



CITTA' DI SPINEA
Città Metropolitana di Venezia
SETTORE PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
Servizio edilizia pubblica

Marca da bollo

€ 16,00

**RICHIESTA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI PROMISSARI ACQUIRENTI/LOCATARI + RILASCIO NULLA
OSTA ALLA VENDITA/LOCAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P.**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ___/___/___
(cognome e nome o denominazione ditta)

Residente a _____ CAP _____ in Via _____ Civ. _____

tel _____ fax _____ E-mail _____

Codice fiscale/Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Legale rappresentante _____ nato a _____ il ___/___/___
(cognome e nome)

Residente a _____ CAP _____ in Via _____ Civ. _____

tel _____ fax _____ Codice fiscale/Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

In qualità di proprietario dell'alloggio sito in Spinea in via _____ n. _____

facente parte del complesso edilizio edificato dalla cooperativa /impresa _____

in zona **E.R.P. PIANO NORMA N.** _____ **LOTTO** _____ nel Comune di Spinea

pervenuto al sottoscritto con atto di assegnazione del Notaio Dott. _____ di _____

n. di Repertorio _____ in data _____

Più precisamente trattasi di alloggio sito in Spinea in via _____ civico _____

Censito al NCEU al

Foglio _____ Mappale _____ Subalterno _____ (che identifica l'abitazione)

Foglio _____ Mappale _____ Subalterno _____ (che identifica il garage)

Foglio _____ Mappale _____ Subalterno _____ (altro)

COMUNICA

L'INTENZIONE DI: (barrare la voce che non interessa) **ALIENARE/LOCARE DETTE UNITA' IMMOBILIARI
AL PREZZO CONVENZIONALE MASSIMO DI CESSIONE ESSENDO GIA' PASSATI CINQUE
ANNI DALLA DATA DEL ROGITO DI ACQUISTO.**

ALLEGA

1. Copia dell'atto di proprietà/assegnazione dell'alloggio;
2. Copia del provvedimento (determinazione dirigenziale) con cui è stato determinato il valore dell'alloggio e/o il canone di locazione;
3. Dichiarazione dei promissari acquirenti/locatari di interesse all'acquisto/locazione dell'alloggio;
4. Dichiarazione possesso dei requisiti del/i promissari acquirenti/locatari (modello reperibile sul nostro sito istituzionale – All.E);
5. Planimetrie catastali;
6. Fotocopia/e carta d'identità del/i richiedente/i /e copia del C.F.
7. Ulteriore marca da bollo da euro 16,00;
8. Versamento delle somme dovute in favore del Comune di Spinea per diritti di segreteria ai fini della verifica dei requisiti dei promissari acquirenti/locatari e del rilascio del nulla osta alla vendita/locazione dell'alloggio di ERP.

Data _____

Il/I Richiedenti _____

IMPORTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DA CORRISPONDERE AL COMUNE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DEI PROMISSARI ACQUIRENTI/LOCATARI E PER IL RILASCIO DEL NULLA OSTA ALLA VENDITA/LOCAZIONE DELL'ALLOGGIO DI ERP. (giusta deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 24/01/2017).

Per il rilascio del provvedimento (determinazione dirigenziale) relativo alla verifica dei requisiti dei promissari acquirenti/locatari e per il rilascio del nulla osta alla vendita/locazione dell'alloggio di ERP: €. 30,00;

- a. il pagamento deve essere precedente/contestuale alla presentazione della richiesta; qualora in sede di richiesta non sia possibile determinarne con certezza l'importo, verrà comunque versata la somma minima spettante che sarà poi soggetta a conguaglio preliminarmente alla conclusione del corrispondente procedimento;
- b. il pagamento dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:

BONIFICO BANCARIO (anche on line)				
INTESTATO A:	C/C COMUNE DI SPINEA UNICREDIT BANCA SPA – AGENZIA SPINEA “A” VIA ROMA ANGOLO VIA ALFIERI			
IBAN	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT 97	B	02008	36330	000100932836
BENEFICIARIO:	COMUNE DI SPINEA - SERVIZIO DI TESORERIA			

BOLLETTINO POSTALE	
INTESTATO A:	COMUNE DI SPINEA - SERVIZIO DI TESORERIA
C/C Postale N°:	19141308
IBAN BANCO POSTA	IT 79 E 0760 102000000019141308

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile signore/a,

desideriamo informarla che il trattamento dei suoi dati personali relativi a questa istanza sarà effettuato conformemente alle disposizioni di legge, tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti di cui all'art. 7 e 13 del D.lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Spinea. Il responsabile del trattamento dei dati contenuti in questa segnalazione è Fiorenza Dal Zotto, responsabile del Settore pianificazione e tutela del territorio.

Al titolare o ai responsabili del trattamento Lei potrà rivolgersi per verificare i dati che la riguardano e farli eventualmente aggiornare, rettificare ed integrare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art. 7 del Codice).
