FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**TORRICELLI LORENZO**
Indirizzo	**VIA BELVEDERE 62/B, 30035 MIRANO VE**
Telefono	**347 9072016**
Fax	
E-mail	lorenzo.torricelli@tin.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28/10/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 01/09/1998 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Martellago
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Responsabile Servizio Pianificazione Urbanistica e SIT (dal 1998 ad oggi)
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione, progettazione e gestione delle trasformazioni territoriali, urbane e ambientali. Organizzazione e gestione dell'informazione geografica e connessi aspetti dell'ICT.
• Tipo di impiego	Responsabile Servizio Attività Produttive (dal 2013 ad oggi)
• Principali mansioni e responsabilità	Competenza in ordine agli adempimenti previsti dalla disciplina del settore delle attività produttive, commercio fisso e su aree pubbliche. Gli adempimenti sono relativi sia all'attività di programmazione e pianificazione di settore che all'attività di rilascio dei relativi atti di assenso e controllo.
• Tipo di impiego	Responsabile Servizio Tecnologie dell'Innovazione – CED (dal 2015 ad oggi)
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell'infrastruttura ICT comunale.
• Date (da – a)	dal 1992 al 1993, dal 1994 al 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Noale
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Tecnico del Servizio Edilizia Privata
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei procedimenti inerenti l'edilizia privata, dalla presentazione delle domande di intervento al rilascio dell'agibilità. Condoni edilizi e repressione dell'abusivismo edilizio.
• Date (da – a)	dal 1993 al 1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mogliano Veneto
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Tecnico del Servizio Edilizia Privata
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei procedimenti inerenti l'edilizia privata, dalla presentazione delle domande di intervento al rilascio dell'agibilità. Condoni edilizi e repressione dell'abusivismo edilizio.

• Date (da – a)	dal 1988 al 1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Co.Ge.I.Me. srl - Costruzione Gestione Impianti Metano.
• Tipo di azienda o settore	Impresa di costruzioni. Impianti tecnologici
• Tipo di impiego	Impiegato tecnico.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla progettazione impianti. Assistenza di cantiere. Contabilità lavori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1991-1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IUAV – Istituto Universitario di Architettura Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale – votazione conseguita 110/110.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1983-1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITG "Ottomarzo" - Mirano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI GEOMETRA – VOTAZIONE CONSEGUITA 60/60.
• LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE (SE PERTINENTE)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• CAPACITÀ DI LETTURA	ELEMENTARE
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	ELEMENTARE
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO. CAPACITÀ RELAZIONALE. FORTE MOTIVAZIONE ALLA CONDIVISIONE DI ATTIVITÀ ED ESPERIENZE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*	ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI PROGRAMMI COMPLESSI, DALL'IDEA ALLA VERIFICA A POSTERIORI.

cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONE CONOSCENZE NEL CAMPO DELL'INFORMATICA E DI INTERNET. ESPERTO GIS. ESPERIENZA CON LA FIRMA DIGITALE E LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA. OTTIMA CONOSCENZA E ESPERIENZA DI UTILIZZO DI SISTEMI GIS (IN PARTICOLARE QUANTUM GIS). AMMINISTRATORE DEL SITO INTERNET L'UFFICIO TECNICO DIGITALE *WWW.UFFICIOTECNICO.ALTERVISTA.ORG* SOCIO DEL CLUB TI TRIVENETO (CLUB TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE) DAL 2009 AL 2015
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	APPASSIONATO DI CARTOGRAFIA/TOPOGRAFIA E CONOSCITORE DELLA CARTOGRAFIA STORICA.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	VARIE ESPERIENZE DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE CON ENTI PUBBLICI E AZIENDE PRIVATE, IN MATERIA DI: - ESPLETAMENTO PRATICHE URBANISTICHE ED EDILIZIE, - RILEVAZIONE DEI VALORI DELLE AREE FABBRICABILI, - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, - SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI – QGIS, - GEOREFERENZIAZIONE MAPPE CATASTALI.
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA B.

18.11.2016