anziani	
002	Attività intergenerazionali- progetto nonni	1203 Interventi per gli anziani	
003	Promozione realizzazioni di gruppi auto mutuo aiuto	1203 Interventi per gli anziani	
004	Promozione e realizzazioni di attività di socializzazione, animazione, educazione e prevenzione in collaborazione con le associazioni del territorio.	1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
005	Realizzazione del progetto di accoglimento di anziani in situazione di fragilità.	1203 Interventi per gli anziani	
006	Realizzazione mese dell'Anziano e dei soggiorni anziani.	1203 Interventi per gli anziani	

**140203013 Dare maggior impulso al tavolo permanente di coordinamento delle associazioni che operano a favore degli anziani**

**ZAMPIERI**

**2014-2017**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Promuovere azioni di valorizzazione delle capacità in età anziana e solidarietà reciproca.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Azioni di supporto alla crescente fragilità dei soggetti fruitori;	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
002	Promuovere la partecipazione della fascia di anziani più autonomi, valorizzando le loro competenze e facilitando azioni di sostegno e di auto-mutuo aiuto	1203	Interventi per gli anziani

**140203014 Ambito della prevenzione. Proseguimento, di concerto con l'ULSS, della azioni di contrasto al disagio giovanile e di promozione del benessere, anche attraverso risposte innovative in linea con il mutamento delle esigenze, degli strumenti di comunicazione, delle modalità di aggregazione**

**ZAMPIERI**

**2014-2017**

Priorità: **MEDIA**

Missione: *12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione vuole collaborare con l'ULSS nella prevenzione del disagio.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Coordinamento con i comuni del miranese per una condivisione di una operatività di strada sovracomunale.	0602	Giovani
002	ELIMINARE: Maggiore impulso con il SEPS dell'Azienda ULSS 13 e formalizzazione di un eventuale protocollo d'intesa.	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

## 2.4 GESTIRE I BENI ECONOMICI A DISPOSIZIONE SECONDO CRITERI DI GIUSTIZIA, RESPONSABILITA', SOLIDARIETA'. BENESSERE ORGANIZZATIVO.

**140204001** Proseguire una politica severa di controllo di spese, entrate ed uscite  
2014-2017

SIGNORELLI

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

L'Amministrazione intende condurre monitoraggi periodici delle uscite e delle entrate per poter intervenire in maniera preventiva con delle razionalizzazioni.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Monitoraggio costante delle entrate e delle uscite con il controllo di gestione su indicazione dell'Amministrazione Comunale e verifica puntuale degli obiettivi mediante il programma di GES.PEG.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
002	Il Servizio Finanziario, anche mediante l'utilizzo delle procedure informatiche in dotazione, monitorerà costantemente le scadenze dei pagamenti e l'andamento degli equilibri finanziari.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
003	Il Servizio Finanziario continuerà la verifica della regolarità contabile delle deliberazioni e delle determinazioni e con l'attestazione di copertura finanziaria, nonché con il monitoraggio del Patto di Stabilità.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
004	Il Servizio Finanziario continuerà l'aggiornamento costante dell'inventario.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
005	Il Servizio Finanziario provvederà alla corretta registrazione contabile dei fatti gestionali che incidono sul Bilancio comunale anche al fine di garantire il rispetto del principio di competenza finanziaria.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

**140204002** Reperire nuovi fondi tramite accesso a finanziamenti regionali, statali e se possibile europei  
2014-2017

SIGNORELLI

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Per reperire nuovi fondi è necessario consultare periodicamente i bandi e le informative specifiche.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Sviluppare con i Responsabili competenti un controllo costante dei bandi.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

**140204003 Continuare gli incontri a livello di quartiere con i cittadini per un confronto sul bilancio di previsione**

SIGNORELLI

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende promuovere la conoscenza da parte dei cittadini delle scelte condotte con il bilancio di previsione.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Continuare gli incontri a livello di quartiere con i cittadini per un confronto sul bilancio di previsione e linee programmatiche di mandato.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

**140204004 Verificare la possibilità di modalità di spesa più economiche a livello di Unione dei Comuni**

CHECCHIN

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione Comunale si propone di verificare le modalità operative per ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Unione dei Comuni e per centralizzare acquisti di beni e servizi in capo all'Unione.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Creare economia di scala e reperire finanziamenti ulteriori.	0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

## 2.5 LA CULTURA PER LA CITTA', LA CITTA' PER LA CULTURA.

**140205001** Sostenere e supportare il Laboratorio di GeoStoria anche rinnovando la Convenzione con la Rete delle Geostorie a scala locale  
2014-2017

MAINARDI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Il territorio di Spinea offre elementi importanti di approfondimento che si possono realizzare anche grazie all'apporto degli insegnanti che da anni sono impegnati in questi temi.

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Sostenere e supportare il Laboratorio di GeoStoria anche rinnovando della Convenzione con la Rete delle Geostorie a scala locale.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205002** implementare l'archivio fotografico digitale per la conservazione della memoria della città  
2014-2017

MAINARDI

Priorità: **MEDIA**

Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali*

### A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE

Strumento nato per raccontare la storia della città attraverso le immagini dei privati cittadini.  
Proseguirà il lavoro di raccolta e implementazione dei contenuti anche con la collaborazione di enti e associazioni

### B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Implementare l'archivio fotografico digitale per la conservazione della memoria della città.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

140205003

Mantenere nei diversi periodi dell'anno, iniziative culturali, di approfondimento, riflessione e divertimento rivolte alla cittadinanza  
2014-2017

MAINARDI

Priorità: ALTA

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Si ritiene importante definire una programmazione culturale che abbia dei momenti precisi nel corso dell'anno, riconoscibili e ripetuti al fine di creare nel territorio una sorta di fidelizzazione e abitudine nel frequentare le proposte culturali

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Mantenere i percorsi di testimonianza e approfondimento, in collaborazione con le più significative associazioni del territorio, in occasione della Giornata della Memoria, del Giorno del Ricordo, del 25 Aprile, e del 2 Giugno*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
002	Continuare il progetto Marzo Donna e 25 novembre "Contro la violenza delle donne": incontri di approfondimento dedicati alle tematiche di genere, al volontariato femminile, all'arte e alla cultura al femminile nel territorio*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
003	Riproporre e ampliare il progetto Versi diversi, percorso di poesia musica indirizzato alle scuole e alla città*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
004	Mantenere il progetto culturale Spineasogna; come evento di teatro –musica-spettacolo nei luoghi della città*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

140205004

favorire Eventi artistici e culturali in collaborazione con Associazioni del territorio ed extraterritoriali e in rete con i Comuni del Miranese  
2014-2017

MAINARDI

Priorità: ALTA

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

La scelta di lavorare in rete sia con i comuni che con le associazioni, risulta vincente sia da un punto di vista dei costi sia di progettazione partecipata e successivo coinvolgimento di strati della popolazione più numerosi.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Riproporre Il Natale dei Bambini e delle bambine, in collaborazione con le scuole della città.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
002	Favorire eventi musicali e di varie espressioni artistiche anche in collaborazione le classi ad indirizzo musicale e i conservatori musicali di Venezia e Castelfranco.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205005****Mantenere per la biblioteca il ruolo centrale di soggetto di promozione e di fruizione culturale più importante della città, rendendola anche più accogliente completando il percorso di restyling e ammodernamento iniziato**

MAINARDI

Priorità: **ALTA****2014-2017**Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Il ruolo della biblioteca nel territorio diventa sempre più centrale anche in relazione alla varietà dei servizi che offre che coinvolgono ampi settori di intervento

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Mantenere per la biblioteca il ruolo centrale di soggetto di promozione e di fruizione culturale più importante della città, rendendola anche più accogliente completando il percorso di restyling e ammodernamento iniziato.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
002	Nuovo impulso alla biblioteca con un'attenzione rinnovata alla comunicazione anche con l'utilizzo dei social network.	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205006****Continuare a promuovere e organizzare al suo interno attività culturali per la cittadinanza tutta e progetti orientati a rafforzare ed aggiornare percorsi di istruzione e conoscenza, rivolti in particolare alle scuole e ai giovani ma rispondenti anche alle esigenze di cultura più impegnata che la città ha**

MAINARDI

Priorità: **MEDIA****dimostrato di richiedere e di apprezzare  
2014-2017**Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Lavorare con i giovani sui concetti di cittadinanza, democrazia e partecipazione attiva è azione prioritaria per una società che vede nei giovani la forza propulsiva della propria crescita.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Continuare a promuovere e organizzare al suo interno attività culturali per la cittadinanza tutta e progetti orientati a rafforzare ed aggiornare percorsi di istruzione e conoscenza.	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205007****Promuovere iniziative funzionali allo sviluppo della cultura della responsabilità, dei diritti umani e della pace  
2014-2017**

MAINARDI

Priorità: **ALTA**Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione vuole favorire e sostenere la cultura della pace.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Promuovere iniziative funzionali allo sviluppo della cultura della responsabilità, dei diritti umani e della pace.*	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
002	In occasione dell'anniversario della I° Guerra mondiale verranno avviati progetti di promozione della cultura della pace.	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205008** Allargare l'offerta, già esistente, con altre classi degli istituti superiori del Miranese

**MAINARDI**

2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Consentire a un numero maggiore di studenti/adolescenti un approccio sistematico con la lettura.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Allargare l'offerta, già esistente, con altre classi degli istituti superiori del Miranese.*	0402 Altri ordini di istruzione non universitaria	

**140205009** Creare un polo culturale polivalente che dialoghi con la programmazione della Biblioteca, dell'Oratorio e degli spazi della Nuova Piazza Lunga un chilometro e restituire il Nuovo Cinema Bersaglieri alla città sia come sala cinematografica sia come spazio teatrale.

**MAINARDI**

2014-2017

Priorità: **MEDIA**

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione intende offrire ai cittadini degli spazi culturali di vario genere.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Intraprendere tutte le azioni necessarie per favorire l'utilizzo del Cinema Bersaglieri, valorizzandolo come contenitore di attività culturali.	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
002	Creare momenti di dialogo del Consiglio Comunale dei ragazzi con altre realtà culturali e avvio di alcuni dei progetti proposti.	2016 0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205010** Favorire la partecipazione dei bambini al governo delle città attraverso il rafforzamento del Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze, considerati come organi consultivi del sindaco e dell'amministrazione locale, come applicazione corretta dell'art. 12 della convenzione del 1989 e la progettazione di spazi e arredi urbani partecipata ai bambini

**MAINARDI**

2014-2017

Priorità: **ALTA**

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Ampliare la partecipazione delle scuole al consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze e a tutte quelle situazioni che ne consentano il coinvolgimento attivo e responsabile.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

Codice	Descrizione	Anno Avvio Programma	Centro di Costo
001	Creare momenti di dialogo del CCR con altre realtà culturali e avvio di alcuni dei progetti proposti	0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	

**140205011****Restituire ai bambini e alle bambine il diritto di muoversi liberamente nella propria città, rivedendo le politiche della mobilità, per permettere loro le attività indispensabili del gioco, della esplorazione, dell'avventura. La presenza dei bambini negli spazi urbani restituirà sicurezza alla città****CHINELLATO  
MAINARDI****2014-2017**Priorità: **MEDIA**Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

Migliorare la sicurezza della mobilità all'interno della città

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Creare percorsi ciclo pedonali in sicurezza e migliorare quelli già presenti, promuovere i concetti di mobilità sostenibile, contribuire al miglioramento dell'ambiente conoscere il territorio e favorire l'autonomia dei bambini.	1005	Viabilità e infrastrutture stradali
2017002	Miglioramento dei percorsi Pedibus.	2017	1005 Viabilità e infrastrutture stradali

**140205012****Intervenire con progetti di affiancamento e cura nei confronti delle donne in temporanea condizione di disagio, dare continuità ai progetti di formazione già iniziati con le adolescenti e a quelli di approfondimento, di denuncia e di consapevolezza con le donne della città che desiderano esserci.****MAINARDI****2014-2017**Priorità: **ALTA**Missione: *05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***A - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE PROGRAMMATICHE DELL'AZIONE**

L'Amministrazione Comunale intende sostenere con progetti mirati la crescita e la consapevolezza delle donne della città.

**B - PROGRAMMAZIONE OPERATIVA E OBIETTIVI TRIENNALI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno Avvio Programma</b>	<b>Centro di Costo</b>
001	Il punto Antiviolenza che la Commissione Intercomunale per le pari opportunità ha ottenuto per i comuni aderenti al progetto, sarà presente, con una sede itinerante anche a Spinea.*	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
002	Valorizzazione dei percorsi di antiviolenza promossi dalle associazioni sportive.	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

### LA SEZIONE OPERATIVA – PARTE SECONDA

In assenza del Documento di Economia e Finanza 2019, che deve ancora essere approvato dal Governo, relativamente alle entrate tributarie sono state confermate le stime di gettito previste per l'anno 2018.

Per quanto riguarda le sezioni successive si precisa che vengono confermati i dati programmatori relativi agli anni 2018-2019, mentre la programmazione relativa all'anno 2021 verrà perfezionata in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2020-2022.

### **Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, comma 594 e seguenti, legge n. 244/2007**

Il Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento risulta suddiviso in due parti:

**Dotazioni strumentali anche informatiche ed apparecchiature di telefonia mobile**, a cura del Settore Finanziario e del Personale

**Razionalizzazione delle spese relative al parco autoveicoli**, a cura del Settore LL.PP. e Manutenzioni Patrimonio,

Le azioni proposte per le dotazioni strumentali informatiche sono:

Nel corso del triennio si provvederà:

- All'aggiornamento delle postazioni utente con ciclo di vita massimo di 8 anni;
- Al mantenimento della soluzione iperconvergente principale con la valutazione in sede di rinnovo garanzia/ supporto (Agosto 2019) sulla convenienza di un eventuale acquisto;
- Alla ristesa, a stralci, della rete dati Municipale partendo con la realizzazione di una nuova dorsale necessaria per la distribuzione per piano delle connessioni, mediante armadio di rete per piano e switch dedicato;
- Alla implementazione di una struttura Disaster Recovery on –site capace di sostenere, in caso di necessità l'intero volume informatico della sala server.

#### **Stampanti – Telfax –Fotocopiatori**

Per i n.15 fotocopiatori con contratto Consip con scadenza 2020 si procederà qualora disponibile ad aderire ad una nuova Convenzione.



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

### **Telefonia Fissa**

L'obiettivo gestionale principale dei prossimi anni rimane quello della riduzione dei costi telefonici.

E' intenzione dell'Ente confermare la scelta di aderire alle convenzioni /accordi quadro messe a disposizione da Consip che in passato hanno permesso di ottenere tariffe particolarmente economiche e quindi di ridurre la spesa oltre che ridurre i costi amministrativi di una procedura di gara complessa sotto il profilo amministrativo e tecnico;

### **Telefonia Dati**

Si proseguirà con il continuo monitoraggio delle linee dati.

### **Telefonia Mobile**

Si proseguirà il monitoraggio costante dei consumi, sia al fine di quantificare in modo analitico il risparmio derivante dai nuovi contratti al fine di rilevare eventuali anomalie di traffico e di costi.

E' intenzione dell'Ente per il triennio proseguire per convenienza ad individuare l'operatore telefonico a cui affidare il servizio di telefonia mobile con sim ricaricabili, in quanto nella tariffazione non è applicata la tassa di concessione governativa.

Le azioni proposte per il parco veicoli sono:

Per il triennio 2019-2021 il parco veicoli attuale verrà aumentato di:

- n. 1 autocarro/furgone da destinare al Servizio Manutenitivo
- n.1 automezzo trasporto persone 5/6 posti a sedere e 1/2 posti per carrozzina da destinare al Settore Servizi Sociali

Si provvederà contemporaneamente alla dismissione di 3 autoveicoli

- n. 2 porter piaggio
- n.1 Fiat Fiorino

L'utilizzo dei veicoli è stato monitorato al fine di un loro esclusivo utilizzo per attività non diversamente gestibili.

Si è aderito ad un nuovo contratto Consip per l'acquisto di carburante con sistema a tessere che permette un maggior controllo di precisione.



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

### La programmazione della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

1. la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
2. la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Per il triennio 2019-20210 viene aggiornato il Piano delle alienazioni e/o valorizzazioni dei beni comunali così come previsto dalla proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 77/2018 e dalla precedente delibera di Consiglio n. 77/2017, cui si rinvia per l'esposizione completa dei contenuti.

In particolare attualmente si prevede l'alienazione di:

- Lotto 1 (terreni) composto da mappali appartenenti al foglio 7: mappale 1677 di superficie pari a mq. 1.090,00, mappale 1678 di superficie pari a mq. 822,007 mappale 1491 di superficie pari a mq. 2.330,00. per un valore minimo a base d'asta di € 1.670.000,00;
- Lotto 2 (terreni) composto dal frazionamento del mappale 15, per una superficie di mq. 625, compreso tra il foglio 5 e il foglio 6 per un valore minimo a base d'asta di € 132.000,00;
- n. 1 Appartamento a destinazione residenziale sito in Spinea Via Bennati 15/b-6 piano 2° catastalmente censito all'NCEU Comune di Spinea al foglio 9 – mappale 2028 sub 64 Cat. A3 e C1 5 - Prezzo a base d'asta € 174.000.000;



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

- n. 1 Appartamento a destinazione residenziale sito in Spinea Via Bennati 15/a-3 piano terra catastalmente censito all'NCEU Comune di Spinea al foglio 9 – mappale 2028 sub 67 Cat. A3 Cl 5- Prezzo € 140.000,00.

### Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000,00

Il Programma Biennale per gli acquisti di beni e servizi superiori ad € 40.000,00, di cui all'art.21 del D. Lgs. n. 50/2016 e secondo gli schemi-tipo del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018 viene riportato nell'allegato A) del DUP.

### La programmazione delle entrate tributarie dell'Ente.

L'andamento delle entrate tributarie presenta alcune variazioni significative:

- nel 2013: l'istituzione della TARES (pari importo iscritto tra le spese correnti per il costo della raccolta dei Rifiuti solidi Urbani e dello spazzamento); l'iscrizione tra le entrate tributarie della quota di alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale a carico dell'ente, calcolata come quota parte del gettito IMU stimato ad aliquota base, registrata "al lordo" della corrispondente spesa a favore dello stato per l'alimentazione del FSC;
- nel 2014: l'abolizione della TARES e l'istituzione della TARI; l'istituzione della Tassa sui Servizi Indivisibili;
- per il periodo 2016 – 2021: invarianza delle aliquote e di sistema di agevolazioni e detrazioni delle entrate tributarie e delle addizionali comunali a seguito del disposto della Legge di Stabilità per il 2016 (art. 1 comma 26), come modificata da ultimo dalla legge di bilancio per il 2018, che prevede il blocco degli aumenti tributari e delle addizionali a partire dal 2016 e fino al 2018 ad esclusione delle tariffe TARI. L'ente non ha deliberato aumenti per il 2018 né li ha previsti per il periodo 2019 - 2021.

### I principali tributi comunali sono i seguenti:

1. Imposta Municipale Unica (I.M.U.)
2. Tassa sui Servizi Indivisibili (T.A.S.I.)
3. Addizionale comunale all'I.R.P.E.F.
4. Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.)
5. Imposta Comunale sulla Pubblicità



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

### 6. Diritti sulle Pubbliche Affissioni

#### **Imposta Municipale Unica (I.M.U.)**

Il presupposto dell'IMU è il possesso di immobili, siti nel territorio dello Stato, a qualsiasi uso destinati evidenziando che, a decorrere dal 01/01/2014, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 124 e s.m.i., come modificato dall'art. 1, comma 707, della L. 147/2013, l'Imposta Municipale Propria non si applica:

- al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa (considerate tali quelle previste dall'art. 13, comma 2, del D.L. 201/2011), ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze;
- alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- ai fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali, come definiti dal decreto del Ministero delle Infrastrutture del 22/04/2008;
- alla casa coniugale assegnata al coniuge a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- ad un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- ai beni merce: appartengono a tale tipologia di immobili i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati;
- agli immobili posseduti ed utilizzati dagli enti non commerciali per le attività di ricerca scientifica;
- ai fabbricati rurali strumentali.

La Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) ha introdotto ulteriori modifiche all'applicazione dell'imposta prevedendo tra le altre:

- la base imponibile ridotta del 50% per le unità immobiliari concesse in comodato gratuito, ad esclusione di quelle iscritte in categoria A/1, A/8 e A/9, ai soggetti che rientrano nei requisiti stabiliti dalla citata norma;
- la riduzione del 25% sull'aliquota ordinaria stabilita dal Comune per gli immobili locati a canone concordato di cui alla L. 431/98;
- l'esenzione dell'imposta per i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola, indipendentemente dalla loro ubicazione.



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

L'Amministrazione intende mantenere invariate nel triennio 2019-2021 le aliquote e le detrazioni dell'IMU già in vigore.

Le aliquote e detrazioni sono di seguito riassunte:

TIPOLOGIA IMMOBILE	ALIQUOTA IMU	RIDUZIONI D'IMPOSTA/DETRAZIONI
Abitazione principale e relative pertinenze (articolo 13, c. 7, d.l. 201/2011 e s.m.i.) esclusivamente per le categ. A/1 – A/8 – A/9	5 per mille	€ 200,00
Abitazione e relative pertinenze possedute da anziani o disabili residenti presso Istituti di ricovero (ai sensi Regolamento IUC) esclusivamente per le categ. A/1 – A/8 – A/9	5 per mille	€ 200,00
Fabbricati concessi in comodato gratuito a parenti di 1° grado (genitori-figli)	9,5 per mille	Riduzione del 50% della base imponibile
Abitazioni concesse in locazione a canone “concordato” con contratto registrato stipulato ai sensi della legge n. 431/1998.	8 per mille	Riduzione d'imposta del 25%
Per le unità immobiliari di proprietà degli Istituti autonomi per le case popolari, regolarmente assegnate (IACP)	7,6 per mille	€ 200,00
Immobili classificati nella categoria catastale D	9,5 per mille	
Terreni agricoli(*) ed aree edificabili Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, c. 3-bis, del D.L. 557/1993 (D/10) esenti ai sensi L. 147/2013	9,5 per mille esenti ai sensi L. 147/2013	
Per tutti i restanti immobili non rientranti nelle sopra elencate categorie e non esenti per legge	9,5 per mille	

(\*) salvo esenzione disposta per i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola con Legge di Stabilità 2016.

L'evoluzione storica e prospettica del Fondo di solidarietà comunale (FSC), del gettito IMU, della TASI e del recupero coattivo dell'ICI (fino alla data di decadenza dell'attività accertativa dell'imposta), dell'IMU, della TASI è la seguente:

	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Previsione assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
<b>Fondo solidarietà comunale</b>	€1.161.962,85 (38,22%)	€1.162.321,19 (38,23%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92 (22,43%)	€682.132,92	€682.132,92	€682.132,92
<b>I.M.U.</b>	€2.309.467,85	€2.177.512,00	€2.504.410,28	€2.530.544,96	€2.520.000,00	€2.520.000,00	€2.520.000,00	€2.520.000,00
<b>T.A.S.I.</b>	€2.391.619,41	€2.416.363,71	€426.854,98	€429.824,32	€420.000,00	€420.000,00	€420.000,00	€420.000,00



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

I.C.I./ I.M.U./TASI recupero evasione	€353.686,24	€254.181,37	€224.234,57	€424.291,21	€39.59,88	€160.000,00	€210.000,00	€210.000,00
--	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------	-------------	-------------	-------------

La previsione relativa all'attività di recupero dell'evasione riguarda, principalmente, il tributo IMU e l'imposta comunale sugli immobili (ICI), ormai al limite della prescrizione; nel corso del 2019 si è pianificato di accertare l'imposta TASI degli anni 2014/2015; gli importi previsti per il periodo 2019-2021 sono congrui rispetto alle stime sull'andamento della base imponibile da recuperare e rispetto alle modalità di contabilizzazione utilizzate a decorrere dal 2015. Infatti, a decorrere dal 2015, gli importi sono accertati in base ai principi contabili di competenza finanziaria potenziata che individuano nel momento dell'emissione del ruolo e/o dell'esecutività dell'avviso di accertamento la registrazione contabile dell'entrata. Parimenti, l'armonizzazione impone la contabilizzazione tra la spesa corrente di un Fondo Crediti Dubbia Esigibilità costruito per le entrate di difficile esazione, quantificato in base alle percentuali di riscossione osservate per gli anni precedenti.

### Tassa sui Servizi Indivisibili (T.A.S.I.)

Dal 1° gennaio 2014 è in vigore l'Imposta unica comunale (IUC) costituita dall'Imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dal Tributo per i servizi indivisibili (TASI) e dalla Tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. La base imponibile TASI è quella prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) e l'aliquota di base è pari all'1 per mille. Il Comune, con deliberazione del Consiglio comunale, può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU, per ciascuna tipologia di immobile, non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013. L'aliquota massima non può eccedere il 2,5 per mille. Nella determinazione delle aliquote TASI possono essere superati i limiti stabiliti, per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille, a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate, detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili.

Il comma 682 della Legge n. 147/2013, prevede che l'Ente individui i servizi comunali indivisibili con l'indicazione analitica dei relativi costi che devono essere coperti, almeno in parte, con i proventi derivanti dal tributo TASI. Per servizi indivisibili s'intendono i servizi, prestazioni, attività ed opere forniti dal Comune a favore della collettività, non coperte da alcun tributo o tariffa, la cui utilità ricade omogeneamente sull'intera collettività del Comune senza possibilità di quantificare specifica ricaduta e beneficio a favore di particolari soggetti. I servizi indivisibili individuati sono i seguenti:

- servizi urbanistica e assetto del territorio
- servizi di relazioni finanziarie con altre autonomie
- servizi di anagrafe e stato civile



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

- servizi di tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- servizi di viabilità e infrastrutture stradali
- servizi di gestione dei beni demaniali e patrimoniali

La Legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016) ha introdotto, tra l'altro, le seguenti disposizioni:

- l'esenzione della TASI sia per il possessore che per l'utilizzatore delle unità immobiliari adibite ad abitazione principali, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie A/1, A/8 e A/9.

- nel caso in cui l'unità immobiliare sia detenuta da un soggetto che la destina ad abitazione principale, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, il possessore versa la TASI nella percentuale stabilita dal vigente Regolamento Comunale.

Anche per la TASI vale il divieto, attualmente, di prevedere aumenti dei tributi rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili nell'anno 2015.

L'Amministrazione, nonostante il probabile sblocco nel citato disegno di legge della Finanziaria 2019, in corso di approvazione parlamentare, manterrà invariate nel 2019 le aliquote e le detrazioni riguardanti la TASI già approvate l'anno precedente, salvo diverse disposizioni di legge che potrebbero essere approvate successivamente attraverso modifiche e/o istituzioni di imposte locali diverse. Le aliquote e detrazioni sono qui di seguito riassunte:

TIPOLOGIA IMMOBILE	ALIQUOTA TASI	RIDUZIONI D'IMPOSTA
Abitazione principale e relative pertinenze (articolo 13, c. 7, d.l. 201/2011 e s.m.i. )	esente ai sensi L. 208/2015	
Abitazione principale e relative pertinenze (articolo 13, c. 7, d.l. 201/2011 e s.m.i. ) esclusivamente per le categ. A/1 – A/8 – A/9	1 per mille	
Per le abitazioni concesse in locazione a canone “concordato”, con contratto registrato stipulato di cui alla legge n. 431/1998	1 per mille	Riduzione d'imposta del 25%
Per le abitazioni concesse in comodato dal soggetto passivo a parenti in linea retta entro il primo grado (ai genitori o ai figli)	1 per mille	Riduzione del 50% della base imponibile
Fabbricati rurali ad uso strumentale dell'agricoltura	1 per mille	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati ( <b>beni merci</b> )	2,5 per mille	
Altri fabbricati non citati sopra e Aree edificabili	1 per mille	

### Addizionale comunale all' I.R.P.E.F.



# CITTÀ DI SPINEA

## PROVINCIA DI VENEZIA

---

I Comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52, del D. Lgs. n. 446/97, possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'Irpef, la cui istituzione nasce con il D. Lgs. 28/09/1998, n. 360 in applicazione della legge n. 449 del 27/12/1997.

L'Amministrazione comunale, con le deliberazioni consiliari di approvazione delle aliquote degli ultimi anni, non ha mai previsto aliquote differenziate.

## T.O.S.A.P., Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni

La Tosap si applica sulle occupazioni di spazi ed aree pubbliche e sulle aree private ad uso pubblico. L'imposta comunale sulla pubblicità si applica su tutte le attività di diffusione di messaggi pubblicitari effettuata attraverso forme di comunicazione acustica e visiva effettuate in luoghi pubblici o aperti al pubblico.

L'accertamento e la riscossione di questi tributi sono affidate in concessione ad una società iscritta all'Albo dei concessionari. Le entrate vengono accertate per cassa in base ai versamenti del concessionario, anche se pervengono nell'esercizio successivo ma prima della chiusura del rendiconto. Sono rimaste invariate le tariffe, comprese quelle in categoria speciale.

La previsione 2019-2021 è prudenziale, in virtù dell'andamento storico del gettito.

Il diritto sulle pubbliche affissioni è un diritto dovuto in base alle richieste di utilizzo degli spazi a tal fine riservati.

L'evoluzione storica e prospettica dei gettiti dei tributi è la seguente:

	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Previsione assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
<b>T.O.S.A.P.</b>	€152.238,26	€131.000,00	€136.589,87	€149.576,90	€128,74	€135.000,00	€135.000,00	€135.000,00
<b>Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</b>	€120.124,76	€121.000,00	€125.165,58	€129.077,85	€321,27	€121.000,00	€121.000,00	€121.000,00

### **Definizione dei programmi per collaborazioni autonome (L. n. 133/2008), verifica dei vincoli di spesa imposti dal D.L. n. 78/2010, verifica dei vincoli imposti dalla L. n. 228 del 20.12.2012 e direttive in merito al rispetto dei vincoli previsti dall'art. 21-bis del D.L. n. 50/2017**

Ai sensi dell'art. 46, comma 3, della L. n. 133/2008, il limite per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa e, più in generale dei contratti di lavoro flessibile è pari ad € 212.013,92 (l'art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 prevede che per gli Enti Locali che rispettano il vincolo di finanza pubblica del Pareggio di Bilancio le somme impegnabili siano pari al 100% di quanto impegnato, per la stessa tipologia di spesa nell'anno 2009);

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, della L. n. 133/2008, nessuna collaborazione coordinata e continuativa verrà attivata nel triennio 2019-2021.

## Piano del fabbisogno del personale 2019-2021

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Negli ultimi anni la gestione della spesa del personale è diventata molto più dinamica rispetto al passato a causa della necessità di garantire personale alla struttura organizzativa sostituendo, con rapidità, quello che per mobilità o cessazione fuoriesce dagli organici comunali anche al fine di sostenere la spesa del personale rispetto agli esercizi precedenti.

L'Ente ha sempre più, nel corso degli ultimi n. 2 anni, utilizzato i propri margini di spesa del personale per l'attivazione di alcuni contratti di somministrazione lavoro vista la difficoltà di perfezionare la mobilità di personale di ruolo competente.

Il Piano del fabbisogno triennale 2019-2021 del personale è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 160 del 28.11.2018.

Il Piano del fabbisogno del personale 2019-2021, per il personale di ruolo, non di ruolo e flessibile (LSU, somministrazione lavoro) viene pertanto così proposto sulla scorta della programmazione definita per il triennio 2019-2021 e delle informazioni attualmente in possesso:

### TRIENNIO 2019-2021

POSTI VACANTI DA COPRIRE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE NUOVI ACCESSI DALL'ESTERNO o comandi.

#### *Cat. D*

##### **N. Profilo**

1	Istruttore Direttivo D1 – Settore Ambiente	Decorrenza presunta: 01.09.2019
1	Istruttore Direttivo D1 – Servizi demografici	Decorrenza presunta: 01.02.2019
1	Istruttore Direttivo Contabile cat. D1 – Settore Contabile	Decorrenza presunta: 1.03.2019

#### *Cat. C*

##### **N. Profilo**

01	Istruttore Amm.vo-cont.le Personale	Decorrenza presunta: 1.01.2019
01	Istruttore Tecnico – Settore Infrastrutture	Decorrenza presunta: 1.01.2019

#### *Cat. B*

##### **N. Profilo**

1	Collaboratore Amm.vo – B3 – Settore	Decorrenza presunta: 1.09.2019
---	-------------------------------------	--------------------------------

	Segreteria	
01	Operatore Polifunzionale – B1	Decorrenza presunta: 1.01.2019

Contratti di lavoro flessibile:

**Cat. C**

N.	Profilo	Modalità di assunzione	Tempi/Note
01	Istruttore Tecnico	Somministrazione lavoro	Per almeno n. 6 mesi
01	Istruttore Tecnico	Somministrazione lavoro	Per almeno n. 6 mesi

**Cat. B**

N.	Profilo	Modalità di assunzione	Tempi/Note
1	Collaboratore amm.vo contabile	Somministrazione lavoro	Per n. 1 anno – 30 ore settimanali
4	Operatori Verde Pubblico	Somministrazione lavoro – 25 ore settimanali	Per n. 6 mesi

Lavoratori LSU o in contratto di somministrazione lavoro verranno utilizzati soltanto nei limiti degli stanziamenti di spesa che, per tali tipologie di lavoratori, verranno messi a disposizione dall'Amministrazione comunale e comunque sempre nei limiti dei vincoli della Spesa del Personale.

Per gli anni 2019 e 2020 non sono attualmente previste assunzioni o mobilità di personale, in quanto tali annualità costituiscono un orizzonte temporale troppo lungo per poter programmare nuove assunzioni a causa, per l'appunto, delle continue variazioni della normativa di riferimento.

## **Indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento per il funzionamento degli investimenti.**

Per quanto riguarda l'indebitamento del Comune di Spinea, si continuerà con la graduale estinzione, anche anticipata, del debito di medio-lungo termine mediante il pagamento delle rate periodiche di ammortamento dei mutui passivi.

Nel corso del triennio 2019-2021, se le disponibilità di cassa lo permetteranno e le cessioni di *asset* patrimoniali andranno a buon fine, l'Amministrazione comunale potrà procedere all'estinzione anticipata di ulteriori mutui passivi o alla riduzione del debito residuo di alcuni contratti di leasing. Verranno privilegiate le estinzioni che permettano il completo rimborso degli indennizzi pagati da parte dello Stato ovvero i rimborsi con minor indennizzo.

Non è previsto nel Bilancio di Previsione 2019-2021, la realizzazione di opere pubbliche mediante il ricorso a nuovo indebitamento ma soltanto all'utilizzo di mezzi finanziari propri.

## Programmazione delle Opere Pubbliche per il triennio 2019-2021

Il programma Opere pubbliche 2019-2021, di cui all'art.21 del D. Lgs. n. 50/2016 e secondo gli schemi-tipo del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018, viene riportato nell'allegato B).

### Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni.

Il Comune di Spinea non possiede il controllo di società di capitale o per azioni, ma partecipa come socio di minoranza, e con percentuali del tutto marginali, ad alcune società che forniscono servizi per la collettività come la gestione del circuito integrato dei rifiuti, il servizio idrico, o il trasporto pubblico locale.

Si riporta un quadro riepilogativo delle partecipazioni possedute sottolineando che, allo stato attuale, non vengono rilevati dai Bilanci 2018 (approvati a giugno 2018) delle società partecipate particolari situazioni di tensione gestionale che facciano presupporre l'insorgenza di situazioni di grave dissesto finanziario.

Si ricorda, per opportuna conoscenza, che nel corso del 2016 il Comune di Spinea con propria deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 1.08.2016 ha approvato il conferimento nel capitale sociale di ACTV spa di tutto il proprio pacchetto azionario detenuto in PMV spa (pari allo 0,379% e ad € 150.738 di controvalore nominale) con valore di cambio pari a 1,32 (un'azione PMV spa ogni 1,32 azioni ACTV spa). Tale operazione societaria si è resa opportuna al fine di procedere alla razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Spinea.

A settembre 2017 sono inoltre state approvate le seguenti due delibere di Consiglio Comunale:

- N. 49 del 29.09.2017 di approvazione del Bilancio Consolidato 2016,
- N. 45 del 29.09.2017 di Revisione straordinaria delle partecipazioni societarie possedute. Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016.

Questa risulta essere la situazione delle quote di partecipazione direttamente detenute alla data del 28.11.2018.

Denominazione	Quota partecipazione societaria
ACTV spa	0,497%
VERITAS spa	3,000141 %

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SPINEA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	216.800,00	433.600,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	802.255,60	885.131,60	994.367,80
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>802.255,60</b>	<b>1.101.931,60</b>	<b>1.427.967,80</b>

Il referente del programma  
(Dott. Antonio Baldan)

**Note**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SPINEA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma  
(Dott. Antonio Baldan)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea

## QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	145,845.00	0.00	0.00	145,845.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	750,000.00	700,000.00	700,000.00	2,150,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>895,845.00</b>	<b>700,000.00</b>	<b>700,000.00</b>	<b>2,295,845.00</b>

Il referente del programma

Ing. Mercatali Leonardo

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

Ing. Mercatelli Leonardo

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



# ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L82005610272201900001		E33J17000190004	2019	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038	ITH35	07 - Manutenzione straordinaria	11.70 - Scuole e istituzioni	Manutenzione straordinaria con adeguamento antisismico e alla Normativa antisecolo scuola elementare I. Nievo	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900002		E33G17002760004	2019	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		99 - Altro	11.70 - Scuole e istituzioni	Adeguamento alla Normativa antincendio della scuola elementare A. Vivaldi.	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900003		E37H18000880004	2019	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Asfaltature strade comunali	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900004		E34H15001460005	2019	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	11.70 - Scuole e istituzioni	Manutenzione straordinaria per messa in sicurezza solai della Scuola secondaria di primo grado G.B. Vico	1	145.845,00	0,00	0,00	0,00	145.845,00	0,00		0,00			
L82005610272201900005			2020	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento alla Normativa degli edifici Pubblici	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900006			2020	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade Comunali	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900007			2020	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	Interventi di riqualificazione energetica edifici comunali PAES	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900008			2021	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento alla Normativa degli edifici Pubblici	1	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900009			2021	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade Comunali	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L82005610272201900010			2021	Mercatali Leonardo	No	No	005	027	038		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	Interventi di riqualificazione energetica edifici Comunali PAES.	1	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
														895.845,00	700.000,00	700.000,00	0,00	2.295.845,00	0,00		0,00				

**Note:**  
 (1) Numero intervento = "T" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
 (3) Indica il CUP (cf. articolo 3 comma 5)  
 (4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016  
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016  
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12  
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
 (11) Ripetere l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale  
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Ing. Mercatali Leonardo

**Tabella D.1**  
Cf. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cf. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella D.4**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. società partecipate o di scopo  
7. contratto di disponibilità  
8. altro

**Tabella D.5**  
1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art 5 comma 11

# ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L82005610272201900001	E33J17000190004	Manutenzione straordinaria con adeguamento antisismico e alla Normativa antincendio scuola elementare I. Nievo	Mercatali Leonardo	350.000,00	350.000,00	ADN	1	Si	Si	2	0000546258	Centrale Unica Cotnza Spinea-Noale	
L82005610272201900002	E33G17002760004	Adeguamento alla Normativa antincendio della scuola elementare A. Vivaldi.	Mercatali Leonardo	200.000,00	200.000,00	ADN	1	Si	Si	2	0000546258	Centrale Unica Committenza Spinea-Noale	
L82005610272201900003	E37H18000860004	Asfaltature strade comunali	Mercatali Leonardo	200.000,00	200.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
L82005610272201900004	E34H15001460005	Manutenzione straordinaria per messa in sicurezza solai della Scuole secondaria di primo grado G.B. Vico	Mercatali Leonardo	145.845,00	145.845,00	CPA	1	Si	Si	2			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Ing. Mercatali Leonardo

#### Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

#### Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

# ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spinea

## ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Ing. Mercatali Leonardo

Note

(1) breve descrizione dei motivi